



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



PROGRAMUL REGIONAL BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

GHIDUL SOLICITANTULUI

PRIORITATEA 3

O regiune prietenoasă cu mediul.



APELUL DE PROIECTE PR BI P3/3.2&3.4/1/2024

Apel dedicat Creșterii eficienței energetice și nivelului de siguranță la acțiuni seismice a clădirilor publice

Noiembrie 2024

NE UNEȘTE VIITORUL



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



CUPRINS

1. PREAMBUL, ABREVIERI ȘI GLOSAR.....	5
1.1 Preambul.....	5
1.2 Abrevieri	6
1.3 Glosar	7
2. ELEMENTE DE CONTEXT.....	10
2.1. Informații generale despre Program	10
2.2. Prioritatea/ Fond/ Obiectiv de politică/ Obiectiv specific.....	11
2.3. Reglementări europene și naționale, cadrul strategic, documente programatice aplicabile	12
3. ASPECTE SPECIFICE APELULUI DE PROIECTE	21
3.1. Tipul de apel.....	21
3.2. Forma de sprijin (granturi; instrumentele financiare; premii)	21
3.3. Bugetul alocat apelului de proiecte.....	21
3.4. Rata de cofinanțare	21
3.5. Zona geografică vizată de apelul de proiecte	22
3.6. Acțiuni sprijinite în cadrul apelului	22
3.7. Grup țintă vizat de apelul de proiecte	23
3.8. Indicatori.....	23
3.8.1. Indicatori de realizare	23
3.8.2. Indicatori de rezultat	25
3.8.3. Indicatori suplimentari specifici Apelului de Proiecte	27
3.9. Rezultatele așteptate.....	28
3.10. Operațiuni de importanță strategică.....	29
3.11. Investiții teritoriale integrate.....	29
3.12. Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității.....	30
3.13. Reguli privind ajutorul de stat	30
3.14. Reguli privind instrumentele financiare	31
3.15. Acțiuni interregionale, transfrontaliere și transnaționale.....	31
3.16. Principiile orizontale	31
3.17. Aspecte de mediu (inclusiv aplicarea Directivei 2011/92/UE a Parlamentului European și a Consiliului). Aplicarea principiului DNSH. Imunizarea la schimbările climatice	33
3.18. Caracterul durabil al proiectului	37
3.19. Acțiuni menite să garanteze egalitatea de șanse, de gen, incluziunea și nediscriminarea ..	37
3.20. Teme secundare	38
3.21. Informarea și vizibilitatea sprijinului din fonduri	38
4. INFORMAȚII ADMINISTRATIVE DESPRE APELUL DE PROIECTE.....	39
4.1. Data deschiderii apelului de proiecte	39
4.2. Perioada de pregătire a proiectelor	39
4.3. Perioada de depunere a proiectelor.....	39
4.3.1. Data și ora pentru începerea depunerii de proiecte	39
4.3.2. Data și ora închiderii apelului de proiecte.....	39



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



4.4. Modalitatea de depunere a proiectelor	39
5. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE	40
5.1. Eligibilitatea solicitanților	40
5.1.1. Cerințe generale privind eligibilitatea solicitanților	40
5.1.2. Categoriile de solicitanți eligibili.....	45
5.1.3. Categoriile de parteneri eligibili	45
5.1.4. Reguli și cerințe privind parteneriatul	45
5.2. Eligibilitatea activităților	45
5.2.1. Cerințe generale privind eligibilitatea activităților	45
5.2.2. Activități eligibile	51
5.2.3. Activitatea de bază	54
5.2.4. Activități neeligibile	55
5.3. Eligibilitatea cheltuielilor	55
5.3.1. Baza legală pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor	55
5.3.2. Categoriile și plafoane de cheltuieli eligibile	56
5.3.3. Categoriile de cheltuieli neeligibile	59
5.3.4. Opțiuni de costuri simplificate. Costuri directe și costuri indirecte	59
5.3.5. Opțiuni de costuri simplificate. Costuri unitare/ sume forfetare și rate forfetare	60
5.3.6. Finanțare nelegată de costuri	60
5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/ nerambursabilă a unui proiect.....	60
5.5. Quantumul cofinanțării acordate.....	60
5.6. Durata proiectului.....	61
5.7. Alte cerințe de eligibilitate a proiectului	61
Eligibilitatea clădirilor publice din cadrul proiectului	61
6. INDICATORI DE ETAPĂ	64
7. COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE	65
7.1. Completarea formularului cererii	65
7.2. Limba utilizată în completarea cererii de finanțare	66
7.3. Metodologia de justificare și detaliere a bugetului cererii de finanțare.....	66
7.4. Anexe și documente obligatorii la depunerea cererii de finanțare	66
7.5. Aspecte administrative privind depunerea cererii de finanțare	77
7.6. Anexele și documente obligatorii la momentul contractării.....	78
7.7. Renunțarea la cererea de finanțare	82
8. PROCESUL DE EVALUARE, SELECȚIE ȘI CONTRACTARE A PROIECTELOR	83
8.1. Principalele etape ale procesului de evaluare, selecție și contractare	83
8.2. Conformitate administrativă – DECLARAȚIA UNICĂ.....	84
8.3. Etapa de evaluare preliminară – dacă este cazul (specific intervențiilor FSE+)	84
8.4. Evaluarea tehnică și financiară. Criterii de evaluare tehnică și financiară	84
8.5. Aplicarea pragului de calitate	90
8.6. Aplicarea pragului de excelență	90
8.7. Notificarea rezultatului evaluării tehnice și financiare.....	91
8.8. Contestații.....	91



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



8.9. Contractarea proiectelor	92
8.9.1. Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate	93
8.9.2. Decizia de acordare a finanțării	94
8.9.3. Definitivarea planului de monitorizare al proiectului	94
8.9.4. Semnarea contractului de finanțare/emiterea deciziei de finanțare.....	95
9. ASPECTE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE	95
10. ASPECTE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL	95
11. ASPECTE PRIVIND MONITORIZAREA TEHNICĂ ȘI RAPOARTELE DE PROGRES	96
11.1. Rapoartele de progres	96
11.2. Vizitele pe monitorizare.....	97
11.3. Mecanismul specific indicatorilor de etapă. Planul de monitorizare.....	97
12. ASPECTE PRIVIND MANAGEMENTUL FINANCIAR	97
12.1. Mecanismul cererilor de prefinanțare	97
12.2. Mecanismul cererilor de plată.....	98
12.3. Mecanismul cererilor de rambursare	98
12.4. Graficul cererilor de prefinanțare/ plată/ rambursare.....	99
12.5. Vizitele la fața locului.....	99
13. MODIFICAREA GHIDULUI SOLICITANTULUI	99
13.1. Aspectele care pot face obiectul modificărilor prevederilor ghidului solicitantului.....	99
13.2. Condiții privind aplicarea modificărilor pentru cererile de finanțare aflate în procesul de selecție (condiții tranzitorii).....	100
14. ANEXE	100



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



1. PREAMBUL, ABREVIERI ȘI GLOSAR

1.1 Preambul

Acest document, împreună cu anexele atașate la acesta, reprezintă un set de reguli pentru pregătirea proiectelor și completarea corectă a cererilor de finanțare de către potențialii solicitanți ai Priorității 3 *O regiune prietenoasă cu mediul* din cadrul Programului Regional (PR) București-Ilfov (BI) 2021-2027.

Ghidul solicitantului stabilește toate condițiile acordării sprijinului financiar pentru fiecare proiect, în conformitate cu prevederile art. 73 alin (3) din Regulamentul (UE) 1060/2021 al Parlamentului european și al Consiliului.

Aspectele cuprinse în acest document derivă din Programul Regional București-Ilfov 2021-2027 și modul său de implementare vor fi interpretate exclusiv de către AM PR BI 2021-2027, cu respectarea legislației în vigoare.

Înainte de a începe completarea cererii de finanțare, asigurați-vă că ați parcurs toate informațiile din prezentul document și anexele acestuia și că ați înțeles toate aspectele legate de specificul intervențiilor Acțiunii 3.2 & 3.4.

Documentul „ghidul solicitantului” se adresează potențialilor solicitanți care doresc să aplice în cadrul Apelului de proiecte PR BI P3/3.2&3.4/1/2023, pentru realizarea de intervenții la clădiri publice (de interes public) aparținând teritorial Regiunii București-Ilfov.

În perioada de consultare publică a ghidului toate observațiile, informațiile și/ sau solicitările solicitanților se vor transmite la adresa de e-mail helpdesk@adrbi.ro.

În perioada de consultare publică a potențialilor solicitanți, ADR BI va publica periodic pe pagina de internet dedicată Programului Regional București-Ilfov 2021-2027 la secțiunea de consultări ale Apelului observațiile și întrebările primite și răspunsurile Autorității de Management.

Până la data limită de depunere a cererilor de finanțare, vă invităm să consultați periodic pagina de internet www.adrbi.ro/programe-regionale/por-bi-2021-2027 pentru a fi la curent cu eventualele modificări ale documentelor, comunicări sau clarificări privind Prioritatea 3 din cadrul PR BI 2021-2027.

De asemenea, la sediul Agenției pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov funcționează un birou de informare unde solicitanții pot fi asistați, în mod gratuit, în vederea clarificării unor aspecte legate de completarea și pregătirea cererilor de finanțare.

Pe întreaga durată a Apelului, după publicarea ghidului în forma finală, ADR BI va publica periodic pe pagina de internet, întrebările primite și răspunsurile Autorității de Management.

Aspectele cuprinse în acest document ce derivă din Programul Regional București-Ilfov 2021-2027 și modul său de implementare vor fi interpretate exclusiv de către AM PR BI, cu respectarea legislației în vigoare.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



1.2 Abrevieri

Nr. Crt.	ABREVIERI	DENUMIREA COMPLETĂ
1	ADR BI	Agencia de Dezvoltare Regională București-Ilfov
2	AM PR BI	Autoritatea de Management a Programului Regional București-Ilfov 2021-2027
3	A	Acțiune
4	AC	Autorizația de construire
5	ACP	Autoritatea de Certificare și Plată din cadrul Ministerului Finanțelor
6	APM	Agencia pentru Protecția Mediului
7	AMCCRS	Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic
8	AE	Audit Energetic
9	CDR BI	Consiliul pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov
10	CE	Comisia Europeană
11	CM PR BI	Comitetul de Monitorizare al Programului Regional București-Ilfov
12	CPE	Certificat de Performanță Energetică
13	CU	Certificat de urbanism
14	DALI	Documentație de Avizare a Lucrărilor de Intervenție
15	DESCP	Departamentul Evaluare, Selecție și Contractare
16	DNSH	A nu prejudicia semnificativ (Do Not Significant Harm)
17	EE	Eficiență energetică
18	EU	Uniunea Europeană (European Union)
19	ET	Expertiză tehnică
20	FC	Fondul de Coeziune
21	FEDR	Fondul European de Dezvoltare Regională
22	FEN	Fonduri Europene Nerambursabile
23	GES	(emisii de) Gaze cu Efect de Seră
24	HG (R)	Hotărâre a Guvernului României
25	HCL	Hotărâre a Consiliului Local
26	HCJ	Hotărâre a Consiliului Județean
27	MDLPA	Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației
28	MIPE	Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene
29	MF	Ministerul Finanțelor
30	NEB	Noul Bauhaus European
31	nZEB	(nearly Zero Energy) semnificația: clădire cu consum energetic aproape de zero
32	OP	Obiectiv de Politică
33	OR	Obiectiv Regional
34	OS	Obiectiv Specific
35	OUG/ OG	Ordonanță (de urgență) a Guvernului
36	P (1 ... 8)	Prioritate (identificată în PR BI prin numerotare de la 1 la 8)
37	PAED	Planul de acțiune privind Energia Durabilă
38	PDD	Planul de Dezvoltare Durabilă
39	PDR BI	Planul de Dezvoltare Regională București-Ilfov
40	PICA	Planul Integrat de Calitate a Aerului
43	PNAEE	Planul Național de Acțiune în domeniul Eficienței Energetice



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



44	PA-SNRTL	Planul de Acțiune pentru implementarea Strategiei naționale de renovare pe termen lung – etapa 1: 2022-2030 (Anexa 1 la Strategie)
45	PNIESC	Planul Național Integrat de Energie și Schimbări Climatice
46	PNCCRS	Planul Național de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat cu cele 2 (două) subprogram: Suprogramul proiectarea și execuție lucrărilor de intervenții pentru clădirile multietajate cu destinația principală de locuințe Subprogramul proiectarea și execuția lucrărilor de intervenții pentru clădirile de interes și utilitate publică aflate în proprietatea instituțiilor administrației centrale sau locale
47	PNMRD	Planul Național de Management a Riscurilor la Dezastre
48	PR BI	Programul Regional București-Ilfov 2021-2027
49	PTE	Proiect tehnic de execuție
50	RDC	Regulament Dispoziții Comune (Regulament 1060/2021)
51	Rs (I/II/III/IV)	(Clasa de) Risc Seismic I sau II sau III sau IV
52	RSO	(Indicator) Specific de realizare (Output)
53	RSR	(Indicator) Specific de Rezultat
54	SEA	(Strategic Environmental Assessment) Evaluarea Strategică de Mediu
55	SER	Strategia Energetică a României
56	SIDU	Strategia Integrată de Dezvoltare Urbană
57	SNDDR	Strategia Națională de Dezvoltare Durabilă a României – 2030
58	SNEC	Strategia Națională pentru Economia Circulară
59	SIATD	Sistem Informatic de Asigurare a Trasabilității Deșeurilor
60	SNRRS	Strategia Națională de Reducere a Riscului Seismic
61	SNRTL	Strategia Națională de Renovare pe Termen Lung
62	SRE	Surse Regenerabile de Energie (Metodologie Mc001-2022)
63	SLU/ SLS	Stări Limită Ultime/ Stări Limită de Serviciu (Cod seismic P100-1)

1.3 Glosar

Glosar (termeni și definiții care sunt utilizați în cadrul ghidului):

ACTIVITATE DE BAZĂ în cadrul unui proiect – activitate sau pachet de activități declarate de către beneficiar ca fiind principale sau de referință pentru un proiect, care se verifică de către autoritatea de management, în etapa de contractare, la momentul întocmirii planului de monitorizare al proiectului și care trebuie să respecte următoarele condiții cumulative:

- (i) are legătură directă cu obiectul proiectului pentru care se acordă finanțarea și contribuie în mod direct și semnificativ la realizarea obiectivelor și la obținerea rezultatelor acestuia;
- (ii) se regăsește în cererea de finanțare sub forma activităților eligibile obligatorii specificate în Ghidul Solicitantului;



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



(iii) nu face parte din activitățile conexe, așa cum sunt acestea definite în Ghidul Solicitantului;

(iv) bugetul estimat alocat activității sau pachetului de activități reprezintă minimum 50% din bugetul eligibil al proiectului;

CLĂDIRE (de interes și utilitate) PUBLICĂ, inclusiv spații publice:

Clădirea de interes și utilitate publică este definită în Legea nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor astfel: clădire cu o suprafață utilă totală de peste 250 mp frecvent vizitată de public, ocupată sau care urmează a fi ocupată de autorități ale administrației publice sau de structuri/instituții publice aflate în coordonarea/ sub autoritatea/ subordonarea autorităților publice centrale sau locale, în care se desfășoară sau urmează să se desfășoare activități de interes public național, județean sau local sau în care se desfășoară activități comerciale, respectiv se desfășoară sau urmează să se desfășoare activități social-culturale, de învățământ, educație, asistență medicală, inclusiv prin structuri sau instituții publice aflate în coordonarea/ sub autoritatea/ subordonarea autorităților publice centrale sau locale, respectiv se desfășoară activități sportive, financiar-bancare, de cazare și alimentație publică, prestări de servicii și altele asemenea.

Definiție din Legea nr. 212/2022 privind unele măsuri pentru reducerea riscului seismic al clădirilor: clădiri de interes și utilitate publică - clădiri existente, care cuprind spații în care se desfășoară activități în domenii de interes public general și/ sau comunitar și social și care implică prezența publicului temporar sau permanent în aria totală expusă.

În prezentul Ghid definiția de CLĂDIRE PUBLICĂ este preluată în forma generală ca o clădire cu o suprafață utilă totală de peste 250 mp utilizată în interesul public, pentru servicii publice, educație, sănătatea siguranța cetățenilor, care implică prezența cetățenilor temporar sau permanent, și care aparține proprietății publice/ private a statului/ unităților administrativ teritoriale/ autorităților sau instituțiilor centrale;

Nivelurile de renovare, definite pe baza economiei (reducerii) de energie primară obținută, conform Recomandarea (UE) 786 a Comisiei din 8 mai 2019 privind renovarea clădirilor, sunt:

- (a) minoră (mai puțin de 30%),
- (b) moderată (între 30% și 60%),
- (c) **aprofundată (peste 60%);**

- a) **ARIE (SUPRAFAȚĂ) UTILĂ** a unei clădiri: este aria utilă desfășurată mai puțin aria pereților, determinată conform punct 2.2.5. și 2.2.6. din STAS 4908 – Arii și volume convenționale;
- b) **ARIE (SUPRAFAȚĂ) CONSTRUITĂ** a unei clădiri: este aria secțiunii orizontale a clădirii, la cota $\pm 0,00$ a parterului, măsurată pe conturul exterior al pereților, determinată conform punct 2.2.1. din STAS 4908 – Arii și volume convenționale;
- c) **ARIE (SUPRAFAȚĂ) CONSTRUITĂ DESFĂȘURATĂ** a unei clădiri: este suma ariilor tuturor nivelurilor dintr-o clădire, fără aria subsolului,, conform punct 2.2.8. din STAS 4908 – Arii și volume convenționale;

RENOVARE APROFUNDATĂ – în conformitate cu prevederile Legii nr. 238/2024 pentru modificarea și completarea Legii nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor, renovarea aprofundată este renovarea care conduce la îmbunătățirea cu peste 60% a performanței energetice a unei clădiri,



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



estimată prin calcul potrivit metodologiei de calcul al performanței energetice a clădirilor în raport cu starea actuală și utilizarea în condiții normale a clădirii;

RISCU SEISMIC exprimă probabilitatea de a se produce efecte nefavorabile la nivel uman, material, economic sau de mediu, într-o anumită perioadă de timp, apărute în urma interacțiunii dintre evenimentele seismice și condițiile de vulnerabilitate de la nivelul societății, cauzând astfel alterări grave în ceea ce privește funcționarea normală a unei comunități sau a unei societăți. Riscul seismic este o funcție de trei componente interconectate: hazard seismic, expunere și vulnerabilitate:

- Hazardul seismic se referă la probabilitatea de producere a unui cutremur care poate cauza pierderi de vieți, rănirea persoanelor sau alte tipuri de impact asupra sănătății, precum și avarii și daune la nivelul bunurilor, infrastructurii, mijloacelor de trai, furnizării de servicii și resurselor de mediu.
- Expunerea se referă la oameni, bunuri, sisteme sau alte elemente prezente în zonele expuse hazardului, care, astfel, sunt supuse unor potențiale pierderi.
- Vulnerabilitatea reprezintă condițiile care cresc măsura în care persoanele, comunitățile, bunurile sau sistemele sunt susceptibile a fi afectate nefavorabil de impactul hazardurilor. Vulnerabilitatea fizică se referă la nivelul de avariere a fondului construit, apărut în urma materializării unui hazard, pe când vulnerabilitatea socială se referă la daunele suferite din punct de vedere al mijloacelor de trai, legăturilor sociale, populațiilor vulnerabile și altor factori care pot influența capacitatea unei comunități de a răspunde, de a face față și de a își reveni în urma unui dezastru.

Aceste trei componente pot fi completate cu o a patra componentă, capacitatea, care se referă la combinația tuturor punctelor forte, atributelor și resurselor pe care le are la dispoziție o persoană, o comunitate, o societate sau o organizație și care pot fi folosite pentru a realiza obiectivele stabilite (sursa: SNRRS);

REDUCEREA RISULUI SEISMIC: acțiune de intervenție asupra unei clădiri existente care prezintă nivel insuficient de protecție și siguranță la acțiuni seismice, degradări sau avarieri în urma unor seisme în scopul creșterii capacităților de rezistență mecanică și stabilitate astfel încât răspunsul așteptat sub efectul unui cutremur să nu pună în pericol siguranța utilizatorilor;

CLASĂ DE RISC SEISMIC: Indicator sintetic al susceptibilității de avariere a unei clădiri existente la acțiunea cutremurului de proiectare, corespunzător stării limită ultime. Stabilirea riscului seismic pentru o clădire se face prin încadrarea acesteia în una din cele 4 (patru) clase de risc seismic:

- În CLASA DE RISC SEISMIC I (R_{sI}) se încadrează clădirile cu susceptibilitate de prăbușire, totală sau parțială, la acțiunea cutremurului de proiectare corespunzător stării-limită ultime;
- În CLASA DE RISC SEISMIC II (R_{sII}) se încadrează clădirile susceptibile de avariere majoră la acțiunea cutremurului de proiectare corespunzător stării-limită ultime, care pune în pericol siguranța utilizatorilor, dar la care prăbușirea totală sau parțială este puțin probabilă;
- În CLASA DE RISC SEISMIC III (R_{sIII}) se încadrează clădirile susceptibile de avariere moderată la acțiunea cutremurului de proiectare corespunzător stării-limită ultime, care poate pune în pericol siguranța utilizatorilor;



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



- În CLASA DE RISC SEISMIC IV (RsIV) se încadrează clădirile la care răspunsul seismic așteptat sub efectul cutremurului de proiectare, corespunzător stării-limită ultime, este similar celui așteptat pentru clădirile proiectate pe baza reglementărilor tehnice în vigoare.

LUCRĂRI INTEGRATE: totalitatea lucrărilor/ intervențiilor efectuate asupra unei clădiri existente pentru realizarea obiectivului specific de eficiență energetică, precum și a celor de asigurare a cerințelor fundamentale de calitate în construcții (care include și reducerea la risc seismic);

2. ELEMENTE DE CONTEXT

2.1. Informații generale despre Program

Prin Programul Regional București-Ilfov 2021-2027 se vor finanța, în linie cu prevederile Strategiei Naționale de Renovare pe Termen Lung (SRTL) și ale Strategiei Naționale de Reducere a Riscului Seismic (SNRRS), acele măsuri de intervenție conforme cu criteriile de eficiență energetică destinate fondului de clădiri publice existent, prin utilizarea pachetelor de renovare optime din punct de vedere al costurilor ce vor permite clădirilor renovate să atingă un nivel de performanță energetică specific clasei A conform CPE al auditului energetic precum și măsurile necesare pentru reducerea riscului seismic la clădirile publice pentru care se propun lucrări de eficientizare energetică.

Inventarul MDLPA a identificat că în regiunea București - Ilfov sunt localizate 18% din totalul de clădiri publice ale autorităților centrale cu funcțiuni administrative (66%), sănătate (8%), cultură (5%), educație (4%) etc. În Municipiul București sunt inventariate peste 850 imobile încadrate ca având risc seismic și peste 1500 de imobile încadrate în categorii de urgență - Administrația Municipală pentru Consolidarea Clădirilor cu Risc Seismic (AMCCRS), RBI fiind poziționată într-o zonă cu risc seismic ridicat.

Mare parte a clădirilor și infrastructurii Municipiului București a fost construită înainte de apariția reglementărilor obligatorii de proiectare seismică și necesită lucrări de consolidare. Chiar și fondul construit între anii 1963 (anul primei reglementări tehnice obligatorii de proiectare seismică) și 1977 (anul în care paradigma proiectării seismice a fost complet schimbată ca urmare a învățămintelor cutremurului din 4 martie) trebuie evaluat seismic și, după caz, consolidat. Există un fond de clădiri și infrastructuri publice, cu risc seismic ridicat, care sunt esențiale pentru funcționarea serviciilor publice ale orașului, inclusiv spitale, școli, rețeaua de transport, sistemele de aprovizionare cu apă și canalizare, precum și clădirile folosite de personalul de primă intervenție și ale administrației publice. Infrastructura sanitară este învechită, cu circuite intraspitalicești fragmentate, iar o parte din clădiri nu au expertiză seismică (din cele 19 spitale în subordinea Primăriei Municipiului București, conform informațiilor transmise de ASSMB, 15 au nevoie de lucrări de modernizare, 12 necesită lucrări de extindere și 8 de consolidare). Peste 100.000 de elevi învață în școli construite înainte de 1977, care nu au fost consolidate până acum. Din numărul total de 522 de clădiri școlare analizate, 48% sunt preconizate să prezinte avarii moderate sau extinse în primul scenariu, în cel de-al doilea scenariu, 70% dintre școli ar putea avea avarii moderate sau extinse.

Datorită localizării Municipiului București și a județului Ilfov în zone cu risc seismic ridicat, în care valoarea de vârf a accelerației terenului pentru proiectare la cutremur a(g), potrivit hărții de zonare



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



a teritoriului României din Codul de proiectare seismică P100-1 este egală cu 0,3g, pentru IMR=225 ani, PR BI va sprijini reducerea riscului seismic prin măsuri structurale și expertizare, esențiale pentru reducerea riscului seismic al clădirilor publice încadrate în clasele de RSI sau RSII (unități cu destinația de spital, policlinică sau dispensar policlinic, unități sau instituții de învățământ în care se desfășoară activități didactice, unități publice în care se desfășoară activități de incluziune socială, unități și clădiri administrative și de servicii publice etc.).

Investițiile pentru creșterea eficienței energetice a clădirilor vor fi condiționate și fundamentate pe baza recomandărilor auditorului energetic, conform metodologiei de calcul a performanței energetice a clădirilor, precum și certificate ex-post, prin certificatele de performanță energetică realizate după finalizarea intervențiilor.

PR BI va sprijini intervenții pentru creșterea eficienței energetice a clădirilor publice de amploare aprofundată, în urma căreia rezultă o economie de energie primară și a emisiilor de gaze cu efect de seră de peste 60%, conform Recomandării (UE) nr. 786/ 2019 a Comisiei privind renovarea clădirilor și proiectarea și execuția lucrărilor de intervenție în scopul creșterii nivelului de siguranță la acțiuni seismice a clădirilor publice existente încadrate în RSI și RSII, pentru care se propun lucrări de eficientizare energetică.

Se vor considera prioritare investițiile în clădirile publice:

- cu funcțiuni sociale (impactul social ridicat): de sănătate (inclusiv spitale), de educație, incluziune socială, servicii sociale (nu sunt eligibile centrele rezidențiale de îngrijire);
- cu consumuri mari de energie - potențialul de creștere a eficienței energetice în urma realizării investiției (economia de energie prevăzută după intervenție);
- pondere a utilizării surselor de energie regenerabile pentru consumul propriu al clădirii;
- regimul de funcționare al clădirii și cele care necesită investiții relativ scăzute pentru îmbunătățiri structurale și de siguranță;
- clasa de risc seismic în care este încadrată clădirea înainte de intervenție;
- clasa de risc în care este încadrată construcția după intervenție;
- suprafața utilă a clădirii, gradul de utilizare a clădirii
- valoarea funcțională și arhitecturală a clădirii.

2.2. Prioritatea/ Fond/ Obiectiv de politică/ Obiectiv specific

Prioritatea Programului (P)	P.3 O regiune prietenoasă cu mediul
Fond	Fondul European de Dezvoltare Regional
Obiectiv de politică (OP)	OP.2 – O Europă mai verde, rezilientă, cu emisii reduse de dioxid de carbon, care se îndreaptă către o economie cu zero emisii de dioxid de carbon, prin promovarea tranziției către o energie curată și echitabilă, a investițiilor verzi și albastre, a economiei circulare, a atenuării schimbărilor climatice și a adaptării la acestea, a prevenirii și gestionării riscurilor, precum și a unei mobilități urbane durabile



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



Obiectiv specific	2.1 - Promovarea eficienței energetice și reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră
Acțiunea	Creșterea eficienței energetice în clădirile publice
Obiectiv specific	2.4 - Promovarea adaptării la schimbările climatice, a prevenirii riscurilor de dezastre și a rezilienței, ținând seama de abordările ecosistemice
Acțiunea	Proiectarea și execuția lucrărilor de intervenție în scopul creșterii nivelului de siguranță la acțiuni seismice a clădirilor publice existente încadrate în Rsl și RslI

2.3. Reglementări europene și naționale, cadrul strategic, documente programatice aplicabile

Această secțiunea cuprinde o listă orientativă a actelor normative naționale și comunitare aplicabile și nu are caracter limitativ. Solicitantul poate avea în vedere și alte normative și documente aplicabile.

- **REGULAMENTUL (UE) nr. 1060/2021** al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind **Fondul european de dezvoltare regională**, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize.
- **REGULAMENTUL (UE) nr. 1058/2021** al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 privind **Fondul european de dezvoltare regională** și Fondul de coeziune.
- **REGULAMENTUL (UE) nr. 2016/679** al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește **prelucrarea datelor cu caracter personal** și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).
- **REGULAMENTUL (UE) nr. 2018/1999** al Parlamentului European și al Consiliului din 11 decembrie 2018 privind **gubernanța uniunii energetice și a acțiunilor climatice**.
- **REGULAMENTUL (UE) nr. 852/ 2020** al Parlamentului European și al Consiliului din 18 iunie 2020 privind **instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile** și de modificare a Regulamentului (UE) 2019/2088.
- **REGULAMENTUL (UE, EURATOM) nr. 2020/ 2093** al Consiliului din 17 decembrie 2020 de stabilire a cadrului financiar multianual pentru perioada 2021 – 2027.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



- **DIRECTIVA (UE) nr. 2018/ 844** A PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI A CONSILIULUI din 30 mai 2018 de modificare a Directivei 2010/31/UE privind **performanța energetică a clădirilor** și a Directivei 2012/27/UE privind **eficiența energetică**.
- **DIRECTIVA (UE) nr. 2016/ 2284** a Parlamentului European și a Consiliului din 14 decembrie 2016 privind **reducerea emisiilor naționale de anumiți poluanți atmosferici**, de modificare a Directivei 2003/35/CE și de abrogare a Directivei 2001/81/CE.
- **DIRECTIVA nr. 2011/92/UE** a Parlamentului European și a Consiliului din 13 decembrie 2011 privind **evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului**.
- **DIRECTIVA (UE) nr. 2018/2002** a Parlamentului European și a Consiliului din 11 decembrie 2018 de modificare a Directivei 2012/27/UE privind **eficiența energetică**.
- **DIRECTIVA (UE) nr. 2018/2001** a Parlamentului European și a Consiliului din 11 decembrie 2018 privind promovarea utilizării energiei din surse regenerabile.
- **COMUNICAREA COMISIEI C(2021) 1054** din 12 februarie 2021. Orientări tehnice privind **aplicarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ”** în temeiul Regulamentului privind Mecanismul de redresare și reziliență. ”Orientările tehnice referitoare la integrarea dimensiunii climatice la nivelul infrastructurii în perioada 2021-2027” - document care vizează sprijinirea procesului de integrare a aspectelor climatice în cadrul dezvoltării proiectelor destinate infrastructurilor de „clădiri” și pentru care au fost identificate principalele cauze generatoare de schimbări climatice.
- **COMUNICAREEA COMISIEI EUROPENE C(2021) 58** din 16 septembrie 2021. **Orientări tehnice referitoare la imunizarea infrastructurii** la schimbările climatice în perioada 2021-2027
- **CARTA DREPTURILOR FUNDAMENTALE A UNIUNII EUROPENE** (2010/C 83/02).
- **DIRECTIVA (UE) nr. 54/2006** a Parlamentului European și a Consiliului din 5 iulie 2006 privind punerea în aplicare a principiului egalității de șanse și al egalității de tratament între bărbați și femei în materie de încadrare în muncă și de muncă.
- **DIRECTIVA (UE) nr. 113/2004** a Consiliului din 13 decembrie 2004 de aplicare a principiului egalității de tratament între femei și bărbați privind accesul la bunuri și servicii și furnizarea de bunuri și servicii.
- **DIRECTIVA (UE) nr. 79/7** a Consiliului din 19 decembrie 1978 privind aplicarea treptată a principiului egalității de tratament între bărbați și femei în domeniul securității sociale.
- **DIRECTIVA (UE) nr.75/117** a Consiliului din 10 februarie 1975 privind apropierea legislațiilor statelor membre referitoare la aplicarea principiului egalității de remunerare între lucrătorii de sex masculin și cei de sex feminin.
- **Convenția ONU** privind Drepturile Persoanelor cu Dizabilități adoptată la 13 decembrie 2006 de către Adunarea Generală a ONU.
- **DIRECTIVA (UE) nr. 882/2019** a Parlamentului European și a Consiliului din 17 aprilie 2019 privind cerințele de accesibilitate aplicabile produselor și serviciilor



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



- **DIRECTIVA (UE) nr. 43/2000** a Consiliului din 29 iunie 2000, cu privire la implementarea principiului tratamentului egal între persoane indiferent de originea rasială sau etnică.
- **Decizia de punere în aplicare a Comisiei C(2015) 4272** final din 23 iunie 2015 de aprobare a anumitor elemente din programul "Regional" pentru sprijinul din partea Fondului european de dezvoltare regională în temeiul obiectivului referitor la investițiile pentru creștere și locuri de muncă în România, cu modificările ulterioare.
- **Legea nr. 372/ 2005** privind performanța energetică a clădirilor, cu modificările și completările ulterioare precum și reglementările tehnice în vigoare, aplicabile.
- **Legea nr. 238/ 2024** pentru modificarea și completarea Legii nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor.
- **Legea nr. 212/ 2022** privind unele măsuri pentru reducerea riscului seismic al clădirilor (în vigoare de la 01.01.2023).
- **Legea nr. 422/ 2001** privind protejarea monumentelor istorice, republicată, modificată prin OG nr. 8/ 2023, în vigoare de la 29.01.2023.
- **Ordinul ministrului culturii nr. 3.568/ 2022** de aprobare a „Metodologie de intervenție pentru abordarea noninvazivă a eficienței energetice în clădiri cu valoare istorică și arhitecturală”.
- **Legea nr. 153/ 2011** privind măsuri de creștere a calității arhitectural-ambientale a clădirilor, modificată și completată prin Legea nr. 4/ 2023.
- **Legea nr. 481/ 2004** privind protecția civilă, republicată.
- **Legea nr. 307/ 2006** privind apărarea împotriva incendiilor, modificată prin OUG nr. 80/ 2021 pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul situațiilor de urgență și al apărării împotriva incendiilor (ce prevede instituirea Scenariului preliminar de securitate la incendiu la etapele DALI/ SF).
- **Ordin MAI nr. 180/ 2022** pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă
- **HG nr. 571/ 2016** pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării și/ sau autorizării privind securitatea la incendiu.
- **Ordonanță de Urgență nr. 66/ 2011** privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora cu modificările și completările ulterioare.
- **Ordonanța de Urgență nr. 77/ 2014** privind procedurile naționale în domeniul ajutorului de stat, precum și pentru modificarea și completarea Legii concurenței nr. 21/1996 cu modificările și completările ulterioare.
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 133/ 2021** privind gestionarea financiară a fondurilor europene în perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă cu modificările și completările ulterioare.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



- **Hotărârea Guvernului nr. 829/ 2022** pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă.
- **Hotărârea Guvernului nr. 873/ 2022** pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european și Fondul de coeziune 2021-2027.
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 124/2021** privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea OUG nr. 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea Planului național de redresare și reziliență necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismului de redresare și reziliență, din 14.02.2022 și Normele metodologice de aplicare (parte integrantă din Hotărâre 209/2022, în vigoare de la 15 februarie 2022).
- **Legea nr. 500/ 2002** privind finanțele publice.
- **Legea nr. 273/ 2006** privind finanțele publice locale.
- **Legea nr. 375/ 2022** pentru modificarea și completarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ.
- **Ordonanța de Guvern nr.137/2000** privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare.
- **Legea nr. 202/ 2002** privind egalitatea de șanse între femei și bărbați.
- **Legea nr. 197/ 2012** privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.
- **Legea nr. 448/ 2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap.
- **Legea nr. 292/ 2011** – Legea asistenței sociale, consolidată la 21 februarie 2023.
- **Legea nr. 69/ 2016** privind achizițiile publice verzi.
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului 23/2023** privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027.
- **Legea nr. 10/ 1995** privind calitatea în construcții, precum și toate Reglementările tehnice în vigoare, aplicabile la data depunerii proiectelor.
- **Legea nr. 50/ 1991** privind autorizarea lucrărilor de construcții, precum și Normele metodologice de aplicare.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



- **Legea nr. 350/ 2001** privind amenajarea teritoriului și urbanismul – actualizată iulie 2022 și Normele metologice de aplicare.
- **Legea nr. 292/ 2018** privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului, procedurile de evaluare a impactului asupra mediului pentru anumite proiecte publice și private, precum și reglementările în vigoare, aplicabile.
- **HG nr. 907/ 2016** privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 183/ 2022** privind stabilirea unor măsuri pentru finanțarea unor proiecte de regenerare urbană.
- **Legea nr. 265/ 2006** privind protecția mediului, cu modificările și completările publicate pe site-ul Ministerului Mediului- ANPM.
- **Legea nr. 107/ 1996** a apelor, cu modificările și completările ulterioare din Legea nr. 122/2001, Legea nr. 310/2004, Legea nr. 112/2006, OUG nr. 3/ 2010, OUG nr. 69/ 2013, Legea nr. 196/2015, OUG nr. 78/2017, Legea nr. 243/ 2018, Legea nr. 67/2020, Legea nr. 122/ 10.07.2020.
- **Legea nr. 104/ 2011** privind calitatea aerului înconjurător, cu modificările și completările publicate pe site-ul MM – ANPM Agenția Națională pentru Protecția Mediului.
- **Ordinul nr. 119/ 2014** pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației, cu modificările și completările ulterioare (HG 741/2016, Ordin 994/2018, ordin 1.378/2018, cu modificările și completările publicate pe site-ul Ministerului Sănătății.
- **HG 321/ 2005** privind evaluarea și gestionarea zgomotului ambiant și HG nr. 1260/ 2012 de modificare a HG 321/ 2005, cu completările și modificările publicate pe site-ul Ministerul Mediului Apelor și Pădurilor).
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 133/ 2022** privind regimul deșeurilor, de modificare și completare a OUG 92/ 2021 și a Legii nr. 101/ 2006 Legea serviciului de salubritate a localităților (publicate pe site-ul Ministerului Mediului- ANPM).
- **Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/ 2007** privind regimul ariilor naturale protejate, conservarea habitatelor naturale, a florei și faunei sălbatice.
- **HOTĂRÂREA nr. 867 din 14 octombrie 2015** pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale.

REGLEMENTĂRI TEHNICE

- RTC 1-2022 "Ghid pentru realizarea de lucrări de intervenții integrate la clădirile multifamiliale și la clădirile publice" aprobat prin ordin MDLPA nr. 3.230/2022
- RTC 3 – 2022 „Ghid privind implementarea măsurilor de creștere a performanței energetice aplicabile clădirilor existente, în etapele de proiectare, execuție, și recepție, exploatare și



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



- urmărire a comportării în timp pentru îndeplinirea cerințelor nZEB” (în vigoare la 15.12.2022), aprobat prin Ordin nr. 2819/2022 al MDLPA,
- RTC 4 – 2022 „Ghid privind implementarea măsurilor de creștere a performanței energetice aplicabile clădirilor noi, în etapele de proiectare, execuție, și recepție, exploatare și urmărire a comportării în timp pentru îndeplinirea cerințelor nZEB” (în vigoare la 21.12.2022), aprobat prin Ordin nr. 2818/2022 al MDLPA,
 - RTC 10/2022 ” Metodologie de evaluare rapidă a clădirilor” – Anexă (în vigoare de la 14.01.2023)
 - P 100-1/ 2013 „Cod de proiectare seismică – Partea I – Prevederi de proiectare pentru clădiri”
 - P 100-3/ 2019 „Cod de proiectare seismică – Partea a III-a – Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente”
 - C 254-2022 „Îndrumător privind cazuri particulare de expertizare tehnică a clădirilor pentru ecrința fundamentală „rezistență mecanică și stabilitate” (modifică C 254-2017)
 - HG nr. 742/ 2018 (abrogă HG 925/1995) pentru aprobarea Regulamentului de verificare și expertizare tehnică de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor
 - NP 015-2021 – Normativ pentru construcții spitalicești (în vigoare de la 21.10.2022);
 - NP 010-2022 - Normativul privind proiectarea, realizarea și exploatarea construcțiilor pentru școli și licee (în vigoare de la 20.07.2022);
 - NP 011-2022 – Normativ privind cerințe de calitate specifice construcțiilor pentru grădinițe (în vigoare de la 30.10.2022);
 - NP 022-2021 „Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea construcțiilor pentru creșe (în vigoare de la 23.06.2023);
 - NP 021 – 2022 „Normativ pentru construcțiile ce conțin spații pentru furnizarea asistenței medicale ambulatorii de specialitate” (în vigoare de la 11.11.2022)
 - NP 074 –2022 „Normativ privind documentațiile tehnice pentru construcții” (aplicabil de la 19.02.2023)
 - NP 051 -- 2012 ”Normativ pentru adaptarea clădirilor civile și spațiului urban aferent la exigențele persoanelor cu handicap”
 - Ordinul MDLPA nr. 16/2023 pentru aprobarea reglementării tehnice "Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor, indicativ **Mc 001-2022**", în vigoare de la 16 februarie 2023 (sau Ordin MDRAP nr. 2641/2017 pentru modificarea și completarea Reglementării tehnice C 107-2005 - numai pentru elementele de anvelopă ale clădirii, cu respectarea cap. 2 din Mc001-2022, după caz)
 - Mc 001/1-2022 ”Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor. Partea I, II, III, IV” și Mc 001/6-2013 ”Parametrii climatici necesari determinării performanței energetice a clădirilor noi și existente, dimensionării instalațiilor de climatizare a clădirilor și dimensionării higrotermice a elementelor de anvelopă ale clădirilor. Partea a VI-a”



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



- METODOLOGIE DE CALCUL AL PERFORMANȚEI ENERGETICE A CLĂDIRILOR PARTEA I ANVELOPA CLĂDIRII Indicativ Mc 001/1 2006 | Ordin 157/2007;
- MP 012 - 2001 „Metodologie privind stabilirea ordinii de prioritate a măsurilor de reabilitare termică a clădirilor social-culturale și a instalațiilor aferente acestora
- MP 013 – 2001 „Metodologie privind stabilirea ordinii de priorități a măsurilor de reabilitare termică a clădirilor și instalațiilor”
- MP 037 – 2004 „Metodologie privind determinările termografice în construcții”
- GT 038 – 2002 „Ghid pentru determinarea performanțelor energetice ale instalațiilor de încălzire și de apă caldă de consum din clădirile social-culturale existente, în vederea reabilitării și modernizării acestora”
- GEx 013 -- 2015 „Ghid privind utilizarea surselor regenerabile de energie la clădirile noi și existente”
- GP 120 - 2013 „Ghid privind proiectarea și execuția acoperișurilor verzi la clădiri noi și existente”
- GP 122 - 2014 „Ghid privind reabilitarea utilitară și funcțională a acoperișurilor la clădirile existente”
- NP 040 – 2002 „Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea hidroizolațiilor la clădiri”
- GT 039 – 2002 ”Ghid de evaluare a gradului de confort higrotermic din unitățile funcționale ale clădirilor existente”
- GT 040 – 2004 „Ghid de evaluare a gradului de izolare termică a elementelor de construcție la clădiri existente, în vederea reabilitării termice”,
- GT 043 – 2002 „Ghid privind îmbunătățirea calităților termoizolatoare ale ferestrelor la clădiri existente”
- C 107/0 – 2002 „Normativ pentru proiectarea și execuția lucrărilor de izolații termice de clădiri,,
- C 107/1 -- 2005 „Normativ privind calculul termotehnic al elementelor de construcție ale clădirilor” cu completările ulterioare (completare 1/ 2010 și completare 2/ 2012)
- C 107/6 – 2002 „Normativ general privind calculul transferului de masă (umiditate) prin elemente de construcție”
- C 107/7 – 2002 „Normativ pentru proiectare la stabilitate termică a elementelor de închidere ale clădirilor”
- GEx 011 -- 2015 ”Ghid de bună practică pentru proiectarea instalațiilor de ventilare-climatizare”
- I 5 - 2022 ”Normativ pentru proiectarea, executarea și exploatarea instalațiilor de ventilare și climatizare”



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



- I 7 - 2011 „Normativ pentru proiectarea, executarea și exploatarea instalațiilor electrice aferente clădirilor” (modificat conform Ordin MDLPA nr. 959/2023, în vigoare de la 11.07.2023)
- GEx 012 -- 2015 ”Ghid de bună practică pentru proiectarea instalațiilor de iluminat în clădiri”
- I 18/1 – 2001 „Normativ pentru proiectarea și executarea instalațiilor electrice interioare de curenți slabi aferente clădirilor publice și de producție”
- NP 061 -- 2002 „Normativ pentru proiectarea și executarea sistemelor de iluminat artificial din clădiri” (modificat prin Ordin MDLPA nr. 205/2023)
- C 125 -- 2013 „Normativ privind acustica în construcții și zone urbane” Partea I – prevederi generale privind protecția împotriva zgomotului
- I 9 -- 2022 „Normativ privind proiectarea, execuția și exploatarea instalațiilor sanitare aferente clădirilor”
- P 96 -- 2015 „Ghid pentru proiectarea și executarea instalațiilor de canalizare a apelor meteorice din clădiri civile, social-culturale și industriale”
- GP 074 -- 2002 „Ghid pentru instalații de separare a hidrocarburilor cu deversare în rețelele de canalizare”
- I 13 -- 2015 ”Normativ pentru proiectarea, executarea și exploatarea instalațiilor de încălzire centrală” (modificat, în vigoare de la 15.03.2023)
- NP 048 – 2000 „Normativ pentru expertizarea termică și energetică a clădirilor existente și a instalațiilor de încălzire și preparare a apei calde de consum aferente acestora”
- NP 068 -- 2002 „Normativ privind proiectarea clădirilor civile din punct de vedere al cerinței de siguranță în exploatare”
- P 118 -- 1999 ”Normativ de siguranță la foc a construcțiilor” și completările ulterioare:
- P 118/2 – 2013 „Normativ pentru securitatea la incendiu a construcțiilor, Partea a II-a - Instalații de stingere” și P 118/3 – 2015 „Normativ privind securitatea la incendiu a construcțiilor, Partea a III-a Instalații de detectare, semnalizare și avertizare incendiu” (abrogă I 18/2)
- MP 008-2000 „Manual privind exemplificări și soluții de aplicare a prevederilor normativului P 118-1999”
- P 91/1-2002 „Ghid privind elaborarea devizelor la nivel de categorii de lucrări și obiecte de construcții pentru investiții realizate din fonduri publice”
- Enumerarea nu este limitativă, fiind obligatorii și alte acte normative care modifică/completează pe cele existente și/sau care devin aplicabile până la finalizarea implementării proiectelor.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Alte documente:

- Ghid de aplicare a Cartei drepturilor fundamentale a uniunii europene în implementarea fondurilor europene nerambursabil.
- Ghidul privind reflectarea Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități în pregătirea și implementarea programelor și proiectelor cu finanțare nerambursabilă alocată României în perioada 2021-2027, realizat de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene.

DOCUMENTE PROGRAMATICE (PROGRAME, STRATEGII, PLANURI) NAȚIONALE ȘI REGIONALE

- Programul Regional BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027 - DECIZIA DE PUNERE ÎN APLICARE A COMISIEI nr. C(2024) 5265 din 18.07.2024.
- Planul de dezvoltare regională BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027.
- Strategia Energetică a României 2020- 2030, cu perspectiva anului 2050 (SER) și Planul Național de Acțiune privind Eficiența Energetică 2017-2020 (PNAEE).
- Strategia națională pentru dezvoltarea durabilă a României 2030 (SNDDR) și Planul național de acțiune pentru implementarea SNDDR 2030.
- Agenda 2030 pentru dezvoltare durabilă.
- Strategia Națională de Renovare pe Termen Lung (SNRTL) pentru sprijinirea renovării parcului național de clădiri rezidențiale și nerezidențiale, atât publice cât și private, și transformarea sa treptată într-un parc imobiliar cu un nivel ridicat de eficiență energetică și decarbonat până în 2050 (modificată și aprobată prin HG nr. 10-2023) și Planul de acțiune al acesteia.
- Planul Național de Management a Riscurilor la Dezastre (PNMRD).
- Strategia Națională de Reducere a Riscului Seismic (SNRRS) și Programul național de consolidare a clădirilor cu risc seismic ridicat (PNCCRS) cu cele 2 (două) subprograme, din care - Subprogramul proiectarea și execuția lucrărilor de intervenții pentru clădirile de interes și utilitate publică aflate în proprietatea instituțiilor administrației centrale sau locale.
- Strategia Națională pentru economia circulară 2022 (SNEC) și Planul național de gestionare a deșeurilor (obiective 2030).
- Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030 (PNIESC).
- Strategia națională privind promovarea egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați și prevenirea și combaterea violenței domestice pentru perioada 2021-2027.
- Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2022-2027.
- Evaluarea Strategică de Mediu (SEA).



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



3. ASPECTE SPECIFICE APELULUI DE PROIECTE

3.1. Tipul de apel

Prin prezentul Ghid al solicitantului se lansează apelul de proiecte, de tip competitiv, cu termen limită de depunere, având numărul PR BI P3/3.2&3.4/1/2024.

3.2. Forma de sprijin (granturi; instrumentele financiare; premii)

Forma de sprijin oferită solicitanților pentru prezentul apel de proiecte este grantul nerambursabil.

3.3. Bugetul alocat apelului de proiecte

Alocarea financiară pentru acest apel de proiecte este **49.257.820,38 euro (FEDR+BS)**, din care **19.703.128,15 euro din FEDR**. Cursul valutar care se va lua în considerare este cursul inforeuro din luna anterioară deschiderii apelului de proiecte, folosind cursul contabil lunar oficial al Comisiei Europene.

https://commission.europa.eu/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_ro.

Alocarea ar putea fi modificată în funcție de rezultatele unui viitor apel de proiecte pe Strategiile Integrate de Dezvoltare Urbană (SIDU).

În cazul în care valoarea proiectelor admise/ selectate preliminar după contestații depășește suma disponibilă, AM PR BI va face demersurile necesare pentru alocări suplimentare/ apelarea la bugetul alocat abordării urbane (dacă proiectele sunt în planul de acțiune al unei strategii evaluate ca fiind conforme de către ADR BI) sau prin supracontractare. Până la identificarea surselor de finanțare, proiectele în această situație vor fi identificate ca proiecte „în rezervă”.

NOTĂ:

În funcție de aranjamentele financiare cu MF/ACP, AM PR BI trebuie să aibă aprobarea Ministerului de Finanțe pentru supracontractarea propusă de AM PR BI și să aibă prevăzute creditele de angajament necesare în bugetul anual, în conformitate cu prevederile Art. 15 alin 1) din OUG 133/2021 și Art. 5 alin 2) din HG 829/2022.

3.4. Rata de cofinanțare

În cadrul apelului de proiecte PR BI P3/3.2&3.4/1/2024, pentru întocmirea bugetului cererii de finanțare se vor lua în calcul următoarele rate de cofinanțare:

Pentru autoritățile și instituțiile publice și serviciile publice organizate ca instituții publice:

- maximum 98% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului pentru proiectele localizate în Județul Ilfov și 93% pentru proiectele localizate în Municipiul București – din Fondul European de Dezvoltare Regională și de la bugetul de stat;



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



- minimum 2% de la autoritățile publice locale (instituții publice locale) din județul Ilfov, minimum 7% de la autoritățile publice locale (instituții publice locale) din București;
- 100% pentru cheltuielile neeligibile ale proiectului.

Pentru autoritățile publice centrale:

- maximum 40% din valoarea cheltuielilor eligibile din Fondul European de Dezvoltare Regională;
- autoritățile publice centrale asigură întreaga contribuție publică care cofinanțează FEDR, 60% (autorități publice centrale sau alte organe de specialitate care se organizează din subordinea acestora),
- 100% pentru cheltuielile neeligibile ale proiectului.

Solicitantul are obligația de a asigura resursele financiare necesare pentru acoperirea cheltuielilor aferente proiectului (cheltuieli eligibile și neeligibile).

În cazul proiectelor depuse în parteneriat:

- ratele de cofinanțare mai sus-menționate se aplică fiecărui membru al parteneriatului pentru cheltuielile eligibile aferente acestuia;
- modalitatea de participare a partenerilor la asigurarea cheltuielilor eligibile și neeligibile ale proiectului va fi stabilită în Acordul de parteneriat.

3.5. Zona geografică vizată de apelul de proiecte

Investițiile sunt localizate în Regiunea de Dezvoltare București-Ilfov, amplasate în zonele urbane și rurale ale Regiunii București-Ilfov.

3.6. Acțiuni sprijinite în cadrul apelului

În cadrul Priorității 3 (prin **Acțiunea 3.2&3.4.**) sunt sprijinite intervenții care vizează renovarea aprofundată a clădirilor publice existente din mediul urban și rural. PR BI finanțează măsuri de intervenție care conduc la creșterea eficienței energetice a clădirilor din fondul public existent, în linie cu prevederile Strategiei României pe Termen Lung (STRL), prin utilizarea soluțiilor de renovare optime din punct de vedere tehnic și al costurilor ce vor permite clădirilor renovate să atingă un nivel de performanță energetică specific clasei A precum și alte măsuri care pot include investiții complementare în infrastructură, precum creșterea nivelului de protecție a clădirilor împotriva dezastrelor naturale fiind sprijinită reducerea riscului seismic la clădirile publice, în linie cu prevederile Strategiei Naționale de Reducere a Riscului Seismic precum și imunizarea fondului construit ca răspuns la schimbările climatice tot mai intense și cu consecințe nefaste.

PR BI sprijină **renovarea energetică aprofundată** a clădirilor publice existente din mediul urban și rural, ceea ce presupune reducerea consumului de energie primară cu peste 60%. **Vor avea prioritate**



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



la finanțare clădirile publice cu funcțiuni sociale: de sănătate (inclusiv spitale), de educație, servicii sociale (excluzând centrele rezidențiale de îngrijire).

PR BI va sprijini **reducerea riscului seismic** prin măsuri structurale și expertizare, esențiale pentru reducerea riscului seismic **al clădirilor publice încadrate în clasele de Rsl sau RslI** (unități cu destinația de spital, policlinică sau dispensar policlinic, unități sau instituții de învățământ în care se desfășoară activități didactice, unități publice în care se desfășoară activități de incluziune socială, unități și clădiri administrative și de servicii publice, etc).

Pentru asigurarea unei abordări coerente și integrate intervențiile sprijinite prin OS 2.4 vor fi lansate împreună cu intervențiile dedicate creșterii eficienței energetice a clădirilor publice în cadrul aceluiași apel de proiecte.

Prin prezentul apel de proiecte se finanțează investiții pentru creșterea eficienței energetice și, dacă este cazul, de reducere a riscului seismic la clădirile publice astfel:

- **renovare energetică profundată** a clădirilor publice conform cu prevederile Recomandării UE 2019/786;
- **reducerea riscului seismic** a clădirilor publice încadrate în clasele de risc seismic Rsl sau RslI.

3.7. Grup țintă vizat de apelul de proiecte

Grupul țintă este reprezentat de utilizatorii clădirilor publice, respectiv persoanele care utilizează permanent/ temporar/ ocazional clădirile publice și autoritățile/ instituțiile care administrează clădirile publice.

3.8. Indicatori

3.8.1. Indicatori de realizare

Indicatorii specifici programului, aferenți obiectivului specific sunt:

Cod indicator PR BI	Denumirea	U.M.	Definiția	Data de raportare
RCO19	Clădiri publice cu performanță energetică îmbunătățită	metrii pătrați (mp)	Suprafața utilă netă a clădirilor publice care obțin performanțe energetice mai bune datorită sprijinului primit. Performanța energetică îmbunătățită trebuie înțeleasă în termeni de îmbunătățire a clasificării energetice a locuinței cu cel puțin o clasă energetică și trebuie documentată pe baza certificatelor de performanță energetică (CPE).	La finalizarea implementării proiectelor și eliberarea certificatului de performanță energetică.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



			Clasificarea energetică luată în considerare urmează definiția din Certificatul de performanță energetică (CPE) de la nivel național, în conformitate cu Directiva 2010/31 / UE. Clădirile publice sunt definite ca fiind clădirile deținute de autoritățile publice și clădirile deținute de o organizație non-profit, cu condiția ca aceste organizații să urmărească obiective de interes general precum educația, sănătatea, mediul și transporturile. Exemplele includ construirea pentru administrația publică, școli, spitale etc..Indicatorul nu acoperă locuințele sociale (deoarece acesta este inclus în RCO18).	
RSO 14S5	Clădiri publice care beneficiază de lucrări de reducere riscului seismic	metrii pătrați (mp)	Suprafața utilă netă a clădirilor publice care beneficiază de lucrări de reducere a riscului seismic. Clădirile publice sunt definite ca fiind clădirile deținute de autoritățile publice și clădirile deținute de o organizație non-profit, cu condiția ca aceste organizații să urmărească obiective de interes general precum educația, sănătatea, mediul și transporturile. Exemplele includ construirea pentru administrația publică, școli, spitale etc.	La finalizarea implementării proiectelor sprijinite.
*RCO 74	Populație vizată de proiecte derulate în cadrul strategiilor de dezvoltare teritorială integrată	Persoane	Număr de persoane acoperite de proiecte susținute de fonduri în cadrul strategiilor de dezvoltare teritorială integrată.	La finalizarea implementării proiectului sprijinit.
*RCO 75	Strategii de dezvoltare	Contribuții la strategii	Numărul contribuțiilor la strategii pentru dezvoltare teritorială	La finalizarea implementării



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



	teritorială integrată care beneficiază de sprijin		integrată raportate pe fiecare obiectiv specific care contribuie la dezvoltarea teritorială în linie cu Art. 28, pct. (a) și (c) - CRP. Indicatorul măsoară, la nivelul fiecărui obiectiv specific, numărul contribuțiilor financiare la strategii teritoriale. Indicatorul nu ia în calcul strategiile CLLD.	ii primului proiect sprijinit în cadrul strategiei teritoriale.
--	---	--	--	---

Un proiect se compune dintr-o singură clădire publică în cadrul căreia solicitantul și/ sau ocupantul își desfășoară activitatea. În cazul unei clădiri publice ce are în componența sa mai multe clădiri: corpuri/ secții/ pavilioane/ unități publice etc. propuse pentru intervenție, indicatorii de proiect se completează la nivelul întregului proiect.

***Indicatorii RCO 74 și RCO 75** se vor raporta și completa de către solicitant în cererea de finanțare doar pentru cererile de finanțare care fac parte din Planul de acțiune a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană (SIDU) de la nivelul unei Unități Administrativ Teritoriale Urbane.

O strategie sprijinită prin mai multe proiecte se cuantifică o singură dată.

Indicatorii RCO 74 și RCO 75 se vor completa astfel:

- pentru indicatorul RCO 74 se va completa numărul de persoane (utilizatori ai clădirilor publice) din proiectul susținut de fonduri;
- pentru indicatorul RCO 75 se va completa cu cifra 1 ce reprezintă Strategia de dezvoltare teritorială integrată care ar putea beneficia de sprijin prin proiectul depus. Se va ține cont de regula: **O strategie sprijinită prin mai multe proiecte se cuantifică o singură dată.**

Indicatorul RSO 14S5 se va raporta și completa de către solicitant în cererea de finanțare doar pentru cererile de finanțare care pe lângă investițiile pentru creșterea eficienței energetice vizează și intervenții privind **reducerea riscului seismic** al clădirilor publice încadrate în clasele de risc seismic RSI sau RSII.

3.8.2. Indicatori de rezultat

Cod indicator PR BI	Denumirea	U.M.	Definiția	Data de raportare
RCR 26*	Consum anual de energie primară	MWh/an	Consumul total anual de energie primară pentru entitățile sprijinite. Valoarea de bază se referă la consumul anual de energie primară înainte de intervenție, iar valoarea țintă se referă la consumul anual	La finalizarea implementării proiectelor sprijinite.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



			de energie primară pentru anul următor după realizarea intervenției. Pentru clădiri, ambele valori trebuie documentate pe baza certificatelor de performanță energetică, în conformitate cu Directiva 2010/31 / UE. Pentru procesele din întreprinderi, consumul anual de energie primară trebuie să fie documentat pe baza auditurilor energetice sau a altor specificații tehnice relevante. Clădirile publice sunt definite ca fiind clădirile deținute de autoritățile publice și clădirile deținute de o organizație non-profit, cu condiția ca aceste organisme să urmărească obiective de interes general precum educația, sănătatea, mediul și transporturile. Exemplele includ construirea pentru administrația publică, școli, spitale etc.	
RCR 29*	Emisii de gaze cu efect de seră	echiv. to CO ₂ /an	Valoarea totală estimată a emisiilor de gaze cu efect de seră a entităților sau proceselor sprijinite. Valoarea de referință se referă la nivelul estimate al emisiilor de gaze cu efect de seră în anul dinaintea începerii intervenției, iar valoarea atinsă se calculează bazat pe nivelul de performanță energetică din timpul anului după încheierea intervenției.	La finalizarea implementării proiectelor sprijinite.
RSR 14S6	Utilizatori ai clădirilor care beneficiază de lucrări de reducere a riscului seismic	Persoane	Număr de persoane care utilizează, cu titlu permanent sau temporar, imobilele ce beneficiază de investiții pentru consolidare împotriva riscului seismic și cu privire la care scade riscul generat de producerea unui seism. Indicatorul se referă la utilizatorii de clădiri publice. Clădirile publice sunt definite ca fiind clădirile deținute de autoritățile publice și clădirile deținute de o organizație non-profit, cu condiția ca aceste organizații să urmărească obiective de interes general precum educația, sănătatea, mediul și transporturile. Exemplele includ	La finalizarea implementării proiectelor sprijinite.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



			construirea pentru administrația publică, școli, spitale etc.	
--	--	--	---	--

**Pentru clădirile publice, ambele valori trebuie documentate pe baza certificatelor de performanță energetică, în conformitate cu Directiva 2010/31/UE.*

Valorile indicatorilor se raportează de către Solicitant la nivel de proiect.

Indicatorul **RSR 14S6** se va raporta și completa de către solicitant în cererea de finanțare doar pentru cererile de finanțare care pe lângă investițiile pentru creșterea eficienței energetice vizează și intervenții privind reducerea riscului seismic al clădirilor publice încadrate în clasele de risc seismic Rsl sau RslI.

Indicatorii de realizare și de rezultat specifici programului vor face obiectul monitorizării implementării și performanței investițiilor propuse prin proiect.

Neîndeplinirea sau îndeplinirea parțială a acestora poate conduce la recuperarea finanțării proporțional cu gradul de neîndeplinire, în conformitate cu prevederile OUG nr. 66/2011, cu modificările și completările ulterioare.

În cererea de finanțare se vor prelua indicatorii de realizare specifici de program (din sistemul informatic MySMIS2021/ SMIS2021+, Secțiunea Indicatori prestabiliți, centralizat, la nivel de proiect.

Indicatorii sunt utilizați la măsurarea activităților finanțate prin prezenta acțiune din PR BI și se completează în concordanță cu tipologia activităților din cadrul proiectului propus, nefiind obligatorie completarea de către solicitantul de finanțare a tuturor indicatorilor. Solicitantul va selecta doar indicatorii care se aplică proiectului propus prin cererea de finanțare.

3.8.3. Indicatori suplimentari specifici Apelului de Proiecte

Indicatorii suplimentari specifici sunt indicatori care oferă informații mai detaliate asupra rezultatelor obținute de proiectele finanțate.

Indicatorii suplimentari specifici se referă la clădirea publică.

Un proiect se compune dintr-o o singură clădire publică în cadrul căreia solicitantul și/ sau ocupantul își desfășoară activitatea. În cazul unei clădiri publice ce are în componența sa mai multe clădiri: corpuri/ secții/ pavilioane/ unități publice etc. propuse pentru intervenție, indicatorii de proiect se completează cu valorile prognozate pentru fiecare clădire publică cuprinsă în proiect.

Indicatori suplimentari specifici	Valoarea înainte de implementarea proiectului	Valoarea la finalul implementării proiectului	Performanța realizată
1. Reducerea Consumului anual total de energie primară kWh/an kWh/an kWh/an Min. 60%



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



2. Reducerea cantității anuale de emisii în atmosferă, echivalent to CO ₂ to CO ₂ to CO ₂ to CO ₂ /an Min. 60%
3. Numărul clădirilor care beneficiază de măsuri de creștere a eficienței energetice și reducere a riscului seismic	0 nr.

Valorile de la pct. 1 și 2 se determină, la nivelul fiecărei clădiri din proiect, în conformitate cu *Metodologia de calcul al performanțelor energetice a clădirilor* indicativ Mc001-2006, Mc001-2022 și se preiau din Raportul de audit energetic și din Certificatele de performanță energetică.

Solicitantul va completa și tabelul centralizator de la nivelul întregului proiect, întocmit conform Anexei „INDICATORI” la prezentul ghid, pe care o va depune odată cu cererea de finanțare.

Pe lângă indicatorii suplimentari specifici obligatorii, mai sus menționați, solicitantul poate să prevadă și următorii indicatori:

- număr activități de cooperare transnațională și interregională implementate prin proiect;
- număr activități privind restaurarea și conservarea elementelor arhitecturale sau decorative valoroase implementate prin proiect, etc.

De asemenea, ținând cont de capitolul privind Monitorizarea din Raportul SEA al PR BI și având în vedere „Indicatorii propuși pentru monitorizarea efectelor PORBI 2021-2027”, solicitantul va completa și raporta obligatoriu și următorii indicatorii suplimentari specifici:

- ponderea clădirilor pentru care a fost realizată în prealabil verificarea prezenței cuiburilor/ adăposturilor de păsări și lilieci;
- număr de măsuri de protejare/ relocare de cuiburi/ adăposturi de păsări și lilieci și/ sau instalarea de adăposturi/ cuiburi artificiale;
- număr de măsuri de reducere a supra-iluminării (utilizatoare temporizatoare, senzori de mișcare, iluminare adaptivă, surse de iluminat cu lumină caldă, menținerea luminii în limita proprietății);
- număr de măsuri pentru gestionarea deșeurilor din construcții și demolări (documente justificative privind trasabilitatea deșeurilor)

3.9. Rezultatele așteptate

Rezultatele așteptate asigură îndeplinirea indicatorilor și obiectivelor specifice proiectului, fiind stabilite în concordanță cu acestea.

În cadrul cererii de finanțare, solicitantul de finanțare va enumera rezultatele așteptate ca urmare a implementării proiectului, în corelare cu tipologia activităților propuse spre finanțare.

NOTĂ:



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Rezultatele așteptate trebuie să fie realiste, realizabile, măsurabile și în concordanță cu indicatorii și obiectivele specifice ale proiectului.

3.10. Operațiuni de importanță strategică

În cadrul prezentului apel de proiecte această secțiune nu se aplică.

3.11. Investiții teritoriale integrate

Prezentul apel nu și-a propus ca obiectiv sprijinirea abordării integrate dar nici nu o exclude.

La momentul depunerii cererilor de finanțare, doar pentru cererile de finanțare care fac parte din Planul de acțiune al unei Strategii Integrate de Dezvoltare Urbană (SIDU) de la nivelul unei Unități Administrative Teritoriale Urbane, se va anexa odată cu cererea de finanțare o dovadă ca proiectul depus spre finanțare face parte din lista de proiecte prioritare aferentă SIDU sau că această listă a fost transmisă în vederea includerii în SIDU București (în cazul sectoarelor Municipiului București). Acest aspect este valabil și în cazul în care SIDU este în elaborare la momentul depunerii proiectului.

NOTĂ:

Apartenența proiectului la Planul de Acțiune al unei SIDU NU este criteriu de eligibilitate și nici de prioritizare.

La momentul verificării cererii de finanțare pot exista două situații:

- i. Pentru cererile de finanțare care fac parte din Planul de acțiune al unei Strategii Integrate de Dezvoltare Urbană (SIDU) de la nivelul unei Unități Administrative Teritoriale Urbane, în cadrul cererii de finanțare secțiunea Buget – Dimensiune punere în practică teritorială solicitantul va selecta din nomenclatorul MySMIS2021/ SMIS 2021+ codul 18 - Alte tipuri de instrumente teritoriale – Municipii, orașe și suburbii, iar în cadrul secțiunii Indicatori, solicitantul va raporta și completa Indicatorii RCO 74 și RCO 75.
- ii. Pentru cererile de finanțare care nu fac parte din Planul de acțiune al unei Strategii Integrate de Dezvoltare Urbană (SIDU) de la nivelul unei Unități Administrative Teritoriale Urbane, în cadrul cererii de finanțare secțiunea Buget – Dimensiune punere în practică teritorială solicitantul va selecta din nomenclatorul MySMIS2021/ SMIS 2021+ codul 33 - Alte abordări – Nicio orientare teritorială, iar indicatorii RCO 74 și 75 vor fi eliminați.

La momentul verificării SIDU-urilor în cadrul apelului de strategii, se va verifica dacă proiectele depuse în cadrul acestui apel se regăsesc în SIDU. În cazul în care proiectul a fost preluat în SIDU secțiunile mai jos menționate din cadrul cererii de finanțare nu vor suferi nicio actualizare (Indicatori și Buget). În situația în care proiectele depuse pe acțiunea 3.2&3.4. nu se vor regăsi în SIDU, secțiunile mai sus amintite (indicatori și buget) vor fi actualizate astfel: indicatorii RCO 74 și 75 vor fi eliminați din cererea de finanțare, iar în secțiunea Buget – Dimensiune punere în practică teritorială solicitantul va selecta din nomenclatorul MySMIS codul 33 - Alte abordări – Nicio orientare teritorială.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



3.12. Dezvoltare locală plasată sub responsabilitatea comunității

În cadrul prezentului apel de proiecte această secțiune nu se aplică.

3.13. Reguli privind ajutorul de stat

În cadrul prezentului apel de proiecte nu sunt eligibile proiectele care intră sub incidența ajutorului de stat și nu se aplică scheme de ajutor de stat.

Ajutorul de stat înseamnă orice măsură care îndeplinește cumulativ toate cerințele prevăzute în articolul 107 alineatul (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene (TFUE), astfel: sunt acordate de către stat sau de către unitățile administrativ teritoriale, din resurse de stat sau resurse ale unităților administrativ-teritoriale, ori de alte organisme care administrează surse ale statului sau ale colectivităților locale indiferent de formă; sunt acordate în mod selectiv; sunt acordate întreprinderilor; asigură un avantaj economic întreprinderilor; distorsionează concurența; afectează comerțul cu statele membre ale Uniunii Europene.

Analiza ajutorului de stat se realizează la nivelul proprietarului infrastructurii, a utilizatorului infrastructurii, a executantului lucrărilor și a utilizatorului final.

La nivelul proprietarului și utilizatorului infrastructurii, se consideră că investițiile pentru care se acordă finanțare prin prezentul apel nu implică elemente de ajutor de stat atât timp cât în imobilele/dotările vizate de proiecte se desfășoară activități ce țin de exercitarea prerogativelor de autoritate publică.

La nivelul execuției lucrărilor și dotărilor este înlăturat ajutorul de stat la nivelul constructorului și/sau furnizorului de dotări, prin selecția acestora în baza unei proceduri competitive.

Pentru a asigura eliminarea elementelor de ajutor de stat la nivelul utilizatorului final, infrastructura realizată prin proiect trebuie să fie publică, deschisă utilizării, fără discriminare, de către toți utilizatorii, în aceleași condiții.

În situația în care activitățile/ investițiile finanțate printr-un proiect sunt susceptibile a intra sub incidența ajutorului de stat, se recomandă solicitanților să adreseze o cerere pentru exprimarea unui punct de vedere autorității naționale competente în domeniul concurenței și al ajutorului de stat.

Dacă în perioada de implementare a proiectului sau în perioada de durabilitate se constată situații care să indice potențiala incidență a regulilor de acordare a ajutorului de stat asupra finanțării, AM PR BI va acționa conform legislației aplicabile în vigoare.

Proiectele finanțate vor respecta prevederile art. 192 din Regulamentul CE nr. 1046/2018 referitoare la principiul nonprofitului, așa cum acesta este descris în regulament.

În cadrul acestui apel semnificația respectării principiului nonprofitului este următoarea: pe perioada de durabilitate, beneficiarul trebuie să se asigure că eventualele venituri obținute din exploatarea infrastructurii (închirieri, parteneritate, etc.) nu depășesc cheltuielile de întreținere și funcționare. În situația în care sunt estimate astfel de depășiri, beneficiarul va prezenta anexat proiectului un document din care să rezulte valoarea actualizată a "profitului", valoare care va diminua valoarea finanțării nerambursabile.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



3.14. Reguli privind instrumentele financiare

În cadrul prezentului apel de proiecte această secțiune nu se aplică.

3.15. Acțiuni interregionale, transfrontaliere și transnaționale

Prin intermediul acestei acțiuni este permisă finanțarea unor activități de cooperare transnațională și/ sau interregională (altele decât cele prevăzute prin prioritatea Asistență Tehnică) doar dacă activitățile propuse contribuie la implementarea eficientă a proiectelor de investiții.

Sunt încurajate schimburile de experiență și crearea de parteneriate cu beneficiari din alte regiuni similare ale UE cu experiență relevantă în renovarea energetică a a stocului de clădiri de exemplu din regiunea Małopolskie sau din Varșovia, din regiunea Sicilia, Jadranska, Creta, Attica, identificate în program ca potențiale regiuni partenere, fără ca nominalizarea să fie limitativă.

Activitățile de cooperare vor conduce la consolidarea capacităților instituționale ale autorităților publice și ale părților interesate precum și la eficiență în administrația publică prin diseminarea bunelor practici, a cunoștințelor de specialitate și promovarea schimburilor de experiență.

3.16. Principiile orizontale

Proiectul trebuie să respecte principiile orizontale privind egalitatea de șanse, de gen, nediscriminarea și dezvoltarea durabilă prevăzute în legislația națională și comunitară, în procesul de pregătire, contractare, implementare și valabilitate a contractului de finanțare. În acest sens, se va avea în vedere, ca instrument de sprijin pentru identificarea măsurilor obligatorii și a potențialelor măsuri suplimentare, *Metodologia privind integrarea principiilor orizontale privind egalitatea de șanse și tratament, accesibilitatea, nediscriminarea și incluziunea în cadrul proiectelor finanțate prin Programul Regional București-Ilfov 2021-2027* elaborată de AM PR BI și care este disponibilă pe pagina web a PR BI: <https://www.adrbi.ro/programe-regionale/por-bi-2021-2027/metodologie-principii-orizontale/>.

Principiile orizontale sunt reglementate de art. 9 al Regulamentului 1060/2021.

Proiectul trebuie să respecte principiile privind egalitatea de șanse, gen, nediscriminarea și accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități:

- Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene;
- Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități;
- Legislația națională și comunitară aplicabilă în domeniul egalității de șanse, de gen, nediscriminării și accesibilității persoanelor cu dizabilități¹ înțelegând prin aceasta standardele minime prevăzute în legislație.

Proiectele propuse prevăd și implementează atât măsuri în ceea ce privește egalitatea de șanse, nediscriminarea, cât și măsuri de accesibilizare a infrastructurii pentru persoanele cu dizabilități. În

¹ Se vor respecta prevederile legale actualizate, modificate și completate în acest sens: Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap (și Legea nr. 96 din 2023)



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



procesul de verificare al respectării principiilor egalității de șanse, gen și nediscriminarea se va utiliza Ghidul de Aplicare a Cartei Drepturilor Fundamentale a Uniunii Europene în Implementarea Fondurilor Europene Nerambursabile (Listă de Verificare pentru Respectarea Drepturilor Fundamentale), se va ține cont de dispozițiile Art.9 din Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități și de legislația în vigoare.

În elaborarea proiectelor precum și în etapele de implementare și durabilitate a proiectelor, solicitantul se va asigura de respectarea drepturilor fundamentale și conformitatea cu Carta Drepturilor Fundamentale a UE, a Convenției Națiunilor Unite privind Drepturile Persoanelor cu dizabilități și a actelor normative relevante europene și naționale, nefiind eligibile pentru finanțare proiectele care contravin principiilor orizontale din art. 9 al RDC.

În conformitate cu art. 4 lit. f) din Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități, solicitanții de finanțare vor avea în vedere inițierea sau promovarea cercetării și dezvoltării bunurilor, serviciilor, echipamentelor și facilităților concepute pe baza designului universal, care ar presupune o adaptare minimă și la cel mai scăzut cost, pentru a răspunde nevoilor specifice ale persoanelor cu dizabilități, să promoveze existența și să încurajeze utilizarea acestor bunuri, servicii, echipamente și facilități concepute pe baza designului universal, precum și să promoveze designul universal în elaborarea standardelor și instrucțiunilor.

Potrivit Convenției ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități, „design universal” înseamnă proiectarea produselor, mediului, programelor și serviciilor, astfel încât să poată fi utilizate de către toate persoanele, pe cât este posibil, fără să fie nevoie de o adaptare sau de o proiectare specializată. Design-ul universal nu va exclude dispozitivele de asistare pentru anumite grupuri de persoane cu dizabilități, atunci când este necesar.

În același timp, „adaptare rezonabilă” înseamnă modificările și ajustările necesare și adecvate, care nu impun un efort disproporționat sau nejustificat atunci când este necesar într-un caz particular, pentru a permite persoanelor cu dizabilități să se bucure ori să își exercite, în condiții de egalitate cu ceilalți, toate drepturile și libertățile fundamentale ale omului.

Cadrul legal general privind accesibilitatea este dat de Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, cu modificările și completările ulterioare, Capitolul IV „Accesibilitate”, art. 61-71.

La acesta se adaugă legislația și normele de aplicare specifice, precum Legea nr. 232/2022 privind cerințele de accesibilitate aplicabile produselor și serviciilor, Ordonanța de Urgență nr. 112/2018 privind accesibilitatea site-urilor web și a aplicațiilor mobile ale organismelor din sectorul public ș.a.

Egalitatea de gen, incluziunea și nediscriminarea pe bază de rasă, origine etnică, religie sau convingeri, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală și accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități sunt urmărite în toate etapele de elaborare, evaluare, implementare a proiectelor și vor reprezenta condiții obligatorii de îndeplinit pentru accesarea fondurilor europene. Solicitantul se va asigura că egalitatea între femei și bărbați și integrarea perspectivei de gen sunt luate în considerare și



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



promovate în toate etapele de pregătire și implementare și se vor lua măsurile adecvate pentru a preveni orice formă de discriminare bazată pe gen, rasă sau origine etnică, religie sau convingeri, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală, precum și pentru a ține cont de accesibilitatea persoanelor cu dizabilități.

Nu sunt susținute acțiuni care contribuie, sub orice formă, la segregare sau excluziune. Intervențiile sprijinite prin fonduri vor ține cont de principiile și domeniile prioritare promovate prin Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2021-2027, urmărindu-se ca rezultatele proiectelor finanțate prin această intervenție să permită accesul persoanelor cu dizabilități în condiții de egalitate și nediscriminare.

Solicitantul va descrie în secțiunea relevantă din cererea de finanțare modul în care sunt respectate obligațiile prevăzute de legislația specifică aplicabilă, precum și alte acțiuni suplimentare, dacă este cazul. În cadrul Declarației unice, solicitantul declară că va respecta obligațiile prevăzute în legislația comunitară și națională în domeniul, egalității de șanse, nediscriminării și accesibilității pentru persoanele cu dizabilități. În grila specifică de verificare pentru criteriile de eligibilitate, vor exista întrebări vizând fiecare din aspectele care țin de respectarea legislației cu răspuns de tip Da/Nu, bazat pe conținutul CF.

3.17. Aspecte de mediu (inclusiv aplicarea Directivei 2011/92/UE a Parlamentului European și a Consiliului). Aplicarea principiului DNSH. Imunizarea la schimbările climatice

Proiectul trebuie să respecte legislația națională și comunitară privind dezvoltarea durabilă prin:

- Solicitarea și obținerea actului de reglementare din punct de vedere al protecției mediului de către solicitant, în conformitate cu prevederile OUG nr. 195/2005 privind protecția mediului cu modificări, aprobată prin Legea nr. 265/2006 cu modificările și completările ulterioare și cu Legea nr. 292/2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului Legii nr. 292/2018 (care transpune în legislația națională Directiva 2011/92/UE a Parlamentului European și a Consiliului din 13 decembrie 2011 privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului, modificată prin Directiva 2014/52/UE a Parlamentului European și a Consiliului);
- Respectarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” și prin raportarea la cele 6 obiective de mediu prevăzute de analiza DNSH. În cererea de finanțare trebuie să fie descrise măsurile care să justifice modul în care proiectul răspunde la respectarea principiului DNSH și a legislației de mediu în vigoare prin prezentarea actului de reglementare emis de autoritatea competentă pentru protecția mediului;
- Asigurarea imunizării infrastructurilor la schimbările climatice.

În secțiunile corespunzătoare din cererea de finanțare precum și în documentațiile tehnice realizate, (inclusiv în cazul proiectelor cu lucrări începute²) trebuie demonstrat că selectarea opțiunilor privind

² În situația în care documentațiile tehnico - economice au fost elaborate și aprobate înainte de lansarea apelului, modul de respectare a principiilor și descrierea măsurilor vor face obiect al unui document separat întocmit în acest scop și depus odată cu Cererea de finanțare.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



soluțiile tehnice propuse s-a bazat pe principiul imunizării infrastructurii la schimbări climatice (atenuare și adaptare).

În cazul proiectelor cu lucrări începute, dacă analiza ulterioară a situației arată că sunt necesare măsuri suplimentare/modificări de soluții pentru respectarea principiului imunizării, acestea sunt preluate în cererea de finanțare și implementate prin proiect. În situația proiectelor a căror documentație tehnico-economică a fost aprobată înainte de lansarea apelului, modul de respectare a principiilor și descrierea măsurilor pot face obiect al unui document separat întocmit în acest scop și depus odată cu cererea de finanțare și documentația tehnico-economică.

Solicitantul va respecta *Metodologia privind abordarea aspectelor de dezvoltare durabilă, respectarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH) și de asigurare a „Imunizării la schimbările climatice” pentru implementarea Programului Regional București-Ilfov 2021-2027 și anexele aferente, care poate fi consultată aici: <https://www.adrbi.ro/programe-regionale/por-bi-2021-2027/metodologie-dnsh/> și *Orientările tehnice referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice în perioada 2021-2027 (2021/C 373/01)* care poate fi consultată aici: https://www.adrbi.ro/media/3039/ghid-ce-imunizarea-infrastructurii-la-schimbări-climatice-c2021-5430_ro.pdf.*

Solicitantul va avea în vedere respectarea principiului DNSH inclusiv la întocmirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție și pe toată durata întregului ciclu de viață a investiției propuse, în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice în perioada 2021-2027 (2021/C 373/01) și în temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852).

Solicitantul trebuie să se asigure că prin proiect nu este prejudiciat niciunul dintre cele 6 obiective de mediu, prin raportare la prevederile art. 17 din Regulamentului (UE) 2020/852, respectiv:

- atenuarea schimbărilor climatice;
- adaptarea la schimbările climatice;
- utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine;
- tranziția către o economie circulară;
- prevenirea și controlul poluării;
- protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.

Pentru obiectivul de mediu atenuarea schimbărilor climatice solicitantul trebuie să aibă în vedere următoarele **măsuri minime obligatorii**:

- integrarea eficienței energetice în conceperea proiectului (materiale izolante cu eficiență energetică ridicată/ ventilația pasivă / becurile cu consum redus de energie și durată mare de viață etc.) ceea ce duce la diminuarea consumului de energie necesar pentru încălzirea/ răcirea / ventilarea clădirii și implicit, la diminuarea emisiilor de gaze cu efect de seră.

Pentru obiectivul de mediu adaptarea la schimbările climatice solicitantul trebuie să aibă în vedere următoarele **măsuri minime obligatorii**:

- se vor specifica măsuri adecvate (pentru riscurile identificate) în conformitate cu rezultatele studiului de Imunizare la schimbări climatice (Pilonul II Adaptarea la schimbările climatice);



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



- hazardurile climatice care vor fi luate în calcul: temperaturi extreme / valuri de căldură (materiale adecvate pentru izolarea termică, vopseluri și culoare pereți și acoperiș, soluții verzi etc.); ploii abundente (dimensionarea sistemelor de canalizare, a sistemelor de colectare și scurgere a apelor pluviale); inundații pluviale, fluviale (impermeabilizare utilizare materiale hidrofuge elastice etc.); furtuni; vânt în rafale (orientare aerodinamică optimă, materiale rezistente etc.).

Pentru obiectivul de mediu tranziția către o economie circulară solicitantul trebuie să aibă în vedere următoarele **măsuri minime obligatorii**:

- deșeurile generate în urma proiectelor de investiții, în toate etapele acestuia, vor fi depozitate temporar doar pe suprafețe special amenajate în acest sens;
- colectarea și sortarea selectivă a deșeurilor în timpul procesului de reabilitare termică/ consolidare seismică (containere separate pentru diferite tipuri de deșeuri, precum metal, sticlă sau lemn);
- documente justificative privind trasabilitatea deșeurilor (contracte pentru predarea lor către entități abilitate conform legii să gestioneze diferite tipuri de deșeuri, inclusiv deșeuri de echipamente electrice și electronice);
- 70% din deșeurile nepericuloase generate pe șantier din construcții și demolări (cu excepția materialelor naturale definite în categoria 17 05 04 - pământ și pietriș, altele decât cele vizate la rubrica 17 05 03 din lista europeană a deșeurilor stabilită prin Decizia 2000/532/CE a Comisiei, transpusă în HG nr. 856/2002, cu modificările și completările ulterioare) vor fi pregătite pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere care utilizează deșeuri pentru a înlocui alte materiale (dacă este cazul).

Pentru obiectivul de mediu prevenirea și controlul poluării solicitantul trebuie să aibă în vedere următoarele **măsuri minime obligatorii**:

- Măsuri de reducere a zgomotului, a prafului și a emisiilor poluante în timpul lucrărilor în special pentru lucrările de consolidare a clădirilor dacă se constată depășirea valorilor maxime admise pentru pulberi în suspensie, zgomot, noxe: protecția zonelor critice cu bariere de zgomot, umezirea suprafețelor de lucru în caz de vânt puternic, utilizarea de utilaje cu nivel redus de emisii);
- Utilizarea de materiale adecvate: materialele nu conțin azbest, formaldehidă, radon etc. și nu sunt incluse în lista substanțelor supuse autorizării prevăzute în anexa XIV la Regulamentul (CE) nr. 1907/2006;
- Refacerea amplasamentelor afectate de lucrări și organizări de șantier imediat după finalizarea lucrărilor de construcție.

Suplimentar pentru proiectele care vizează și consolidarea clădirilor solicitantul trebuie să aibă în vedere următoarele măsuri minime obligatorii:

- măsuri pentru limitarea suprafețelor de teren ocupate temporar (pe durata construcției): planificarea prealabilă a șantierului, planificarea riguroasă a timpului, monitorizarea atentă a șantierului etc.);
- evitarea activităților de încărcare/descărcare a autovehiculelor cu materiale generatoare de praf în perioadele cu vânt moderat / puternic (peste 5 m/s);



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



- colectarea apelor uzate de la organizările de șantier în bazine vidanjabile sau evacuarea acestora în rețeaua de canalizare;
- verificarea periodică a utilajelor și mijloacelor de transport utilizate pentru a se evita poluarea cu produse petroliere;
- aplicarea de măsuri de atenuare pentru prevenirea eroziunii solului și stabilizarea taluzurilor (dacă este cazul).

Pentru obiectivul de mediu protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor solicitantul trebuie să aibă în vedere următoarele **măsuri minime obligatorii**:

- **în cazul identificării de indivizi de lilieci și păsări** – conform Avizului de mediu nr. 85/28.03.2022 care poate fi consultat la adresa <http://www.mmediu.ro/categorie/por-bucuresti-ilfov/390> : în cazul clădirilor în care vor fi dezafectate adăposturi / cuiburi, vor fi adoptate soluții de instalare a unor adăposturi / cuiburi artificiale, utilizând de preferință soluții durabile (durată lungă de viață) precum adăposturile incorporate în construcții;

Măsuri minime obligatorii sisteme de iluminare artificială (minim o măsură) – conform Avizului de mediu nr. 85/28.03.2022 care poate fi consultat la adresa <http://www.mmediu.ro/categorie/por-bucuresti-ilfov/390>:

- reducerea supra-iluminării (lumini prea puternice);
- orientarea și ecranarea surselor de lumină (menținerea luminii în limita proprietății sau a zonei desemnate pentru iluminare);
- evitarea grupării excesive a luminii (iluminarea doar a zonelor în care este cu adevărat necesar);
- reducerea duratei de iluminare (utilizarea temporizatoarelor, a senzorilor de mișcare, iluminare adaptivă care estompează sau sting luminile când nu mai sunt necesare etc);
- prevederea de surse de iluminat cu lumină caldă, fără culoarea albastră (temperatura culorii să nu depășească 3000 Kelvin), pentru protecția faunei sălbatice.

Imunizarea la schimbările climatice este un proces care integrează măsurile de atenuare a schimbărilor climatice și de adaptare la acestea în dezvoltarea proiectelor de infrastructură, prin prevenirea vulnerabilității infrastructurii la potențialele efecte pe termen lung ale schimbărilor climatice, asigurându-se în același timp respectarea principiului „eficiența energetică înainte de toate” și faptul că nivelul emisiilor de gaze cu efect de seră generate de proiect este compatibil cu obiectivul privind neutralitatea climatică stabilit pentru 2050.

Investițiile în infrastructură care au o durată de viață proiectată mai mare de cinci ani trebuie să demonstreze imunizarea față de schimbările climatice în conformitate cu cerințele din Comunicarea Comisiei Europene privind Orientările tehnice referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice în perioada 2021-2027 publicate la 16 septembrie 2021 (2021/C 373/01).

Imunizarea la schimbările climatice este un proces care integrează măsurile de atenuare a schimbărilor climatice și măsurile de adaptare la schimbările climatice în dezvoltarea proiectelor de infrastructură.

Aceasta presupune:

- a. În etapa analizei de opțiuni - integrarea în analiza și decizia asupra opțiunii preferate (pe lângă considerentele tehnice, economice, de mediu, etc.) și considerentele legate de



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



impactul opțiunilor din punctul de vedere al (i) atenuării și (ii) vulnerabilității față de schimbările climatice;

- b. În etapa detalierei/proiectării opțiunii selectată – integrarea măsurilor adecvate pentru (i) atenuarea și (ii) adaptarea (în măsura în care este necesară) la schimbările climatice.

Documentația tehnico - economică, în toate etapele de elaborare, trebuie să aibă integrate toate aspectele privind imunizarea la schimbările climatice. În situația proiectelor a căror documentație tehnico-economică a fost aprobată înainte de lansarea apelului, modul de respectare a principiilor și descrierea măsurilor pot face obiect al unui document separat întocmit în acest scop și depus odată cu Cererea de finanțare.

3.18. Caracterul durabil al proiectului

Solicitantul trebuie să asigure caracterul durabil al investiției realizate pe o perioadă de 5 ani de la efectuarea plății finale în cadrul contractului de finanțare, în conformitate cu art. 65 din Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului nr. 2021/1060.

În cazul finanțării proiectului prin PR BI 2021-2027, pe durata menționată de 5 ani, solicitantul trebuie:

- să mențină investiția realizată și să asigure mentenanța lucrărilor efectuate;
- să nu aducă o modificare a proprietății asupra unui element de infrastructură/ echipamente care au beneficiat de finanțare prin proiect;
- să nu aducă modificări substanțiale care afectează natura, obiectivele sau condițiile de implementare a proiectului și care ar conduce la subminarea obiectivelor inițiale ale acestuia.

3.19. Acțiuni menite să garanteze egalitatea de șanse, de gen, incluziunea și nediscriminarea

În cadrul Declarației unice, solicitantul declară că respectă obligațiile prevăzute de legislația comunitară și națională în domeniul egalității de șanse, nediscriminării și accesibilității pentru persoanele cu dizabilități.

Solicitantul va descrie în secțiunea relevantă din cererea de finanțare modul în care sunt respectate obligațiile prevăzute de legislația specifică aplicabilă, precum și acțiuni suplimentare, dacă este cazul.

Solicitantul va asigura egalitatea între femei și bărbați și integrarea perspectivei de gen în toate etapele de programare și implementare, adoptând măsurile adecvate pentru a preveni orice formă de discriminare bazată pe gen, rasă sau origine etnică, religie sau convingeri, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală, precum și pentru a ține cont de accesibilitatea persoanelor cu dizabilități.

Nu sunt susținute acțiuni care contribuie, sub orice formă, la discriminare sau excluziune.

Proiectele propuse trebuie să țină cont de principiile și domeniile prioritare promovate prin Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2021-2027, urmărindu-se ca rezultatele proiectelor finanțate prin această intervenție să permită accesul persoanelor cu dizabilități în condiții de egalitate și nediscriminare.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



3.20. Teme secundare

În cadrul prezentului apel de proiecte această secțiune nu se aplică.

3.21. Informarea și vizibilitatea sprijinului din fonduri

Conform prevederilor Regulamentului (UE) nr. 1060/2021, art. 50, **beneficiarii sunt responsabili pentru implementarea activităților de comunicare și vizibilitate în legătură cu asistența financiară nerambursabilă obținută prin Programul Regional București-Ilfov 2021-2027.**

În realizarea acestor activități obligatorii de comunicare și vizibilitate, beneficiarii vor avea în vedere prevederile:

- Ghidului de Identitate Vizuală - Vizibilitate, transparență și comunicare în perioada de programare 2021-2027, aprobat prin Ordinul Ministrului Investițiilor și Proiectelor Europene nr. 5744/2023 pentru aprobarea Ghidului de identitate vizuală "Vizibilitate, transparență și comunicare în perioada de programare 2021-2027 acesta poate fi găsit la adresa: <https://www.adrbi.ro/programe-regionale/por-bi-2021-2027/ghid-identitate-vizuala-2021-2027/>.
- Manualului de Identitate Vizuală pentru Programului Regional București-Ilfov 2021-2027, ce poate fi găsit la adresa: https://www.adrbi.ro/media/3834/0326-miv_pr_bi_2021_2027-final-vizualuri.pdf

Elementele obligatorii de identitate vizuală care vor fi folosite pe materialele de comunicare si vizibilitate sunt:

- Emblema UE, însoțită obligatoriu de declarația de finanțare „Cofinanțat de Uniunea Europeană”;
- Sigla Guvernului României;
- Sigla Programului Regional București-Ilfov 2021-2027;
- Sigla ADR BI.

NOTĂ:

În cazul proiectelor a căror valoare totală depășește 10 milioane euro, beneficiarul are și obligația organizării cel puțin a unui eveniment/ activitate de comunicare la finalizarea proiectului/ inaugurarea investiției la care să fie invitate să participe reprezentanța Comisiei Europene în România, Biroul Parlamentului European, Autoritatea de Management și Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene. Aceste entități trebuie anunțate în timp util, în mod ideal cu trei luni înainte, pentru a permite participarea lor la eveniment/ activitate. Evenimentul/ activitatea trebuie să sublinieze impactul sprijinului financiar european primit și include participarea obligatorie a mass-media. Beneficiarul este încurajat să organizeze mai multe astfel de evenimente pe parcursul desfășurării proiectului, în momentul finalizării unei etape importante din proiect. **De asemenea, pentru acest tip de proiecte vă rugăm să aveți în vedere includerea în Planul de Monitorizare a activităților de promovare.**



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



ATENȚIE!

Conform prevederilor articolului 50 alin. (3)^ din Regulamentul Comisiei Europene nr.1060/2021, în cazul în care beneficiarul nu își respectă obligațiile ce îi revin conform contractului de finanțare referitoare la activitățile de comunicare și vizibilitate și în cazul în care nu se iau măsuri de remediere, Autoritatea de Management va aplica măsuri, cu luarea în considerare a principiului proporționalității, putând diminua cu cel mult 3% sprijinul acordat din fonduri pentru proiectul în cauză. Vă atragem atenția că activitățile de comunicare și vizibilitate în legătură cu asistența financiară nerambursabilă obținută prin Programul Regional București-Ilfov 2021-2027 reprezintă o măsura obligatorie de monitorizat. În consecință se includ în Planul de Monitorizare- Anexa 13 la prezentul ghid al solicitantului.

4. INFORMAȚII ADMINISTRATIVE DESPRE APELUL DE PROIECTE

4.1. Data deschiderii apelului de proiecte

Data deschiderii apelului de proiecte (reprezintă data publicării Ghidului Solicitantului aprobat prin decizia Autorității de Management).

4.2. Perioada de pregătire a proiectelor

Perioada de pregătire a proiectelor este cuprinsă între data publicării Ghidului Solicitantului și data începerii depunerii de proiecte în sistemul informatic MySMIS2021/ SMIS2021+.

4.3. Perioada de depunere a proiectelor

4.3.1. Data și ora pentru începerea depunerii de proiecte

Data și ora de începere a depunerii de proiecte:

4.3.2. Data și ora închiderii apelului de proiecte

Data și ora de închidere a depunerii de proiecte:

4.4. Modalitatea de depunere a proiectelor

În cadrul prezentului apel de proiecte, cererile de finanțare se vor completa și depune în sistemul informatic MySMIS2021/ SMIS2021+, disponibil la adresa web <https://mysmis2021.gov.ro/> doar în intervalul menționat la secțiunea 4.3 a prezentului ghid.

Data depunerii cererii de finanțare este considerată data transmiterii aplicației prin sistemul informatic MySMIS2021/ SMIS2021+.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Cererile de finanțare depuse prin sistemul MySMIS2021/ SMIS2021+, se vor transmite sub semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului sau a persoanei împuternicite de către acesta, dacă este cazul.

5. CONDIȚII DE ELIGIBILITATE

5.1. Eligibilitatea solicitanților

5.1.1. Cerințe generale privind eligibilitatea solicitanților

Criteriile/ condițiile de eligibilitate trebuie respectate de către solicitant pe tot parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, precum și pe perioada de durabilitate a contractelor de finanțare, în condițiile stipulate de acestea.

Pentru aplicarea și obținerea finanțării în cadrul PR BI 2021-2027, solicitantul și proiectul trebuie să respecte toate criteriile de eligibilitate mai jos menționate.

1. Solicitantul - Forma de constituire

Solicitanții proiectelor depuse în cadrul apelului de proiecte PRBI sunt:

- a) **Autoritățile publice centrale:**
 - Ministerele, alte structuri aflate în subordonarea sau în coordonarea Guvernului sau a ministerelor și autorități administrative autonome (înființate prin legi organice), definite conform OUG nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
 - Instituția prefectului, definită conform OUG nr. 57 din 3 iulie 2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- b) **Autoritățile și instituțiile publice locale:**
- c) **Unitățile Administrativ Teritoriale:** UAT comună, oraș, județ, Municipiul București și subdiviziunile administrativ-teritoriale ale acestuia (sectoarele Municipiului București) definite de Ordonanța de Urgență nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- d) **Instituțiile publice și serviciile publice organizate ca instituții publice de interes local sau județean** (finanțate din bugetul local), aflate în subordinea unităților administrativ teritoriale, definite de Ordonanța de Urgență nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.
- e) **Parteneriatele între entitățile de mai sus**, în conformitate cu prevederile legale.

În cazul parteneriatului, prin Acordul de parteneriat încheiat se va asigura cota contribuției la cofinanțarea proiectului ce revine fiecărui partener în cadrul proiectului.

Nu există restricții cu privire la numărul partenerilor. Liderul parteneriatului se va indica clar în toate documentele aferente proiectului.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



Pentru prezentul apel de proiecte solicitanții eligibili, mai sus menționați, se încadrează într-una din următoarele situații:

1. dețin în baza unui drept asupra imobilului, prevăzut de ghid, și ocupă (își desfășoară activitatea) o clădire publică, obiect al proiectului (inclusiv în cadrul parteneriatelor) sau
2. dețin în baza unui drept asupra imobilului, prevăzut de ghid, o clădire publică - obiect al proiectului, care este ocupată (în care își desfășoară activitatea) de aceștia și/sau de alte entități publice din categoria solicitanților eligibili descriși mai sus.

În cazul parteneriatelor, dețin în baza unui drept prevăzut de ghid, o clădire publică - obiect al proiectului, care este ocupată (în care își desfășoară activitatea) de cel puțin unul dintre membrii parteneriatului și/ sau de alte entități publice din categoria solicitanților eligibili în cadrul apelului și descrise mai sus.

O cerere de finanțare va include o singură clădire publică existentă în cadrul căreia solicitantul și/ sau ocupantul, după caz, își desfășoară activitatea.

În cazul unei clădiri publice ce are în componența sa mai multe clădiri: corpuri/ secții/ pavilioane/ unități publice etc., unde toate corpurile au aceeași funcțiune și, în cadrul cărora solicitantul și/sau ocupantul, după caz, își desfășoară activitatea, o cerere de finanțare poate cuprinde una, mai multe sau toate aceste corpuri care vor face obiectul proiectului, în condițiile prevăzute la secțiunea 5, și cu respectarea tuturor secțiunilor aplicabile din prezentul Ghid.

Criteriile de eligibilitate descrise la secțiunea 5 se verifică pentru fiecare corp de clădire.

2. Solicitantul/ Membrii parteneriatului, precum și reprezentanții legali ai acestora, care își exercită atribuțiile de drept, îndeplinesc, condițiile de eligibilitate, respectiv nu se încadrează în situațiile de excludere (la depunerea cererii de finanțare și în etapa contractuală) prezentate în Declarația unică.

Pentru completarea cererii de finanțare se va utiliza modelul de Declarație unică, în care sunt detaliate situațiile în care solicitantul/membrii parteneriatului, precum și reprezentanții legali ai acestora, care își exercită atribuțiile de drept, nu trebuie să se regăsească, pentru a fi beneficiarul acestei priorități de investiții.

Solicitantul de finanțare:

- NU se află în stare de faliment/ insolvență, NU face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, NU a încheiat acorduri cu creditorii, NU și-a suspendat activitatea economică sau NU face obiectul unei proceduri legale în urma acestor situații, NU se află în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură, prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- NU este în dificultate, în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 651/2014 al COMISIEI din 17 iunie 2014 de declarare a anumitor categorii de ajutoare compatibile cu piața internă în aplicarea articolelor 107 și 108 din tratat;
- NU este găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/ sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare;



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



- NU face obiectul unui ordin de recuperare în urma unei decizii anterioare a Comisiei Europene sau a unui furnizor de ajutor privind declararea unui ajutor de stat ca fiind ilegal și incompatibil cu piața comună sau în cazul în care solicitantul a făcut obiectul unei astfel de decizii, aceasta a fost deja executată și ajutorul integral recuperat, inclusiv dobânda de recuperare aferentă;
- NU a fost găsit vinovat de încălcarea gravă a vreunui contract anterior, din cauza nerespectării obligațiilor contractuale în urma unei proceduri de achiziție sau în urma unei proceduri de acordare a unei finanțări nerambursabile din bugetul Uniunii Europene;
- NU se regăsește în situația de a fi fost stabilite debite în sarcina sa, ca urmare a măsurilor legale întreprinse de autoritatea de management

Sau

În cazul în care au fost stabilite debite în sarcina sa ca urmare a măsurilor legale întreprinse de autoritatea de management, va putea încheia contractul de finanțare în următoarele situații:

- recunoaște debitul stabilit în sarcina sa de autoritatea de management și îl achită integral, atașând dovezi în acest sens, cu excepția proiectelor aflate în implementare, pentru care recunoaște debitul stabilit și îl achită integral sau își exprimă acordul cu privire la stingerea acestuia din valoarea cererilor de rambursare ulterioare, aferente proiectului în cadrul căruia a fost constatat;
- a contestat în instanță notificările/ procesele verbale/ notele de constatare a unor debite și, prin decizie a instanțelor de judecată, acestea au fost suspendate de la executare, anexând dovezi în acest sens.

Reprezentantul legal al solicitantului de finanțare:

- NU este subiectul unui conflict de interese, definit în conformitate cu prevederile naționale/ europene în vigoare și își asumă să ia toate măsurile pentru respectarea regulilor privind evitarea conflictului de interese, în conformitate cu reglementările europene și naționale în vigoare;
- NU se află într-o situație care are sau poate avea ca efect compromiterea obiectivității și imparțialității procesului de evaluare, selecție, contractare și implementare a proiectului;
- NU se află în situația de a induce grav în eroare Autoritatea de Management sau comisiile de evaluare, selecție și contractare prin furnizarea de informații incorecte și/ sau incomplete în cadrul prezentului apel de proiecte;
- NU se află în situația de a încerca/de a fi încercat să obțină informații confidențiale sau să influențeze comisiile de evaluare sau AM PR BI pe parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare a prezentului apel de proiecte;
- NU a fost găsit vinovat, printr-o hotărâre judecătorească definitivă, pentru comiterea unei fraude/ fapte de corupție/ infracțiuni referitoare la obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, în conformitate cu prevederile Codului Penal aprobat prin Legea nr. 286/2009 cu modificările și completările ulterioare;
- NU a suferit condamnări definitive din cauza unei conduite profesionale îndreptate împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata (ex. împotriva căreia nu se poate face recurs) în ultimele 36 de luni.

3. Drepturi reale asupra imobilului (clădire și teren), obiect al proiectului, (cel mai târziu la momentul semnării contractului de finanțare, precum și pe o perioadă de minim 5 ani de la data



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



plății finale (așa cum reiese din documentele depuse) - pentru care poate fi acordat dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu legislația în vigoare.

Solicitantul la finanțare trebuie să demonstreze existența dreptului real invocat asupra imobilului pe care se propune a se realiza investiția în cadrul cererii de finanțare, conform legislației în vigoare. Prin imobil obiect al proiectului se înțelege terenul și clădirea ce fac obiectul proiectului. Drepturile asupra imobilului - teren și/ sau construcții, trebuie să permită solicitantului de finanțare obținerea Autorizației de Construire în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/ 1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare și cele ale Ordinului nr. 839 din 12 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții

Se acceptă înscrierile provizorii în cartea funciară, cu condiția clarificării în etapa de contractare a motivelor de înscriere provizorie și încheierii contractului de finanțare cu clauză rezolutorie de a cărei îndeplinire, în termenul prevăzut în contractul finanțare și care poate fi de maximum 1 an de la semnarea contractului de finanțare, depinde finanțarea proiectului, în conformitate cu prevederile art.6 alin 11 din OUG nr. 23/2023.

În cazul dreptului de administrare, se face referire la dreptul de administrare, ca drept real, aferent proprietății publice, prevăzut de art. 866 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În extrasul de carte funciară trebuie înscris dreptul de administrare cel tarziu la momentul semnării contractului de finanțare.

Este obligatorie menținerea dreptului real asupra imobilului pe toată perioada de durabilitate a investiției, respectiv perioada de menținere obligatorie a investiției după finalizarea implementării proiectului (minim 5 (cinci) ani de la efectuarea plății finale). Prin perioada de implementare a proiectului se înțelege perioada în care se finalizează toate activitățile aferente proiectului, inclusiv avize/autorizații necesare funcționării investiției.

Important!

În situația în care pe parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, dar și în perioada de implementare, sunt sesizate anumite probleme marginale privind dovedirea drepturilor reale asupra imobilelor sau privind condițiile de realizare a investițiilor proiectului, conform ghidului specific pentru proiectele prin care se realizează lucrări de construcții, se va solicita un Memoriu tehnic din partea proiectantului care să stabilească dacă proiectul poate fi considerat funcțional fără acele investiții/ obiecte asupra cărora s-au constatat unele probleme marginale.

În situația în care proiectantul argumentează în Memoriul tehnic că proiectul nu este funcțional fără acele lucrări, proiectul va fi respins.

În situația în care proiectantul argumentează în Memoriul tehnic că proiectul este funcțional fără acele lucrări, solicitantul se angajează să scoată acele lucrări în afara proiectului, prin reproiectare, dacă este cazul, și să elimine cheltuielile corespunzătoare din bugetul proiectului sau să le considere neeligibile, după caz.

Solicitantul deține dreptul de execuție a lucrărilor de construcții asupra imobilului ce face obiectul proiectului, conform legislației în vigoare.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



Imobilul/ imobilele (în conformitate cu prezentul criteriu de eligibilitate), care fac obiectul proiectului, care implică execuția de lucrări de construcții, îndeplinește/ îndeplinesc cumulativ, nu mai târziu de semnarea contractului de finanțare, următoarele condiții:

- să fie libere de orice sarcini sau interdicții incompatibile cu realizarea activităților proiectului;
- să nu facă obiectul unor garanții, cesionări și nici a unei alte forme de sarcini care ar putea afecta dreptul invocat;
- să nu facă obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești;
- să nu facă obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.

Pentru precizarile de mai sus, acele limite ale dreptului de proprietate care nu sunt incompatibile cu realizarea activităților proiectului (de ex. servituți legale, servitutea de trecere cu piciorul etc) nu vor conduce la respingerea cererii de finanțare din procesul de evaluare, selecție și contractare.

De asemenea, în cadrul acestui apel de proiecte, nu se consideră sarcină sau interdicție care afectează implementarea proiectului și care conduc la respingerea cererii de finanțare din procesul de evaluare, selecție și contractare, următoarele:

- închirierea/darea în folosință gratuită/concesiunea a unor suprafețe din terenul aferent imobilului, cu condiția ca respectivele limite ale dreptului de proprietate să nu fie incompatibile cu realizarea activităților/ implementarea proiectului;
- închirierea/darea în folosință gratuită/ concesiunea a unor spații din clădirea aferentă imobilului, în condițiile precizate în ghidul solicitantului;
- dreptul de administrare înscris în cartea funciară.

4. Solicitantul are capacitatea financiară de a implementa proiectul, asigurând intensitatea maximă admisă conform ratelor de contribuție proprie aplicabile cheltuielilor eligibile:

- pentru autoritățile și instituțiile publice locale: minim 2% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului pentru proiectele localizate în județul Ilfov, respectiv minim 7% pentru proiectele localizate în Municipiul București;
- autoritățile publice centrale asigură întreaga contribuție publică care cofinanțează FEDR, 60%;
- 100% pentru cheltuielile neeligibile ale proiectului.

NOTĂ:

Specificăm că autoritățile publice centrale au 60% cofinanțare conform legislației în vigoare în conformitate cu prevederile OUG nr.133/ 2021.

Solicitantul se angajează prin Declarația unică, să asigure contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile, precum și acoperirea tuturor cheltuielilor neeligibile ale proiectului. La momentul depunerii cererii de finanțare, în cazul proiectelor începute și nefinalizate, sau în etapa de contractare, în cazul proiectelor neîncepute, solicitantul va transmite Hotărârea de aprobare a proiectului. Se va transmite hotărârea fiecărui partener de a participa la asigurarea finanțării proiectului, cu indicarea sumelor cu care participă la acoperirea fiecărei categorii de cheltuieli, dacă este cazul. În cazul în care unul dintre parteneri nu are contribuție financiară în proiect, nu este necesară depunerea unei hotărâri în acest



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



sens. Prin Acordul de Parteneriat se va stabili cota parte cu care va participa fiecare partener la asigurarea contribuției proprii a solicitantului.

5.1.2. Categoriile de solicitanți eligibili

În cadrul prezentului categoriile de solicitanți eligibili sunt descriși în secțiunea 5.1.1.

5.1.3. Categoriile de parteneri eligibili

În cadrul prezentului ghid categoriile de parteneri eligibili sunt descrise în secțiunea 5.1.2, cu respectarea condițiilor de eligibilitate pentru prezentul apel de proiecte.

5.1.4. Reguli și cerințe privind parteneriatul

În cazul proiectelor implementate în parteneriat se va anexa în mod obligatoriu acordul privind implementarea proiectului în parteneriat, încheiat între parteneri. Acordul de parteneriat este încheiat în conformitate cu prevederile OUG nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul European de Dezvoltare Regională, Fondul de Coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru o Tranziție Justă, și ținând cont de prevederile Normele metodologice aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021. Acordul privind implementarea în parteneriat a proiectului va conține cel puțin informațiile din modelul Anexa 17 Acord de parteneriat.

Nu există restricții cu privire la numărul partenerilor. Liderul parteneriatului se va indica clar în toate documentele aferente proiectului.

5.2. Eligibilitatea activităților

5.2.1. Cerințe generale privind eligibilitatea activităților

Eligibilitatea proiectului și a activităților:

1. Asigurarea caracterului durabil al investiției, în conformitate cu art. 65 din Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului nr. 1060/2021

Perioada pentru care este asigurat caracterul durabil al investiției trebuie să fie acoperitoare conform prevederilor Articolului 65 din Regulamentul nr. 1060/2021, respectiv 5 ani de la data efectuării plății finale în cadrul contractului de finanțare (perioada derulării procesului de evaluare, selecție și contractare, perioada de implementare, efectuarea plății finale, la care se adaugă încă perioada de 5 ani).

Solicitantul, în cazul în care va primi finanțare din PR BI 2021-2027 pentru investiții în infrastructură, este obligat ca în perioada de durabilitate:



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



- să mențină investiția realizată (asigurând mentenanța și serviciile asociate necesare);
- să nu realizeze o modificare asupra calității date de dreptul real detinut asupra infrastructurii/ echipamentelor, decât în condițiile prevăzute în contractul de finanțare;
- să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției. Aceste elemente constituie clauze de reziliere a contractelor de finanțare;

NOTĂ:

Din documentele privind dreptul real asupra imobilului trebuie să reiasă faptul că acesta este menținut pe toată perioada de durabilitate a investiției, în conformitate cu prevederile Articolului 65 din Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului nr. 1060/2021. Prin perioada de durabilitate a proiectului se înțelege perioada de menținere obligatorie a investiției după finalizarea implementării proiectului (minimum 5 (cinci) ani de la efectuarea plății finale).

Prin perioada de implementare a proiectului se înțelege perioada în care se finalizează toate activitățile aferente proiectului. Drepturile anterior menționate sunt acoperitoare pentru investiția propusă a fi realizată în conformitate cu datele din cadrul cererii de finanțare.

2. Încadrarea proiectului și a activităților sale privind investițiile în acțiunile sprijinite în cadrul Obiectivului Specific 2.1 și ale Obiectivului specific 2.4.

Pentru a fi eligibil, proiectul trebuie să se încadreze în Acțiunea 3.2 „Creșterea eficienței energetice și nivelului de siguranță la acțiuni seismice a clădirilor publice” finanțată prin PR BI 2021-2027.

Pentru această acțiune se au în vedere activități sprijinite integrat:

TIP A.I. - lucrări de renovare energetică aprofundată (în scopul creșterii eficienței energetice): îmbunătățirea izolației termice a clădirii (pereți exteriori, ferestre, tâmplărie, planșeu peste ultimul nivel, planșeu peste subsol etc), a șarpantelor și învelitoarelor, măsuri de modernizare a sistemelor de încălzire, a rețelelor și instalațiilor (cu respectarea art. 7.1, h Regulamentul (UE) nr. 2021/1058).

TIP A.II. - proiectarea și execuția lucrărilor de intervenție în scopul creșterii nivelului de siguranță la acțiuni seismice a clădirilor publice existente (inclusiv a celor clasificate ca monumente istorice) și încadrate în clasele de risc seismic Rsl și RslI prin intermediul unor activități, precum: realizarea expertizelor tehnice și a evaluărilor structurale pentru determinarea nivelului de vulnerabilitate seismică, efectuarea studiilor geotehnice, elaborarea documentației tehnice, obținerea avizelor și autorizațiilor necesare (inclusiv, dacă este cazul, cele specifice monumentelor istorice), demontarea parțială sau completă a unor elemente structurale/ nestructurale, cu sau fără modificarea configurației și/sau funcțiunii clădirii, consolidarea sistemului structural și a elementelor structurale sau nestructurale, introducerea unor elemente structurale/ nestructurale suplimentare, după caz, și implementarea de dispozitive antiseismice pentru reducerea răspunsului seismic al construcției, Toate lucrările vor fi monitorizate pentru asigurarea calității execuției, cu asigurarea managementului de proiect.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



Măsurile de intervenție vizează expertizarea și consolidarea clădirilor, iar lucrările de construcții se vor baza exclusiv pe baza raportului de audit energetic și raportului de expertiză tehnică, în funcție de riscul seismic al clădirii existente, costurile, durata estimată a lucrărilor și perioada de exploatare ulterioară a construcției reabilitate. Soluția tehnică de intervenție, stabilită pe baza acestor rapoarte, va defini, după caz, proiectarea și execuția lucrărilor necesare pentru creșterea eficienței energetice și a siguranței la acțiuni seismice.

TIP B. alte activități care contribuie la îmbunătățirea eficienței energetice a clădirilor de exemplu: sisteme alternative de producere a energiei electrice și/ sau termice pentru consum propriu (pompe de căldură, panouri solare, panouri fotovoltaice) cu excepția biomasei, sisteme de climatizare și/ sau ventilare mecanică pentru asigurarea calității aerului interior, sisteme de management energetic al clădirii, lucrări de reabilitare/ modernizare a instalațiilor de iluminat în clădiri, orice alte activități care conduc la îmbunătățirea performanței energetice și

TIP C. măsuri conexe necesare implementării proiectului în limita a 15% din valoarea eligibilă a proiectului.

Pe lângă măsurile prevăzute mai sus care contribuie în mod direct la îndeplinirea obiectivelor de eficientizare energetică și creștere a nivelului de siguranță la acțiunile seismice a clădirilor publice este posibilă includerea de măsuri complementare (altele decât cele vizate de intervențiile specifice 3.2) cum ar fi:

- alte categorii de lucrări/ măsuri, exclusiv în zonele de intervenție, strict necesare pentru asigurarea funcționalității construcției reabilitate, după caz.
- în cazul monumentelor istorice, restaurarea și conservarea elementelor arhitecturale sau decorative valoroase.
- adoptarea de soluții de relocare sau de reinstalare a unor adăposturi sau cuiburi artificiale pentru lilieci sau păsări în conformitate cu prevederile detaliate în tabelul 9-1 privind Măsuri de evitare și reducere a efectelor negative semnificative din Evaluarea strategică de mediu, în conformitate cu Raport de mediu pentru Programul Regional pentru Regiunea București - Ilfov 2021-2027 (măsura se aplică numai proiectelor începute după aprobarea programului, respectiv care au ordin de incepere a lucrarilor emis dupa data 06.12.2022). În cazul identificării prezenței unor indivizi se va lua după caz decizia de amânare a intervențiilor până la finalizarea perioadei de cuibărire / creșterea puilor sau de relocare a indivizilor cu respectarea cerințelor legale în vigoare (obținerea unei derogări conf. Prevederilor Legii nr.49/2011). În cazul clădirilor în care au fost dezafectate adăposturi / cuiburi, vor fi adoptate soluții de instalare a unor adăposturi / cuiburi artificiale, utilizând de preferință soluții durabile (durată lungă de viață) precum adăposturile incorporate în construcții.
- lucrări conexe pentru respectarea altor cerințele fundamentale privind calitatea în construcții (securitate la incendiu, igienă, sănătate și mediu înconjurător, siguranță și accesibilitate în exploatare, protecție împotriva zgomotului, utilizare sustenabilă a resurselor naturale, etc).

Măsurile complementare nu vor fi finanțate de sine stătător și vor fi eligibile în limita unui procent de 15% din valoarea eligibilă a proiectului.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



TIP D, alte activități: activități de cooperare transnațională și interregională (altele decât cele prevăzute sub prioritatea de Asistență Tehnică) activități de informare și publicitate, activități de proiectare, consultanță, managementul implementării proiectului, auditul financiar.

MENȚIUNI IMPORTANTE:

- 1. Activitățile de tip A.II. se vor finanța numai împreună cu cele de tip A.I.**
 - 2. Activitățile de tip AII. B și C nu pot face obiect al finanțării fără activități de tip A.I și nu vor fi finanțate ca proiecte individuale.**
 - 3. Prin prezentul apel de proiecte, în conformitate cu PR BI, nu se vor finanța măsurile de demolare și reconstruire a unei infrastructuri publice.**
 - 4. Intervențiile în sistemele de încălzire pe bază de combustibili fosili solizi și/ sau biomasă nu sunt eligibile prin PR BI.**
 - 5. Anterior demarării lucrărilor de renovare a clădirilor publice se va realiza o identificare a eventualei prezențe a indivizilor de lilieci și păsări precum și a prezenței de adăposturi și cuiburi ale acestora. Activitățile vor fi derulate de experți atestați (Registrul experților atestați pentru elaborarea de studii de mediu – Tipuri de studii: Monitorizarea biodiversității „MB”). În cazul identificării prezenței unor indivizi se va lua după caz decizia de amânare a intervențiilor până la finalizarea perioadei de cuibărire / creșterea puilor sau de relocare a indivizilor cu respectarea cerințelor legale în vigoare (obținerea unei derogări conf. Prevederilor Legii nr.49/201142). În cazul clădirilor în care au fost dezafectate adăposturi / cuiburi, vor fi adoptate soluții de instalare a unor adăposturi / cuiburi artificiale, utilizând de preferință soluții durabile (durată lungă de viață) precum adăposturile încorporate în construcții. Măsura se aplică numai proiectelor începute după aprobarea programului, respectiv care au ordin de începere a lucrărilor emis după data 06.12.2022.**
 - 6. În vederea realizării măsurilor de eficientizare energetică propuse și asigurării unei soluții tehnice unitare pe întreaga construcție, inclusiv din punct de vedere al aspectului și cromaticii anvelopei clădirii nu este permisă realizarea măsurilor de eficientizare energetică doar pentru o parte/ nivel/ tronson a clădirii publice.**
 - 7. Intervențiile asupra monumentelor istorice se pot realiza numai pe baza și în conformitate cu avizul Ministerului Culturii sau, după caz, al serviciilor publice deconcentrate ale Ministerului Culturii (art.23, alin (3) din Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată), care este document obligatoriu la depunerea proiectului.**
- 3. Proiectul este în concordanță cu strategiile și documentele de planificare corespunzătoare stabilite pentru îndeplinirea respectivelor condiții favorizante după cum urmează:**



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



1. Pentru proiectele ce vizează exclusiv lucrări de eficiență energetică, proiectul este în concordanță cu strategiile și documentele de planificare aferente condițiilor favorizante 2.1. și 2.2. (Strategia națională de renovare pe termen lung și Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030),
2. Pentru proiectele ce vizează atât lucrări de eficiență energetică, cât și de consolidare seismică, proiectul este în concordanță cu strategiile și documentele de planificare aferente condițiilor favorizante 2.1., 2.2. (Strategia națională de renovare pe termen lung și Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030) și 2.4 (Planul Național de Management a Riscurilor la Dezastre; Metodologia națională de evaluare a riscurilor la dezastre).

Solicitantul își va asuma îndeplinirea acestui criteriu prin Declarația unică, iar informațiile se vor corela cu cele completate în cererea de finanțare.

4. Proiectul propus spre finanțare nu trebuie să fie încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul PR București-Ilfov 2021-2027, indiferent dacă toate plățile aferente au fost realizate sau nu de către beneficiar (art. 63 din Regulamentul (UE) nr. 2021/1060).

Nu sunt eligibile investițiile care au fost finalizate din punct de vedere fizic (a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor, a fost semnat procesul-verbal de predare-primire a echipamentelor) până la momentul depunerii cererii de finanțare.

Lucrările pot fi finalizate sau recepția lor poate avea loc între data depunerii cererii de finanțare și data semnării contractului de finanțare, cu condiția respectării prevederilor Regulamentului UE nr. 1060/2021 și a legislației aplicabile privind recepția lucrărilor de construcții (conform Regulamentului din 14 iunie 1994 aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 273/1994, cu modificările și completările ulterioare).

În cadrul acestui apel de proiecte nu se finanțează obiective de investiții care au fost încheiate în mod fizic sau implementate integral înainte de depunerea cererii de finanțare, chiar dacă recepția la terminarea lucrărilor nu s-a realizat.

Recepția la terminarea lucrărilor nu trebuie amânată în afara termenului contractual și/sau legal în scopul încadrării în condițiile de eligibilitate prevăzute de Ghidul specific, fapt care poate conduce la încălcarea prevederilor din Regulamentul (UE) nr.1060/2021, precum și a principiului tratamentului egal și nediscriminatoriu în raport cu solicitanții de finanțare. Tergiversarea efectuării recepției la terminarea lucrărilor doar pentru a asigura încadrarea în condițiile prezentelor apeluri de proiecte va conduce la respingerea cererii de finanțare depuse.

5. Proiectul propus nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani, pentru același tip de activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași tronson de infrastructură și nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Solicitantul va certifica faptul că înainte cu cel puțin 5 ani de la data depunerii Cererii de Finanțare (perioada de 5 ani stabilită prin Art 65 (1) din Regulamentul de dispoziții comune (RDC) pentru durabilitatea investițiilor) clădirea nu a mai beneficiat de finanțare publică/ nu a folosit resurse de la bugetul local pentru aceleași tip de lucrări de intervenție/ activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași tronson de infrastructură și nici nu se află în perioada de garanție legală pentru lucrările de intervenție/ activitățile respective. Solicitantul va documenta, dacă este cazul, că între data efectuării Recepției la terminare a lucrărilor anterioare și data depunerii Cererii de finanțare au trecut cel puțin 5 ani.

Pentru acestea Solicitantul trebuie să certifice faptul că clădirea publică nu a mai beneficiat de finanțare publică (inclusiv din bugetul propriu).

În vederea evitării dublei finanțări, beneficiarii au obligația de a declara pe proprie răspundere, la momentul contractării, că proiectul depus nu este finanțat în cadrul altor programe ale Uniunii sau programe guvernamentale pentru aceleași cheltuieli eligibile. În situația în care un proiect face deja obiectul unui contract de finanțare cu alte autorități care nu a generat cheltuieli, solicitantul va avea posibilitatea să solicite finanțare în cadrul acestui apel de proiecte cu obligația de a declara existența altor surse de finanțare și cu asumarea faptului că în funcție de rezultatul evaluării PR BI, dacă va fi selectat, va înceta contractul anterior.

Solicitantul își va asuma îndeplinirea acestui criteriu prin Declarația unică, iar informațiile se vor corela cu cele completate în cererea de finanțare.

6. Respectarea valorii minime de 500.000 euro și maxime de 10.000.000 euro eligibile:

Cursul valutar la care se va calcula valoarea minimă și maximă este cursul inforeuro din luna anterioară deschiderii apelului de proiecte, folosind cursul contabil lunar oficial al Comisiei Europene: https://commission.europa.eu/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_en . Acest curs va fi utilizat până la semnarea contractului de finanțare. Acest curs va fi utilizat până la semnarea contractului de finanțare.

Cerința privind valoarea minimă a investiției se menține pe perioada de implementare și durabilitate a investiției. De aceea, solicitanții trebuie să ia în considerare gruparea obiectivelor de investiții în cadrul unei cereri de finanțare astfel încât valoarea finală a investiției să fie mai mare decât acest prag.

7. Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește 31.12.2029

Perioada de implementare a activităților proiectului se referă atât la activitățile realizate înainte de depunerea cererii de finanțare cât și la activitățile ce urmează a fi realizate după momentul contractării proiectului. Solicitantul trebuie să prevadă în mod realist perioada de implementare pentru fiecare activitate în parte, luând în considerare specificul fiecărei activități.

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 873/2022 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021—2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



o tranziție justă, una dintre condițiile de eligibilitate a cheltuielilor se referă la angajarea și plata cheltuielilor în condițiile legii între 1 ianuarie 2021 și 31 decembrie 2029, cu respectarea perioadei de implementare stabilite prin contractul de finanțare.

Perioada de implementare a proiectului nu va include perioada de procesare a cererii de rambursare finale și efectuarea plății aferente acesteia.

8. Proiectul respectă principiile privind egalitatea de șanse, de gen, nediscriminarea și dezvoltarea durabilă, prevăzute în legislația națională și comunitară, în conformitate cu secțiunile 3.16 *Principii orizontale*, respectiv 3.17 *Aspecte de mediu (inclusiv aplicarea Directivei 2011/92/UE a Parlamentului European și a Consiliului)*. *Aplicarea principiului DNSH. Imunizarea la schimbările climatice.*

5.2.2 Activități eligibile

TIP A. Măsuri de creștere a eficienței energetice aferente obiectivului specific care răspund cerinței fundamentale de calitate „izolare termică și economie de energie ”

A.I. 1 Lucrări de reducere a energiei termice pentru încălzire prin reabilitarea izolației termice a elementelor de anvelopă:

Activitățile eligibile însumează toate măsurile posibile a fi realizate tehnic care conduc la reducerea pierderilor de căldură prin anvelopa clădirii și asigură etanșeitate:

- izolarea termică a fațadei – parte vitrată;
- izolarea termică a fațadei – parte opacă;
- îmbunătățirea protecției termice a acoperișului tip terasă, termo-hidroizolarea terasei
- după caz, îmbunătățirea protecției termice a acoperișului tip șarpantă;
- izolarea termică a pereților/ planșeelor ce separă un spațiu încălzit de alte spații comune neîncălzite;
- izolarea termică a planșeului peste sol/subsol neîncălzit, a pereților subsolului (când acesta este utilizat/încălzit pentru desfășurarea activității /urmează a fi utilizat/încălzit pentru desfășurarea activității) sau a podului existent al clădirii (când acesta este utilizat/ încălzit pentru desfășurarea activității sau urmează a fi ulilizat/încălzit pentru desfășurarea activității), izolarea termică a pereților interiori, conform soluției tehnice, în cazuri argumentate tehnic și arhitectural;
- izolarea termică a plăcii pe sol dacă clădirea publică nu are subsol/ demisol;
- aplicarea de tehnologii adecvate de reducere a permeabilității la aer și apă a elementelor de anvelopă opace;
- măsuri suplimentare pentru anveloparea clădirii.

A.I. 2 Lucrări de reducere a consumului de energie electrică, energie termică de încălzire și furnizare a apei calde de consum:



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Activitățile eligibile cuprind toate intervențiile care pot asigura performanțe energetice superioare față de sistemul de încălzire actual și/s au cel de furnizare a apei calde de consum prin reabilitare/modernizare sau înlocuire a instalațiilor sau echipamentelor existente.

- repararea/ înlocuirea instalației de distribuție între punctul de racord al sistemului centralizat;
- de furnizare a energiei termice și planșeul peste subsol/ canal termic, inclusiv izolarea termică a acesteia, în scopul reducerii pierderilor de căldură și masă, precum și montarea robinetelor de presiune diferențială la baza coloanelor de încălzire în scopul creșterii eficienței sistemului de încălzire prin autoreglarea termohidraulică a rețelei;
- înlocuirea/ dotarea cu corpuri de încălzire cu radiatoare/ ventiloconvectoare;
- montarea/ repararea/ înlocuirea instalației de distribuție a agentului termic pentru încălzire și apă caldă de consum, inclusiv de legătură între clădirea/ clădirile eligibile care face/fac obiectul proiectului și clădirea tip centrală termică;
- montarea debitmetrelor pe racordurile de apă caldă și apă rece și a contoarelor de energie termică, inclusiv cele dotate cu dispozitive de înregistrare și transmitere la distanță a datelor.

TIP A.II. Măsurile pentru reducerea riscului seismic

Lucrări de reducere a riscului seismic

Activitățile eligibile însumează toate măsurile posibile a fi realizate tehnic care conduc la reducerea riscului seismic:

- evaluarea structurală a clădirilor pentru a determina nivelul de vulnerabilitate seismică;
- consolidarea sistemului structural sau a elementelor structurale în ansamblu;
- demontarea parțială a unor elemente structurale/ nestructurale, cu/ fără modificarea configurației și/ sau a funcțiunii existente a construcției și introducerea unor elemente structurale/nestructurale suplimentare, după caz;
- introducerea unor dispozitive antiseismice pentru reducerea răspunsului seismic al clădirii sau tronsonului de clădire existent.

TIP B. Activități de creștere a performanțelor de eficiență energetică a clădirilor cu sisteme alternative de producere și stocare a energiei electrice și/sau termice din surse regenerabile, sisteme de management energetic, modernizarea instalațiilor

- sisteme alternative de producere a energiei electrice și/sau termice pentru consum propriu al clădirii publice (pompe de caldura, panouri solare, panouri fotovoltaice) cu excepția biomasei,
- sisteme de climatizare și/ sau ventilare mecanică pentru asigurarea calitatii aerului interior,
- sisteme de management energetic al clădirii,
- lucrări de reabilitare/ modernizare a instalațiilor de forță și de iluminat în clădiri,
- orice alte activități care conduc la îmbunătățirea performanței energetice proiectului.

TIP C. Măsurile conexe necesare implementării proiectului în limita a 15% din valoarea eligibilă a proiectului.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



Pe lângă măsurile prevăzute mai sus care contribuie în mod direct la îndeplinirea obiectivelor de eficientizare energetică și creștere a nivelului de siguranță la acțiunile seismice a clădirilor publice este posibilă includerea de măsuri complementare (altele decât cele vizate de intervențiile specifice 3.2) cum ar fi:

- alte categorii de lucrări/ măsuri, exclusiv în zonele de intervenție, strict necesare pentru asigurarea funcționalității construcției reabilitate, după caz.
- în cazul monumentelor istorice, restaurarea și conservarea elementelor arhitecturale sau decorative valoroase .
- sunt eligibile toate activitățile/ măsurile propuse pentru asigurarea cerințelor fundamentale de calitate cuprinse în Legea cadru nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, respectiv a) rezistență mecanică și stabilitate; b) securitate la incendiu; c) igienă, sănătate și mediu înconjurător; d) siguranță și accesibilitate în exploatare; e) protecție împotriva zgomotului; f) economie de energie și izolare termică; g) utilizare sustenabilă a resurselor naturale, sau a altor activități care conduc la îndeplinirea realizării obiectivelor proiectului, astfel încât construcția să răspundă calitativ tuturor performanțelor de comportare inclusiv în perioada de exploatare, stabilite prin Legea cadru nr. 10/1995 privind calitatea în construcții.
- adoptarea de soluții de relocare sau de reinstalare a unor adăposturi sau cuiburi artificiale pentru lilieci sau păsări în conformitate cu prevederile detaliate în tabelul 9-1 privind Măsuri de evitare și reducere a efectelor negative semnificative din Evaluarea strategică de mediu, în conformitate cu Raport de mediu pentru Programul Regional pentru Regiunea București - Ilfov 2021-2027 (măsura se aplică numai proiectelor începute după aprobarea programului, respectiv care au ordin de incepere a lucrarilor emis dupa data 06.12.2022). În cazul identificării prezenței unor indivizi se va lua după caz decizia de amânare a intervențiilor până la finalizarea perioadei de cuibărire / creșterea puilor sau de relocare a indivizilor cu respectarea cerințelor legale în vigoare (obținerea unei derogări conf. Prevederilor Legii nr.49/2011). În cazul clădirilor în care au fost dezafectate adăposturi / cuiburi, vor fi adoptate soluții de instalare a unor adăposturi / cuiburi artificiale, utilizând de preferință soluții durabile (durată lungă de viață) precum adăposturile incorporate în construcții.

TIP D, alte activități: activități de cooperare transnațională și interregională (altele decât cele prevăzute sub prioritatea de Asistență Tehnică) activități de informare și publicitate, activități de proiectare, consultanță, managementul implementării proiectului, auditul financiar care să contribuie la implementarea eficientă a proiectelor de investiții. Activitățile de cooperare transnațională și interregională vor conduce la consolidarea capacităților instituționale ale autorităților publice și ale părților interesate precum și la eficiență în administrația publică prin diseminarea bunelor practici, a cunoștințelor de specialitate și promovarea schimburilor de experiență. Sunt încurajate schimburile de experiență și crearea de parteneriate cu beneficiari din alte regiuni similare ale UE cu experiență relevantă în renovarea energetică a stocului de clădiri.

1. **Activitățile de tip A.II. se vor finanța numai împreună cu cele de tip A.I.**
2. **Activitățile de tip A.II. B și C nu pot face obiect al finanțării fără activități de tip A.I și nu vor fi finanțate ca proiecte individuale.**



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



3. Prin prezentul apel de proiecte, în conformitate cu PR BI, nu se vor finanța măsurile de demolare și reconstruire a unei infrastructuri publice.
4. Intervențiile în sistemele de încălzire pe bază de combustibili fosili solizi și/sau biomasă nu sunt eligibile prin PR BI.
5. Anterior demarării lucrărilor de renovare a clădirilor publice se va realiza o identificare a eventualei prezențe a indivizilor de lilieci și păsări precum și a prezenței de adăposturi și cuiburi ale acestora. Activitățile vor fi derulate de experți atestați (Registrul experților atestați pentru elaborarea de studii de mediu – Tipuri de studii: Monitorizarea biodiversității „MB”). În cazul identificării prezenței unor indivizi se va lua după caz decizia de amânare a intervențiilor până la finalizarea perioadei de cuibărire/ creșterea puilor sau de relocare a indivizilor cu respectarea cerințelor legale în vigoare (obținerea unei derogări conf. Prevederilor Legii nr.49/201142). În cazul clădirilor în care au fost dezafectate adăposturi / cuiburi, vor fi adoptate soluții de instalare a unor adăposturi / cuiburi artificiale, utilizând de preferință soluții durabile (durată lungă de viață) precum adăposturile incorporate în construcții. Măsura se aplică numai proiectelor începute după aprobarea programului, respectiv care au ordin de incepere a lucrarilor emis dupa data 06.12.2022.
6. În vederea realizării măsurilor de eficientizare energetică propuse și asigurării unei soluții tehnice unitare pe întreaga construcție, inclusiv din punct de vedere al aspectului și cromaticii anvelopei clădirii nu este permisă realizarea măsurilor de eficientizare energetică doar pentru o parte/ nivel/ tronson a clădirii publice.
7. Intervențiile asupra monumentelor istorice se pot realiza numai pe baza și în conformitate cu avizul Ministerului Culturii sau, după caz, al serviciilor publice deconcentrate ale Ministerului Culturii (art.23, alin (3) din Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată), care este document obligatoriu la depunerea proiectului.

5.2.3. Activitatea de bază

Activitatea de bază reprezintă activitatea sau pachetul de activități declarată/e de către beneficiar ca fiind principală/e sau de referință pentru un proiect și care respectă următoarele condiții cumulative:

- i. are legătură directă cu obiectul proiectului pentru care se acordă finanțarea și contribuie în mod direct și semnificativ la realizarea obiectivelor și la obținerea rezultatelor acestuia;
- ii. se regăsește în cererea de finanțare sub forma activităților eligibile obligatorii specificate în Ghidul Solicitantului;
- iii. nu face parte din activitățile conexe, așa cum sunt acestea definite în Ghidul Solicitantului;
- iv. bugetul estimat alocat activității sau pachetului de activități reprezintă minimum 50% din bugetul eligibil al proiectului.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



5.2.4. Activități neeligibile

Dacă proiectul conține activități neeligibile acest aspect nu conduce la respingerea proiectului, iar cheltuielile aferente activităților neeligibile vor fi încadrate în categoria cheltuielilor neeligibile, însă nu sunt eligibile proiectele care:

- *Cuprind exclusiv lucrări de reparații curente sau din categoria celor care, potrivit Legii nr. 50/1991 privind autorizarea construcțiilor cu completările și modificările ulterioare, nu se supun autorizării;*
- *Cuprind exclusiv lucrări cuprinse în activitățile de tip A.II., B și C fără să existe activități de tip A.I;*
- *Cuprind exclusiv activități de cooperare transnațională, transfrontalieră, interregională;*
- *Vizează demolarea și reconstruirea;*
- *Vizează intervenții în sistemele de încălzire pe bază de combustibili fosili și/sau biomasă;*
- *Vizează investiții în centrele rezidențiale de îngrijire;*
- *Cuprind activități economice sau activități care intră sub incidența ajutorului de stat;*
- *Vizează investiții în clădiri lăcașe de cult sau pentru alte activități cu caracter religios.*

5.3. Eligibilitatea cheltuielilor

Încadrarea cheltuielilor pe categorii și subcategorii de cheltuieli bugetare în sistemul informatic se va face în baza matricei de corelare a bugetul proiectului cu devizul general al investiției Anexa 16. Matricea de corelare a bugetului proiectului cu devizul general al investiției, privind corespondența între acestea și capitolele/ subcapitolele din Devizul general al obiectivului de investiție, la prezentul ghid, document prevăzut la art. 7 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027, cu modificările și completările ulterioare.

5.3.1. Baza legală pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor

Baza legală pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor este data de prevederile HOT nr. 873/ 2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă.

În conformitate cu Hotărârea 873/2022 "(1) Pentru a fi eligibilă, o cheltuială trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții cu caracter general:

- a) să respecte prevederile art. 63 și, după caz, ale art. 20 alin. (1) lit. b) și c) din Regulamentul (UE) 2021/1.060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize;
- b) să fie însoțită de facturi emise în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, sau cu prevederile legislației statului în care



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



- acestea au fost emise ori de alte documente cu valoare probatorie echivalentă facturilor, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditate, cu excepția cheltuielilor prevăzute la art. 3, precum și formelor de sprijin prevăzute la art. 5;
- c) să fie însoțită de documente justificative privind efectuarea plății și realitatea cheltuielii efectuate, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditate, cu excepția cheltuielilor prevăzute la art. 3 și 4, precum și a formelor de sprijin prevăzute la art. 5;
 - d) să fie în conformitate cu prevederile programului;
 - e) să fie în conformitate cu prevederile contractului/deciziei de finanțare;
 - f) să fie rezonabilă și necesară realizării operațiunii;
 - g) să respecte prevederile legislației Uniunii Europene și legislației naționale aplicabile;
- să fie înregistrată în contabilitatea beneficiarului, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (1) lit. a) pct. (i) din Regulamentul (UE) 2021/1.060, cu excepția formelor de sprijin prevăzute la art. 5.”

5.3.2. Categoriile și plafoanele de cheltuieli eligibile

În cadrul unui proiect sunt eligibile cheltuielile pentru investiția de bază și alte activități necesare proiectului având în vedere inclusiv prevederile HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Pentru prezentul apel de proiecte au fost stabilite următoarele plafoane aferente cheltuielilor eligibile care trebuie respectate de către solicitantul de finanțare:

- cheltuielile aferente activității de bază, așa cum este aceasta definită de OUG 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027, reprezintă minimum 50% din bugetul eligibil al proiectului;
- cheltuielile aferente activităților de tip FSE+, respectiv activităților de cooperare interregională, transfrontalieră și transnațională, sunt în limita a 5% din totalul bugetului eligibil unui proiect de tip investiție în infrastructură;
- cheltuielile aferente activităților conexe necesare implementării proiectului în limita a 15% din valoarea eligibilă a proiectului;
- cheltuielile aferente activităților de proiectare, consultanță și asistență tehnică (capitolul 3 din Devizul general al obiectivului de investiție) sunt considerate eligibile ca parte a activităților eligibile în limita a 7% din valoarea totală eligibilă a Investiției de bază (total capitolul 4 din devizul



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



general). Se includ cheltuielile cu elaborarea tuturor fazelor de proiectare (studiu de fezabilitate, studiu de fezabilitate/DALI, proiect tehnic și detalii de execuție), precum și pentru elaborarea documentațiilor necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiție (documentații ce stau la baza emiterii avizelor și acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, documentații urbanistice, studii de impact, studii/expertize de amplasament), cheltuieli necesare pentru actualizarea documentațiilor tehnice pentru introducerea de măsuri DNSH și măsuri de imunizare la schimbări climatice în conformitate cu cerințele din Comunicarea Comisiei Europene privind Orientările tehnice referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice în perioada 2021-2027 publicate la 16 septembrie 2021 (2021/C 373/01);

- cheltuielile de audit financiar sunt eligibile în limita a 5.000 lei/ trimestru. Cheltuielile de audit financiar sunt eligibile doar dacă raportul de audit include rezultatul verificărilor cheltuielilor privind eligibilitatea și conformitatea sumelor ce urmează a fi solicitate la rambursare/plata. Raportul de audit va fi depus în cadrul cererii de rambursare/plata la AMPRBI. Solicitarea la plata a cheltuielilor cu auditul financiar se poate efectua prin cererea de rambursare/plata cu care s-a depus raportul de audit sau într-o cerere ulterioară;
- cheltuielile diverse și neprevăzute sunt în limita a 10% din valoarea cheltuielilor prevăzute la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8 și 4 ale devizului general;
- 25% din valoarea cheltuielilor prevăzute la cap./subcap. 1.2 + 1.3 + 1.4 + 2 + 3.1 + 3.2 + 3.3 + 3.5 + 3.7 + 3.8 + 4 + 5.1.1 din devizul general pentru cheltuieli aferente marjei de buget, în conformitate cu prevederile HG 1116 din 16 noiembrie 2023 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Cheltuielile estimate pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț NU fac obiect al unei limitări procentuale însă pentru a fi preluate în bugetul proiectului este necesară justificarea acestora, respectiv menționarea formulei de ajustare utilizate precum și momentul de la care intervine ajustarea în implementarea proiectului.

Atenție!

Sumele înscrise în cadrul Capitolului 7 din Devizul General devin cheltuieli eligibile doar după ce sunt încadrate într-unul din capitolele de deviz urmare implementării a unui contract de achiziție publică de lucrări. Modificările unui contract de achiziție publică se fac cu respectarea Legii nr. 98/ 2016 privind achizițiile publice, încălcarea prevederilor legii putând conduce la aplicarea de corecții financiare.

NOTĂ:

(1) În aplicarea excepției prevăzute la art. 64 alin. (1) lit. (c) pct. (i) din Regulamentul (UE) 2021/1.060, cheltuiela cu taxa pe valoare adăugată este eligibilă dacă este aferentă unor cheltuieli eligibile efectuate în cadrul proiectelor finanțate din fondurile prevăzute la art. 1 alin. (1) și dacă nu este



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



finanțată și din alte fonduri publice, pentru operațiunile al căror cost total este mai mic de 5 000 000EUR (inclusiv TVA);

(2) În aplicarea excepției prevăzute la art. 64 alin. (1) lit. (c) pct. (ii) din Regulamentul (UE) 2021/1.060, cheltuiala cu taxa pe valoare adăugată este eligibilă dacă este aferentă unor cheltuieli eligibile efectuate în cadrul proiectelor finanțate din fondurile prevăzute la art. 1 alin. (1), dacă este nerecuperabilă, potrivit legii, pentru operațiunile al căror cost total este mai mare de 5 000 000EUR (inclusiv TVA), în cazul în care TVA-ul nu se recuperează în temeiul legislației naționale privind TVA;

Instrucțiunile de aplicare a prevederilor alin. (1) și (2) sunt aprobate prin ordinul comun al ministrului investițiilor și proiectelor europene și al ministrului finanțelor nr. 4.013/5.316/2023 de aplicare a prevederilor art. 9 alin. (1) și (2) din Hotărârea Guvernului nr. 873/2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă.

Instrucțiunile mai sus menționate se aplică beneficiarilor/ partenerilor care solicită autorității de management rambursarea cheltuielilor cu taxa pe valoarea adăugată eligibilă aferentă cheltuielilor eligibile efectuate în cadrul proiectelor finanțate în perioada de programare 2021-2027.

La depunerea cererii de finanțare, solicitantul are obligația de a depune „Declarația unică a solicitantului”, conform art. 6 alin. (3) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 23/2023. Solicitantul care declară în Bugetul sintetic al proiectului că taxa pe valoarea adăugată aferentă cheltuielilor ce vor fi efectuate în cadrul operațiunii este eligibilă pentru a fi rambursată din fonduri europene are obligația confirmării prin declarația unică îndeplinirea cerinței prevăzute în Declarația unică.

La depunerea cererii de rambursare/ plată, pentru a evita dubla finanțare, beneficiarii/ partenerii de finanțare din cadrul proiectelor finanțate au obligația depunerii la autoritatea de management a unei declarații pe propria răspundere din care să rezulte că valoarea TVA aferente cheltuielilor corespunzătoare achizițiilor de la furnizori, prestatori, antreprenori, cuprinse în cererea de rambursare/plată, nu a fost și nu va fi solicitată la rambursare conform legislației naționale în domeniul fiscal, denumită „Declarație privind eligibilitatea TVA în cazul operațiunilor al căror cost total este mai mic de 5.000.000 euro (inclusiv TVA)”, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 18 la prezentul ghid.

La depunerea cererii de rambursare/plată, beneficiarii/partenerii de finanțare au obligația depunerii la autoritatea de management a unei declarații pe propria răspundere din care să rezulte caracterul nerecuperabil al taxei pe valoarea adăugată aferente cheltuielilor eligibile, cuprinse în cererea de rambursare/plată, denumită „Declarația privind eligibilitatea TVA aferente cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunii al cărei cost total este mai mare de 5.000.000 euro (inclusiv TVA)”, al cărei model este prevăzut în anexa nr. 19 la prezentul ghid.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



5.3.3. Categoriile de cheltuieli neeligibile

- a) cheltuielile prevăzute la art. 64 din Regulamentul (UE) 2021/1.060;
- b) cheltuielile efectuate în sprijinul relocării potrivit art. 66 din Regulamentul (UE) 2021/1.060;
- c) cheltuielile excluse de la finanțare potrivit art. 7 alin. (1), (4) și (5) din Regulamentul (UE) 2021/1.058;
- d) cheltuielile excluse de la finanțare potrivit art. 16 alin. (1) și art. 22 alin. (4) din Regulamentul (UE) 2021/1.057;
- e) cheltuielile excluse de la finanțare potrivit art. 9 din Regulamentul (UE) 2021/1.056;
- f) achiziția de echipamente și autovehicule sau mijloace de transport secondhand;
- g) amenzi, penalități, cheltuieli de judecată și cheltuieli de arbitraj;
- h) cheltuielile efectuate peste plafoanele specifice stabilite de autoritățile de management prin ghidul solicitantului, în aplicarea prevederilor art. 2 alin. (1) lit. f);
- i) cheltuielile excluse de la finanțare de autoritățile de management prin ghidul solicitantului, în aplicarea prevederilor art. 2 alin. (1) lit. f), corespunzător specificului programului și particularităților operațiunilor;
- j) cheltuielile realizate în cadrul operațiunilor care intră sub incidența prevederilor art. 63 alin. (6) din Regulamentul (UE) 2021/1.060, cu excepția situațiilor reglementate la art. 20 alin. (1) lit. b) din același regulament.

Cheltuielile aferente operațiunilor care fac obiectul uneia dintre situațiile prevăzute la art. 65 alin. (1) și (2) din Regulamentul (UE) 2021/1.060, care afectează caracterul durabil al operațiunilor, devin neeligibile, proporțional cu perioada de neconformitate.

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1058/2021 al Parlamentului European și al Consiliului privind Fondul european de dezvoltare regională și Fondul de coeziune, investițiile legate de producția, prelucrarea, transportul, distribuția, stocarea sau arderea combustibililor fosili nu sunt eligibile. În sensul prevederilor Programului Regional București-Ilfov nu sunt eligibile investițiile în sisteme de încălzire cu ardere pe bază de combustibili fosili și biomasă.

Excepțiile cuprinse la art.1 al Instrucțiunii nr.1 a AM PR BI privind interpretarea unor prevederi din cadrul Ghidurilor solicitantului pentru apelurile de proiecte lansate în cadrul Programului Regional București-Ilfov 2021 – 2027 nu se aplică acestui Apel de proiecte, respectiv nu sunt eligibile investițiile în înlocuirea sistemelor de încălzire cu ardere pe bază de combustibili fosili solizi, și anume cărbune, turbă, lignit, șisturi bituminoase, cu sisteme de încălzire cu ardere pe bază de gaz. De asemenea, nu sunt eligibile investițiile în cazane și sisteme de încălzire cu ardere pe bază de gaze naturale pentru locuințe și clădiri, care înlocuiesc instalațiile pe bază de cărbune, turbă, lignit sau șisturi bituminoase.

5.3.4. Opțiuni de costuri simplificate. Costuri directe și costuri indirecte

Această secțiune nu se aplică prezentului apel de proiecte.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



5.3.5. Opțiuni de costuri simplificate. Costuri unitare/ sume forfetare și rate forfetare

Această secțiune nu se aplică prezentului apel de proiecte.

5.3.6. Finanțare nelegată de costuri

Această secțiune nu se aplică prezentului apel de proiecte.

5.4. Valoarea minimă și maximă eligibilă/ nerambursabilă a unui proiect

Proiectele depuse vor respecta valoarea minimă de **500.000 euro** și maximă de **10.000.000 euro**. Cursul valutar la care se va calcula valoarea minimă și maximă este cursul inforeuro din luna anterioară deschiderii apelului de proiecte, folosind cursul contabil lunar oficial al Comisiei Europene: https://commission.europa.eu/funding-tenders/procedures-guidelines-tenders/information-contractors-and-beneficiaries/exchange-rate-inforeuro_en. Acest curs va fi utilizat până la semnarea contractului de finanțare.

NOTA:

Criteriul cu privire la valoarea minimă a investiției se menține pe perioada de implementare și durabilitate a investiției de aceea solicitanții vor trebui să aibă în vedere acest aspect în gruparea obiectivelor de investiții în cadrul unei cereri de finanțare.

5.5. Quantumul cofinanțării acordate

În cadrul apelului de proiecte PR BI/P3.2&3.4/1/2024, pentru întocmirea bugetului cererii de finanțare, quantumul cofinanțării acordate este:

Pentru autoritățile și instituțiile publice și serviciile publice organizate ca instituții publice:

- maximum 98% din valoarea cheltuielilor eligibile ale proiectului pentru proiectele localizate în Județul Ilfov și 93% pentru proiectele localizate în Municipiul București – din Fondul European de Dezvoltare Regională și de la bugetul de stat;
- minimum 2% de la autoritățile publice locale (instituții publice locale) din județul Ilfov, minimum 7% de la autoritățile publice locale (instituții publice locale) din București.

Pentru autoritățile publice centrale:

- maximum 40% din valoarea cheltuielilor eligibile din Fondul European de Dezvoltare Regională;
- autoritățile publice centrale asigură întreaga contribuție publică care cofinanțează FEDR, 60% (autorități publice centrale sau alte organe de specialitate care se organizează din subordinea acestora).

NOTĂ:

Specificăm că autoritățile publice centrale au 60% cofinanțare conform legislației în vigoare în conformitate cu prevederile OUG nr.133/ 2021.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



5.6. Durata proiectului

Durata proiectului se va corela cu calendarul de activități propus, graficul de implementare al proiectului completat de către solicitant în cadrul secțiunii Activități din cererea de finanțare, și nu va depăși 31.12.2029.

5.7. Alte cerințe de eligibilitate a proiectului

Eligibilitatea clădirilor publice din cadrul proiectului

O clădire publică se constituie, de regulă, dintr-o clădire având destinație de interes public cu una sau mai multe corpuri/ secții/ pavilioane/ unități publice/ tronsoane etc., propuse pentru intervenție, separate prin rosturi seismice/ de dilatare, înșiruite, grupate sau izolate.

Pentru a fi eligibilă, fiecare clădire publică trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții:

1. Obiectivul de investiție trebuie să conțină, în mod obligatoriu, lucrări de intervenție/ activități eligibile din cadrul măsurilor de tip A.I, însoțite de lucrări de intervenție/ activități din celelalte tipuri, după caz, detaliate la Secțiunea 5.2.1, punctul 2.

Activitățile proiectului trebuie să se încadreze în acțiunile specifice sprijinite în cadrul Priorității 3.2 conform secțiunii 5.2.1.

2. Pentru ca o clădire să fie eligibilă este obligatoriu să vizeze:

- **renovare energetică aprofundată** a clădirii conform cu Recomandarea UE nr. 2019/786;
- **și, dacă este cazul, consolidarea structurală a clădirii care se menține și se renovează energetic.**

Pentru consolidarea structurală a clădirii publice sunt obligatorii lucrări de intervenție în scopul reîncadrării clădirii în clasa de risc seismic RsIV (conform Raport sintetic al expertului tehnic și P100-3).

Pentru renovarea energetică aprofundată a clădirii/ clădirilor publice existente, este obligatorie îndeplinirea cerințelor minime de performanță energetică valabile pe ansamblul clădirii renovate impuse de legea 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor (cu modificările și completările ulterioare) și de Reglementarea tehnică Mc001-2022 sau Mc001-2006 privind tipurile de intervenții asupra clădirilor publice existente care se renovează. Pentru situațiile prevăzute la art. 4 din Ordinul nr.16/2023 pentru aprobarea reglementării tehnice "Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor, indicativ Mc 001-2022", se aplică reglementările tehnice aplicabile la data elaborării documentațiilor tehnice. Orice reglementare tehnică nouă va fi pusă în aplicare în conformitate cu data la care aceasta intră în vigoare.

Astfel prin intervențiile propuse pentru clădire, în funcție de categoria clădirii și ținând cont de zona climatică II, din Raportul de audit energetic rezultă:



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



- valorile limită maxim admise ale consumului total de energie primară (din surse regenerabile și neregenerabile) – acestea trebuie să se încadreze în indicatorii prevăzuți de Metodologia de calcul al performanței energetice a clădirilor Mc001 în vigoare;
- valorile limită maxim admise ale emisiilor echivalente de CO₂ – acestea trebuie să se încadreze în indicatorii prevăzuți de Metodologia de calcul al performanței energetice a clădirilor Mc001 în vigoare.

3. Clădirea publică expertizată tehnic, conform reglementărilor tehnice în vigoare, este încadrată, prin raport de expertiză tehnică:

- în clasa I de Risc seismic, respectiv clădire cu susceptibilitate de prăbușire, totală sau parțială, la acțiunea cutremurului,
- sau clasa II de Risc seismic, respectiv clădire susceptibilă de avariere majoră la acțiunea cutremurului, care pune în pericol siguranța utilizatorilor, dar la care prăbușirea totală sau parțială este puțin probabilă, pentru proiectele care vizează și lucrări de intervenție/activități eligibile din cadrul măsurilor de tip A.II - în scopul creșterii nivelului de siguranță la acțiuni seismice a clădirilor publice alături de lucrări de intervenție/ activități eligibile din cadrul măsurilor de tip A.I.

NOTĂ:

Acest criteriu de eligibilitate NU se aplica proiectelor ce prevăd doar lucrări de intervenție/ activități eligibile din cadrul măsurilor de tip A.I în scopul creșterii eficienței energetice a clădirilor publice.

4. Clădirea publică expertizată tehnic, conform reglementărilor tehnice în vigoare, nu este încadrată, prin raport de expertiză tehnică, în clasa I de risc seismic, sau în clasa II de risc seismic și la aceasta nu se află în execuție lucrări de intervenție în scopul creșterii nivelului de siguranță la acțiuni seismice a construcției existente.

NOTĂ:

Acest criteriu de eligibilitate se aplica proiectelor ce prevăd doar lucrări de intervenție/ activități eligibile din cadrul măsurilor de tip A.I în scopul creșterii eficienței energetice a clădirilor publice.

5. Anul edificării clădirii publice este anterior anului 2000. Reperul anual ia în considerare prevederile Strategiei Naționale de Renovare pe Termen Lung (SNRTL).

6. Clădirea publică propusă pentru renovare energetică aprofundată îndeplinește indicatorii suplimentari minimali specifici stabiliți prin prezentul apel de proiecte.

Având în vedere documentația tehnică depusă și/ sau Raportul de Audit Energetic rezultă că prin intervențiile propuse, clădirea va îndeplini cumulativ indicatorii suplimentari specifici stabiliți pentru prezentul apel de proiecte în secțiunea 3.8.3:

- Reducerea consumului anual de energie primară este mai mare de 60%;
- Reducerea emisiilor GES este mai mare de 60%.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



7. Clădirea publică nu este o construcție cu caracter provizoriu prevăzută a fi utilizată pe o perioadă de până la 2 ani, din zone industriale, ateliere și clădiri nerezidențiale din domeniul agricol care necesită un consum redus de energie, clădirea publică nu este destinată a fi utilizată mai puțin de 4 luni pe an.

Aspectele sunt asumate prin Declarația unică și se corelează cu informațiile completate în cererea de finanțare. Aspectele se corelează cu informațiile completate în cererea de finanțare.

8. Clădirea publică are o suprafață utilă totală de peste 250 mp.

Aspectele sunt asumate prin Declarația unică și sunt verificate cu informațiile prezentate în documentația tehnico-economică. Aspectele se corelează cu informațiile completate în cererea de finanțare.

9. Clădirea publică nu este utilizată ca lăcaș de cult sau pentru alte activități cu caracter religios. Aspectele sunt asumate prin Declarația și sunt verificate cu informațiile prezentate în documentația tehnico-economică. Aspectele se corelează cu informațiile completate în cererea de finanțare.

10. Proiectul nu vizează doar o unitate de clădire (o zonă/ o parte a clădirii, un etaj sau un apartament dintr-o clădire, chiar dacă aceasta/ acesta este concepută/ conceput sau modificată/ modificat pentru a fi utilizată/ utilizat separat).

Proiectul va cuprinde întreaga clădire. Expertizarea tehnică și Raportul de Auditul energetic se va realiza pentru întreaga clădire, cu fundamentarea corespunzătoare a soluției tehnice în cadrul documentației tehnico-economice, și nu se va realiza doar pentru o unitate de clădire (de exemplu, nu se va realiza doar pentru etajele superioare/ inferioare ale clădirii, chiar și în condițiile în care o parte a clădirii, aflat la parter/etaj, a beneficiat de măsuri de creștere a eficienței energetice prin alte programe/fonduri).

11. Clădirea nu are caracter rezidențial, respectiv nu este o clădire în cadrul căreia sunt furnizate servicii sociale cu funcțiunea de cazare în conformitate cu prevederile HG nr. 867/2015 pentru aprobarea Nomenclatorului serviciilor sociale, precum și a regulamentelor-cadru de organizare și funcționare a serviciilor sociale, cu modificările și completările ulterioare, aflată în proprietatea publică/ administrarea/ concesiunea unui UAT comună, oraș, municipiu, județ/ instituții publice locale.

Aspectele sunt asumate prin Declarația unică și sunt verificate cu informațiile prezentate în documentația tehnico-economică. Aspectele se corelează cu informațiile completate în cererea de finanțare.

12. În cazul în care anumite suprafețe/ spații aferente imobilului (teren și/ sau clădire) au fost închiriate/ date în folosință gratuită/ concesionate unor persoane juridice, sunt îndeplinite următoarele condiții:

- respectivelor limite ale dreptului de proprietate nu sunt incompatibile cu realizarea activităților/ implementarea proiectului;



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



- ocupanții (persoanele juridice) au fost selectați printr-o procedură transparentă și nediscriminatorie, conform legislației în vigoare;
- suprafața utilă aferentă acestor spații/ unități de clădire nu depășește 50% din suprafața totală utilă a clădirii.

ATENȚIE!

Proiectele nu trebuie să fie generatoare de profit.

- este atașată Declarația ocupantului (persoana juridică care a închiriat/a primit în folosință gratuită/a obținut în concesiune spații/unități de clădire) prin care își exprimă acordul ca Solicitantul să realizeze investiția.

În cazul în care într-o clădire sunt mai multe spații/ unități de clădire închiriate/ date în folosință gratuită/concesionate, în condițiile enunțate mai sus, se va întocmi un Tabel centralizator al acestor ocupanți la nivel de clădire, în care se vor menționa informațiile de mai sus, inclusiv suprafața totală utilă a clădirii (mp) și suprafața utilă a acestor spații/ unități de clădire (mp și %). Suprafața utilă cumulată aferentă acestor spații/unități de clădire nu depășește 50% din suprafața totală utilă a clădirii.

Excepție! În cazul persoanelor juridice care au închiriat/ au primit în folosință gratuită/ au obținut în concesiune spații/ unități de clădire pentru a fi utilizate pe o durată limitată în cursul unei zile/ săptămâni/ luni în vederea desfășurării unor activități sportive, culturale, educaționale sau recreative, sunt îndeplinite următoarele condiții:

- Ocupanții (persoanele juridice) trebuie să fi fost selectați printr-o procedură transparentă și nediscriminatorie, conform legislației în vigoare;
- Activitatea desfășurată de persoanele juridice respective nu afectează activitatea principală/ funcțiunea clădirii publice.

Aspectele sunt asumate prin Declarația unică (Anexa a Ghidului Solicitantului).

6. INDICATORI DE ETAPĂ

Indicatorii de etapă se referă la reperele cantitative, valorice, sau calitative față de care este monitorizat și evaluat, într-o manieră obiectivă și transparentă, progresul implementării unui proiect. Indicatorii de etapă pot reprezenta: realizarea unor activități sau sub-activități din proiect, atingerea unor stadii de implementare sau de execuție tehnică sau financiară pre-stabilite, precum și stadii sau valori intermediare ale indicatorilor de realizare.

Pe baza informațiilor incluse în cererea de finanțare și, dacă este cazul, a informațiilor suplimentare solicitate beneficiarului, AM PR BI verifică și validează indicatorii de etapă care vor prevăzuți în Planul de monitorizare a proiectului.

Indicatorii de etapă trebuie să se coreleze cu activitatea de bază declarată de beneficiar în cererea de finanțare, precum și cu rezultatele așteptate ale proiectului. În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.23/2023” (6)...primul indicator de etapă poate fi stabilit la un interval de o



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



lună, dar nu mai mult de 6 luni, calculat din prima zi de începere a implementării proiectului, așa cum este prevăzută în contractul de finanțare/decizia de finanțare, după caz.

Prin excepție de la prevederile alin. (6), dacă data de începere a implementării proiectului este anterioară datei de semnare a contractului de finanțare/emiterii deciziei de finanțare, după caz, primul indicator de etapă este raportat la data semnării contractului de finanțare sau a emiterii deciziei de finanțare, după caz.”

Indicatorii de etapă fac obiectul monitorizării de către AM PR BI, și, în situația nerealizării acestora, autoritatea de management adoptă și implementează, în funcție de riscurile identificate, acțiuni și măsuri de monitorizare consolidată, indicate în Ghidul Solicitantului și detaliate în procedurile operaționale ale autorității de management. Contractul de finanțare/decizia de finanțare, după caz, include prevederi cu caracter obligatoriu privind acțiunile și măsurile consolidate de monitorizare și condițiile de aplicare a acestora.

7. COMPLETAREA CERERILOR DE FINANȚARE

7.1. Completarea formularului cererii

Cererea de finanțare este compusă din:

- Formularul cererii de finanțare;
- Anexele la cererea de finanțare, în format PDF, după ce au fost semnate digital de către reprezentantul legal al solicitantului, cu semnătură electronică calificată.

Completarea corectă și completă a tuturor secțiunilor din cererea de finanțare este primul pas în acceptarea cererii de finanțare pentru procesul de verificare, evaluare și selecție.

Anexarea tuturor documentelor solicitate în cadrul fiecărei secțiuni se face cu respectarea cerințelor secțiunii, a modelelor/ formularelor anexe ale Cererii de finanțare și în condițiile asumării acestora de către reprezentantul legal al Solicitantului.

Solicitantul are obligația de a completa cererea de finanțare cu toate informațiile necesare și documentele justificative, documentele suport și anexele obligatorii prevăzute în Ghidul Solicitantului, acesta fiind responsabil pentru lipsa unora din aceste informații, documente sau anexe care pot conduce la decizii de respingere a cererii de finanțare fie în etapa de evaluare tehnico-financiară, fie în etapa de contractare.

Documentele încărcate în aplicația MySMIS2021/ SMIS2021+, ca parte din cererea de finanțare, trebuie să fie lizibile și complete și asumate prin semnătură electronică calificată de către reprezentantul legal al Solicitantului sau împuternicitul acestuia.

Cererile de finanțare depuse prin sistemul MySMIS2021/ SMIS2021+, se vor transmite sub semnătură electronică extinsă, certificată în conformitate cu prevederile legale în vigoare, a reprezentantului legal al solicitantului sau a persoanei împuternicite de către acesta, dacă este cazul.

Declarațiile reprezentantului legal al solicitantului și anexele cererii de finanțare pot fi semnate astfel:



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



- Olograf de către reprezentantul legal al solicitantului și electronic de către persoana împuternicită

sau

- Electronic de către reprezentantul legal al solicitantului.

Documentele anexate la cererea de finanțare vor fi încărcate în copie format pdf. sub semnătură electronică extinsă certificată a reprezentantului legal al solicitantului/persoanei împuternicite, după caz. Documentele anexate vor fi scanate integral, denumite corespunzător, ușor de identificat și lizibile.

Se recomandă o atenție sporită la scanarea anumitor documente (ex. planșe, schițe, tabele) de dimensiuni mari, ori care necesită o rezoluție adecvată pentru a se asigura lizibilitatea acestora.

Cererea de finanțare cuprinde anexe care sunt obligatorii și care urmăresc asigurarea unor informații esențiale atât pentru implementarea proiectului, cât și pentru identificarea solicitantului.

Pentru toate proiectele depuse în cadrul PR 2021-2027 sunt solicitate documente obligatorii privind solicitantul și cererea de finanțare. Momentele solicitării acestora sunt:

- depunerea cererii de finanțare
- etapa contractuală

7.2. Limba utilizată în completarea cererii de finanțare

Limba utilizată în completarea cererii de finanțare este limba română.

7.3. Metodologia de justificare și detaliere a bugetului cererii de finanțare

Completarea bugetului cererii de finanțare se va face conform prevederilor prezentului document și conform instrucțiunilor de completare MySMIS.

Bugetul cererii de finanțare va fi corelat cu informațiile cuprinse în cadrul devizelor, întocmite în conformitate cu prevederile HG nr. 907/2016, cu modificările și completările ulterioare, aferente celei mai recente documentații anexate la cererea de finanțare: DALI/PT sau Contract de lucrări încheiat, după caz.

7.4. Anexe și documente obligatorii la depunerea cererii de finanțare

1. Declarația unică.

Declarația unică a solicitantului, anexată la prezentul Ghid reprezintă declarația pe propria răspundere a solicitantului/ partenerului, sub incidența prevederilor din dreptul penal și civil, în special cele care privesc falsul în declarații și falsul intelectual, prin care acesta declară că îndeplinește condițiile de eligibilitate prevăzute în Ghidul Solicitantului și se angajează că în situația în care proiectul va fi admis la contractare va prezenta toate documente justificative prin care va face dovada îndeplinirii condițiilor de eligibilitate, sub sancțiunea respingerii finanțării.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



Îndeplinirea condițiilor de eligibilitate se dovedește de către solicitant, în etapa de contractare, prin prezentarea de documente cu valoare probantă, specificate în Ghidul Solicitantului aplicabil. În cazul proiectelor implementate în parteneriat, atât liderul de parteneriat, cât și fiecare partener individual completează declarația unică, care este semnată cu semnătură electronică extinsă de către reprezentantul legal al liderului, partenerului, după caz.

Această declarație va fi completată de solicitant/partener și ulterior generată de aplicația MySMIS2021/ SMIS2021+ și va fi semnată cu semnătură electronică de către reprezentantul legal al solicitantului/ partenerului/ liderului de parteneriat.

În cazul parteneriatelor, toți membrii acestora vor transmite Declarația unică asumată de reprezentantul legal al partenerului.

2. Mandatul special/ împuternicire specială pentru semnarea cererii de finanțare, contract de finanțare și/ sau anumitor anexe la cererea de finanțare (dacă este cazul), conform legii.

Actul de împuternicire în cazul în care Cererea de finanțare nu este semnată de reprezentantul legal al solicitantului, ci de o persoană împuternicită în acest sens.

Actul de împuternicire reprezintă orice document administrativ emis de reprezentantul legal în acest sens, cu respectarea prevederilor legale (exemple orientative: hotărâre, dispoziție etc).

3. Documente privind constituirea parteneriatului, respectiv Acordul de parteneriat și hotărârea de aprobare a acordului de parteneriat, dacă este cazul.

Acordul se completează și se semnează de fiecare membru al acordului de parteneriat și trebuie să conțină elementele minime din legislația națională aplicabilă fondurilor nerambursabile în conformitate cu prevederile OUG 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, și ținând cont de prevederile Normele metodologice aprobate prin Hotărârea de Guvern nr. 829 din 27 iunie 2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 133/2021.

4. Devizul general al Obiectivului de investiție

În situația în care o cerere de finanțare care cuprinde mai multe clădiri, solicitantul va întocmi Devizul general centralizator al Proiectului. Devizul general al Proiectului se va întocmi respectând structura Devizului general al Obiectivului de investiție, prevăzut de HG 907/2016, cu modificările și completările ulterioare. Solicitantul trebuie să atașeze Devizul general al obiectivului de investiție întocmit la faza DALI/PT/contract de execuție lucrări.

Cazul 1. Documentația este în curs de elaborare la etapa DALI.

În acest caz, toate modificările și completările prevăzute de HG nr. 1116/2023 vor fi preluate în documentația tehnico-economică care va fi prezentată.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



În cadrul Devizului general al obiectivului de investiție se vor cuprinde cheltuieli destinate acoperirii eventualelor diferențe de costuri determinate de lucrările care pot apărea pe parcursul fazelor de proiectare și asistenței tehnice pe durata de execuție, ca urmare a completării sau optimizării soluțiilor tehnice stabilite la fazele anterioare.

Sumele cu această destinație constituie marja de buget și pot fi utilizate până la finalizarea, potrivit prevederilor art. 12, a elaborării/definitivării proiectului tehnic de execuție și a detaliilor de execuție. În cazul contractelor de achiziție publică de lucrări care includ proiectarea, sumele aferente marjei de buget se vor utiliza în conformitate cu legislația în domeniul achizițiilor publice ce face referire la modificările contractuale.

Cazul 2. Documentația la etapa DALI a fost finalizată, iar documentația tehnico-economică a fost aprobată prin Hotărârea / Decizia de aprobare a indicatorilor tehnico-economici și a documentației tehnico-economice.

Cazul 3. A fost demarată elaborarea documentației la etapa Documentație Tehnică pentru obținerea Autorizației de Construire (DTAC).

În aceste cazuri (2 și 3), prevederile art. 7 alin. (6) și ale art. 10, alin (51) modificate prin HG 1116/2023 sunt aplicabile:

„În situația în care, după aprobarea indicatorilor tehnico-economici, apar schimbări care determină modificarea în plus a valorilor maxime și/sau modificarea în minus a valorilor minime ale indicatorilor tehnico-economici aprobați ori depășirea intervalelor prevăzute la alin. (5), sunt necesare refacerea corespunzătoare a documentației tehnico-economice aprobate și reluarea procedurii de aprobare a noilor indicatori, cu excepția situațiilor de actualizare a acestora prevăzute în Legea nr. 500/2002, cu modificările și completările ulterioare, și în Legea nr. 273/2006, cu modificările și completările ulterioare.”

În limita indicatorilor tehnico-economici prevăzuți în documentațiile tehnico-economice aprobate potrivit dispozițiilor art. 7 alin. (7) și art. 9 alin. (4), diferențele de sume rezultate la capitolele/subcapitolele din devizul general întocmit la faza studiu de fezabilitate sau documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și capitolele/subcapitolele din devizul general rezultat în urma finalizării procedurilor de achiziții se pot utiliza pentru majorarea sumelor prevăzute la orice capitol/subcapitol din devizul general, cu respectarea prevederilor din legislația în domeniul achizițiilor publice.”

Cazul 4. A fost demarată elaborarea documentației Proiect Tehnic de Execuție (PTE) dar aceasta nu a fost finalizată și nu s-a demarat procedura de achiziție a lucrărilor.

În acest caz se poate aplica prevederea art. 11 alin (1) lit b) din HG 1116/2023.

Cazul 5. A fost finalizată documentația PTE și lucrările au fost începute.

(2) Ca urmare a refacerii devizelor generale cu includerea cheltuielilor aferente marjei de buget, potrivit alin. (1), documentațiile tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor se supun aprobării potrivit competențelor stabilite prin Legea nr. 500/2002 privind finanțele publice, cu modificările și completările ulterioare, și Legea nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



(3) În situația în care pentru obiectivele/proiectele de investiții prevăzute la alin. (1) sunt în curs de derulare contracte de achiziție publică de lucrări la data aprobării devizului general, cu includerea marjei de buget potrivit alin. (2), utilizarea sumelor aferente acestora se face în conformitate cu legislația în domeniul achizițiilor publice referitoare la modificările contractuale.

(4) Pentru obiectivele/proiectele de investiții aflate în curs de execuție la data intrării în vigoare a prezentei hotărâri, actualizarea devizului general cu includerea subcapitolului 7.2 "Cheltuieli pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț", prevăzut la art. I pct. 15, se face la finalizarea lucrărilor de execuție, în vederea efectuării recepției la terminarea lucrărilor.

5. Certificatul de urbanism (CU) sau Autorizația de construire (AC)

Se va anexa Certificatul de urbanism în conformitate cu prevederile Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții (actualizată/ republicată/ completată/ modificată) și ale reglementărilor în vigoare la data emiterii. Certificatul de Urbanism trebuie să fie emis de autoritatea competentă potrivit Legii nr. 50/1991 și să fie în termen de valabilitate.

Scopul emiterii Certificatului de urbanism trebuie să fie în concordanță cu scopul Proiectului, să fie emis în vederea Autorizării lucrărilor de construire, să prevadă toate avizele și acordurile legale care se impun pentru lucrările solicitate și în condițiile amplasamentului și să fie în termen de valabilitate la data depunerii Cererii de finanțare.

NOTĂ:

În cazul în care Solicitantul a obținut Autorizația de construire (AC), se va prezenta doar Autorizația de construire.

Dacă la cererea de finanțare se depune autorizația de construire valabilă la data depunerii cererii de finanțare, nu este necesară depunerea avizelor, acordurilor, certificatelor, autorizațiilor sau altor documente, care au stat la baza emiterii acestora. Solicitantul are obligația să asigure valabilitatea autorizației de construire, dacă cererea de finanțare este selectată, la semnarea contractului de finanțare.

Autoritățile publice care emit avize, acorduri, certificate, autorizații sau alte documente potrivit legii, care însoțesc autorizația de construire sunt responsabile pentru legalitatea acestora și respectarea legislației specifice în domeniul pentru care acestea emit, iar autoritatea publică care emite autorizația de construire este responsabilă pentru verificarea existenței și valabilității acestora.

6. Clasarea notificării sau Decizia finală privind evaluarea impactului asupra mediului în conformitate cu prevederile Legii nr. 292 din 3 decembrie 2018 privind evaluarea impactului anumitor proiecte publice și private asupra mediului.

Nu se acceptă decizii inițiale sau intermediare de încadrarea a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului.

7. Expertiza tehnică a clădirii (ET)



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Această documentație va fi elaborată de un EXPERT TEHNIC autorizat, având nivelul/ gradația corespunzătoare categoriei și clasei de importanță a construcției, legitimat la zi. Solicitantul va pune la dispoziția Expertului tehnic toate informațiile, documentele și documentațiile tehnice de proiectare a construcției, respectiv Cartea tehnică a construcției, pentru clădire, studiile efectuate pe amplasament, expertizele tehnice anterioare, autorizațiile de construire emise pentru modificări sau extinderi, pentru fundamentarea Raportului de sinteză.

Expertiza tehnică se realizează pentru analiza structurii de rezistență a clădirii din punctul de vedere al asigurării cerinței esențiale "rezistența mecanică și stabilitate", urmărind metoda de evaluare calitativă și cantitativă prevăzută de reglementările tehnice în vigoare, aplicabile: Normativul P100-3/2019 „Cod de proiectare seismică – Partea III – Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente” sau „Îndrumător privind cazuri particulare de expertizare tehnică a clădirilor la cerința fundamentală „rezistență mecanică și stabilitate” indicativ C254-2017 (dacă și numai dacă clădirea respectă cumulativ condițiile de la art. 3.4), corelat cu toate condițiile prevăzute de normativul P100-1/2013). Orice reglementare tehnică nouă va fi pusă în aplicare în conformitate cu data la care aceasta intră în vigoare.

Expertiza tehnică va fi întocmită cu respectarea Conținutului cadru prevăzut de reglementările aplicabile și se va certifica clasa de risc seismic actuală. În cadrul Expertizei tehnice, scopul acesteia este stabilit de Investitor în consens cu lucrările de intervenție pe care dorește să le promoveze prin Obiectivul de investiție.

Expertul tehnic va preciza:

- anul proiectării și al edificării, intervențiile executate pe parcursul vieții clădirii, dacă au fost efectuate modificări autorizate/ neautorizate la structura clădirii,
- dacă se află în curs de execuție lucrări de intervenție pentru creșterea nivelului de siguranță la acțiuni seismice a construcției existente,
- condițiile în care intervențiile de eficientizare energetică pot fi efectuate pentru a nu fi afectată rezistența mecanică și stabilitatea clădirii,
- intervențiile necesare pentru ca clădirea să îndeplinească toate cerințele fundamentale aplicabile stabilite prin Legea nr. 10/1995 privind calitatea în construcții,
- (după caz), măsurile propuse pentru consolidarea structurală, indicând min. 2 soluții tehnice alternative (soluție minimală / maximală) în ceea ce privește potențialul de creștere a nivelului de asigurare la risc seismic, pentru creșterea siguranței seismice.

8. Auditul energetic (AE)

Auditul energetic (raportul de audit, certificatul de performanță energetică și fișa de analiză termică și energetică a clădirii) se realizează în scopul evaluării consumurilor energetice actuale ale clădirii și a certificării clasei de performanță energetică a acesteia precum și în vederea stabilirii unor propuneri tehnice posibile de creștere a performanțelor termo-energetice ale clădirii.

Această documentație va fi elaborată de un AUDITOR ENERGETIC autorizat având gradația corespunzătoare parametrilor tehnico-energetici ai construcției, legitimat la zi.

Expertizarea și analiza anvelopei clădirii și a instalațiilor de energie termică/ electrică aferente clădirii (pentru încălzire, apă caldă de consum, iluminat, ventilație, climatizare, după caz) se



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



efectuează în baza datelor și observațiilor obținute „in situ” și în considerarea documentațiilor tehnice puse la dispoziție de către Beneficiar, în scopul stabilirii profilului consumului energetic existent, al identificării și cuantificării măsurilor posibile de reabilitare/modernizare. În baza acestora, Auditorul energetic propune soluții tehnice pentru realizarea unei clădiri cu conformare termo-energetică mai eficientă și mai performantă, pentru ca rezultatele intervențiilor să conducă la parametrii termo-energetici minimi sau superiori celor stabiliți pentru accesarea finanțării prin prezentul Apel de proiecte.

Etapele de analiză și determinare vor respecta Metodologia de calcul a performanțelor energetice a clădirilor Mc001/2006 aprobată prin Ordin MTCT nr. 157/2007, Mc001/2022 aprobată prin Ordin MDLPA16/2023, cu completările și modificările ulterioare, aprobate prin Ordin MTCT nr. 2641/2017, pentru aplicarea prevederilor Legii nr. 372/2005, republicată în 2020, privind performanța energetică a clădirilor. Pentru situațiile prevăzute la art 4 din Ordinul 16/2023 pentru aprobarea reglementării tehnice "Metodologie de calcul al performanței energetice a clădirilor, indicativ Mc 001-2022", se aplică reglementările tehnice aplicabile la data elaborării documentațiilor tehnice. Orice reglementare tehnică nouă va fi pusă în aplicare în conformitate cu data la care aceasta intră în vigoare.

Auditul energetic va fi întocmit cu respectarea Conținutului cadru prevăzut de reglementările aplicabile și, în mod obligatoriu, pentru acest Apel de proiecte: va certifica clasa de eficiență energetică a clădirii, în baza situației la zi, va confirma că la clădirea studiată nu s-au executat și nu se află în curs de execuție lucrări de intervenție pentru creșterea performanțelor energetice sau va certifica faptul că la clădirea studiată au fost executate anterior lucrări de creștere a performanțelor energetice care, deși au fost respectate reglementările de performanță energetică valabile la data execuției acestora, nu mai corespund exigențelor actuale.

9. Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție (DALI) sau Proiect Tehnic de execuție (PT)

Pentru finanțarea proiectelor de investiții în infrastructură în cadrul PR BI 2021-2027 este obligatorie depunerea Documentației de avizare a lucrărilor de intervenție sau a Proiectului tehnic. Pentru cazul în care Proiectul tehnic a fost întocmit și recepționat, se va depune în cadrul documentației tehnico-economice, în format scanat, tip pdf, însoțit de devizul general actualizat la faza PT, conform prevederilor legale, urmând ca evaluarea tehnică și financiară să se realizeze în baza acestuia.

Solicitantul va pune la dispoziția Proiectantului general toate documentele și documentațiile tehnice, inclusiv Cartea tehnică a construcției, expertiza tehnică și auditul energetic, elaborate pentru acest proiect, documentele cadastrale și studiile de teren efectuate pentru clădire.

Ca urmare a publicării Hotărârii Guvernului nr. 1116/2023 pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, aplicabilă la zi, 24 noiembrie 2023, la depunerea documentației tehnicoeconomice se vor respecta prevederile art. II din HG nr. 1116/2023:

Art. II alin. (1) Pentru obiectivele/ proiectele de investiții aflate în diverse stadii de implementare la data intrării în vigoare a hotărârii, devizele generale se refac prin grija beneficiarului



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



investiției/investitorului, cu includerea secțiunii a 7-a "Cheltuieli aferente marjei de buget și pentru constituirea rezervei de implementare pentru ajustarea de preț", prevăzută la art. I pct. 15, dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele condiții:

- a) beneficiarul investiției/ investitorul dispune de resursele financiare necesare suportării cheltuielilor suplimentare aferente marjei de buget;
- b) nu a intervenit finalizarea elaborării/ definitivării proiectului tehnic de execuție și a detaliilor de execuție, potrivit prevederilor art. 12 din Hotărârea Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele aduse prin prezenta hotărâre, sau finalizarea acordării asistenței tehnice pe durata de execuție.

Piese scrise și piese desenate trebuie să respecte Conținutul cadru prevăzut de HG 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice (inclusiv Anexele 5, 6, 7 și 8), atât în ceea ce privește respectarea capitolelor/ subcapitolelor cât și detaliile cuprinse în titlurile/ subtitlurile acestora. Dacă unele elemente de descriere nu se aplică, se va justifica.

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție/ PT este independentă și completă pentru fiecare clădire a Proiectului, așa cum acesta a fost selectat de Solicitant.

Pentru acest apel de proiecte, în mod obligatoriu, documentația va cuprinde câteva elemente obligatorii în afara celor prevăzute în conținutul cadru, respectând Grila de evaluare a conformității și calității documentației etapa DALI/ PT, anexate la Ghidul Solicitantului.

Documentația tehnică va aprofunda și dezvolta soluțiile tehnice de eficientizare energetică și va fundamenta parametrii de performanță energetică prin breviare de calcul și rezultate obținute în conformitate cu soluțiile tehnice propuse prin DALI, inclusiv în ceea ce privește pachetul de echipare energetică, cu considerarea condițiilor minime prevăzute în Ordin MTCT nr. 2641/2017, pentru aplicarea prevederilor Legii nr. 372/2005 privind performanța energetică a clădirilor.

Se vor anexa următoarele studii efectuate pentru clădire:

- Analiză privind modul de respectare a principiului DNSH și analiza privind imunizarea infrastructurii la schimbări climatice cu descrierea măsurilor aferente care demonstrează că selectarea opțiunilor privind soluțiile tehnice propuse s-a bazat pe principiul DNSH și imunizării infrastructurii la schimbări climatice (atenuare și adaptare) – document obligatoriu.
- Studiu privind posibilitatea utilizării unor sisteme alternative de eficiență ridicată pentru creșterea performanței energetice (conform HG 907/2016) SAU Studiu de soluții privind alternative de utilizare a unor resurse regenerabile și dotarea infrastructurii cu echipamente „verzi” - document obligatoriu doar în situația în care solicitantul dorește să realizeze intervenții de acest tip.

Orice reglementare tehnică nouă va fi pusă în aplicare în conformitate cu data la care aceasta intră în vigoare.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Piesele scrise și piesele desenate trebuie să respecte conținutul-cadru prevăzut de HG 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice (inclusiv Anexele 5, 6, 7 și 8), atât în ceea ce privește respectarea capitolelor/ subcapitolelor cât și detaliile cuprinse în titlurile/ subtitlurile acestora. Dacă unele elemente de descriere nu se aplică, se va justifica.

Orice reglementare tehnică nouă va fi pusă în aplicare în conformitate cu data la care aceasta intră în vigoare.

10. Nota de constatare/ raport privind absența/ prezența indivizilor de lilieci și păsări precum și a prezenței de adăposturi și cuiburi ale acestora pe/ în infrastructura obiect al investiției. Nota trebuie să fie elaborată de un expert înscris în Registrul experților atestați pentru elaborarea de studii de mediu – Tipuri de studii: Monitorizarea biodiversității „MB” și după caz:

Studiu de monitorizare a biodiversității – obligatoriu în cazul identificării prezenței unor indivizi se va lua după caz decizia de amânare a intervențiilor până la finalizarea perioadei de cuibărire/ creșterea puilor sau de relocare a indivizilor cu respectarea cerințelor legale în vigoare (obținerea unei derogări conf. Prevederilor Legii nr.49/201142). În cazul clădirilor în care au fost dezafectate adăposturi / cuiburi, vor fi adoptate soluții de instalare a unor adăposturi / cuiburi artificiale, utilizând de preferință soluții durabile (durată lungă de viață) precum adăposturile incorporate în construcții.

11. Tabel indicatori suplimentari specifici apelului de proiecte, respectiv Tabel centralizator - Indicatori suplimentari specifici apelului de proiecte, dacă este cazul.

Solicitantul va completa:

- La nivelul fiecărei clădiri inclusă în proiect, toate informațiile din tabelul solicitat în conformitate cu modelul Anexa 4 atașată ghidului;
- La nivelul întregului proiect, informațiile din tabelul centralizator solicitat în conformitate cu modelul Anexa 4 atașată ghidului.

12. Referatele de verificare - pe fiecare clădire

Documentațiile tehnico-economice vor fi verificate de către experți (expertul tehnic și auditorul energetic) și de către verificali atestați pentru toate cerințele fundamentale reglementate, conform prevederilor legale. Verificali trebuie să fie atestați/ autorizați în concordanță cu categoria și clasa de importanță a construcției, alți parametrii sau condiții speciale reglementate, în conformitate cu prevederile HG nr. 742/2018 și „Regulament de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a execuției lucrărilor și a construcțiilor” și ale Legii nr. 10/1991 privind calitatea în construcții, cu modificările si completările ulterioare.

Documentația de avizare a lucrărilor de intervenție la clădirile publice va fi verificată la toate cerințele fundamentale reglementate prin norme și regulamente tehnice. Referatele de verificare vor identifica și vor menționa în referat toate documentele/ documentațiile care se supun verificării și condițiile de verificare, conform art. 6., 7. și 8. din HG 742/2018 (regulament de verificare, expertizare a calității proiectării).



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Experții care au realizat expertiza tehnică și auditul energetic, vor verifica documentațiile tehnice, în toate fazele de proiectare, conform art. 12 alin (4) din HG 742/2018.

În cazuri de excepție (deces sau termen de valabilitate a legitimației depășit), se poate apela la un alt expert (tehnic sau auditor energetic) care își asumă rolul de verificator al conformității soluțiilor de intervenție.

13. Hotărârea Consiliului local/ Decizie/ Aviz de aprobare a indicatorilor tehnico-economici și a documentației tehnico-economice pentru faza la care a fost depusă documentația tehnico-economică, etapa DALI sau PT, și a indicatorilor tehnico-economici, precum și anexele: Devizul General al Obiectivului de investiție și Descrierea investiției (pentru fiecare clădire).

Hotărârea Consiliului Local/ Decizie/ Aviz adoptată pentru aprobarea Obiectivului de investiție pentru fiecare Clădire și/ sau pentru proiect trebuie să cuprindă:

- indicatorii tehnico-economici ai obiectivului de investiție și
- evidențierea indicatorilor specifici precizați la cap.3.8 Indicatori de proiect.

Hotărârea Consiliului Local/ Decizie/ Aviz a documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici, indiferent de faza la care se află, trebuie întocmită în conformitate cu HG 907/2016. Astfel, aceasta trebuie să cuprindă: indicatorii tehnico-economici propuși: indicatori maximali; minimali; de performanță; financiari; socio-economici; de impact; de rezultat/ operare stabiliți în funcție de specificul și ținta fiecărui obiectiv de investiție, și durata estimată de execuție a obiectivului de investiție, exprimată în luni, precum și o descriere sumară a obiectivului de investiție propus.

Anexele la Hotărârea Consiliului local (Devizul general al obiectivului de investiție și Descrierea investiției/ clădire) elaborate de Proiectantul general trebuie să fie însușite și semnate de reprezentantul legal al Solicitantului. Descrierea investiției trebuie să conțină minim o detaliere a investiției propuse, detalierea indicatorilor tehnico-economici și a valorilor acestora în conformitate cu documentația tehnico-economică depusă și trebuie să fie asumată de proiectant.

Eventuale modificări ale unor documentații sau părți de documentație (DALI/PT, Devizul general al obiectivului de investiție sau Descrierea investiției), generate de modificări/ completări efectuate pe parcursul procesului de analiză și evaluare a Cererii de finanțare, vor fi supuse spre re-aprobare.

În situații excepționale (de ex: imposibilitatea întrunirii Consiliului Local în perioada de pregătire a proiectului, Comisiei de Avizare/ Aprobare), explicate printr-o notă solicitantului de finanțare, va fi acceptată prezentarea Proiectului de Hotărâre supus aprobării Consiliului Local de către Primărie/ Solicitare aviz, aprobare, cu asumarea prin Declarația unică a faptului că Hotărârea/ Decizia/ Avizul vor fi prezentate în etapa de contractare.

14. Lista de echipamente și/ sau dotări și/ sau lucrări cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile/ ne-eligibile, respectiv încadrarea în tipul de activitate corespunzătoare.

Se vor anexa liste separate pentru echipamente și/ sau dotări și/ sau lucrări, evidențiindu-se cele două tipuri de cheltuieli (eligibile/ ne-eligibile), cu menționarea valorilor acestora.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



15. Pentru a demonstra un grad înaintat de maturitate sau pentru proiectele pentru care execuția de lucrări a fost demarată înainte de depunerea Cererii de finanțare, însă proiectele nu s-au încheiat în mod fizic sau financiar, pe lângă documentația tehnico-economică, se prezintă suplimentar și următoarele documente, dacă este cazul:

- **Contractul de lucrări**, inclusiv actele adiționale semnate până la data depunerii Cererii de finanțare;
- **Oferta financiară a Antreprenorului/ contractorului, întocmită conform HG 907/2016 (toate formularele F1-F6, pentru toate activitățile de tip A, B, C sau alte activități și neeligibile, completate cu prețuri unitare pe resurse și valori totale);**
- **Ordinul de începere a lucrărilor;**
- **Raportul privind stadiul fizic al investiției** (în cazul proiectelor începute și nefinalizate) întocmit conform anexei atașată la prezentul ghid.

16. Bugetul sintetic al proiectului întocmit în conformitate cu anexa atașată la prezentul ghid și ținând cont de prevederile OUG 23/2023 și anexelor aferente. Bugetul sintetic al proiectului se exportă din MySMIS2021/ SMIS2021+ pe baza informațiilor detaliate privind elementele de cost / cheltuieli încărcate de solicitant în sistemul informatic.

17. CV - uri, fișe de post aferente echipei de implementare a proiectului, dacă este cazul.

18. Documente doveditoare că proiectul depus spre finanțare face parte din lista de proiecte prioritare, aferentă SIDU, sau că această listă/ document a fost transmis în vederea includerii în SIDU București București (în cazul sectoarelor Municipiului București) sau se regăsește pe o listă de proiecte prioritare ale Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană (SIDU) de la nivelul unei Unități Administrativ Teritoriale Urbane. Acest aspect este valabil și în cazul în care SIDU este în elaborare la momentul depunerii proiectului.

19. Tabel Centralizator privind justificarea costurilor proiectului, altele decât lucrări.

Se va completa un tabel centralizator privind justificarea costurilor cuprinse în bugetul proiectului, în vederea verificării rezonabilității costurilor și se vor prezenta documente justificative care au stat la baza stabilirii costului aferent. Se vor depune 3 oferte de preț sau trimiteri directe către surse verificabile de prețuri. Costurile sunt realiste (corect estimate), suficiente și necesare pentru implementarea proiectului.

Pentru lucrări, se pot depune oferte de preț sau referințe către cataloagele de prețuri și/sau listele de cantități.

20. Document asumat de solicitant privind analiza și previziunea financiară pentru a se stabili dacă proiectul propus spre finanțare este generator de profit, având în vedere că proiectele depuse trebuie să respecte prevederile art. 192 din Regulamentul CE 1046/2018 referitoare la principiul nonprofitului, așa cum acesta este descris în regulament.

Pe perioada de durabilitate, solicitantul, respectiv beneficiarul trebuie să se asigure că eventualele venituri obținute din exploatarea infrastructurii (închirieri, parteneritate, etc.) nu depășesc



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



cheltuielile de întreținere și funcționare. Pentru a demonstra acest aspect solicitantul va prezenta anexat proiectului documentul mai sus menționat din care să rezulte valoarea actualizată a "profitului", valoare care va diminua valoarea finanțării nerambursabile, dacă este cazul. În cadrul etapei de evaluare tehnică și financiară experții evaluatori pot solicita documentul privind analiza și previziunea financiară, în format electronic - format excel, pentru verificarea corectitudinii datelor completate. Orizontul de timp pentru care sunt realizate previziunile financiare este de 10 de ani.

- 21. Avizul Ministerului Educației.** Pentru proiectele de investiții ce vizează măsuri asupra unor clădirile publice – unități de învățământ preuniversitar de stat, solicitantul va depune **Avizul Ministerului Educației** în conformitate cu prevederile Ordinului Ministrului Educației nr.5866/30.08.2023.
- 22. Avizul Ministerului Culturii.** Solicitantul va depune Avizul Ministerului Culturii. Pentru clădirile publice clasate ca monument istoric, și/sau fac parte din categoria monumentelor protejate, și/sau fac parte din zone construite protejate, conform legii, intervențiile se pot realiza numai pe baza și în conformitate cu avizul Ministerului Culturii sau, după caz, al serviciilor publice deconcentrate ale Ministerului Culturii (art.23, alin (3) din Legea nr.422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată).
- 23. Documente asumate de solicitant, din care să reiasă că pentru proiectul depus sunt realizate/prevăzute a fi realizate achiziții verzi.**
- 24. Declarația ocupantului** prin care își exprimă acordul ca Solicitantul să realizeze investiția, în cazul în care clădirea publică este ocupată de alte entități publice decât solicitantul.
- 25. Declarația ocupantului** prin care își exprimă acordul ca Solicitantul să realizeze investiția, în cazul în care spații/unități de clădire au fost închiriate/date în folosință gratuită/concesionate unor persoane juridice și sunt ocupate de acestea.
- 26. Document asumat de solicitant din care să reiasă care este regimul de funcționare/ocupare al clădirii publice** obiect al proiectului, în ore/zile/săptămână/an.
- 27. În cazul în care într-o clădire sunt mai multe spații/ unități de clădire închiriate/date în folosință gratuită/concesionate se va depune un Tabel centralizator al ocupanților la nivel de clădire, în care se vor menționa informațiile descrise la secțiunea 5.7, punctul 12 din prezentul document.**
- 28. Plan acțiuni de mentenanță.** În afară de descrierea sintetică a măsurilor prin care se asigură menținerea caracterului durabil al investiției din secțiunea relevantă a cererii de finanțare, solicitanții vor depune pentru toate tipurile de investiții un Plan de acțiuni de mentenanță valabil cel puțin pentru întreaga perioadă de durabilitate a proiectului. Nu există un model standard pentru acest plan, însă acesta trebuie să cuprindă minimal: măsuri de mentenanță, lucrările de întreținere curentă, verificarea funcționării, revizii și reparații planificate și



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



resursele alocate pentru aceste măsuri. Planul de acțiuni de mentenanță trebuie să fie asumat de solicitant și va face obiect al raportărilor din perioada de monitorizare.

29. Pentru proiectele ce vizează exclusiv lucrări de eficiență energetică se vor depune extrase din Strategia națională de renovare pe termen lung și Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030, care includ doar măsurile de creștere a eficienței energetice pentru cladirile publice.

Pentru proiectele ce vizează atât lucrări de eficiență energetică, cât și de consolidare seismică se vor depune **extrase din Strategia națională de renovare pe termen lung, Planul Național Integrat în domeniul Energiei și Schimbărilor Climatice 2021-2030 și Planul Național de Management a Riscurilor la Dezastre; Metodologia națională de evaluare a riscurilor la dezastre, care includ doar măsurile de creștere a eficienței energetice pentru cladirile publice și consolidare risc seismic.**

30. Alte documente care vor fi depuse asumate de catre solicitant în vederea justificării cheltuielilor care nu sunt detaliate/justificate prin Devizul general al investitiei.

31. Orice alte documente care se consideră a fi necesare pentru demonstrarea anumitor situații ale proiectului, solicitantului sau criteriilor de eligibilitate.

7.5. Aspecte administrative privind depunerea cererii de finanțare

Cererile de finanțare vor intra într-un proces de evaluare și selecție în urma căruia vor fi finanțate doar proiectele care întrunesc toate condițiile de eligibilitate și selecție și care în urma evaluării tehnice și financiare se încadrează în alocarea apelului respectiv de proiecte.

Odată cu confirmarea depunerii proiectului prin MySMIS2021/ SMIS2021+, AM PR BI va transmite o notificare catre solicitant prin care acesta este informat cu privire la încadrarea proiectului în alocarea financiară aferentă apelului, inclusiv procentele încadrării.

Prin prezentul ghid se lansează apeluri de proiecte pentru care se aplică mecanismul competitiv, cu termen limită de depunere a cererilor de finanțare, în cadrul cărora AM PR BI va evalua proiectele pe baza unei grile de punctaj cu un prag minim de calitate de 50 puncte din 100 de puncte.

În urma verificării documentațiilor de contractare, AM PR BI își rezervă dreptul de a refuza contractarea unor proiecte care nu îndeplinesc criteriile de evaluare și selecție. În acest sens, AM PR BI va respinge documentațiile de contractare, oferind posibilitatea solicitanților să depună contestații în conformitate cu prevederile prezentului ghid.

Un potențial beneficiar poate depune mai multe cereri de finanțare.

Pentru informarea corectă a potențialilor solicitanți, AM PR BI va publica lunar situația proiectelor depuse și gradul de acoperire a alocării financiare disponibile.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



Inducerea în eroare a instituțiilor care gestionează fonduri europene, inclusiv furnizarea de informații eronate și/sau contradictorii în mod intenționat, se pedepesc conform legii.

7.6. Anexele și documente obligatorii la momentul contractării

1. **Certificatele de atestare fiscală**, referitoare la obligațiile de plată la **bugetul local și bugetul de stat**. Certificatele trebuie să fie în termen de valabilitate.
2. **Certificatul de cazier fiscal al solicitantului**, în termen de valabilitate.
3. **Certificatul de cazier judiciar al reprezentantului legal al solicitantului**, în termen de valabilitate.

Documentele mai sus menționate, la punctele 1, 2 și 3, se vor solicita în vederea verificării achitării obligațiilor de plată scadente la bugetul de stat, respectiv local, precum și inexistența faptelor înscrise în cazierul fiscal și judiciar al solicitantului de finanțare.

NOTĂ:

În situația în care nu este posibilă obținerea datelor și informațiilor prin implementarea măsurilor de interoperabilitate/interogare a sistemelor/ bazelor de date ale altor autorități și instituții publice, pe baza protocoalelor încheiate cu acestea de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene sau de către AM PR BI, documentele de la punctul 1, 2 și 3 vor fi cerute solicitantului.

4. **Declarația unică a solicitantului** actualizată la momentul contractării, dacă este cazul.
5. **Hotărârea/hotărârile Consiliului Local /Aviz /Decizie de aprobare a proiectului** în conformitate cu ultima formă a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție. În Hotărârea mai sus-menționată trebuie să fie incluse toate cheltuielile pe care solicitantul trebuie să le asigure pentru implementarea proiectului, în condițiile rambursării/decontării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale: valoarea totală a proiectului, valoarea cheltuielilor neeligibile, eligibile, contribuția solicitantului la valoarea cheltuielilor eligibile.
6. Modificări asupra **devizului general și a listei de echipamente și/sau dotări și/sau lucrări** cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile /ne-eligibile în conformitate cu ultima forma a bugetului rezultat în urma etapei de evaluare și selecție, dacă este cazul.
7. **Formularul bugetar "Fișa proiectului finanțat/propus la finanțare în cadrul programelor aferente Politicii de coeziune a Uniunii Europene" (cod 23)**, prevăzut de Scrisoarea-cadru privind contextul macroeconomic, în conformitate cu prevederile HG nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021 - 2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru o Tranziție Justă.
8. **Formularul nr. 1 - Fișă de fundamentare**. Proiect propus la finanțare/finanțat din fonduri europene în conformitate cu HG nr. 829/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr.133/2021 privind gestionarea financiară a



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



fondurilor europene pentru perioada de programare 2021 - 2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul Social European Plus, Fondul pentru o Tranziție Justă.

9. Planul de monitorizare a proiectului în conformitate cu prevederile OUG 23/2023.

Planul de monitorizare a proiectului, anexat ca model prezentul ghid, este parte integrantă a contractului de finanțare și cuprinde indicatorii de etapă stabiliți pentru perioada de implementare a proiectului pe baza cărora se monitorizează și se evaluează progresul implementării proiectului, precum și condițiile și documentele justificative pe baza cărora se evaluează și se probează atingerea acestora, în vederea atingerii indicatorilor de realizare și de rezultat prevăzuți în cererea finanțare și asumăți în contractul de finanțare.

Planul de monitorizare include, de asemenea, valorile finale ale indicatorilor de realizare și de rezultat care trebuie atinse ca urmare a implementării proiectului, precum și valorile de bază și de referință ale acestora.

Pe baza informațiilor incluse în cererea de finanțare și, dacă este cazul, a informațiilor suplimentare solicitate beneficiarului, AM verifică și validează indicatorii de etapă care vor prevăzuți în Planul de monitorizare a proiectului.

Indicatorii de etapă trebuie să se coreleze cu activitatea de bază declarată de beneficiar în cererea de finanțare, precum și cu rezultatele așteptate ale proiectului. În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.23/2023 "(6)...primul indicator de etapă poate fi stabilit la un interval de o lună, dar nu mai mult de 6 luni, calculat din prima zi de începere a implementării proiectului, așa cum este prevăzută în contractul de finanțare/decizia de finanțare, după caz. Prin excepție de la prevederile alin. (6), dacă data de începere a implementării proiectului este anterioară datei de semnare a contractului de finanțare/emiterii deciziei de finanțare, după caz, primul indicator de etapă este raportat la data semnării contractului de finanțare sau a emiterii deciziei de finanțare, după caz."

Indicatorii de etapă fac obiectul monitorizării de către AM PR BI, și, în situația nerealizării acestora, autoritatea de management adoptă și implementează, în funcție de riscurile identificate, acțiuni și măsuri de monitorizare consolidată, indicate în Ghidul Solicitantului și detaliate în procedurile operaționale ale autorității de management. Contractul de finanțare/ decizia de finanțare, după caz, include prevederi cu caracter obligatoriu privind acțiunile și măsurile consolidate de monitorizare și condițiile de aplicare a acestora.

Prin excepție, dacă data de începere a implementării proiectului este anterioară datei de semnare a contractului de finanțare, primul indicator de etapă va fi raportat la data semnării contractului de finanțare.

În completarea Planului de monitorizare va rugăm să aveți în vedere modelul orientativ Anexa 13 Plan de monitorizare la prezentul ghid, care poate fi adaptat în funcție de specificul fiecărui proiect.

10. Documente privind proprietatea

Solicitantul trebuie să anexeze documentele care atestă dreptul de proprietate sau administrare asupra infrastructurii (teren și/ sau clădire) pe care se propune a se realiza investiția. Respectivele



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



documente trebuie să fie atotcuprinzătoare pentru datele menționate în cadrul documentației tehnico-economice cu privire la localizarea/ poziționarea investiției.

- **Pentru proprietate**

- Extras de carte funciară din care să rezulte intabularea, emis cu maxim 30 de zile la primirea notificării privind demararea etapei contractuale, inclusiv încheierea în cazul în care s-au realizat modificări de la data depunerii cererii de finanțare.
- Plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate numerele cadastrale.
- Se acceptă înscrierile provizorii în cartea funciară, cu condiția clarificării în etapa de contractare a motivelor de înscriere provizorii și încheierii contractului de finanțare cu clauză rezolatorie de a cărei îndeplinire, în termenul prevăzut în contractul finanțare și care poate fi de maximum 1 an de la semnarea contractului de finanțare, depinde finanțarea proiectului, în conformitate cu prevederile art.6 alin 11 din OUG nr. 23/2023.

- **Pentru administrarea aferentă proprietății**

- Extras de carte funciară din care să reiasă dreptul de administrare aferent proprietății publice, emis cu maxim 30 de zile la primirea notificării privind demararea etapei contractuale, inclusiv încheierea în cazul în care s-au realizat modificări de la data depunerii cererii de finanțare.
- Documentul prin care se conferă dreptul de administrare pe o perioadă estimată acoperitoare până la împlinirea a cel puțin cinci ani de la efectuarea plății finale după finalizarea proiectului pentru care se solicită finanțare.
- Plan de amplasament vizat de OCPI pentru imobilele pe care se propune a se realiza investiția în cadrul proiectului, plan în care să fie evidențiate numerele cadastrale.

În cazul dreptului de administrare, se face referire la dreptul de administrare, ca drept real, aferent proprietății publice, prevăzut de art. 866 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În extrasul de carte funciară trebuie înscris dreptul de administrare cel târziu la momentul semnării contractului de finanțare.

Este obligatorie menținerea dreptului real asupra imobilului pe toată perioada de durabilitate a investiției, respectiv perioada de menținere obligatorie a investiției după finalizarea implementării proiectului (minim 5 (cinci) ani de la efectuarea plății finale). Prin perioada de implementare a proiectului se înțelege perioada în care se finalizează toate activitățile aferente proiectului.

În situația în care, în etapa de contractare, solicitantul nu demonstrează că este titularul dreptului real principal, cererea de finanțare poate fi respinsă sau, după caz, contractul de finanțare se încheie, cu clauză rezolatorie de a cărei îndeplinire, în termenul prevăzut în contractul de finanțare și care poate fi de maximum 1 an de la semnarea contractului deciziei de finanțare, depinde finanțarea proiectului.

Important!

În situația în care pe parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, dar și în perioada de implementare, sunt sesizate anumite probleme marginale privind dovedirea drepturilor reale asupra imobilelor sau privind condițiile de realizare a investițiilor proiectului, conform ghidului solicitantului



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



pentru proiectele prin care se realizează lucrări de construire, se va solicita un Memoriu tehnic din partea proiectantului care să stabilească dacă proiectul poate fi considerat funcțional fără acele investiții/obiecte asupra cărora s-au constatat unele probleme marginale.

În situația în care proiectantul argumentează în Memoriul tehnic că proiectul nu este funcțional fără acele lucrări, proiectul va fi respins.

În situația în care proiectantul argumentează în Memoriul tehnic că proiectul este funcțional fără acele lucrări, solicitantul se angajează să scoată acele lucrări în afara proiectului, prin reproiectare, dacă este cazul, și să elimine cheltuielile corespunzătoare din bugetul proiectului sau să le considere neeligibile, după caz.

Solicitantul deține dreptul de execuție a lucrărilor de construcții asupra imobilului ce face obiectul proiectului, conform legislației în vigoare.

NOTĂ:

Imobilul/ imobilele (în conformitate cu prezentul criteriu de eligibilitate), care fac obiectul proiectului, care implică execuția de lucrări de construcții, îndeplinește/ îndeplinesc cumulativ, nu mai târziu de semnarea contractului de finanțare, următoarele condiții:

- *să fie libere de orice sarcini sau interdicții incompatibile cu realizarea activităților proiectului;*
- *să nu facă obiectul unor garanții, cesionări și nici a unei alte forme de sarcini care ar putea afecta dreptul invocat;*
- *să nu facă obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești;*
- *să nu facă obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.*

Pentru precizările de mai sus, acele limite ale dreptului de proprietate care nu sunt incompatibile cu realizarea activităților proiectului (de ex. servituți legale, servitutea de trecere cu piciorul etc) nu vor conduce la respingerea cererii de finanțare din procesul de evaluare, selecție și contractare.

De asemenea, în cadrul acestui apel de proiecte, nu se consideră sarcină sau interdicție care afectează implementarea proiectului și care conduc la respingerea cererii de finanțare din procesul de evaluare, selecție și contractare, următoarele:

- *închirierea/ darea în folosință gratuită/ concesiunea a unor suprafețe din terenul aferent imobilului, cu condiția ca respectivele limite ale dreptului de proprietate să nu fie incompatibile cu realizarea activităților/ implementarea proiectului;*
- *închirierea/ darea în folosință gratuită/ concesiunea a unor spații din clădirea aferentă imobilului, în condițiile precizate în ghidul solicitantului;*
- *dreptul de administrare înscris în cartea funciară.*

Dacă împreună cu cererea de finanțare se depune autorizația de construire valabilă la data depunerii cererii de finanțare, emisă pentru solicitant/lider de parteneriat sau partener, după caz, pentru obiectivul de investiții vizat de cererea de finanțare, nu este necesară și nu se solicită depunerea avizelor, acordurilor, certificatelor, autorizațiilor sau altor documente, inclusiv cele privind regimul de proprietate/dreptul real principal asupra imobilelor, infrastructurilor sau obiectivelor, care au stat la baza emiterii acesteia. În situația în care cererea de finanțare este selectată pentru contractare,



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



solicitantul are obligația să asigure valabilitatea autorizației de construire și corespondența cu obiectivul finanțat și la semnarea contractului de finanțare/emiterea deciziei de finanțare, după caz.

11. Cartea de identitate a reprezentantului legal sau a împuternicitului, dacă este cazul.

12. Documentele statutare ale solicitantului.

Vor fi depuse Hotărârea judecătorească de validare a mandatului primarului (sau orice alte documente din care să rezulte calitatea de reprezentant legal, pentru situații particulare) și Hotărârea de constituire a consiliului local.

Pentru autorități ale administrației publice centrale se vor anexa: ordin/decret privind numirea reprezentantului legal, lege, hotărâre de Guvern etc. din care să reiasă încadrarea solicitantului în categoria autorităților publice centrale (ex. act de înființare, actul privind organizarea și funcționarea).

Hotărârea Consiliului Județean, Hotărârea Consiliului Local, – după caz, de înființare a instituției sau serviciului public, precum și, dacă e cazul, alte documente din care să reiasă încadrarea solicitantului în această categorie.

Decizia primului ministru de numire a prefectului.

În cazul în care ocupantul nu coincide cu solicitantul, sunt prezentate documente din care reiese că ocupantul/ții se încadrează în categoria entităților eligibile descrise la secțiunea 5.1 (ex. acte de înființare, actul privind organizarea și funcționarea).

13. Declarația privind realizarea de modificări a condițiilor de eligibilitate. Declarația reprezentantului legal/împuternicitului prin care se certifică faptul că pe parcursul procesului de evaluare și selecție au fost/nu au fost înregistrate modificări asupra unora sau a tuturor documentelor depuse la cererea de finanțare (acolo unde este cazul) care modifică anumite criterii de eligibilitate. Se va utiliza modelul de declarație anexat prezentul Ghid.

Documentul nu va face parte din contractul de finanțare.

14. Orice alt document din lista celor anexate la formularul cererii de finanțare, actualizat, dacă au intervenit modificări, sau documente similare solicitate de OUG 23/2023.

7.7 Renunțarea la cererea de finanțare

În situația renunțării la solicitarea finanțării, solicitantul va trebui să completeze și să semneze o cerere de renunțare, prin MySMIS2021/ SMIS2021+ sau să transmită o cerere către AM PR BI.

Renunțarea la cererea de finanțare se va face numai de către reprezentantul legal/ persoana împuternicită al/a solicitantului în mod expres prin mandat special/ împuternicire specială prin completarea unei adrese/ cereri de renunțare care trebuie să conțină, cel puțin, următoarele



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



elemente: denumirea solicitantului, numele reprezentantului legal/ persoanei împuternicite, serie și nr B.I/ C.I, codul SMIS al cererii de finanțare.

Procedura de renunțare la cererea de finanțare depusă se aplică pentru toate etapele procesului de evaluare, selecție și contractare.

8. PROCESUL DE EVALUARE, SELECȚIE ȘI CONTRACTARE A PROIECTELOR

8.1. Principalele etape ale procesului de evaluare, selecție și contractare

1. Etapa de verificare a existenței și conformității documentației

2. Etapa de evaluare propriu-zisă

3. Etapa de contractare

Principalele etape ale procesului de evaluare, selecție și contractare se desfășoară în conformitate cu Metodologia Generală a Procesului de Evaluare și Selecție pentru Proiectele depuse în cadrul Programului Regional București-Ilfov 2021-2027 – Prioritățile 2, 3, 4, 5, 6: https://www.adrbi.ro/media/3364/anexa1_decizia3_metodologiegeneral.pdf.

În sistemul de management și control, în cadrul procesului de evaluare, selecție, contractare, cât și pe parcursul verificărilor de management (administrative și la fața locului), precum și în activitatea de monitorizare a beneficiarilor și proiectelor, AM PR BI va utiliza în vederea identificării elementelor de risc privind proiectele, contractele, contractanții și beneficiarii, sistemul ARACHNE.

ARACHNE reprezintă un instrument informatic elaborat de Comisia Europeană în cooperare cu unele state membre, și este utilizat de către Autoritățile de Management din România pentru analiza riscului în procesul de gestiune a programelor operaționale, în temeiul prevederilor regulamentelor europene.

Menționăm că datele disponibile aferente solicitanților și/sau beneficiarilor din sistemul informatic MySMIS2021/ SMIS2021+ sunt exportate în sistemul ARACHNE. Aceste date, disponibile în bazele de date externe, vor fi prelucrate în vederea identificării indicatorilor de risc atât în procesul de evaluare și selecție a proiectelor, cât și pe parcursul derulării acestora în cadrul verificărilor de management, în scopul îndeplinirii activităților specifice, cu respectarea prevederilor legale.

În vederea respectării prevederilor art. 73, litera i) din Regulamentul (UE) 1060/2021 AM PR BI verifică ca operațiunile/proiectele selectate să nu facă în mod direct obiectul unui aviz motivat al Comisiei cu privire la o încălcare în temeiul articolului 258 din TFUE care pune în pericol legalitatea și regularitatea cheltuielilor sau desfășurarea operațiunilor.

Solicitantul de finanțare își asumă în Declarația unică că organizația pe care o reprezintă nu depune un proiect care face în mod direct obiectul unui aviz motivat al Comisiei cu privire la o încălcare în temeiul articolului 258 din TFUE care pune în pericol legalitatea și regularitatea cheltuielilor sau desfășurarea proiectului conform prevederilor art. 73 din Regulamentul (UE) 2021/1060, sub sancțiunea declarării proiectului ca neeligibil și a recuperării finanțării acordate, dacă e cazul.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



8.2. Conformitate administrativă – DECLARAȚIA UNICĂ

Etapa de verificare a existenței documentelor/ conformității este complet digitalizată și este realizată automat prin sistemul informatic MySMIS2021/ SMIS2021+, pe baza declarației unice, a cererii de finanțare, a bugetului și documentelor suport, a documentelor justificative și a anexelor la cererea de finanțare încărcate de către solicitant în sistemul informatic MySMIS2021/ SMIS2021+.

Declarația unică, depusă odată cu CF, va cuprinde în mod obligatoriu referințe la toate aspectele care vor fi verificate în etapa de contractare (înainte de finalizarea procesului de selecție) pe baza depunerii de documente doveditoare care nu au fost depuse odată cu Cererea de finanțare și care nu pot fi verificate automat de MySMIS2021/ SMIS2021+ (prin interconectarea cu baze de date oficiale, fără intervenția AM PR BI).

La momentul depunerii, odată cu cererea de finanțare generată de MySMIS2021/ SMIS2021+., solicitantii trebuie să încarce în sistem toate anexele și documentele enumerate la secțiunea 7.4.

După verificarea digitalizată a existenței documentelor/ conformității, sistemul informatic MySMIS2021/ SMIS2021+ va informa solicitantul cu privire la trecerea proiectului în etapa de evaluare tehnică și financiară, prin emiterea automată a unei notificări prin intermediul aplicației. În cazul în care sistemul informatic MySMIS2021/ SMIS2021+ emite o notificare de neconformitate, nu va fi demarată etapa de evaluare tehnică și financiară.

Corectitudinea documentelor încărcate în MySMIS2021/ SMIS2021+ (documente aferente proiectului propus/în termen de valabilitate/care respectă legislația în vigoare la momentul depunerii etc) necesare pentru verificarea digitalizată a conformității administrative reprezintă răspunderea solicitantului de finanțare. Nerespectarea acestei cerințe va conduce la respingerea proiectului în următoarele etape de selecție și contractare.

8.3. Etapa de evaluare preliminară – dacă este cazul (specific intervențiilor FSE+)

Această secțiune nu se aplică pentru prezentul apel de proiecte.

8.4. Evaluarea tehnică și financiară. Criterii de evaluare tehnică și financiară

Etapa de evaluare propriu-zisă va fi comprehensivă și va viza verificarea detaliată a conținutului documentelor depuse, verificarea îndeplinirii de către solicitant și proiect a criteriilor de eligibilitate care sunt precizate în Ghidul Solicitantului și o evaluare tehnică și financiară (conform OUG nr. 23/2023).

Cererile de finanțare care în urma evaluării tehnice și financiare vor atinge punctajul minim de calitate de 50 de puncte vor fi ierarhizate în vederea intrării în etapa de contractare, după finalizarea termenului de depunere a contestațiilor, și în condițiile încadrării în alocarea financiară aferentă apelului de proiecte.

Ordinea finanțării proiectelor este ordinea descrescătoare a punctajelor obținute în urma evaluării tehnice și financiare. Pentru proiectele care au obținut același punctaj, departajarea se va realiza în funcție de punctajele obținute la criteriile de prioritizare prevăzute în PR BI, în următoarea ordine:



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



1.1 Reducerea consumului anual de energie primară (kWh/mp, an), 1.3 Nivelul de complexitate al proiectului propus - 1.3.1, 1.5 Funcțiunea clădirii și impactul social, și, ulterior, în ordinea depunerii acestora în MySMIS2021/SMIS2021+ (după data și ora), dacă este cazul.

Mentionam de asemenea, ca în situația particulară de departajare între un proiect ce vizează măsuri pentru creșterea performanței energetice a clădirii integrat cu măsuri de consolidare seismică și un proiect ce vizează măsuri pentru creșterea performanței energetice a clădirii vor fi considerate prioritare proiectele punctate la subcriteriul 1.3.1 ce cuprind inclusiv măsuri de consolidare seismică pentru cladirile publice încadrate prin expertiză tehnică în clasa de risc seismic 1 sau 2.

După ierarhizarea proiectelor se va demara etapa de contractare.

Fiecare proiect va avea termenul de 30 de zile pentru depunerea unei contestații asupra acestei prime comunicări.

În cazul în care valoarea proiectelor admise/selectate preliminar după contestații depășește suma disponibilă, AM PR BI va face demersurile necesare pentru alocări suplimentare/apelarea la bugetul alocat abordării urbane (dacă proiectele sunt în planul de acțiune al unei strategii evaluate ca fiind conformă de către ADRBI) sau prin supracontractare. Până la identificarea surselor de finanțare, proiectele în aceasta situație vor fi identificate ca proiecte „în rezervă”.

Pentru etapa de evaluare propriu-zisă, experții DESCOP și/sau experții independenți vor verifica și completa mai multe grile de verificare, în contextul în care întreg procesul de verificare presupune evaluarea tuturor tipurilor de criterii într-o singură etapă, astfel:

- **Grila de verificare privind conformitatea conținutului documentelor depuse, de verificare a modului de îndeplinire a caracterului finanțabil al solicitantului și proiectului, și de conformitatea și conținut a documentației tehnice la faza SF/DALI/faza PT, după caz.** Prin intermediul acestei grile va fi verificat faptul că documentele depuse răspund cerințelor definite în ghidul solicitantului din acest punct de vedere (doar dacă verificarea de conținut nu poate fi făcută de MYSMIS). Pentru verificare va fi utilizat un sistem de tip DA/NU. În cazul în care un criteriu va fi bifat cu NU și nu este completat după o solicitare de completări (pentru a corecta eventuale erori care pot apărea la încarcarea de documente în sistemul MY SMIS2021+), proiectul va fi respins (**această situație apare în acele cazurile în care solicitantul încarcă documente diferite ca și conținut față de ce a declarat la încarcarea CF în MY SMIS2021+ conform declarației unice, etc.**). Toate criteriile aferente acestei grile trebuie să fie îndeplinite, **pot face obiect de clarificări/ completări. (Această etapa va fi deosebit de importantă pentru calitatea intrinsecă a documentațiilor ca și element de baza în vederea unei implementari ușoare)**. **Un obiectiv de investiție poate fi admis spre finanțare doar dacă documentația tehnico-economică și studiile premergătoare aferente sunt întocmite conform legislației și reglementărilor tehnice aplicabile.**

Acceptarea pentru finanțare a unui proiect este condiționată de îndeplinirea condițiilor de conformitate și de calitate a documentațiilor tehnico-economice și corelarea Cererii de finanțare cu conținutul acestora. În cazul în care un criteriu va fi bifat cu NU și nu este completat după o solicitare de completări, proiectul va fi respins.

În cazul în care cererea de finanțare va fi însoțită de documentația tehnico-economică aflată la faza de SF/ SF cu elemente DALI/DALI, evaluatorul va verifica și va completa Grila privind conformitatea și conținutul documentației tehnice aplicabile SF/ SF cu elemente DALI/DALI.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



În cazul în care cererea de finanțare va fi însoțită de documentația tehnico-economică aflată la stadiul cel mai înaintat de proiectare, faza de Proiect Tehnic, evaluatorul va verifica și va completa Grila privind conformitatea și conținutul documentației tehnice aplicabile Proiect Tehnic de Execuție.

- **Grila de verificare a modului de îndeplinire a condițiilor de eligibilitate** care conține în mod obligatoriu/minim o componentă vizând modul de respectare a îndeplinirii principiilor DNSH și imunizării la schimbările climatice. (art 73 alin 2 lit j din Regulamentul (UE) nr. 1060/2021). Pentru verificare va fi utilizat un sistem de tip DA/NU. Toate criteriile aferente acestei grile trebuie să fie îndeplinite. În cazul în care un criteriu va fi bifat cu NU și nu este completat după o solicitare de completări proiectul va fi respins;
- **Lista de verificarea îndeplinirii criteriilor și procedurilor nediscriminatorii și transparente, care asigură accesibilitatea pentru persoanele cu handicap și egalitatea de gen și țin seama de Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene, de principiul dezvoltării durabile și de politica Uniunii în domeniul mediului (Anexa 6), în conformitate cu articolul 11 și cu articolul 191 alineatul (1) din TFUE.** Pentru verificare va fi utilizat un sistem de tip DA/NU. Toate criteriile aferente acestei grile trebuie să fie îndeplinite. În cazul în care un criteriu va fi bifat cu NU și nu este completat după o solicitare de completări proiectul va fi respins;
- **Grila de evaluare tehnică și financiară** privind verificarea îndeplinirii criteriilor de calitate și de priorizare aferente fiecărui apel de proiecte. Criteriilor din aceasta grila li se vor acorda punctaje. Punctajul minim pe care îl poate primi un proiect pentru a fi finanțat este de 50 de puncte.

În cazul apelurilor în care o cerere de finanțare poate include mai multe clădiri/obiective de investiții, criteriile aferente grilei de evaluare vor fi punctate pentru fiecare clădire în parte. Ulterior, se va întocmi o grilă centralizatoare la nivel de cerere de finanțare cu indicarea punctajului obținut.

În cadrul etapei de evaluare se pot/se vor solicita clarificări/completări, cu termen de răspuns stabilit de la caz la caz, în funcție de complexitatea acestora (și cu condiția respectării eventualelor prevederi care decurg din legislația națională aplicabilă).

În lipsa unor răspunsuri la solicitări de clarificări repetate, Autoritatea de Management, va lua decizia pe baza informațiilor existente și va decide selecția preliminară/trecere în etapa de contractare SAU respingerea proiectelor.

În cazul în care, contractul de finanțare se va semna la faza DALI, verificarea proiectului tehnic, în vederea analizei conformității acestuia, se va realiza după semnarea contractului de finanțare în conformitate cu procedura specifică.

Modalitatea de punctare a criteriilor de evaluare tehnică și financiară este detaliată în cadrul grilei de evaluare tehnică și financiară la prezentul ghid.

Această etapă va permite aprecierea gradului în care proiectul răspunde obiectivelor priorității/obiectivului specific, acțiunii, a calității și maturității proiectului și a contribuției la promovarea dezvoltării durabile, a egalității de șanse, de gen și nediscriminării etc.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Grila de evaluare se completează și se generează în sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+. Notarea aferentă criteriilor și subcriteriilor este alocată prin sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+ și este selectată de către solicitant în conformitate cu opțiunea aplicabilă în urma autoevaluării efectuate de către acesta. Evaluatorii independenți vor verifica inclusiv criteriile sau subcriteriile, notate de către solicitant, utilizate pentru evaluarea tehnică și financiară complet digitalizabile și punctajele aferente acestora.

Rezultatele evaluării se comunică solicitantului, indicându-se punctajul obținut și justificarea acordării respectivului punctaj, pentru fiecare criteriu în parte.

Împotriva rezultatului evaluării, solicitantul poate formula contestație în termenele prevăzute de OUG nr. 23/2023 art.10, detalii sunt prezentate în secțiunea 8.8.

Detalii despre modalitatea de acordare a punctajelor sunt menționate în grila relevantă pentru etapa de evaluare tehnică și financiară.

Proiectele vor fi evaluate având în vedere următoarele aspecte:

1. Contribuția proiectului la realizarea obiectivelor specifice.

În cadrul acestui criteriu proiectul va fi evaluat și punctat ținând cont de: reducerea consumului anual de energie primară (kWh/mp, an), reducerea anuală a emisiilor cu efect de seră, echivalent CO₂ (tone CO₂/ an), nivelul de complexitate al proiectului propus, dacă proiectul prevede instalarea unor sisteme alternative de producere a energiei din surse regenerabile de energie, funcțiunea clădirii și impactul social, regimul de funcționare/ ocupare, suprafața utilă a clădirii, complementaritatea cu alte investiții propuse/ realizate de solicitant prin PR BI 2021-2027/ alte surse, programe de finanțare, în scopul reducerii de emisii GES, valoarea estetică și arhitecturală recunoscută sau armonia estetică, și impactul social.

Atenție:

Face obiect al consultării publice stabilirea formei finale a subcriteriului 1.9 Valoarea estetică și arhitecturală recunoscută sau Armonia estetică și impactul social. În funcție de observațiile și de propunerile primite pe perioada consultării publice, AM PR BI va lua decizia asupra formei finale a acestui subcriteriu.

Solicitantul va descrie în cadrul secțiunii Solicitant din cadrul cererii de finanțare proiectele realizate sau în curs de realizare finanțate din alte priorități PR BI, precum și alte surse de finanțare (PNRR, alte surse de finanțare) care sunt complementare cu proiectul propus pentru finanțare în scopul reducerii de emisii GES, cu excepția investițiilor care vizează instalarea de stații de alimentare/ reîncărcare electrică.

Punctajul aferent criteriului și subcriteriilor aferente precum și modalitatea de punctare este detaliată în grila ETF.

2. Contribuția proiectului la teme orizontale prin promovarea unor măsuri suplimentare față de cele obligatorii.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV
2021-2027



În cadrul acestui criteriu proiectul va fi evaluat și punctat ținând cont de: măsuri suplimentare față de cele minim obligatorii identificate în analiza DNSH, realizarea de achiziții verzi, soluțiile tehnice ce promovează integrarea principiilor LEVEL s la nivelul clădirii, măsuri suplimentare față de cerințele minime cu privire la asigurarea egalității de șanse, accesului facil al persoanelor cu dizabilități.

De asemenea, proiectele prin care se propun alte măsuri față de cele legislative prevăzute, vor fi punctate suplimentar în cadrul Grilei ETF.

În contextul agendei globale de dezvoltare durabilă 2030, Level(s) este un instrument de evaluare și raportare pentru performanța de sustenabilitate a clădirilor, bazat ferm pe circularitate. Level(s) oferă un limbaj comun pentru procesul de transformare a clădirii, în conformitate cu inițiativele durabile ale Uniunii Europene. Level(s) (nivelurile) se bazează pe șase macroobiective care abordează aspecte cheie de sustenabilitate pe parcursul ciclului de viață al clădirii. Indicatorii de durabilitate din cadrul fiecărui macroobiectiv descriu modul în care performanța clădirii poate fi aliniată cu obiectivele strategice ale politicii UE în domenii precum energia, utilizarea materialelor și deșeurile, apa, calitatea aerului din interior și rezistența la schimbările climatice.

În cadrul etapei de selecție vor fi punctate suplimentar proiectele care prin soluțiile tehnice propuse au în vedere integrarea principiilor Level(s). Solicitantul va avea în vedere respectarea manualului Level(s) care poate fi consultat aici: https://susproc.jrc.ec.europa.eu/product-bureau/sites/default/files/2023-02/ENV-2020-00021-02-01-RO-TRA-00_0.pdf.

Se recomandă utilizarea achizițiilor publice verzi în conformitate cu prevederile legislației naționale în domeniu. Documente orientative privind criteriile și cerințele ce pot fi incorporate în procedurile de achiziții publice de: servicii, lucrări și bunuri pot fi consultate accesând următoarele link-uri:

<https://anap.gov.ro/web/criterii-ecologice/>

https://green-business.ec.europa.eu/green-public-procurement/gpp-criteria-and-requirements_en#gpp-requirements-in-sectoral-legislation

De asemenea, precizăm că în luna aprilie 2023, ANAP a publicat o lista a criteriilor UE actualizate (<https://anap.gov.ro/web/achizițiile-publice-ecologice-in-spatiul-ue/>), care are la baza un document de lucru al serviciilor Comisiei, SWD(2016) 180 draft. Totodată, menționăm că în luna august 2023, ANAP a publicat "Criterii Ecologice pentru diverse categorii de produse, publicate în consultare" <https://anap.gov.ro/web/criterii-ecologice-pentru-diverse-categorii-de-produse-publicate-in-consultare/>, acest document nu a fost transpus până acum în legislația națională nici prin modificarea Ordinului 1068 / 2018 și nici prin modificarea Anexei 2 la HG 395 / 2016.

Pentru ca o cerere de finanțare să fie punctată la subcriteriului 2b-Proiectul prevede achiziții verzi pentru clădire din Grila ETF solicitantul trebuie să demonstreze că a realizat sau intenționează să realizeze minim o achiziție verde/să încheie minim un contract de achiziții publice verzi pentru atribuirea de contracte de achiziții aferente activității de bază, așa cum este aceasta definită în Ghidul Solicitantului.

Atenție!

Atenție! Dacă în perioada de implementare beneficiarul sau proiectul prezintă modificări în legătură cu criteriile de eligibilitate și selecție (pentru care a primit punctaje, conform grilei ETF), AM PR BI va



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



avea în vedere modul în care modificările sunt de natură să afecteze punctajul primit inițial, în conformitate cu procedurile aplicabile.

Punctajul aferent criteriului și subcriteriilor aferente precum și modalitatea de punctare este detaliată în grila ETF. Punctajul aferent criteriului și subcriteriilor aferente precum și modalitatea de punctare este detaliată în grila ETF.

De asemenea, proiectele prin care se propun alte măsuri față de cele legislative prevăzute, vor fi punctate suplimentar în cadrul Grilei ETF.

3. Eficiența utilizării fondurilor europene.

În cadrul acestui criteriu proiectul va fi evaluat și punctat ținând cont de costul mediu al investiției.

Punctajul aferent criteriului și subcriteriilor aferente precum și modalitatea de punctare este detaliată în grila ETF.

4. Maturitatea proiectului.

În cadrul acestui criteriu proiectul va fi evaluat și punctat ținând cont de: stadiul de realizare a documentațiilor tehnice sau proiecte începute și stadiul lucrărilor, fiind punctate suplimentar proiectele ce demonstrează un grad ridicat de maturitate cu Ordin de începere a lucrărilor emis și lucrări realizate în procent de minim 10 % din valoarea pentru investiția de bază din capitolul 4 din Devizul general al clădirii.

Punctajul aferent criteriului și subcriteriilor aferente precum și modalitatea de punctare este detaliată în grila ETF.

5. Calitatea proiectului și capacitatea de implementare a Solicitantului.

În cadrul acestui criteriu proiectul va fi evaluat și punctat ținând cont de 5.1 Strategia de implementare și echipa de proiect, 5.2 Coerența proiectului, 5.3 Bugetul proiectului: capacitatea solicitantului de a implementa proiectul (echipa de proiect dedicată, proceduri existente, calendar adecvat), obiectivele stabilite ce vor fi atinse prin activități, indicatori și rezultate clar identificate, detaliate și corelate cu calendarul de realizare al proiectului fiind verificat de asemenea, calitatea Planului de monitorizare al proiectului, și bugetul proiectului, corectitudinea încadrării cheltuielilor, respectarea pragurilor impuse prin ghidul solicitantului, corelarea cu devizul general, cu lista de echipamente.

Punctajul aferent criteriului și subcriteriilor aferente precum și modalitatea de punctare este detaliată în grila ETF.

Vizita pe teren

În cadrul etapei de evaluare, se va efectua o vizită la locul de implementare a obiectivului investiției. Vizita la fața locului va fi realizată de către comisia de evaluare formată din experți independenți



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



(specializarea tehnică și financiară) și reprezentantul AM și va avea drept scop stabilirea conformității între situația prezentată în documentele analizate și cea din teren.

NOTĂ:

Deoarece prin PR BI 2021-2027 se vor finanța proiecte începute și care nu erau finalizate la data depunerii cererii de finanțare, în sensul art. 63 (6) din Regulamentul 1060/2021, la vizita pe teren se va verifica stadiul de realizare, astfel:

- dacă proiectul este deja finalizat la momentul vizitei pe teren, se vor solicita documentele care atesta finalizarea, în vederea verificării;*
- dacă proiectul nu este finalizat, se vor înscrie în raportul de vizita elemente doveditoare (inclusiv dovezi foto).*

În acest sens se va completa Raportul de vizită în teren, care va fi semnat de către membrii comisiei de evaluare, reprezentanții AM prezenți în teren, cât și de către reprezentantul legal al solicitantului/persoana împuternicită, proiectanți. Orice constatări și observații sesizate cu ocazia vizitei la fața locului vor fi consemnate și în cadrul grilelor de evaluare tehnică și financiară. În urma efectuării vizitei la fața locului evaluatorii vor putea finaliza punctajul acordat pentru criteriile ce țin de coerența documentației tehnico-economice. Neconcordanțele din documentație și cele constatate la vizita pe teren împreună cu justificarea și dovezile aferente vor fi menționate în Raportul de vizita la fața locului.

După primirea răspunsului la prima solicitare de clarificări evaluatorii vor efectua în mod obligatoriu vizita la locul de implementare a obiectivului/ investiției. Vizita la fața locului va fi stabilită de comun acord cu solicitantul finanțării nerambursabile și va dura o zi. Impactul asupra situației constatate în teren va fi reflectat în grila de evaluare tehnică și financiară. Vizita la fața locului se va realiza pentru toate proiectele aflate în etapa de evaluare tehnică și financiară.

Vizita propusă va avea loc în 5 zile lucrătoare de la data transmiterii notificării către aplicant, cu confirmare electronică de primire. În cazul în care reprezentantul legal al solicitantului nu poate participa la vizita la fața locului, acesta poate delega/ mandata o altă persoană din cadrul instituției pentru a participa la vizita la fața locului. În cazuri justificate, solicitantul poate solicita amânarea datei vizitei la fața locului până la maxim 15 zile lucrătoare de la notificarea AM.

În cadrul etapei de vizită la fața locului nu vor fi preluate documente suplimentare.

8.5. Aplicarea pragului de calitate

Pragul de calitate este stabilit ca punctaj minim care trebuie obținut în urma evaluării tehnice și financiare de la care se consideră că un proiect îndeplinește condițiile minime necesare pentru a fi finanțat din fonduri externe nerambursabile. În cadrul prezentului apel de proiecte pragul de calitate este de minim 50 de puncte.

8.6. Aplicarea pragului de excelență

Pentru prezentul apel de proiecte nu este prevăzut un prag de excelență.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



8.7. Notificarea rezultatului evaluării tehnice și financiare

În conformitate cu prevederile OUG 23/2023 cu modificările și completările ulterioare, Notificarea rezultatului evaluării tehnice și financiare se comunică solicitantului/liderului de parteneriat, prin grija Autorității de Management, electronic, prin intermediul sistemului informatic MySMIS2021/SMIS2021, indicându-se punctajul obținut și justificarea acordării respectivului punctaj, pentru fiecare criteriu în parte.

8.8. Contestații

Un solicitant de finanțare nerambursabilă care se consideră nedreptățit de rezultatele procesului de evaluare, selecție și contractare, poate formula o singură contestație pe tip de decizie care va fi trimisă spre soluționare AM PR BI, în conformitate cu prevederile OUG 23/2023 cu modificările și completările ulterioare.

Contestațiile, inclusiv documentele suport, se trimit prin sistemul MySMIS2021/ SMIS2021+, meniul Contestații, în conformitate cu instrucțiunile de completare din Manualul de utilizare MySMIS2021/ SMIS2021+. În cazul nefuncționării sistemului MySMIS2021/ SMIS2021+ contestațiile se transmit către AM PR BI la adresa de email: contestatii@adrbi.ro.

Contestația trebuie să cuprindă cel puțin următoarele elemente:

- a) datele de identificare ale solicitantului: denumire, sediu, datele de contact, precum și alte atribute de identificare, în condițiile legii, cum sunt: numărul de înregistrare în registrul comerțului sau într-un alt registru public, codul unic de înregistrare, precum și a cererii de finanțare: titlu, cod unic SMIS;
- b) datele de identificare ale reprezentantului legal al solicitantului;
- c) obiectul contestației;
- d) criteriul/criteriile contestate;
- e) motivele de fapt și de drept pe care se întemeiază contestația, detaliate pentru fiecare criteriu de evaluare și selecție în parte contestat;
- f) semnătura reprezentantului legal/împuternicit al solicitantului.

În cazul în care contestatarul nu prezintă motivele de fapt și de drept, dovezile pe care se întemeiază contestația, aceasta nu are obiect de analiză și prin urmare AM PR BI o va considera neîntemeiată.

De asemenea, contestațiile depuse după termenul menționat în ghidul solicitantului vor fi respinse automat ca întârziate, rezultatul obținut în cadrul procesului de evaluare și selecție fiind menținut.

Analiza contestației va fi realizată de către un comitet de soluționare a contestațiilor. Comitetul de soluționare a contestațiilor soluționează contestația, prin decizie motivată, în termen de 30 de zile calendaristice, calculat de la data înregistrării acesteia la autoritatea de management, dată care nu poate depăși 5 zile lucrătoare de la data transmiterii contestației prin sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+. Decizia de soluționare a contestației se comunică solicitantului/liderului de parteneriat, după caz, prin grija autorității de management electronic, prin intermediul sistemului informatic MySMIS2021/SMIS2021+.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Decizia AM PR BI privind soluționarea contestațiilor este finală, iar contestatarul nu mai poate înainta la AM PR BI o nouă contestație pentru aceleași motive pentru care a primit o decizie. Împotriva deciziei emise, solicitantul se poate adresa instanței de contencios administrativ, în conformitate cu prevederile art. 8 din Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

Contestația poate fi retrasă de contestatar până la soluționarea acesteia. Înregistrarea acestui document se va face tot în Registrul de contestații. Prin retragerea contestației se pierde dreptul de a se înainta o nouă contestație în interiorul termenului general de depunere a acesteia.

Pe parcursul soluționării contestațiilor, lista proiectelor se va actualiza cu acele proiecte pentru care AM PR BI a luat o decizie favorabilă.

8.9. Contractarea proiectelor

Intrarea în etapa de contractare este adusă la cunoștința solicitantului prin aplicația informatică MySMIS2021/SMIS2021+. Solicitanții ale căror cereri de finanțare au întrunit pragul de minim de calitate și care au îndeplinit condițiile prevăzute în Ghidul Solicitantului vor fi notificați cu privire la trecerea în etapa de contractare, în termen de maxim 5 zile lucrătoare calculat de la data finalizării etapei de evaluare tehnică și financiară, respectiv de la data finalizării procesului de contestații.

În etapa de contractare, solicitanților li se va solicita de către AM prin sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+ să facă dovada celor declarate prin declarația unică, respectiv să prezinte documentele suport prin care fac dovada îndeplinirii tuturor criteriilor de eligibilitate.

Solicitantul transmite documentele solicitate în etapa de contractare, sub sancțiunea respingerii cererii de finanțare, în termen de 15 zile lucrătoare calculat de la data primirii solicitării Autorității de Management.

AM PRBI poate solicita clarificări în etapa de contractare, în legătură cu documentele verificate, cu respectarea principiului tratamentului egal și nediscriminării, iar solicitanții au obligația să răspundă în termen de maxim 15 zile lucrătoare de răspuns, calculat de la data primirii solicitării de clarificări, sub sancțiunea respingerii cererii de finanțare.

Etapa se va finaliza cu emiterea unei decizii de aprobare a finanțării, respectiv deciziei de respingere de la finanțare (care este în fapt expresia juridică a selectării/neselectării operațiunii/proiectului).

Pentru cererile de finanțare selectate, în baza deciziei de aprobare a finanțării, AM PRBI va proceda la încheierea contractului de finanțare/emiterea deciziei de finanțare, după caz.

Pentru acele situații în care:

- Nu este posibilă obținerea datelor și informațiilor prin implementarea măsurilor de interoperabilitate/ interogare a sistemelor/ bazelor de date/ rapoartelor a sistemului MySMIS2021/SMIS2021+ cu baze de date ale altor autorități și instituții publice, pe baza protocoalelor încheiate cu acestea de Ministerul Investițiilor și Proiectelor Europene sau de AM;
- Informațiile obținute prin implementarea măsurilor de interoperabilitate/ interogare nu corespund cu cele furnizate de solicitant.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



AM are obligația solicitării informațiilor și documentelor justificative de la solicitant, cu respectarea termenelor procedurale.

În cazul prezentului apel de proiecte durata totală până la semnarea contractului de finanțare nu poate depăși 180 zile calendaristice calculate de la închiderea apelului de proiecte. În cazuri temeinic justificate, autoritatea de management are dreptul de a prelungi durata motivat, cu maximum 180 de zile calendaristice, cu informarea solicitanților prin publicarea unui anunț pe pagina de internet a autorității de management.

În cazuri excepționale și pentru motive independente de solicitant, la solicitarea acestuia, procesul de contractare poate fi suspendat, sub condiția ca perioada de suspendare să nu afecteze proiectul, astfel încât să se asigure implementarea acestuia în condiții optime, în conformitate cu cererea de finanțare și cu încadrare în perioada de programare. Perioadele cumulate de suspendare nu pot depăși 45 de zile calendaristice.

8.9.1. Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate

Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate se va realiza odată cu etapa de evaluare tehnică și finanțată prin completarea de către experții evaluatori a Anexa 5. Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate se va realiza de către AM PR BI prin DESCPC, cu respectarea principiului verificării „4 ochi”.

În etapa de contractare se realizează o reverificare a eligibilității, în condițiile din Ghidul Solicitantului. AM PRBI poate solicita clarificări în etapa de contractare, în legătură cu documentele verificate, cu respectarea principiului tratamentului egal și nediscriminării.

Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate se va realiza de către AM PR BI prin DESCPC, cu respectarea principiului verificării „4 ochi” și se va concretiza prin completarea *Grilei de verificare a documentației de contractare*.

Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate se realizează pe baza informațiilor și documentelor prezentate de solicitant, inclusiv ca răspuns la solicitarea de clarificări, a celor disponibile AM din bazele de date administrate de alte instituții publice, pe baza protocoalelor încheiate cu acestea și a informațiilor și documentelor care au însoțit cererea de finanțare disponibile în sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+.

AM PR BI emite decizia de respingere a finanțării, conform procedurilor proprii, în etapa de contractare, cu menționarea motivelor de respingere, dacă intervine cel puțin una dintre următoarele situații:

- a) solicitantul nu face dovada că cele declarate prin declarația unică sunt conforme cu realitatea și corespund cerințelor din Ghidul Solicitantului;
- b) solicitantul nu răspunde în termenele prevăzute la art. 11 alin. (11) și/sau alin. (12), cu excepția situației de încheiere a contractului cu clauză rezolatorie potrivit art. 6 alin (11), în conformitate cu prevederile OUG 23/2023.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



8.9.2. Decizia de acordare a finanțării

Urmare a verificării îndeplinirii condițiilor de eligibilitate, AM PR BI va emite decizia de aprobare a finanțării. Pentru proiectele selectate, în baza deciziei de aprobarea a finanțării AM PR BI va proceda la încheierea contractului de finanțare.

Contractul de finanțare va fi semnat de catre ADR BI, în calitate de AM PRBI 2021-2027 și solicitantul de finanțare.

8.9.3. Definitivarea planului de monitorizare al proiectului

Planul de monitorizare a proiectului, anexat prezentului ghid, este parte integrantă a contractului de finanțare și cuprinde indicatorii de etapă stabiliți pentru perioada de implementare a proiectului pe baza cărora se monitorizează și se evaluează progresul implementării proiectului, precum și condițiile și documentele justificative pe baza cărora se evaluează și se probează atingerea acestora, în vederea atingerii indicatorilor de realizare și de rezultat prevăzuți în cererea finanțare și asumați în contractul de finanțare.

Planul de monitorizare include, de asemenea, valorile finale ale indicatorilor de realizare și de rezultat care trebuie atinse ca urmare a implementării proiectului, precum și valorile de bază și de referință ale acestora.

Pe baza informațiilor incluse în cererea de finanțare și, dacă este cazul, a informațiilor suplimentare solicitate beneficiarului, AM verifică și validează indicatorii de etapă care vor prevăzuți în Planul de monitorizare a proiectului.

Indicatorii de etapă trebuie să se coreleze cu activitatea de bază declarată de beneficiar în cererea de finanțare, precum și cu rezultatele așteptate ale proiectului. În conformitate cu prevederile Ordonanței de Urgență nr.23/2023 „(6)...primul indicator de etapă poate fi stabilit la un interval de o lună, dar nu mai mult de 6 luni, calculat din prima zi de începere a implementării proiectului, așa cum este prevăzută în contractul de finanțare/decizia de finanțare, după caz. Prin excepție de la prevederile alin. (6), dacă data de începere a implementării proiectului este anterioară datei de semnare a contractului de finanțare/emiterii deciziei de finanțare, după caz, primul indicator de etapă este raportat la data semnării contractului de finanțare sau a emiterii deciziei de finanțare, după caz.”

Indicatorii de etapă fac obiectul monitorizării de către AM PR BI, și, în situația nerealizării acestora, autoritatea de management adoptă și implementează, în funcție de riscurile identificate, acțiuni și măsuri de monitorizare consolidată, indicate în Ghidul Solicitantului și detaliate în procedurile operaționale ale autorității de management. Contractul de finanțare/decizia de finanțare, după caz, include prevederi cu caracter obligatoriu privind acțiunile și măsurile consolidate de monitorizare și condițiile de aplicare a acestora.

Prin excepție, dacă data de începere a implementării proiectului este anterioară datei de semnare a contractului de finanțare, primul indicator de etapă va fi raportat la data semnării contractului de finanțare.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



8.9.4. Semnarea contractului de finanțare/emiterea deciziei de finanțare

Contractul de finanțare/ decizia de finanțare, după caz, se generează de sistemul informatic MySMIS2021/ SMIS2021+ și se semnează numai în format electronic de către reprezentantul legal/persoanele împuternicite ale Autorității de Management și reprezentantul legal al solicitantului.

9. ASPECTE PRIVIND CONFLICTUL DE INTERESE

Solicitantul, respectiv beneficiarul are obligația de a întreprinde toate măsurile pentru respectarea regulilor pentru evitarea conflictului de interese, în conformitate cu prevederile art. 61 din Regulamentul nr. 1046/2018 și OUG nr. 66/2011, capitolului 2, având în vedere și alte reglementări naționale și europene în vigoare.

Reprezentantul legal al Solicitantului își asumă în Declarația unică faptul că se angajază ca organizația pe care o reprezintă să întreprindă toate măsurile pentru respectarea regulilor privind evitarea conflictului de interese, în conformitate cu reglementările europene și naționale în vigoare.

Beneficiarii care au calitatea de autoritate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictele de interese prevăzute de legislația în materia achizițiilor publice.

Cu privire la conflictul de interese și incompatibilitate beneficiarii din categoria subiecților de drept public au obligația de a urmări respectarea prevederilor Legii nr. 161/2003 privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, în materia.

Beneficiarii care nu au calitatea de autoritate contractantă au obligația de a respecta aplicarea prevederilor referitoare la conflictul de interese prevăzut în art. 14 și art. 15 din OUG nr. 66/2011, precum și celelalte prevederi legale aplicabile.

10. ASPECTE PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

În cadrul Declarației unice solicitantul își exprimă acordul cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către Autoritatea de Management/auditori, în cadrul procesului de evaluare și contractare și în cadrul verificărilor de management/audit/control, în scopul îndeplinirii activităților specifice, cu respectarea prevederilor legale.

Ghidul solicitantului respectă prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Autoritatea de Management PR BI poate oține documente și informații necesare în vederea confirmării realității informațiilor din declarația unică depusă de către solicitant din bazele de date administrate de alte instituții publice, prin implementarea măsurilor de interoperabilitate/ interogare



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



a sistemelor/ bazelor de date/ rapoartelor prevăzute la art. 22 – 25 din OUG nr.23/2023, dacă acestea se pot obține în mod direct, în baza consimțământului solicitanților, cu respectarea prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal.

11. ASPECTE PRIVIND MONITORIZAREA TEHNICĂ ȘI RAPORTELE DE PROGRES

AM PRBI monitorizează implementarea proiectelor din punct de vedere al îndeplinirii indicatorilor, atingerii rezultatelor și a obiectivelor asumate de către Beneficiar în cererea de finanțare și anexele aferente, precum și modul în care beneficiarul respectă prevederile contractuale specifice operațiunii finanțate. Instrumentul principal utilizat în activitățile de monitorizare a proiectelor este reprezentant de Planul de monitorizare a proiectului, parte a contractului de finanțare/ deciziei de finanțare.

11.1. Rapoartele de progres

Raportul de progres se generează prin sistemul informatic MySMIS2021/ SMIS 2021+ de către beneficiari și se transmite periodic la AM PR BI, în termen de 30 de zile de la finalizarea perioadei de raportare. Autoritatea de management poate să aplice măsurile corective prevăzute în contractul de finanțare pentru cheltuielile aferente perioadei de raportare solicitate la rambursare în cazul nerespectării repetate a termenului de depunere a raportului care conduce la apariția de decalaje între progresul fizic la nivelul țintelor asumate și stadiul din rapoartele de progres și pe care are obligația de a le prevedea în contractul de finanțare.

Monitorizarea proiectului de către AM PR BI prin rapoartele de progres și documentele justificative ce le însoțesc are drept scop urmărirea progresului proiectului și a stadiului îndeplinirii indicatorilor de realizare și rezultat ai proiectului, respectarea planului de monitorizare a proiectului și realizarea indicatorilor de etapa prevăzuți în plan.

Monitorizarea proiectului se realizează în conformitate cu prevederile OUG nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de Coeziune 2021-2027 și cu procedurile descrise în Manualul Beneficiarului.

În procesul de monitorizare a proiectelor, se elaborează Raportul de progres al cărui conținut cadru este anexat prezentului ghid. (Anexa 11 – Formular Raport de progres).

Raportul de progres conține informații referitoare la stadiul implementării proiectului, modul de desfășurare a activităților prevăzute în cererea de finanțare, modificările Proiectului Tehnic, dacă este cazul, rezultatele obținute, indicatorii de realizare și/sau de rezultat realizați până la momentul raportării, respectarea prevederilor privind ajutorul de stat, respectarea cerințelor cu privire la publicitatea proiectului, modificări apărute în perioada de implementare, principii orizontale, stadiul îndeplinirii indicatorilor de etapă, abateri/întârzieri față de planul de monitorizare și eventualele probleme întâmpinate pe parcursul implementării.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



11.2. Vizitele pe monitorizare

Activitatea de monitorizare a proiectelor finanțate în cadrul PR BI 2021 – 2027 vizează și efectuarea vizitelor la fața locului. Prin vizitele la fața locului se verifică stadiul de implementare a proiectelor, corelat cu raportul de progres transmis de beneficiar, situația reală a proiectului la locul de implementare a acestuia.

Vizitele de monitorizare pot fi vizite la fața locului, speciale de tip ad-hoc, încrucișate și ex post, vizite pe teren la beneficiarii proiectelor, atât în perioada de implementare, cât și postimplementare, pe perioada în care beneficiarul/ liderul de parteneriat are obligația de a asigura caracterul durabil al operațiunilor.

11.3. Mecanismul specific indicatorilor de etapă. Planul de monitorizare

Planul de monitorizare (Anexa la contractul de finanțare) este instrumentul prin care se stabilesc indicatorii de etapă care se vor monitoriza de către AM PR BI, pe parcursul implementării proiectului, modul de verificare a acestora, precum și țintele finale asumate pentru indicatorii de realizare și de rezultat care vor fi atinse în urma implementării proiectului.

Indicatorii de etapă constituie repere cantitative, valorice sau calitative față de care este monitorizat și evaluat, într-o manieră obiectivă și transparentă, progresul implementării unui proiect; în funcție de natura proiectelor, indicatorii de etapă pot reprezenta: realizarea unor activități sau subactivități din proiect, atingerea unor stadii de implementare sau de execuție tehnică sau financiară prestabilite, precum și stadii sau valori intermediare ale indicatorilor de realizare.

Indicatorii de etapă se corelează cu activitatea de bază declarată de beneficiar în cererea de finanțare, precum și cu rezultatele așteptate ale proiectului. Primul indicator de etapă poate fi stabilit la un interval de o lună, dar nu mai mult de 6 luni, calculat din prima zi de începere a implementării proiectului, așa cum este prevăzută în contractul de finanțare.

Pe baza informațiilor incluse în cererea de finanțare și, dacă este cazul, a informațiilor suplimentare solicitate beneficiarului, AM PR BI verifică și validează indicatorii de etapă care vor fi prevăzuți în Planul de monitorizare a proiectului.

12. ASPECTE PRIVIND MANAGEMENTUL FINANCIAR

12.1. Mecanismul cererilor de prefinanțare

Beneficiarul are dreptul de a primi prefinanțare în condițiile legale aplicabile, cu respectarea și în conformitate cu prevederile contractului de finanțare, reglementat prin OUG nr.23/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Prefinanțarea se justifică și se acordă în termenele și condițiile prevăzute la art. 18 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională,



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, și ale contractului de finanțare.

Recuperarea prefinanțării se realizează în conformitate cu prevederile art. 20 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 și ale prezentului contract de finanțare.

12.2. Mecanismul cererilor de plată

Beneficiarul are dreptul de a utiliza mecanismul cererilor de plată în condițiile legale aplicabile, cu respectarea și în conformitate cu prevederile contractului de finanțare, reglementat prin OUG nr.23/2023, cu modificările și completările ulterioare.

Mecanismul cererilor de plată se justifică și se acordă în termenele și condițiile prevăzute la art. 21, 22, 23 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 133/2021 privind gestionarea financiară a fondurilor europene pentru perioada de programare 2021-2027 alocate României din Fondul european de dezvoltare regională, Fondul de coeziune, Fondul social european Plus, Fondul pentru o tranziție justă, și ale contractului de finanțare.

12.3. Mecanismul cererilor de rambursare

Mecanismul cererilor de rambursare pentru proiectele depuse în cadrul prezentului apel poate fi de două tipuri:

- cerere de rambursare depusă de către un beneficiar prin care se solicită Autorității de Management virarea sumelor aferente cheltuielilor eligibile efectuate conform contractului de finanțare sau prin care se justifică utilizarea prefinanțării.
- cerere de rambursare aferentă cererii de plată - cererea depusă de către un beneficiar prin care se justifică utilizarea sumelor plătite de către Autoritatea de Management ca urmare a cererii de plată.

În cazul în care prin cererea de rambursare se justifică utilizarea prefinanțării urmare a autorizării cheltuielilor eligibile aferente fondurilor externe nerambursabile și cofinanțării de la bugetul de stat cuprinse în cererile de rambursare, contravaloarea acestora se deduce din valoarea prefinanțării acordate, iar sumele respective nu se mai cuvin a fi rambursate beneficiarului la cererile de rambursare (art. 19^Aalin 1-2, OUG nr. 133/2021, cu modificările și completările ulterioare).

Beneficiarul va transmite cererile de rambursare conform secțiunii Graficului de depunere a cererilor de rambursare completată în MySMIS2021/SMIS2021+ și generat ulterior de sistemul informatic ca anexa la contractul de finanțare.

Beneficiarii au obligația de a efectua plata sumelor primite prin mecanismul cererilor de plată și de a depune cererea de rambursare aferentă cererii de plată la AM PR BI în decurs de 10 zile lucrătoare de la momentul încasării sumelor virate.

Beneficiarii au obligația de a achita integral contribuția proprie aferentă cheltuielilor eligibile incluse în documentele anexate cererii de plată cel mai târziu până la data depunerii cererii de rambursare aferente cererii de plată.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



12.4. Graficul cererilor de prefinanțare/ plată/ rambursare

Finanțarea va fi acordată, în baza cererilor de prefinanțare/ rambursare/ plată, elaborate și transmise prin sistemul MySMIS2021/ SMIS2021+ în conformitate cu Graficul de depunere a cererilor de prefinanțare/ plată/ rambursare a cheltuielilor.

Graficul cererilor de prefinanțare/ plată/ rambursare este o secțiune în cererea de finanțare care se va completa la momentul etapei de contractare, și se va corela cu calendarul de activități propus al investiției.

Graficul cererilor de prefinanțare/ plată/ rambursare se constituie în Anexa nr. 3 la contractul de finanțare, încărcat și actualizat de beneficiar în sistemul MySMIS2021/ SMIS2021+.

12.5. Vizitele la fața locului

În cadrul prezentului apel de proiecte, vizitele la fața locului se desfășoară atât în perioada de implementare, cât și postimplementare, pe perioada în care beneficiarul are obligația de a asigura caracterul durabil al operațiunilor potrivit prevederilor art. 65 din Regulamentul (UE) 2021/1.060.

Vizitele la fața locului se desfășoară în vederea verificării la fața locului a progresului fizic al proiectului/ stadiului de implementare și a datelor introduse în rapoartele de progres, respectării Planului de monitorizare al proiectului, inclusiv urmărirea stadiului îndeplinirii de către Beneficiari a aspectelor specifice care trebuie monitorizate în etapele de implementare și de durabilitate a fiecărui proiect, cuprinse în contractul de finanțare, identificarea unor problemelor care pot apărea în implementare și propunerea de măsuri de remediere, respectiv evitarea blocajelor în implementarea proiectului și a oricăror dificultăți ce pot afecta implementarea proiectului.

13. MODIFICAREA GHIDULUI SOLICITANTULUI

13.1. Aspectele care pot face obiectul modificărilor prevederilor ghidului solicitantului

Informațiile cuprinse în acest document au la bază Programul Regional București-Ilfov 2021-2027 iar clarificarea unor termeni sau a unor informații din cuprinsul documentului se realizează numai de către Autoritatea de Management (AM) a Programului Regional București-Ilfov (PR BI).

Oricare modificări sau actualizări ale unor documente prezentate în continuare care conduc la schimbarea unor condiții de accesare și/sau de evaluare, aprobare, contractare, finanțare, etc. vor fi aduse la cunoștința solicitanților/ beneficiarilor prin publicare pe site-ul Autorității de Management al Programului Regional București-Ilfov 2021-2027/ Agenției pentru Dezvoltare Regională București-Ilfov.

Aspectele prevăzute în cadrul prezentului ghid se raportează la legislația în vigoare. Modificarea prevederilor legale în vigoare poate determina AM PRBI să solicite documente suplimentare și/sau reaspectarea unor condiții suplimentare față de prevederile prezentului ghid, pentru conformarea cu modificările legislative intervenite.



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Solicitanții de finanțare au obligația de a respecta legislația în vigoare la nivel național și european, inclusiv a modificărilor intervenite pe parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare a proiectelor, modificărilor intervenite ulterior lansării prezentului apel de proiecte.

Identificarea unor aspecte ce pot îmbunătăți procesul de evaluare, selecție și contractare poate determina solicitări de documente suplimentare din partea AM PR BI, solicitări la care potențialii beneficiari au obligația de a răspunde, în caz contrar cererea de finanțare putând fi respinsă din procesul de evaluare, selecție și contractare.

13.2. Condiții privind aplicarea modificărilor pentru cererile de finanțare aflate în procesul de selecție (condiții tranzitorii)

Pentru aplicarea celor menționate la secțiunea 13.1 AM PRBI poate emite ordine de modificare/completare a prevederilor prezentului ghid, corrigenda, cu mențiunea că în cadrul acestora vor fi precizate dispozițiile tranzitorii cu privire la proiectele aflate în procesul de evaluare, selecție și contractare.

AM PRBI poate emite clarificări/interpretări a prevederilor prezentului ghid cu condiția ca acestea să nu modifice sau să completeze prevederile prezentului ghid.

În funcție de modificările intervenite, AM PRBI se va asigura de respectarea privind tratamentul nediscriminatoriu al tuturor solicitanților de finanțare, asigurând totodată și transparența sistemului de evaluare și selecție prin publicarea tuturor modificărilor și condițiilor suplimentare intervenite ulterior publicării prezentului ghid.

14. ANEXE

Anexa 1. Instrucțiuni pentru completarea Cererii de Finanțare

Anexa 2. Declarația unică

Anexa 3. Bugetul proiectului

Anexa 4. Indicatori suplimentari specifici

Anexa 5. Grila verificare privind conf. CF, a modului de indeplinire a caracterului finantabi si a doc. teh. ec depuse faza DALI

Anexa 5. Grila verificare privind conf. CF, a modului de indeplinire a caracterului finantabi si a doc. teh. ec depuse faza SF cu DALI

Anexa 5. Grila verificare privind conf. CF, a modului de indeplinire a caracterului finantabi si a doc. teh. ec depuse faza PT

Anexa 6. Grila de evaluare tehnică și financiară

Anexa 7. Lista de verificare a îndeplinirii criteriilor și procedurilor nediscriminatorii și transparente

Anexa 8. Lista de echipamente, lucrări sau servicii



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Anexa 9. Raportul privind stadiul fizic al investiției

Anexa 10. Forma de contract de finanțare

Anexa 11. Raport de progres

Anexa 12. Raport de vizită

Anexa 13. Plan de monitorizare

Anexa 14. Declarația privind realizarea de modificări a condițiilor de eligibilitate

Anexa 15. Grila imunizare și DNSH

Anexa 16. Matricea de corelare a bugetului proiectului cu devizul general al investiției

Anexa 17. Acord de parteneriat

Anexa 18. Declarație privind eligibilitatea TVA în cazul operațiunilor al căror cost total este mai mic de 5.000.000 euro (inclusiv TVA)

Anexa 19. Declarație privind eligibilitatea TVA aferente cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunii al căror cost total este mai mare de 5.000.000 euro (inclusiv TVA)