

Profilul de recrutare

Compartimentul :	Departament Planificare, Programare, Monitorizare și Portofoliu Proiecte - Serviciul Specializare Inteligentă
Denumirea postului :	Expert Consiliere Inovare – Profil monitorizare RIS3
Specificațiile postului : <ul style="list-style-type: none">- durata contractului individual de munca (CIM)- timpul de lucru- programul de lucru	<ul style="list-style-type: none">- nedeterminată- normă întreagă- 8h/zi- L-J 08:30-17:00, V 08:30-14:30

Detalii ale postului

Principalele obiective ale postului

Dezvoltarea, operaționalizarea și actualizarea Strategiei de Specializare Inteligentă a regiunii București–Ilfov, în colaborare cu toți actorii/partenerii relevanți din regiune;

Monitorizarea Strategiei de Specializare Inteligentă a regiunii București–Ilfov;

Elaborarea, monitorizarea și modificarea PR BI 2021-2027, în conformitate cu reglementările europene prin fundamentarea acțiunilor aferente Obiectivului de Politica 1 – O Europa mai inteligentă;

Principalele atribuții și responsabilități ale postului

Elaborează, monitorizează și actualizează Strategia Regionala pentru Specializare Inteligenta (RIS3 BI) si portofoliul de proiecte aferent, care fundamentează prioritățile Programului Regional BI;

Elaborează analize cantitative si calitative pentru fundamentarea programării dezvoltării regionale, conform domeniilor de competenta; inclusiv pentru următoarele perioade de programare a Fondurilor Structurale ale UE;

Asigură Secretariatului Comitetului Regional de Inovare București-Ilfov (CRI BI);

Organizează și coordoneaza procesul regional de descoperire antreprenoriala (EDP), ce sta la baza procesului de elaborare si actualizare a Strategiei Regionale pentru Specializare Inteligenta si a portofoliului de proiecte aferente;

Secțiunea 3. Recrutarea și Selecția

Nr. revizuire secțiune : 4

Data elaborării secțiunii revizuite : 09.05.2008

Asigura activitățile de planificare necesare pentru identificarea priorităților de dezvoltare ale regiunii București - Ilfov, prin corelarea nevoilor de dezvoltare la nivel regional și local cu prioritățile UE, în vederea maximizării impactului investițiilor publice din regiune, care intra sub incidența Obiectivului de Politică 1 – O Europa mai inteligentă;

Contribuie activ la elaborarea/ modificarea documentelor subsecvente de implementare pentru Programul Regional București Ilfov 2021-2027, inclusiv la elaborarea/ revizuirea criteriilor de eligibilitate și selecție a proiectelor pentru acțiunile aferente OP 1;

Contribuie activ la elaborarea/ modificarea și/sau revizuirea schemele de ajutor de stat și ajutor de minimis aferente PR BI 2021-2027;

Criterii de recrutare

	Criterii obligatorii - Eligibilitatea -	Criterii a căror îndeplinire constituie un avantaj
Educația și calificarea¹	Absolvent de studii superioare de lungă durată sau echivalent;	

Secțiunea 3. Recrutarea și Selecția	Nr. revizuire secțiune : 4
	Data elaborării secțiunii revizuite : 09.05.2008

	Criteria obligatorii - Eligibilitatea -	Criteria a căror îndeplinire constituie un avantaj
Experiența²	<p>Experiență profesională - minimum 3 ani vechime în muncă, din care minimum 1 an în elaborarea, monitorizarea, actualizarea de strategii/politici publice pentru competitivitate IMM și/sau CDI.</p>	<p>Experiență profesională de minimum 1 an în elaborarea de ghiduri ale solicitantului pe domeniul competitivitate IMM, CDI etc. din diverse surse de finanțare (POR, POC, PNCDI etc.).</p> <p>și/sau</p> <p>Experiență profesională de minimum 1 an în elaborarea de scheme de ajutor de minimis/de stat.</p>

Secțiunea 3. Recrutarea și Selecția	Nr. revizuire secțiune : 4
	Data elaborării secțiunii revizuite : 09.05.2008

	Criteria obligatorii - Eligibilitatea -	Criteria a căror îndeplinire constituie un avantaj
Deprinderi – Abilități ³	<p>Cunoștințe operare PC (pachet Office, Canva, Prezi sau alt program informatic echivalent pentru prezentări) - nivel avansat;</p> <p>Utilizare Internet, Outlook - nivel avansat;</p> <p>Cunoașterea limbii engleze - nivel avansat.</p> <p>Abilitatea de comunicare și relaționare, de a susține prezentări în public;</p> <p>Gestionarea eficientă a timpului de lucru;</p> <p>Capacitate de sinteză, sistematizare și analiză statistică;</p> <p>Inițiativă și lucru independent;</p> <p>Abordare proactivă a problemelor</p> <p>Capacitate de lucru în echipă</p>	
Circumstanțe speciale ⁴	-	-
Calități personale ⁵	Flexibilitate; Entuziasm; Corectitudine, Seriozitate. Responsabilitate; Diplomatie.	
<p>► <i>Un criteriu obligatoriu de recrutare, valabil pentru toate posturile vacante din cadrul A.D.R.B.I, îl reprezintă inexistența unei legături de rudenie – de până la gradul doi inclusiv – între candidați și salariații existenți în cadrul Agenției.</i></p>		

Secțiunea 3. Recrutarea și Selecția	Nr. revizuire secțiune : 4
	Data elaborării secțiunii revizuite : 09.05.2008

	Criterii obligatorii - Eligibilitatea -	Criterii a căror îndeplinire constituie un avantaj
► Acest criteriu nu se aplica salariaților Agenției care dobândesc această legătura de rudenie pe perioada cât sunt salariați ai Agenției.		

Completat de: (numele și funcția șefului de compartiment, a șefului ierarhic superior sau a persoanei nominalizate să întocmească profilul de recrutare) Nume : Alexandra Ioniță Funcție : Șef SSI - DPPMPP Semnătura:	Data completării: 18.10.2024
---	------------------------------

Avizat de:

Șef DPPMPP
Păun Gina

Semnătură:.....

Data:.....

Aprobat de:

Director General
Nicula Dumitru Dan

Semnătură.....

Data:.....

Secțiunea 3. Recrutarea și Selecția	Nr. revizuire secțiune : 4
	Data elaborării secțiunii revizuite : 09.05.2008

Semnificația criteriilor de recrutare

- 1 Se indica nivelul, profilul si eventual specializarea studiilor de baza obligatorii sau a celor care ar fi de dorit pentru ocuparea postului (ex. pentru postul de consilier juridic sau cel de expert financiar studiile de baza cu profil juridic sau economic constituie criterii esențiale de recrutare in timp ce pentru alte posturi pot fi indicate mai multe domenii de profile și/sau specializări).
Ca si criterii care constituie un avantaj se pot menționa studiile postuniversitare cu anumite profile, doctorate de profil, etc.
- 2 Se specifica criteriile de experiența/expertiza obligatorii pentru ocuparea postului.
(ex. ani de experiență generala, ani de experiență în domeniul postului sau în domenii asemănătoare postului, experiența în funcții de conducere sau de control, cunoașterea la un anumit nivel a unei limbi străine, etc.) Ca si criterii care constituie un avantaj se pot specifica lucrări, publicații sau alte contribuții personale in dezvoltarea/implementarea domeniului de activitate specific postului.
- 3 Se specifica deprinderile și abilitățile obligatorii și/sau de dorit, în funcție de specificul postului.
(ex. abilități manageriale specifice, lucrul cu publicul, prezentarea și susținerea unor conferințe și prezentări în public, conducerea autoturismului și deținerea permisului de conducere, perseverenta, etc.)
- 4 Se specifica circumstanțele speciale obligatorii sau de dorit pe care le poate implica ocuparea postului respectiv.
(ex. să poată respecta un program de lucru prelungit, să poată efectua deplasări frecvente în regiune, să poată participa la evenimente organizate în afara agenției, etc.
- 5 Se specifică calitățile personale pe care trebuie sa le aibă sau este de dorit sa le aibă persoana care este recrutată pentru postul respectiv (ex. entuziasm, flexibilitate, calități de lider, potențial, prezentare, sociabilitate, etc)

Note

- Profilul de recrutare se întocmește pentru fiecare funcție/post pentru care s-a obținut aprobarea inițierii procesului de recrutare
- Criteriile de recrutare obligatorii trebuie sa poată fi evaluate pe baza unor documente concrete (diplome, portofolii profesionale, etc) sau pe baza probelor de examinare

Secțiunea 3. Recrutarea și Selecția	Nr. revizuire secțiune : 4
	Data elaborării secțiunii revizuite : 09.05.2008