



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



FOAIE DE PARCURS - DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE Program Regional București-Ilfov



29 februarie 2024



FOAIE DE PARCURS - DEZVOLTAREA CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE

- **Context:** În perioada de programare 2021-2027, ADR Bucuresti-Ilfov îndeplinește rolul de Autoritate de Management pentru Programul Regional București-Ilfov
- **Scopul:** Dezvoltare Foaie de parcurs (Roadmap) – Creșterea Capacității Administrative (Administrative Capacity Building - ACB) a AM PR 2021-2027, din cadrul ADR BI
- **Perioada de realizare:** 16 octombrie 2023 – 23 februarie 2024



INSTRUMENTUL DE AUTOEVALUARE A CAPACITĂȚII ADMINISTRATIVE (ACB)

Analiza situației de fapt (“Situation as it is”) – **Matrice autoevaluare, chestionar, interviu, FG**
Metodologia de lucru – punct de plecare: Matricea analitica grupată pe 5 piloni: Oameni, Organizație, Planificare strategică, Coordonare și implementare, Beneficiari și stakeholderi și Condiții cadru favorabile.

Identificarea potentialelor solutii pentru provocarile evidentiate în cadrul AM & Beneficiari
Stabilirea zonelor de interes și intervenție pentru AM – **grupuri de lucru SWOT.**

Dezvoltarea unei strategii cu acțiuni specifice de intervenție - dezvoltarea **Road-Map ACB**
– (“Situation to be”).

Implementarea acțiunilor stabilite pentru creșterea capacității administrative.

Monitorizare și îmbunătățire proces.



❖ **Procesul de analiză
a capacității instituționale**

1110

**Analiza și
strangerea
informațiilor:**

- *Completare chestionar de autoevaluare
- *Completare matrice autoevaluare/FG dept.
- *Completarea necesarului de informații prin interviuri -ADR și externi
- * Pregătirea și diseminarea către beneficiarii Programului a unui chestionar & FG

1110
1110

**Work-shop
Stakeholderi –
SWOT**

- * Identificare provocari
- * Identificare actiuni/solutii posibile

Categorii stakeholderi:
beneficiari (publici, privati, ONG-uri), MIPE, ACP, CE, AA, consultanti

1110

**Dezvoltarea
acțiunilor/
soluțiilor
identificate**

Elaborare
Road-Map AT

10

1110

**Validare
acțiuni**

**Road Map/
Foaie de
parcurs
regională**

Work-shop
validare Road-
Map, împreuna
cu toti actorii
din sistem

1

1110

Prezentare CM

- * Prezentare metodologie
- * Prezentare Road Map

1110

**Implementare,
monitorizare și
imbunatatire Road-
Map**

- * Actiunile cuprinse in cadrul Foii de parcurs vor avea o serie de termene de realizare.
- * Anual, in perioada 2024-2027, se va analiza stadiul indeplinirii măsurilor propuse, impactul generat de acestea.
- * Se vor avea in vedere actiuni de imbunatatire a Road Map-ului.

PROCESUL DE ANALIZĂ PENTRU AM PR BI STRÂNGEREA INFORMAȚIILOR

- Colectarea informațiilor referitoare la sistemul de implementare a Programului și autoevaluare prin **Focus Grup la nivelul fiecărui departament AM** - ghidat de Matrice și întrebările suplimentare ale metodologie OECD derulată la ADR NE – 16 oct 2023
- **Matricea ACB pentru AM PR BI – 26 oct 2023**
- **Chestionar personal AM**
- **Matricea a cules informații pe fiecare obiectiv, capacitate și dimensiuni (practici) de la fiecare departament din AM, separat**
- **Chestionar** destinat membrilor CM în conformitate cu art. 15 al Regulamentului de Organizare și Funcționare a CM PR BI;
- **Completarea necesarului de informații prin interviuri AM** - nu numai rolul de culegere a informațiilor ci și de a genera formarea de opinii și formularea de soluții. Interviurile au completat informațiile din Matricea pe departament;
- **Chestionar destinat Beneficiarilor Programului & Focus Grup beneficiari; 7.02.2023**
- **4 grupuri de lucru SWOT: 19 nov 2023, 13, 14 și 20 feb 2024**



Oameni/Resursa
Umana

Organizatie

Planificare
strategica,
coordonare si
implementare

Sprijin beneficiari
si stakeholderi
din sistem

Conditii cadru
favorabile

PROCESUL DE ANALIZĂ PENTRU AM PR BI

S-au derulat 4 grupuri de lucru pentru întocmire SWOT pe fiecare Pilon și ierarhizarea provocărilor – stabilirea zonelor de interes și intervenție

- SWOT Organizație - 19 nov 2023
 - SWOT Beneficiari și părți interesate – 13 feb 2024
 - SWOT Oameni – 14 feb 2024
 - SWOT Planificare strategică, coordonare și implementare – 20 feb 2024
-
- imagine de ansamblu, integrată, cu privire la funcționarea sistemului de implementare a Programului, reliefând principalele deficiențe și disfuncționalități ale acestuia.
 - Au fost identificate max 3 provocări pentru fiecare arie și soluții posibile



PROCESUL DE ANALIZĂ

În urma acestei analize, au fost identificate cinci domenii-cheie în care AM PR BI ar putea consolida capacitățile:

1. Oameni - Leadership și management: ***Dezvoltarea angajaților și a capacității de gestionare a resursei umane***
2. Organizație: ***Dezvoltarea performanței organizaționale și a eficienței***
3. Planificare strategică, coordonare și implementare: ***Abordarea eco-sistemică a coeziunii și dezvoltării regionale prin intermediul PR***
4. Sprijin pentru beneficiari și implicarea părților interesate: ***Consolidarea capacității beneficiarilor prin sprijin personalizat și o comunicare de mai bună calitate***
5. Condiții cadru: ***Asigurarea coerenței cu cadrul legislativ***



Oameni/Resursa
Umana

Organizatie

Planificare
strategica,
coordonare si
implementare

Sprijin beneficiari
si stakeholderi
din sistem

Conditii cadru
favorabile

❖ 5 Arii de intervenții
Măsurile și acțiunile

Aria 1: Dezvoltarea angajaților și a capacității de gestionare a resursei umane	Aria 2: Dezvoltarea performanței organizaționale și eficienței	Aria 3: Abordarea ecosistemică a coeziunii și dezvoltării regionale prin intermediul PR	Area 4: Consolidarea capacității beneficiarilor prin sprijin personalizat și o comunicare de mai bună calitate	Area 5: Asigurarea coerenței cu cadrul legislativ și strategiile naționale & regionale
Provocare Proiectarea și dezvoltarea unui sistem de management al performanțelor adaptat Programului	Provocare Complexitate organizațională optimizată	Provocare Capacitate administrativă suficientă pentru planificare strategică pe termen scurt și lung	Provocare Asigurarea unei comunicări consistente și transparente cu potențialii beneficiari	Provocare Adaptarea programului într-un timp scurt pentru a include modificările legislative
Provocare Îmbunătățirea capacităților și angajamentului angajaților	Provocare Promovarea unei culturi a colaborării și a împărtășirii cunoștințelor între departamente și echipe	Provocare Abordare flexibilă, orientată către colaborare și comunicare deschisă și continuă cu toți stakeholderii	Provocare Intarirea capacitatii administrative a beneficiarilor de a participa în Program	
Provocare Eficientizarea gestionării resursei umane prin utilizarea noilor tehnologii				

Aria 4
Consolidarea
capacității
beneficiarilor prin
sprijin personalizat
și o comunicare de
mai bună calitate

Provocari

Asigurarea unei
 comunicări
 consistente și
 transparente cu
 potențialii
 beneficiari

Intarirea
 capacitatii
 administrative a
 beneficiarilor de a
 participa în
 Program

Obiectiv	Actiune	Beneficiar	Responsabil acțiune	Timin g / Date	Deliverable(s) (optional)
1. Fluidizare comunicare cu potentialii beneficiari	1.1.Solutie digitalizata de preluare a functionalitatii help desk	DESCP SATC	Consultanță externă SATC		
	1.2. Elaborare si implementare Plan(uri) annual(e) de actiuni de comunicare	AM PR BI	Consultanță externă SATC		
	1.3. Evaluarea activitatilor de comunicare	AM PR BI	Consultanță externă		
2 Consolidarea capacitatii potentialilor beneficiari de a dezvolta si implementa proiecte de succes	2.1. Identificare nevoilor privind elaborarea si implementarea proiectelor	AM PR BI	Consultanță externă		
	2.2. Implementarea unui proiect pilot de constuctie institutionala a beneficiarilor (APL) pentru implicarea cu impact a grupurilor vulnerabile în proiectele de investiții - PR (inclusiv noile concepte din program)	AM PR BI	Consultanță externă		Sprijinul include: selectia beneficiarilor, analiza punctelor slabe/nevoi, dezvoltare plan de actiuni, identificarea de abilitati de dezvoltat prin program de instruire si consiliere
	2.3. Formulare si derulare întâlniri / schimburi de experienta privind ciclul de proiect, bune practici in proiecte/solutii similare provocarilor cu care se confrunta	AM PR BI	SATC		
	2.4. Instruire stakeholderi privind elaboarea și (gestionarea) proiectelor de investitii	Potentiali beneficiari	SATC		
	2.5. Infiintarea unei biblioteci publice de proiecte finantate din PR din care, pe termen lung, potentialii beneficiari sa se inspire pentru idei de proiect si sa invete din proiectele de succes	Potentiali beneficiari	SATC		Dezvoltarea unei biblioteci on-line eventual pe site-ul Agentiei sau in loc specific), care va reuni cele mai importante proiecte propuse in cadrul AM PR

STRATEGIA DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ

În cadrul Programului Regional BI 2021-2027, Priorității 8 - Asistență Tehnică îi sunt alocate

58.499.593 de euro, din care

- **23.399.837 euro reprezintă sprijinul UE, prin Fondul European pentru Dezvoltare Regională (FEDR), respectiv**
- **35.099.756 euro reprezintă contribuția națională (buget de stat).**

Cofinanțarea națională în cadrul acestei priorități este de 60%.

Defalcarea orientativă a finanțării per tip de intervenție	FEDR	Buget de Stat
179. Informare și comunicare	1.200.000,00	1.800.000
180. Pregătire, implementare, monitorizare și control	18.999.837,00	28.499.755
181. Evaluare și studii, culegere de date	1.200.000,00	1.800.000
182. Consolidarea capacității autorităților din statele membre, beneficiarilor și partenerilor relevanți	2.000.000,00	3.000.000
TOTAL	23.399.837,00	35.099.755



STRATEGIA DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ

Lecții învățate

Atât analiza efectuată pentru fundamentarea PAT 2021-2027 în România cât și rapoartele externe de folosire a acestui tip de sprijin, accentuează ca important:

- sprijinul pentru salariile personalului să fie integrat într-un cadru mai amplu de dezvoltare a capacității, care să includă și oferirea de oportunități de învățare și dezvoltare pentru toți cei implicați.
- accesul extins al beneficiarilor la asistența tehnică, deoarece adesea aici sunt identificate cele mai urgente nevoi. Asistența tehnică ar trebui să fie folosită pentru a îmbunătăți capacitatea beneficiarilor de a elabora și implementa proiecte mature.



STRATEGIA DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ

Obiectivul principal al Strategiei de asistență tehnică este asigurarea sprijinului necesar unui proces de implementare eficient și eficace a fondurilor alocate prin Programul Regional București-Ilfov.

Obiectivele specifice

OS I Consolidarea structurilor de coordonare, de management și de personal ale AM și SMC, în scopul implementării eficiente a PR BI

OS II Sprijin orizontal și personalizat pentru beneficiarii REGIO pentru a le spori capacitatea și eficacitatea în ceea ce privește planificarea, elaborarea proiectelor și implementarea acțiunilor lor.

OS III Sprijinirea planificării și implementării de acțiuni de informare, comunicare și vizibilitate definite în Planul de Comunicare al Programului.



STRATEGIA DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ

OS I. Consolidarea structurilor de coordonare, de management și de personal ale SMC și AM, astfel încât acestea să poată face față fără probleme, în mod eficient și eficace, noilor obligații

Măsura I.1 Sprijin în materie de personal, operațional și tehnic pentru toate departamentele și birourile AM însărcinate cu programarea, evaluarea, contractarea, comunicarea, certificarea, controlul și monitorizarea în vederea punerii în aplicare a programului pentru perioada de programare 2021-2027

Măsura I.2 Finanțarea acțiunilor de evaluare a Programului, realizarea de audituri, inspecții și certificări, pregătirea de studii, sondaje și cercetări de piață.



STRATEGIA DE ASISTENȚĂ TEHNICĂ

OS II. Sprijin orizontal și personalizat pentru beneficiarii REGIO pentru a le spori capacitatea și eficacitatea în ceea ce privește planificarea, elaborarea proiectelor și implementarea acțiunilor lor.

Măsura II.1 Întărirea capacității de implementare la nivelul entităților beneficiare

Măsura II. 2 Întărirea capacității de elaborare proiecte mature la nivelul entităților potențial beneficiare

OS III. Sprijinirea planificării și implementării de acțiuni de informare, comunicare și vizibilitate definite în Planul de Comunicare al Programului

Măsura III.1 Elaborarea și implementarea Planului de Comunicare

Măsura III: 2 Crearea de parteneriate și participarea în rețele de comunicare



Regio

BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027



Agencia pentru Dezvoltare Regională
București - Ilfov

VĂ MULȚUMIM!

secretariatcmprbi@adrbi.ro

+40-21-31.59.659

www.adrbi.ro