

SINTEZA MODIFICĂRILOR ȘI COMPLETĂRILOR PENTRU GHIDUL SOLICITANTULUI PR BI P6/6.2/1/2023

Sinteza modificărilor și completărilor pentru ghidul solicitantului PR BI P6/6.2/1/2023 - Investiții în infrastructura destinată învățământului primar și secundar (primar și secundar, liceal filiera teoretică și vocațională)

Ghidul solicitantului aferent apelului de proiecte PR BI P6/6.2/1/2023	Corrigendum nr.1 de modificare, actualizare și completare a Ghidului solicitantului aferent apelului de proiecte PR BI P6/6.2/1/2023
GHIDUL SOLICITANTULUI	
Versiunea inițială	Versiunea modificată
1. Apelul de proiecte PR BI/P6.2/1/2023	Numărul apelului de proiecte a fost actualizat în cadrul documentului astfel: PR BI P6/6.2/1/2023
2. Secțiunea 2.1. Informații generale Program	Secțiunea a fost actualizată prin adăugarea următorului paragraf referitor la condiția favorizantă: Notă: Această prioritate face obiectul condiției favorizante 4.3. Un cadru de politică strategic pentru sistemul de educație și formare, la toate nivelurile, formulată în baza art.15 alin (1) din Regulamentul 1060/2021. Descrierea condiției favorizante se regăsește în PR BI 2021-2027 la secțiunea 4. Condiții favorizante.
3. Secțiunea 2.2 Prioritatea/Fond/Obiectiv de politică/Obiectiv specific Investiții în infrastructura destinată învățământului primar și secundar(primar și secundar, liceal filiera teoretică și vocațională)	A fost actualizat titlul acțiunii Crearea și modernizarea de infrastructuri educaționale pentru învățământul primar și secundar, inclusiv campusuri (primar și secundar, liceal filiera teoretică și vocațională)



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

<p>4. Secțiunea 2.3 Reglementări europene și naționale, cadru strategic, documente programatice aplicabile</p>	<p>Secțiunea a fost actualizată, a fost adăugat documentul: - România Educată – Viziune și strategie 2018-2030</p>
<p>5. Secțiunea 3.3 Bugetul alocat apelului de proiecte Cursul valutar care se va lua în considerare este cursul inforeuro din luna anterioară deschiderii apelului de proiecte (luna octombrie), folosind cursul contabil lunar oficial al Comisiei Europene</p>	<p>A fost modificat paragraful astfel: Cursul valutar care se va lua în considerare este cursul inforeuro din luna anterioară deschiderii apelului de proiecte (luna noiembrie), folosind cursul contabil lunar oficial al Comisiei Europene</p>
<p>6. Secțiunea 3.6 Acțiuni sprijinite în cadrul apelului</p> <p>În conformitate cu prevederile Legii educației naționale nr.1 din 2011, cu modificările și completările ulterioare, învățământul preuniversitar este organizat pe niveluri, forme de învățământ și, după caz, filiere și profiluri și asigură condițiile necesare pentru dobândirea competențelor-cheie și pentru profesionalizarea progresivă.</p> <p>În cadrul prezetului apel de proiecte sunt eligibile următoarele niveluri de studiu/învățământ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - învățământul primar, care cuprinde clasa pregătitoare și clasele I-IV; - învățământul secundar, care cuprinde: învățământul secundar inferior sau gimnazial, care cuprinde clasele V-IX; - învățământul secundar superior sau liceal, care cuprinde clasele de liceu X-XII/XIII, cu următoarele filiere: teoretică, vocațională. 	<p>Secțiunea Secțiunea 3.6 Acțiuni sprijinite în cadrul apelului a fost actualizată în conformitate cu prevederile Legii Învățământului Preuniversitar nr.198/2023.</p> <p>În conformitate cu prevederile Legii învățământului preuniversitar nr.198 din 2023, cu modificările și completările ulterioare, învățământul preuniversitar este organizat pe niveluri, forme de învățământ și, după caz, filiere și profiluri și asigură condițiile necesare pentru dobândirea competențelor-cheie și pentru profesionalizarea progresivă.</p> <p>În cadrul prezetului apel de proiecte sunt eligibile următoarele niveluri de studiu/învățământ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - învățământul primar, cu durata de 5 ani, care cuprinde clasa pregătitoare și clasele I-IV; - învățământul gimnazial, cu durata de 4 ani, care cuprinde clasele V-VIII; - învățământul liceal, cu o durată, de regulă, de 4 ani, care cuprinde clasele de liceu X-XII/XIII, cu următoarele filiere: teoretică, vocațională.
<p>7. Secțiunea 3.8 Indicatori</p>	<p>Secțiunea 3.8 Indicatori a fost revizuită prin completarea cu următoarele paragrafe: Solicitantul are obligația de a completa în cererea de finanțare valori pentru toți indicatorii de realizare și rezultat prestabiliți ai programului, așa cum sunt menționați mai jos, cu excepția</p>



Autoritate de Management pentru Programul Regional București-Ilfov 2021-2027

www.adrbi.ro



indicatorilor RCO 74 și RCO 75 ce se vor completa de către solicitant doar pentru cererile de finanțare care fac parte din Planul de acțiune a Strategiei Integrate de Dezvoltare Urbană (SIDU) de la nivelul unei Unități Administrativ Teritoriale Urbane.

Nu se acceptă identificarea și cuantificarea în cadrul cererii de finanțare a altor indicatori în afara celor menționați în cadrul secțiunii 3.8. din prezentul Ghid.

- RSR 14S10 - Ponderea utilizatorilor structurilor educaționale de masă noi sau modernizate care aparțin grupurilor vulnerabile/marginalizate
- Indicatorii de realizare comuni și specifici programului vor face obiectul monitorizării pe perioada implementării și a durabilității proiectului.

Indicatorul RSR 14S10 Ponderea utilizatorilor structurilor educaționale de masă noi sau modernizate care aparțin grupurilor vulnerabile/marginalizate a fost mutat de la 3.8.1.Indicatori de realizare la 3.8.2.Indicatori de rezultat.

Paragraful fost revizuit:

- Indicatorii de **rezultat** ai programului vor face obiectul monitorizării la nivel de proiect pe perioada implementării și a durabilității proiectului.

Paragraful referitor la:

Prevederile referitoare la numărul maxim de copii/clasă și la alocarea cadrelor didactice pentru fiecare clasă constituită, în funcție de programul acesteia de funcționare (normal, prelungit și/sau săptămânal) sunt precizate în Legea Educației Naționale nr.1/2011, cu modificările și completările ulterioare, respectiv în Legea nr.198/2023 a învățământului preuniversitar.

Paragraful a fost actualizat astfel:

Prevederile referitoare la numărul maxim de copii/clasă și la alocarea cadrelor didactice pentru fiecare clasă constituită, în funcție de programul acesteia de funcționare (normal, prelungit și/sau săptămânal) sunt precizate în Legea nr.198/2023 a învățământului preuniversitar.

Secțiunea 3.8.3 Indicatori suplimentari specifici Apelului de Proiecte

Indicatorii suplimentari specifici sunt indicatori care oferă informații mai detaliate asupra proiectelor finanțate.

Secțiunea 3.8.3 Indicatori suplimentari specifici Apelului de Proiecte

a fost revizuită. Paragraful următor a fost revizuit:

Indicatorii suplimentari specifici sunt **utilizați la măsurarea activităților finanțate prin PR BI și se completează în concordanță cu tipologia activităților din cadrul proiectului propus. Solicitantul**



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

<p>Indicatorii suplimentari specifici pentru care se va completa valoarea prognozată, dacă este cazul:</p>	<p>de finanțare are obligația de a selecta indicatorii care se aplică proiectului propus prin cererea de finanțare din lista de mai jos: (...)</p> <p>Au fost adăugați următorii indicatorii suplimentari specifici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Număr de participanți la activitățile de tip cooperare interregională, transfrontalieră și transnațională - Suprafața totală de sol pierdută ca urmare a implementării acțiunilor propuse (mp) - Suprafața totală de spații verzi nou create urmare a implementării acțiunilor propuse (incluzând aici spațiile verzi pe verticală și/sau acoperișuri verzi) (mp)
<p>8. Secțiunea 3.13. Reguli privind ajutorul de stat</p> <p>În cadrul prezentului apel de proiecte nu se aplica regulile privind ajutorul de stat.</p> <p>Ajutorul de stat reprezintă orice măsură de sprijin care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:</p> <ul style="list-style-type: none"> - să fie acordată de către stat sau de către unitățile administrativ teritoriale, din resurse de stat sau resurse ale unităților administrativ-teritoriale, ori de alte organisme care administrează surse ale statului sau ale colectivităților locale indiferent de formă; - să fie selectivă; - să asigure un avantaj agentului economic; - să distorsioneze ori să amenințe să distorsioneze concurența sau să afecteze comerțul dintre statele membre ale Uniunii Europene. <p>Proiectele finanțate vor respecta prevederile art. 192 din Regulamentul CE 1046/2018 referitoare la principii non-profitului, așa cum acesta este descris în regulament.</p>	<p>Secțiunea a fost revizuită astfel.</p> <p>În cadrul prezentului apel de proiecte nu sunt eligibile proiectele care intră sub incidența ajutorului de stat și nu se aplică scheme de ajutor de stat.</p> <p>Ajutorul de stat înseamnă orice măsură care îndeplinește cumulativ toate cerințele prevăzute în articolul 107 alineatul (1) din Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene (TFUE), astfel: sunt acordate de către stat sau de către unitățile administrative teritoriale, din resurse de stat sau resurse ale unităților administrativ-teritoriale, ori de alte organisme care administrează surse ale statului sau ale colectivităților locale indiferent de formă; sunt acordate în mod selectiv; sunt acordate întreprinderilor; asigură un avantaj economic întreprinderilor; distorsionează concurența; afectează comerțul cu statele membre ale Uniunii Europene.</p> <p>Analiza ajutorului de stat se realizează la nivelul proprietarului infrastructurii, a utilizatorului infrastructurii, a executantului lucrărilor și a utilizatorului final.</p> <p>La nivelul proprietarului și utilizatorului infrastructurii, se consideră că investițiile pentru care se acordă finanțare prin prezentul apel nu implică elemente de ajutor de stat atâta timp cât în clădirile/dotările vizate de proiecte se desfășoară activități ce țin de exercitarea prerogativelor de autoritate publică.</p> <p>La nivelul execuției lucrărilor și dotărilor este înlăturat ajutorul de stat la nivelul constructorului și/sau furnizorului de dotări, prin selecția acestora în baza unei proceduri competitive.</p>



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

<p>În cadrul acestui apel semnificația respectării principiului nonprofitului este următoarea: pe perioada de durabilitate beneficiarul trebuie să se asigure că eventualele venituri obținute din exploatarea infrastructurii (închirieri, parteneritate, etc.) nu depășesc cheltuielile de întreținere și funcționare. În situația în care sunt estimate astfel de depășiri beneficiarul va prezenta anexat proiectului un document din care să rezulte valoarea actualizată a „profitului”, valoare care va diminua valoarea finanțării nerambursabile fără să ducă la creșterea punctajului la subcriteriul 2.1 Contribuția proprie la cofinanțarea proiectului.</p>	<p>Pentru a asigura eliminarea elementelor de ajutor de stat la nivelul utilizatorului final, infrastructura realizată prin proiect trebuie să fie publică, deschisă utilizării, fără discriminare, de către toți utilizatorii, în aceleași condiții.</p> <p>În situația în care activitățile/investițiile finanțate printr-un proiect sunt susceptibile a intra sub incidența ajutorului de stat, se recomandă solicitanților să adreseze o cerere pentru exprimarea unui punct de vedere autorității naționale competente în domeniul concurenței și al ajutorului de stat.</p> <p>Dacă în perioada de implementare a proiectului sau în perioada de durabilitate se constată situații care să indice potențiala incidență a regulilor de acordare a ajutorului de stat asupra finanțării, AM PR BI va acționa conform legislației aplicabile în vigoare.</p> <p>Proiectele finanțate vor respecta prevederile art. 192 din Regulamentul CE 1046/2018 referitoare la principiul nonprofitului, așa cum acesta este descris în regulament.</p> <p>În cadrul acestui apel semnificația respectării principiului nonprofitului este următoarea: pe perioada de durabilitate beneficiarul trebuie să se asigure că eventualele venituri obținute din exploatarea infrastructurii (închirieri, parteneritate, etc.) nu depășesc cheltuielile de întreținere și funcționare. În situația în care sunt estimate astfel de depășiri beneficiarul va prezenta anexat proiectului un document din care să rezulte valoarea actualizată a „profitului”, valoare care va diminua valoarea finanțării nerambursabile fără să ducă la creșterea punctajului la subcriteriul 2.1 Contribuția proprie la cofinanțarea proiectului.</p>
<p>9. Secțiunea 3.21. Informarea și vizibilitatea sprijinului din fonduri</p> <p>Conform prevederilor Regulamentului (UE) nr. 2021/1060, art. 50, beneficiarii proiectelor cu finanțare europeană au obligația de a comunica sprijinul obținut și de a asigura vizibilitatea acestuia, inclusiv a rezultatelor obținute. Astfel, beneficiarii proiectelor finanțate din fonduri europene trebuie să informeze publicul larg cu privire la contribuția obținută din partea fondurilor și trebuie să se asigure că beneficiarii finali ai proiectului/persoanele care participă la proiecte au fost informați/informate cu privire la finanțarea europeană. Este obligatorie realizarea unor activități de informare și publicitate aferente proiectului, în conformitate cu Ghidul de Identitate Vizuală -</p>	<p><i>Secțiunea 3.21. Informarea și vizibilitatea sprijinului din fonduri</i> a fost revizuită astfel:</p> <p>Conform prevederilor Regulamentului (UE) nr. 2021/1060, art. 50, beneficiarii sunt responsabili pentru implementarea activităților de comunicare și vizibilitate în legătură cu asistența financiară nerambursabilă obținută prin Programul Regional București-Ilfov 2021-2027.</p> <p>În realizarea acestor activități obligatorii de comunicare și vizibilitate, beneficiarii vor avea în vedere prevederile Ghidului de Identitate Vizuală - Vizibilitate, transparență și comunicare în perioada de programare 2021-2027, aprobat prin Ordinul Ministrului Investițiilor și Proiectelor Europene nr. 3040/2022, cu modificările și completările ulterioare, ce poate fi găsit la adresa: https://www.adrbi.ro/programe-regionale/por-bi-2021-2027/ghid-identitate-vizuala-2021-2027/.</p>





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

Vizibilitate, transparență și comunicare în perioada de programare 2021-2027, aprobat prin ordinul MIPE nr. 3040/23 septembrie 2022, cu Manualul de Identitate Vizuală a Programului Regional București-Ilfov 2021-2027 și cu prevederile contractuale: <https://www.adrbi.ro/programe-regionale/por-bi-2021-2027/manual-de-identitate-vizuala-pr-bi-2021-2027/>

ATENȚIE! Conform prevederilor Regulamentului Comisiei Europene nr.1060/2021, în cazul în care beneficiarul nu își respectă obligațiile ce îi revin conform contractului de finanțare referitoare la Comunicare și vizibilitate și în cazul în care nu se iau măsuri de remediere, Autoritatea de Management aplică măsuri, cu luarea în considerare principiului proporționalității, putând anula până la 3% din sprijinul din partea fondurilor pentru operațiunea în cauză.

Elementele de identitate vizuală care trebuie afișate pe toate materialele de comunicare realizate în cadrul proiectelor sunt:

- emblema UE, însoțită de declarația de finanțare „Cofinanțat de Uniunea Europeană”;
- sigla Guvernului României;
- logo-ul Programului Regional București-Ilfov;
- logo-ul ADR BI;
- logo-ul beneficiarului, dacă există.

Activitățile obligatorii de comunicare și vizibilitate sunt:

Publicarea unor comunicate de presă - la începutul proiectului și la finalizarea proiectului; Comunicatele de presa/anunț de presă vor fi publicate pe site-ul propriu sau în orice alt mediu de comunicare cu vizibilitate pentru publicul larg, publicație generalistă online, cu trimitere din homepage într-o altă pagină. Portalul selectat trebuie să aibă un conținut de știri generaliste și/sau economice, de interes pentru comunitate.

Crearea unei secțiuni dedicate proiectului pe site-ul web propriu al beneficiarului, dacă acest site există, care să conțină o descriere a proiectului cu obiective și rezultatelor urmarite, evidențiind sprijinul financiar din partea UE;

Elementele obligatorii de identitate vizuală care vor fi folosite pe materialele de comunicare sunt:

- **Emblema UE, însoțită obligatoriu de declarația de finanțare „Cofinanțat de Uniunea Europeană”;**
- **Sigla Guvernului României;**
- **Sigla Programului Regional București-Ilfov 2021-2027;**
- **Sigla ADR BI.**

Beneficiarii vor transmite către AM PR BI pentru avizare machetele materialelor de informare și publicitate elaborate în vederea realizării activităților de informare și publicitate, asumate prin contractul de finanțare, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora.

ATENȚIE!

În cazul proiectelor a căror valoare totală depășește 10 milioane euro, beneficiarul are obligația organizării cel puțin a unui eveniment de lansare, cu implicarea reprezentanților Comisiei Europene și ai Autorității de Management. AM și CE trebuie anunțate din timp (preferabil cu 3 luni înainte) pentru a putea participa la eveniment, iar mass-media trebuie să aibă acces la acest eveniment. De asemenea, pentru acest tip de proiecte vă rugăm să aveți în vedere includerea în Planul de Monitorizare a activităților de promovare.

ATENȚIE!

Conform prevederilor articolului 50 alin. (3)^A din Regulamentul Comisiei Europene nr.1060/2021, în cazul în care beneficiarul nu își respectă obligațiile ce îi revin conform contractului de finanțare referitoare la activitățile de comunicare și vizibilitate și în cazul în care nu se iau măsuri de remediere, Autoritatea de Management va aplica măsuri, cu luarea în considerare a principiului proporționalității, putând diminua cu cel mult 3% sprijinul acordat din fonduri pentru proiectul în cauză.





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

Publicarea unor anunțuri pe platformele de social media proprii ale beneficiarului, evidențiind sprijinul financiar din partea UE, care să ateste progresul proiectului.

În cazul proiectelor pentru care valoarea totală nu depășește 500.000 euro se va expune cel puțin un afiș cu dimensiunea minimă A3 sau un afișaj electronic.

În cazul proiectelor pentru care valoarea totală depășește 500.000 euro, beneficiarul are obligația de a monta panouri/ plăci, după cum urmează:

- Pentru proiecte de investiții în infrastructură (ex. infrastructură urbană și mobilitate, lucrări de construcții, reabilitare, modernizare, extindere etc., care pot conține și dotări), va fi montat minimum un panou într-un amplasament în care este asigurată o bună vizibilitate pentru public.

- Dimensiunea panourilor este de minimum L 2m x h 1,5m.

- Pentru proiectele de achiziție de bunuri și/sau servicii va fi instalată o placă cu dimensiunea de minimum L 0,8m x h 0,5 m.

- Beneficiarii au obligația amplasării panourilor la începerea implementării fizice a proiectului sau la instalarea echipamentelor. Placile/panourile vor fi expuse pe toată perioada de durabilitate a proiectului.

- În cazul în care proiectul este implementat în mai multe locuri/amplasamente, se va monta cel puțin un panou/placă per amplasament.

- Dacă pe parcursul implementării proiectului acesta suferă modificări (prelungire perioadă de implementare, revizuirea bugetului etc.), beneficiarul va instala, la finalizarea perioadei de implementare a proiectului, o variantă nouă de panou/placă cu datele actualizate.

Amplasarea de autocolante sau plăcuțe pe mijloacele fixe achiziționate prin proiect pentru care valoarea de achiziție este mai mare sau egală cu 2.500 lei fără TVA și au o durată de viață mai mare de 1 an.

În cazul proiectelor cu o valoare totală mai mare de 10 milioane euro, beneficiarul are obligația de a elabora și transmite Autorității de Management, după contractare, un Plan de acțiuni de comunicare care să cuprindă:





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

- Organizarea unui eveniment în care vor fi implicați reprezentanți ai Comisiei Europene, ai Guvernului României, ai Autorității de Management etc.;
- Realizarea unei baze de date cu fotografii și/sau clipuri video, pe toată perioada de implementare a proiectului, pentru ilustrarea progresului înregistrat;
- Promovarea proiectului prin campanii derulate prin social media;
- Promovarea proiectului în mass media prin Comunicate/anunțuri de presă la începutul și sfârșitul proiectului, organizarea de conferințe de presă, vizite la proiect cu jurnaliștii.

NOTĂ:

Pentru acest tip de proiecte vă rugăm să aveți în vedere includerea în Planul de Monitorizare a activităților de promovare.

Beneficiarii vor transmite pentru avizare machetele materialelor de informare și publicitate elaborate în vederea realizării activităților de informare și publicitate, asumate prin contractul de finanțare, cu cel puțin 15 zile lucrătoare înainte de lansarea și utilizarea acestora.

Beneficiarii au obligația de a pune la dispoziția instituțiilor, organelor, oficiilor sau agențiilor Uniunii, la cererea acestora, materialele de comunicare (în special fotografii) și vizibilitate realizate și acordă Uniunii Europene și Autorității de Management o licență fără redevențe, neexclusivă și irevocabilă pentru utilizarea acestor materiale și a oricăror drepturi preexistente aferente acestora, în conformitate cu anexa IX din Regulamentul 2021/1060.

Intervențiile ulterioare de modificare sau de completare a măsurilor de informare și vizibilitate, din partea Ministerului Investițiilor și Proiectelor Europene sau a Autorității de Management, vor fi aduse la cunoștința beneficiarilor/ potențialilor beneficiari pe pagina web a ADR BI la secțiunea dedicată programului.

10. Secțiunea 4.3 Perioada de depunere a proiectelor

- Data și ora de începere a depunerii de proiecte:
29.11.2023 ora 09.00

Au fost modificate data și ora de începere și închidere depunerii de proiecte astfel:

- Data și ora de începere a depunerii de proiecte: **08.12.2023** ora 09.00
- Data și ora de închidere a depunerii de proiecte: **08.01.2024** ora 00.00



Autoritate de Management pentru Programul Regional București-Ilfov 2021-2027

www.adrbi.ro



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

<p>- Data și ora de închidere a depunerii de proiecte: 29.12.2023 ora 00.00</p>	
<p>11. Secțiunea 4.4. Modalitatea de depunere a proiectelor În cadrul prezentei cereri de proiecte, cererile de finanțare se vor depune prin sistemul informatic MySMIS2021/ SMIS2021+, disponibil la: http://www.fonduriue.ro/MySMIS2021/SMIS2021</p>	<p>Linkul sistemului informatic MySMIS de la secțiunea 4.4. Modalitatea de depunere a proiectelor a fost actualizat: În cadrul prezentei cereri de proiecte, cererile de finanțare se vor depune prin sistemul informatic MySMIS2021/ SMIS2021+, disponibil la: https://mysmis2021.gov.ro/</p>
<p>12. Secțiunea 5.1.1. Cerințe generale privind eligibilitatea solicitanților</p> <p>Punctul 3</p> <p>Imobilul/imobilele (în conformitate cu prezentul criteriu de eligibilitate), care fac obiectul proiectului, care implică execuția de lucrări de construcții, îndeplinește/ îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:</p> <ul style="list-style-type: none"> • să fie libere de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea operațiunii; 	<p>Au fost adăugate paragrafele:</p> <p>Solicitanții proiectelor depuse în cadrul apelului de proiecte PR BI P6/6.2/1/2023 pot fi toate tipurile de instituții care au dreptul, conform legii, să înființeze și/sau să administreze infrastructuri/bunuri proprietate publică în care se desfășoară activități de educație, definite în Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023.</p> <p>(...)(de exemplu acolo unde UAT are capacitatea de implementare mai mare însă infrastructură este în administrarea unei instituții subordonate, poate fi înființat un parteneriat în care UAT asigură personalul/ cunoștințele pentru echipa de proiect, realizează achiziția publică etc. SAU atunci când la nivelul unității de învățământ, urmare autoevaluării rezultă necesitatea implementării unui plan de măsuri de desegregare).</p> <p>Punctul 3 a fost revizuit.</p> <p>Imobilul/imobilele (în conformitate cu prezentul criteriu de eligibilitate), care fac obiectul proiectului, care implică execuția de lucrări de construcții, îndeplinește/ îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:</p> <ul style="list-style-type: none"> • să fie libere de orice sarcini sau interdicții incompatibile cu realizarea activităților proiectului;





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

<ul style="list-style-type: none"> • să nu facă obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești; • să nu facă obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun 	<ul style="list-style-type: none"> • să nu facă obiectul unor garanții, cesionări și nici a unei alte forme de sarcini care ar putea afecta dreptul de proprietate, respectiv dreptul real principal, după caz; • să nu facă obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești; • să nu facă obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.
<p>13. Secțiunea 5.2.1 Cerințe generale privind eligibilitatea activităților, punctul 2</p>	<p>A fost adăugat paragraful: Activitățile eligibile propuse în cadrul cererilor de finanțare reprezintă obligații contractuale ce vor fi monitorizate pe parcursul implementării proiectului și după finalizarea implementării acestuia.</p>
<p>14. Secțiunea 5.2.1 Cerințe generale privind eligibilitatea activităților, punctul 7</p> <p>Cursul valutar la care se va calcula valoarea minima este cursul inforeuro din luna anterioară deschiderii apelului de proiecte (luna octombrie).</p>	<p>A fost modificată luna calendaristică la care se va calcula valoarea minimă de 200.000 euro</p> <p>Cursul valutar la care se va calcula valoarea minima este cursul inforeuro din luna anterioară deschiderii apelului de proiecte (luna noiembrie).</p>
<p>15. Secțiunea 5.2.1. Cerințe generale privind eligibilitatea activităților, punctul 8.1 paragraful:</p> <p>Proiectul trebuie să respecte principiile orizontale privind egalitatea de șanse, de gen, nediscriminarea și dezvoltarea durabilă prevăzute în legislația națională și comunitară, în procesul de pregătire, contractare, implementare și valabilitate a contractului de finanțare.</p>	<p>A fost actualizat paragraful:</p> <p>Proiectul trebuie să respecte principiile orizontale privind egalitatea de șanse, de gen, nediscriminarea și dezvoltarea durabilă prevăzute în legislația națională și comunitară, în procesul de pregătire, contractare, implementare și valabilitate a contractului de finanțare. În acest sens, se va avea în vedere, ca instrument de sprijin pentru identificarea măsurilor obligatorii și a potențialelor măsuri suplimentare, Metodologia privind integrarea principiilor orizontale privind egalitatea de șanse și tratament, accesibilitatea, nediscriminarea și incluziunea în cadrul proiectelor finanțate prin Programul Regional București-Ilfov 2021-2027</p>





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

<p>S-a actualizat și următorul paragraf: Având în vedere prevederile Ordinului Ministerului Educației nr. 6.134 din 21 decembrie 2016 privind interzicerea segregării școlare în unitățile de învățământ preuniversitar:</p>	<p>elaborată de AM PR BI și care este disponibilă pe pagina web a PR BI (din cadrul site-ului adrbi.ro).</p> <p>Secțiunea a fost actualizată astfel: Având în vedere prevederile Legii Învățământului preuniversitar nr.198 din 2023 și ale Ordinului Ministerului Educației nr. 6.134 din 21 decembrie 2016 privind interzicerea segregării școlare în unitățile de învățământ preuniversitar:</p> <p>A fost adăugată paragraful: (...) In grila specifica de verificare pentru criteriile de eligibilitate, vor exista întrebări vizând fiecare din aspectele care țin de respectarea legislației cu răspuns de tip Da/Nu, bazat pe conținutul CF.</p>
<p>16. Secțiunea 5.2.1 Cerințe generale privind eligibilitatea activităților punctul 8.2. Proiectul trebuie să respecte legislația națională și comunitară</p>	<p>Secțiunea 5.2.1 Cerințe generale privind eligibilitatea activităților punctul 8.2. Proiectul trebuie să respecte legislația națională și comunitară, a fost actualizată.</p>
<p>17. Secțiunea 5.2.3. Activitatea de bază</p> <p>În condițiile în care proiectul conține mai multe activități va fi considerată activitate de bază aceea pentru care bugetul estimat alocat reprezintă minimum 50% din bugetul eligibil al proiectului.</p>	<p>A fost actualizat paragraful</p> <p>În condițiile în care proiectul conține mai multe activități de tip 1-3 în cadrul aceleiași cereri de finanțare, activitatea de bază¹, în sensul OUG 23/2023, este reprezentată de suma activităților de tip 1-3, pentru care bugetul estimat alocat reprezintă minimum 50% din bugetul eligibil al proiectului.</p>
<p>18. Secțiunea 5.3.2. Categori și plafoane de cheltuieli eligibile Cap. 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului</p>	<p>Secțiunea 5.3.2. Categori și plafoane de cheltuieli eligibile a fost actualizată: În cadrul unui proiect sunt eligibile cheltuielile pentru investiția de bază și alte activități necesare proiectului, având în vedere inclusiv prevederile HG 907/2016 privind etapele de</p>

¹ Aferente activității de bază așa cum este acestea definită în OUG 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de coeziune 2021-2027



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

Aceste cheltuieli se estimează pentru întregul Obiectiv de investiție/ Proiect, cu considerarea situațiilor particulare ale fiecărei unități de învățământ și tip de intervenție.

1.1. Cheltuieli pentru Obținerea terenului – efectuate pentru: a) cumpărarea de terenuri; b) plata concesiunii (redevenței) pe durata realizării lucrărilor; c) exproprieri și despăgubiri; d) schimbarea regimului juridic al terenului; e) scoaterea temporară sau definitivă din circuitul agricol; f) cheltuieli de aceeași natură, prevăzute de lege, după caz, doar în condițiile prevăzute în Hotărârea 873/2022, articolul 6;

1.2. Cheltuielile privind Amenajarea terenului - efectuate pentru pregătirea amplasamentului și care constau în: a) demolări; b) demontări; c) dezafectări; d) defrișări; e) colectare, sortare și transport la depozitele autorizate al deșeurilor rezultate; f) sistematizări pe verticală; g) accesuri/drumuri/alei/parcări/drenuri/rigole/canale de scurgere, ziduri de sprijin; h) drenaje;

i) epuizante (exclusiv cele aferente realizării lucrărilor pentru investiția de bază); j) devieri de cursuri de apă; k) strămutări de localități; l) strămutări de monumente istorice; m) descărcări de sarcină arheologică sau, după caz, protejare în timpul execuției obiectivului de investiții (în cazul executării unor lucrări pe amplasamente ce fac parte din Lista monumentelor istorice sau din Repertoriul arheologic național); n) lucrări pentru pregătirea amplasamentului, după caz:

☒ Se pot include oricare din lucrări dacă acestea sunt necesare și fundamentate prin documentații tehnice/ juridice.

1.3. Cheltuielile privind Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială - efectuate pentru lucrări și acțiuni de protecția mediului, inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor, de exemplu: a) plantare de copaci; b) reamenajare spații verzi; c) reintroducerea în circuitul agricol a suprafețelor scoase temporar din uz; d) lucrări/acțiuni pentru protecția mediului:

☒ Lucrările de aducere a terenului la starea inițială din categoriile 1.3. a) și b) (și c) numai dacă este cazul) sunt obligatorii.

☒ 1.4. Cheltuieli pentru relocarea/ protecția utilităților (devieri rețele de utilități din amplasament). Se pot include oricare din lucrări privind relocarea și/sau protecția utilităților existente pe amplasament și care sunt sau nu sunt funcționale, în situația în care acestea împiedică în

elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice.

Pentru prezentul apel de proiecte au fost stabilite următoarele plafoane aferente cheltuielilor eligibile care trebuie respectate de către solicitantul de finanțare:

- cheltuielile aferente activităților eligibile, reprezintă minimum 51% din bugetul eligibil al proiectului,

- cheltuielile aferente activităților de tip FSE+ care sunt destinate implementării Planului de desegregare, acolo unde este cazul, sunt eligibile în limita a 15% din totalul bugetului eligibil,

- cheltuielile aferente activităților de tip cooperare interregională, transfrontalieră și transnațională sunt eligibile în limita a 5% din totalul bugetului eligibil,

Precizări:

- cheltuielile aferente activităților de proiectare, consultanță și asistență tehnică (capitolul 3 din Devizul general al al obiectivului de investiție) sunt considerate eligibile ca parte a activităților eligibile în limita a 7% din valoarea totală eligibilă a Investiției de bază (total capitolul 4 din devizul general), Se includ cheltuielile pentru expertizare tehnică a construcțiilor existente, a structurilor și/sau, după caz, a proiectelor tehnice, inclusiv întocmirea de către expertul tehnic a raportului de expertiză tehnică, pentru elaborarea tuturor fazelor de proiectare (studiu de fezabilitate, studiu de fezabilitate/DALI, proiect tehnic și detalii de execuție), precum și pentru elaborarea documentațiilor necesare obținerii acordurilor, avizelor și autorizațiilor aferente obiectivului de investiție (documentații ce stau la baza emiterii avizelor și acordurilor impuse prin certificatul de urbanism, documentații urbanistice, studii de impact, studii/expertize de amplasament, studii de trafic, audit de siguranță rutieră etc.), cheltuieli necesare pentru actualizarea documentațiilor tehnice pentru introducerea de măsuri de imunizarea la schimbări climatice în conformitate cu cerințele din Comunicarea Comisiei Europene privind Orientările tehnice referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice în perioada 2021-2027 publicate la 16 septembrie 2021 (2021/C 373/01).

- cheltuielile de audit financiar sunt eligibile în limita a 5.000 lei/ trimestru. Cheltuielile de audit financiar sunt eligibile doar dacă raportul de audit include rezultatul verificărilor





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

mod evident realizarea investiției și, de asemenea, operatorul infrastructurii de rețele este de acord.

Cheltuielile menționate la subcapitolele 1.2÷1.4 sunt eligibile 100% numai în condițiile în care intervențiile prin Proiect impun astfel de activități și sunt fundamentate în cadrul Documentațiilor tehnice (DALI/ SF/ SF completat cu elementele specifice din DALI).

Cap. 2. Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții

Cheltuielile aferente lucrărilor pentru asigurarea cu utilitățile necesare funcționării obiectivului de investiție, care se execută pe amplasamentul delimitat din punct de vedere juridic ca aparținând obiectivului de investiție, precum și cheltuielile aferente racordării la rețelele de utilități, – efectuate pentru: a) alimentare cu apă; b) canalizare; c) alimentare cu gaze naturale; d) agent termic; e) energie electrică; f) telecomunicații; g) drumuri de acces; h) căi ferate industriale; i) alte utilități:

☑ Se includ în mod obligatoriu toate lucrările necesare funcționării unității de învățământ, la parametri proiectați ai acestora, prin asigurarea utilităților, inclusiv pentru suplimentarea unor capacități/parametrii de consum ca urmare a dezvoltării fondului construit, în limitele amplasamentului.

Cheltuielile pentru Cap. 2 sunt considerate eligibile numai în condițiile în care amplasamentul și intervențiile impun astfel de activități și se fundamentează în cadrul Documentațiilor tehnice (DALI/ SF/ SF completat cu elementele specifice din DALI).

Cap. 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Cheltuielile aferente cap.3 sunt eligibile în limita a 7% din valoarea totală eligibilă a Investiției de bază (total cap. 4).

3.1. Studii - cheltuieli efectuate pentru:

3.1.1. studii de teren: studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție,

Aceste tipuri de cheltuieli sunt eligibile numai în condițiile în care amplasamentul și intervențiile impun efectuarea unor astfel de activități

cheltuielilor privind eligibilitatea și conformitatea sumelor ce urmează a fi solicitate la rambursare/ plată. Raportul de audit va fi depus în cadrul cererii de rambursare/ plată la AM PR BI. Solicitarea la plată a cheltuielilor cu auditul financiar se poate efectua prin carerea de rambursare/ plată cu care s-a depus raportul de audit sau într-o cerere ulterioară.

- cheltuielile diverse și neprevăzute pot fi incluse în bugetul proiectului în limita a 10% din valoarea cheltuielilor prevăzute la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8 și 4 ale devizului general.

(1) În aplicarea excepției prevăzute la art. 64 alin. (1) lit. (c) pct. (i) din Regulamentul (UE) 2021/1.060, cheltuiala cu taxa pe valoare adăugată este eligibilă dacă este aferentă unor cheltuieli eligibile efectuate în cadrul proiectelor finanțate din fondurile prevăzute la art. 1 alin. (1) și dacă nu este finanțată și din alte fonduri publice, pentru operațiunile al căror cost total este mai mic de 5 000 000EUR (inclusiv TVA);

(2) În aplicarea excepției prevăzute la art. 64 alin. (1) lit. (c) pct. (ii) din Regulamentul (UE) 2021/1.060, cheltuiala cu taxa pe valoare adăugată este eligibilă dacă este aferentă unor cheltuieli eligibile efectuate în cadrul proiectelor finanțate din fondurile prevăzute la art. 1 alin. (1), dacă este nerecuperabilă, potrivit legii, pentru operațiunile al căror cost total este mai mare de 5 000 000EUR (inclusiv TVA), în cazul în care TVA-ul nu se recuperează în temeiul legislației naționale privind TVA;

Instrucțiunile de aplicare a prevederilor alin. (1) și (2) se aprobă prin ordin comun al ministrului investițiilor și proiectelor europene și al ministrului finanțelor.





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

care se fundamentează în cadrul Documentațiilor tehnice (ET/ AE/ DALI/ SF/ SF completat cu elementele specifice din DALI).3.1.2. raport privind impactul asupra mediului;

3.1.3. studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției.

3.2. Documentații-suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații – cheltuieli efectuate pentru elaborarea documentațiilor și obținerea avizelor:

- a) obținerea/prelungirea valabilității certificatului de urbanism;
- b) obținerea/prelungirea valabilității autorizației de construire/desființare;
- c) obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și bransamente la rețele publice de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze, alimentare cu agent termic, energie electrică, telefonie;
- d) obținerea certificatului de nomenclatură stradală și adresă;
- e) întocmirea documentației, obținerea numărului cadastral provizoriu și înregistrarea terenului în cartea funciară;
- f) obținerea actului administrativ al autorității competente pentru protecția mediului;
- g) obținerea avizului de protecție civilă;
- h) avizul de specialitate în cazul obiectivelor de patrimoniu;
- i) alte avize, acorduri și autorizații. Aceste tipuri de cheltuieli sunt eligibile, în conformitate cu legislația aplicabilă.

3.3. Expertizare tehnică a construcțiilor existente a structurilor și/sau, după caz, a proiectelor tehnice, inclusiv întocmirea de către expertul tehnic a raportului de expertiză tehnică, în conformitate cu prevederile art. 14 alin. (2) din HG 907/2016.:

☒ Aceste cheltuieli sunt eligibile și obligatorii în condițiile în care intervențiile se realizează la nivelul fondului construit (consolidare, reamenajare/ modernizare, extindere pe verticală), în conformitate cu prevederile Normativului P100-3/2019 „Cod de proiectare seismică – partea III – Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente, cu modificările și completările ulterioare).

☒ Aceste cheltuieli sunt eligibile și în alte condiții care impun expertizarea tehnică a unei construcții existente care nu se supune intervențiilor directe: de ex. extinderea pe orizontală a unei construcții





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

existente, alipire la calcan etc. în conformitate cu condițiile precizate în P100-3/2019.

3.4. Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor - cheltuieli efectuate pentru clasificarea energetică a clădirii, recomandări și soluții de intervenții propuse în scopul Proiectului și conform cerințelor fundamentale, întocmirea Raportului de Audit Energetic:

☐ Aceste cheltuieli sunt eligibile numai în condițiile în care intervențiile se realizează la nivelul fondului construit (pentru modernizarea unei clădiri existente).

3.5. Proiectare - Cuprinde cheltuielile pentru:

3.5.1. tema de proiectare (dacă pentru aceasta activitate se angajează un proiectant) și

3.5.2. studiu de fezabilitate;

3.5.3. studiu de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general (cu respectarea Conținutului cadru prevăzut de HG 907/ 216 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/ proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare) și

3.5.4. documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor solicitate prin Certificatul de urbanism), respectiv și etapa DTAC (documentație tehnică pentru autorizarea construirii) cu respectarea Conținutului cadru prevăzut de HG 907/216 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

3.5.5. verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție (cu respectarea Regulamentului de verificare a calității proiectelor modificat prin HG 742/2018 cu modificările și completările ulterioare), ce include și verificarea documentațiilor tehnice de către experți, pentru toate etapele de proiectare (DALI/ SF/ SF completat cu elementele specifice din DALI).





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

3.5.6. proiect tehnic și detalii de execuție (cu respectarea Conținutului cadru prevăzut de HG 907/216 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare).

3.6. Organizarea procedurilor de achiziție

Cuprinde cheltuieli aferente organizării și derulării procedurilor de achiziții publice:

- a) cheltuieli aferente întocmirii documentației de atribuire și multiplicării acesteia (exclusiv cele cumpărate de ofertanți);
- b) cheltuieli cu onorariile, transportul, cazarea și diurna membrilor desemnați în comisiile de evaluare;
- c) anunțuri de intenție, de participare și de atribuire a contractelor, corespondență prin poștă, fax, poștă electronică în legătură cu procedurile de achiziție publică;
- d) cheltuieli aferente organizării și derulării procedurilor de achiziții publice.

3.7. Consultanță - Cuprinde cheltuieli efectuate pentru:

3.7.1. managementul de proiect pentru obiectivul de investiții: cheltuielile de consultanță pentru managementul proiectului

Solicitarea la rambursare a serviciilor de consultanță se va face direct proportional cu progresul fizic al contractului de lucrări. Pentru activitățile desfășurate înainte de emiterea ordinului de începere a lucrărilor, Beneficiarul poate solicita la rambursare cheltuieli reprezentând servicii de consultanță (management de proiect) în procent de maxim 20% din valoarea contractului de consultanță, urmând ca diferența pe această activitate să poată fi rambursată în funcție de progresul procentual al lucrărilor, așa cum va evidenția în raportul privind stadiul fizic și valoric al proiectului.

3.7.2. auditul financiar: Cheltuielile de audit financiar sunt eligibile în limita a 5.000 lei/ trimestru. În condițiile în care se solicită la decontare cheltuielile de audit financiar, rapoartele de audit pentru care se solicită decontarea trebuie să fi fost atașate cererilor de rambursare cuprinzând cheltuieli auditate.





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

3.8. Asistență tehnică - Cuprinde cheltuielile efectuate pentru:

3.8.1. asistență tehnică din partea proiectantului: a) pe perioada de execuție a lucrărilor; b) pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al execuției lucrărilor, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții:

3.8.2. dirigenție de șantier, asigurată de personal tehnic de specialitate, autorizat.

Solicitarea la rambursare a serviciilor asistență tehnică se poate face direct proporțional cu progresul fizic al contractului de lucrări.

Cap. 4 Cheltuieli pentru investiția de bază

Proiectantul va delimita obiectele de construcții din cadrul obiectivului de investiții și va nominaliza cheltuielile pentru Investiția de baza, pe fiecare obiect în parte, prin Devize pe obiecte.

Obiectele vor fi delimitate prin gruparea lucrărilor de construcții executate în afara clădirii destinată învățământului, pe ansambluri de lucrări selectate de proiectant.

Tipuri de obiecte de investiție care pot fi cuprinse pentru unitatea de învățământ:

- Clădirea propriu-zisă;
- Rețele de utilități exterioare, subterane/ aeriene, inclusiv bransamentele pentru asigurarea utilităților, necesare funcționării unității;
- Construcțiile subterane care deservește utilitățile sau clădirile, cum ar fi: gospodărie de apă, stații de pompare
- Construcții supraterane și amenajări exterioare, cum ar fi: postamente pentru echipamente montate la exteriorul clădirilor, platforme, alei, parcări (atât timp cât le este demonstrat că deservește obiectivul de investiții - de ex. parcări pentru microbuze școlare, pentru vehicule care îndeplinesc funcțiuni de deservire a clădirii/aprovizionare/transport, spațiile de parcare temporară pentru adus/preluat elevi.), împrejurimi.

Pentru fiecare obiect se va întocmi câte un Deviz pe obiect.

4.1. Construcții și instalații - cheltuielile aferente execuției tuturor obiectelor cuprinse în obiectivul de investiție,



Autoritate de Management pentru Programul Regional București-Ilfov 2021-2027

www.adrbi.ro



Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

4.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale

Cuprinde cheltuielile aferente montajului utilajelor tehnologice și al utilajelor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv rețelele aferente necesare funcționării acestora, Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție.

4.3. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj

Cuprinde cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor tehnologice, precum și a celor incluse în instalațiile funcționale. Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție.:

☐ Cheltuielile pentru lucrarile de constructii (rezistenta si arhitectura) si instalatii (electrice, sanitare, termice, de ventilatie si climatizare) precum si pentru achizitie si montaj echipamente functionale sunt eligibile 100% daca acestea sunt fundamentate prin expertiza tehnica/ audit energetic, după caz, și în documentațiile tehnice (DALI/ SF/ SF completat cu elementele specifice din DALI).

4.4. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport.

Cuprinde cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor care nu necesită montaj, precum și a echipamentelor de transport, inclusiv tehnologic.

Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție. Cheltuielile pentru echipamente functionale care nu necesita montaj sunt eligibile 100% daca acestea sunt fundamentate prin expertiza tehnică/ audit energetic, după caz, și în documentațiile tehnice (DALI/ SF/ SF completat cu elementele specifice din DALI).

4.5. Dotări - cheltuielile pentru procurarea de bunuri care intră în categoria mijloacelor fixe/ obiectelor de inventar necesare desfășurării procesului educational, precum: mobilier, dotări cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor, dotări de uz gospodăresc, dotări privind protecția muncii.Cheltuielile se desfășoară pe obiecte de construcție.Dotările se cuprind în devizul general în baza fundamentării privind necesitatea și oportunitatea finanțării acestora, întocmită de autoritatea contractantă și aprobată de către autoritatea administrației publice centrală competentă din domeniul căreia se realizează investiția publică.

☐ Cheltuielile pentru dotari sunt eligibile 100% dacă acestea sunt proporționale cu nevoile și capacitatea unității, fiind fundamentate pe





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

baza reglementărilor și normelor/ standardelor de asigurare a unei educații de calitate.

Cheltuieli cu achiziționarea de microbuze electrice pentru transportul elevilor ca parte componenta a unui proiect de tip investiție în infrastructură. Achiziția de microbuze electrice pentru transportul elevilor va deservi doar circumscripția școlară reprezentată de totalitatea străzilor arondate unității de învățământ respective (obiect al investiției) de către inspectoratul școlar.

4.6. Active necorporale - Cuprinde cheltuielile cu achiziționarea activelor necorporale: drepturi referitoare la brevete, licențe, know-how sau cunoștințe tehnice ne brevetate:

☑ Cheltuielile pentru active necorporale sunt eligibile 100% dacă acestea sunt proporționale cu nevoile și capacitatea unității, fiind fundamentate pe normele de asigurare a unei educații de calitate.

Cap. 5 - Alte cheltuieli

Aceste cheltuieli se estimează pentru întregul Proiect/ Cerere de finanțare, luând în considerare situațiile particulare ale fiecărui Proiect.

5.1. Organizare de șantier - Cuprinde cheltuieli necesare în vederea creării condițiilor de desfășurare a activității de construcții-montaj, din punct de vedere tehnologic și organizatoric.

5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier cuprinde cheltuieli aferente realizării unor construcții provizorii sau amenajări în construcții existente, precum și cheltuieli de desființare a organizării de șantier: b) platforme tehnologice/dezafectarea platformelor tehnologice; d) rampe de spălare auto; e) depozite pentru materiale; f) fundații pentru macarale; g) rețele electrice de iluminat și forță; h) căi de acces auto și căi ferate; i) bransamente/racorduri la utilități; j) împrejmuiri k) panouri de prezentare; l) pichete de incendiu; m) cheltuieli pentru desființarea organizării de șantier, inclusiv cheltuielile necesare readucerii terenurilor ocupate la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor de investiții, cu excepția cheltuielilor aferente pct. 1.3 "Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială" din structura devizului general;

5.1.2. Cheltuieli conexe organizării de șantier - Cuprinde cheltuielile pentru:





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

a) obținerea autorizației de construire/desființare aferente lucrărilor de organizare de șantier; b) taxe de amplasament; c) închirieri semne de circulație; d) întreruperea temporară a rețelelor de transport sau distribuție de apă, canalizare, agent termic, energie electrică, gaze naturale, a circulației rutiere, feroviare, navale sau aeriene; e) contractele de asistență cu poliția rutieră; f) contracte temporare cu furnizorul de energie electrică, cu furnizorul de apă și cu unități de salubritate; g) taxe depozit ecologic; h) taxe locale; i) chirii pentru ocuparea temporară a domeniului public; j) cheltuielile necesare readucerii terenurilor ocupate la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor de investiții/intervenții, operațiune care constituie obligația executanților; k) costul energiei electrice și al apei consumate în incinta organizării de șantier pe durata de execuție a lucrărilor; l) costul transportului muncitorilor nelocalnici și/sau cazarea acestora; m) paza șantierului; n) asigurarea pompierului autorizat; o) cheltuieli privind asigurarea securității și sănătății în timpul execuției lucrărilor pe șantier, p) închiriere vestiare/barăci/spații de lucru pentru personalul din șantier / grupuri sanitare (toaile ecologice);.

5.2. Comisioane, cote, taxe, costul creditului - Cuprinde, după caz:

5.2.1. comisioanele și dobânzile aferente creditului băncii finanțatoare;

5.2.2. cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții, calculată potrivit prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată;

5.2.3. cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții, calculată potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

5.2.4. cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC, în aplicarea prevederilor Legii nr. 215/1997 privind Casa Socială a Constructorilor.;

5.2.5. taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare.

5.3. Cheltuieli diverse și neprevăzute – cheltuieli ce vor fi folosite în conformitate cu legislația în domeniul achizițiilor publice ce face referire la modificările contractuale apărute în timpul execuției. Cheltuielile diverse și neprevăzute se estimează procentual, din valoarea cheltuielilor





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

prevăzute la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8 și 4 ale devizului general, astfel:

- a) 10% în cazul executării unui obiectiv/obiect nou de investiții;
- b) 20% în cazul executării lucrărilor de intervenției la construcție existentă.

☒ Cheltuielile diverse și neprevăzute sunt eligibile 100% din valoarea procentuală menționată la 5.3 lit. a) de mai sus, dacă acestea se justifică tehnic și se fundamentează de către Solicitant în baza unor documente constatatoare elaborate de antreprenor, sunt însușite de proiectant și verificate de verificatori, sunt certificate de dirigintele de șantier și aprobate de Solicitant (având calitatea de Investitor) – pentru construcțiile noi

☒ Cheltuielile diverse și neprevăzute sunt eligibile 100% din valoarea procentuală menționată la 5.3 lit. b) de mai sus, dacă acestea se justifică tehnic și se fundamentează de către Solicitant în baza unor documente constatatoare elaborate de antreprenor și expertul tehnic sau auditorul energetic, sunt însușite de proiectant și verificate de verificatori, sunt certificate de dirigintele de șantier și aprobate de Solicitant (având calitatea de Investitor) – pentru construcțiile la care se execută lucrări de intervenții. Se prezumă faptul că diferența de la 10% la 20% „cheltuieli diverse și neprevăzute” sunt rezervate cu prioritate lucrărilor suplimentare la elemente structurale sau nestructurale ale clădirii existente ce pot apărea pe parcursul execuției și care nu au putut fi anticipate de către experți sau proiectanți la verificarea „in situ” a clădirii.

5.4. Cheltuieli pentru informare și publicitate - cheltuielile pentru publicitate și informare, inclusiv pentru diseminarea informațiilor de interes public.

Cheltuielile pentru informare și publicitate sunt eligibile, cu condiția ca acestea să fie conforme cu prevederile secțiunii 3.2.1. Informarea și vizibilitatea sprijinului din fonduri.

Cap. 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste

6.1. Pregătirea personalului de exploatare

Cuprinde cheltuielile necesare instruirii/școlarizării personalului în vederea utilizării corecte și eficiente a utilajelor și tehnologiilor.

6.2. Probe tehnologice și teste





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

Cuprinde cheltuielile aferente execuției probelor/încercărilor, prevăzute în proiect, rodajelor, expertizelor la recepție, omologărilor.

În situația în care se obțin venituri ca urmare a probelor tehnologice, în devizul general se înscrie valoarea rezultată prin diferența dintre cheltuielile realizate pentru efectuarea probelor și veniturile realizate din acestea.

Cheltuielile care nu sunt justificate prin Devizul general al investiției trebuie să fie justificate cu alte documente care vor fi depuse de către solicitant o dată cu cererea de finanțare.

Separat de cheltuielile mai sus menționate, prin intermediul acestei priorități se are în vedere posibilitatea finanțării activităților de cooperare transnațională și interregională care să contribuie la implementarea eficientă a proiectelor de investiții. Activitățile de cooperare vor conduce la consolidarea capacităților instituționale ale autorităților publice și ale părților interesate precum și la eficiență în administrația publică prin diseminarea bunelor practici, a cunoștințelor de specialitate și promovarea schimburilor de experiență.

Se au în vedere cheltuieli pentru realizarea de training-uri tip „schimb de experiență” pentru întărirea capacității entităților beneficiare sau potențial beneficiare de finanțare în special în domeniile:

- educației incluzive cu regiuni precum: Madrid (Spania), Viena (Austria), Gießen (Germania)
- infrastructuri educaționale sustenabile cu regiuni precum: Niederösterreich (Austria), Calabria (Italia), Centro (Portugalia)
- digitalizare în educație cu regiuni precum: Vzhodna (Slovenia), Praga (Cehia) (identificate în program ca potențiale regiuni partenere, fără ca enumerarea să fie limitativă).

Cheltuieli de tip FSE+

De asemenea, sunt considerate cheltuieli eligibile, în limita a 15% din totalul bugetului eligibil al unui proiect de tip investiție în infrastructură, cheltuielile aferente activităților de tip FSE+ care sunt cuprinse în Planul de acțiune pentru desegregare școlară care se adresează desegregării și incluziunii:





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

- Cheltuieli de salarii pentru personalul implicat în activitățile de desegregare
- Cheltuieli pentru formare profesională, consiliere profesională, sesiuni de instruire pentru profesori și mediatori, inclusiv pentru utilizarea corectă și eficientă a echipamentelor, instalațiilor, utilajelor achiziționate;
- Cheltuieli pentru editare/tipărire/multiplicare materiale pentru evenimente;
- Închiriere spații pentru desfășurarea diverselor activități
- Activități extrașcolare/ extra-curriculare pentru dezvoltarea aptitudinilor, personalității și cunoștințelor copiilor;
- Formarea personalului didactic pentru adaptarea lecțiilor la nevoile copiilor, folosirea programelor adaptate și a metodelor de predare interactive;
- Informare și conștientizare în rândul părinților cu privire la teme precum dezvoltare durabilă, educație incluzivă, dreptul la educație pentru toți;
- Angajarea de personal specializat pentru facilitarea integrării copiilor cu CES.

NOTĂ:

Cheltuielile aferente activităților enumerate mai sus nu au caracter exhaustiv fiind doar cu titlu de exemplu.

(1) În aplicarea excepției prevăzute la art. 64 alin. (1) lit. (c) pct. (i) din Regulamentul (UE) 2021/1.060, cheltuiala cu taxa pe valoare adăugată este eligibilă dacă este aferentă unor cheltuieli eligibile efectuate în cadrul proiectelor finanțate din fondurile prevăzute la art. 1 alin. (1) și dacă nu este finanțată și din alte fonduri publice, pentru operațiunile al căror cost total este mai mic de 5 000 000EUR (inclusiv TVA);

(2) În aplicarea excepției prevăzute la art. 64 alin. (1) lit. (c) pct. (ii) din Regulamentul (UE) 2021/1.060, cheltuiala cu taxa pe valoare adăugată este eligibilă dacă este aferentă unor cheltuieli eligibile efectuate în cadrul proiectelor finanțate din fondurile prevăzute la art. 1 alin. (1), dacă este nerecuperabilă, potrivit legii, pentru operațiunile al căror cost total este mai mare de 5 000 000EUR (inclusiv TVA), în cazul în care TVA-ul nu se recuperează în temeiul legislației naționale privind TVA;





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

<p>Instrucțiunile de aplicare a prevederilor alin. (1) și (2) se aprobă prin ordin comun al ministrului investițiilor și proiectelor europene și al ministrului finanțelor.</p>	
<p>19. Secțiunea 5.4 Valoarea minimă și maximă eligibilă/nerambursabilă a unui proiect Cursul valutar la care se va calcula valoarea minimă este cursul inforeuro din luna anterioară deschiderii apelului de proiecte (luna octombrie), folosind cursul contabil lunar oficial al Comisiei Europene:</p>	<p>A fost modificată luna calendaristică la care se va calcula valoarea minimă de 200.000 euro Cursul valutar la care se va calcula valoarea minimă este cursul inforeuro din luna anterioară deschiderii apelului de proiecte (luna noiembrie), folosind cursul contabil lunar oficial al Comisiei Europene:</p>
<p>20. Secțiunea 7.4 punctul 9</p>	<p>A fost adăugat paragraful: În situații excepționale (de ex: imposibilitatea întrunirii Consiliului Local în perioada de pregătire a proiectului), explicate printr-o notă a solicitantului de finanțare, va fi acceptată prezentarea Proiectului de Hotărâre privind aprobarea indicatorilor tehnico-economici și a documentației tehnico-economice supus aprobării Consiliului Local de către Primărie, cu asumarea prin Declarația unică a faptului că hotărârea va fi prezentată în etapa de contractare.</p>
<p>21. Secțiunea 7.4 punctul 12</p>	<p>Au fost eliminate precizările: (...)iar modelul de Cerere pentru eliberarea Avizului privind necesitatea și oportunitatea proiectului, emisă de solicitantul eligibil și însoțită de Chestionarul privind baza materială, se vor completa conform modelelor atașate prezentul Ghid al solicitantului, anexele 20 și 21 ce vor fi emise ulterior publicării ghidului solicitantului, prin Decizie AM PR BI. A fost actualizat paragraful astfel: În situația în care solicitantul a parcurs toți pașii prevăzuți în Ordinului Ministrului Educației nr.5866/30.08.2023, mai sus menționat, și a obținut Avizul Ministerului Educației, acesta va depune Avizul(...)</p>





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

<p>22. Secțiunea 7.4 punctul 13</p>	<p>De la secțiunea 7.4 punctul 13 a fost eliminat paragraful. Hotărârea de aprobare a Proiectului – sumele menționate în hotărâre trebuie să fie acoperitoare pentru suportarea cheltuielilor aferente investiției, cheltuieli eligibile și contribuția la cheltuieli eligibile, conform Bugetului Proiectului și Devizului general al obiectivului de investiție. Se depune la momentul depunerii cererii de finanțare doar în cazul proiectelor de investiții pentru care execuția de lucrări a fost demarată, însă investițiile nu au fost încheiate în mod fizic, precum și în cazul în care lucrările nu au fost implementate integral până la momentul depunerii cererii de finanțare. Se va transmite hotărârea fiecărui partener de a participa la asigurarea finanțării proiectului, cu indicarea sumelor cu care participă la acoperirea fiecărei categorii de cheltuieli, dacă este cazul. În cazul în care unul dintre parteneri nu are contribuție financiară în proiect, nu este necesară depunerea unei hotărâri în acest sens. Hotărârea se depune și în cazul în care s-a atribuit contractul de lucrări înainte de depunerea cererii de finanțare.</p>
<p>23. Secțiunea 7.6 Anexele și documente obligatorii la momentul contractării</p>	<p>Punctul 4 de la secțiunea 7.6 a fost actualizat în corelare cu nr.crt. 8 de la prezentul document.</p> <p>Au fost adăugate pct.16 și 17.</p> <p>16. Anexa nr. 3 - Graficul cererilor de prefinanțare/plată/rambursare 17. Orice alte documente care se consideră a fi necesare pentru demonstrarea anumitor situații ale proiectului, solicitantului sau criteriilor de eligibilitate.</p>
<p>24. 8.1. Principalele etape ale procesului de evaluare, selecție și contractare</p>	<p>A fost adăugat paragraful: În vederea respectării prevederilor art. 73, litera i) din Regulamentul (UE) 1060/2021, AM PR BI verifică ca operațiunile/proiectele selectate să nu facă în mod direct obiectul unui aviz motivat al Comisiei cu privire la o încălcare în temeiul articolului 258 din TFUE care pune în pericol legalitatea și regularitatea cheltuielilor sau desfășurarea operațiunilor. Solicitantul de finanțare își asumă în Declarația unică că organizația pe care o reprezintă nu depune un proiect care face în mod direct obiectul unui aviz motivat al Comisiei cu privire la o încălcare în temeiul articolului 258 din TFUE care pune în pericol legalitatea și regularitatea cheltuielilor sau desfășurarea proiectului conform prevederilor art. 73 din Regulamentul (UE)</p>





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

	2021/1060, sub sancțiunea declarării proiectului ca neeligibil și a recuperării finanțării acordate, dacă e cazul.
<p>25. Secțiunea 8.4. Evaluarea tehnică și financiară. Criterii de evaluare tehnică și financiară</p> <p>Punctarea cu 0 a oricărui criteriu/subcriteriu din grila de evaluare tehnică și financiară nu conduce la respingerea cererii de finanțare.</p> <p>Grila de evaluare se completează și se generează în sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+. Evaluatorii independenți vor verifica inclusiv criteriile sau subcriteriile utilizate pentru evaluarea tehnică și financiară complet digitalizabile și punctajele aferente acestora.</p> <p>Criteriul 5. Calitatea proiectului și capacitatea de implementare a solicitantului</p> <p>În cadrul acestui criteriu proiectul va fi evaluat și punctat ținând cont de: capacitatea solicitantului de a implementa proiectul (echipa de proiect dedicată, proceduri existente, calendar adecvat), și obiectivele stabilite ce vor fi atinse prin activități, indicatori și rezultate clar identificate, detaliate și corelate cu calendarul de realizare al proiectului, calitatea Planului de monitorizare al proiectului, și bugetul proiectului, corectitudinea încadrării cheltuielilor, respectarea pragurilor</p>	<p>Secțiunea a fost actualizată în ceea ce privește denumirea grilelor de verificare și conținutul următoarelor paragrafe:</p> <p>Paragraful referitor la punctarea cu 0 a fost eliminat.</p> <p>Paragraful a fost completat astfel: Grila de evaluare se completează și se generează în sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+. Notarea aferentă criteriilor și subcriteriilor este alocată prin sistemul informatic MySMIS2021/SMIS2021+ și este selectată de către solicitant în conformitate cu opțiunea aplicabilă în urma autoevaluării efectuate de către acesta. Evaluatorii independenți vor verifica inclusiv criteriile sau subcriteriile, notate de către solicitant, utilizate pentru evaluarea tehnică și financiară complet digitalizabile și punctajele aferente acestora.</p> <p>La criteriul 5. Calitatea proiectului și capacitatea de implementare a solicitantului a fost completat cu următoarele mențiuni:</p> <p>În cadrul acestui criteriu proiectul va fi evaluat și punctat ținând cont de: capacitatea solicitantului de a implementa proiectul (echipa de proiect dedicată, proceduri existente, calendar adecvat), și obiectivele stabilite ce vor fi atinse prin activități, indicatori și rezultate clar identificate, detaliate și corelate cu calendarul de realizare al proiectului, calitatea Planului de monitorizare al proiectului, și bugetul proiectului, corectitudinea încadrării cheltuielilor,</p>





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

<p>impuse prin ghidul solicitantului, corelarea cu devizul general, cu lista de echipamente.</p>	<p>respectarea pragurilor impuse prin ghidul solicitantului, corelarea cu devizul general, cu lista de echipamente, realitatea și justificarea costurilor necesare pentru implementarea proiectului.</p> <p>Punctarea cu 0 - zero a subcriteriul 5.3 conduce automat la respingerea proiectului.</p>
<p>26. Secțiunea 8.8 Contestații Un solicitant de finanțare nerambursabilă care se consideră nedreptățit de rezultatele procesului de evaluare și selecție, poate formula în scris o singură contestație care va fi trimisă spre soluționare AM PR BI, în conformitate cu prevederile OUG 23/2023 cu modificările și completările ulterioare.</p>	<p>A fost actualizat paragraful: Un solicitant de finanțare nerambursabilă care se consideră nedreptățit de rezultatele procesului de evaluare, selecție și contractare, poate formula contestație care va fi trimisă spre soluționare AM PR BI, în conformitate cu prevederile OUG 23/2023 cu modificările și completările ulterioare.</p>
<p>27. Secțiunea 8.9.1. Verificarea îndeplinirii condițiilor de eligibilitate</p>	<p>Secțiunea a fost actualizată cu denumirea Anexei 4. Grila de verificare privind conformitatea documentelor depuse și a modului de îndeplinire a caracterului finantabil al solicitantului și proiectului</p>
<p>28. Secțiunea 11.1. Rapoartele de progres</p>	<p>Secțiunea 11.1. Rapoartele de progres a fost completată cu precizările:</p> <p>Raportul de progres se generează prin sistemul informatic MySMIS2021/SMIS 2021+ de către beneficiari și se transmite periodic la AM PR BI, în termen de 30 de zile de la finalizarea perioadei de raportare.</p> <p>Monitorizarea proiectului se realizează în conformitate cu prevederile OUG nr. 23/2023 privind instituirea unor măsuri de simplificare și digitalizare pentru gestionarea fondurilor europene aferente Politicii de Coeziune 2021-2027.</p> <p>În procesul de monitorizare a proiectelor, se elaborează Raportul de progres al cărui conținut cadru este anexat prezentului ghid. (Anexa 12 – Formular Raport de progres).</p> <p>Raportul de progres conține informații referitoare la stadiul implementării proiectului, modul de desfășurare a activităților prevăzute în cererea de finanțare, modificările Proiectului Tehnic, dacă este cazul, rezultatele obținute, indicatorii de realizare și/sau de rezultat realizați până la momentul raportării, respectarea prevederilor privind ajutorul de stat, respectarea cerințelor cu privire la publicitatea proiectului, modificări apărute în perioada de implementare, principii orizontale, stadiul îndeplinirii indicatorilor de etapă, abateri/întârzieri</p>





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

	față de planul de monitorizare și eventualele probleme întâmpinate pe parcursul implementării.
29. Secțiunea 14. Anexe	Secțiunea 14. anexe a fost actualizată. Documentele anexate ghidului au fost modificate ca denumire și din punct de vedere al numerotării acestora. Actualizarea numerotării s-a realizat și în ghidul solicitantului.
Anexa 1 – Declarația Unică	
Punctul C	<p>Au fost adăugate paragrafele:</p> <p><input type="checkbox"/> Să se asigure de realizarea și depunerea la AM PR BI a Autoevaluării privind segregarea la nivelul unității de învățământ, în vederea monitorizării, începând cu primul an de funcționare, pentru unitățile de învățământ noi.</p> <p><input type="checkbox"/> În situația excepțională de imposibilitate a întrunirii Consiliului Local în perioada de pregătire a proiectului, explicată printr-o notă a solicitantului de finanțe, acesta se va asigura de depunerea Hotărârii de aprobare a indicatorilor tehnico-economici și a documentației tehnico-economice în etapa de contractare.</p> <p><input type="checkbox"/> Să respecte obligațiile ce îi revin referitoare la Comunicare și vizibilitate în cadrul proiectului, Autoritatea de Management, cu luarea în considerare principiului proporționalității, putând anula până la 3% din sprijinul din partea fondurilor pentru operațiunea în cauză.</p> <p><input type="checkbox"/> Să respect principiul nonprofitului pe perioada de durabilitate și mă asigur că eventualele venituri obținute din exploatarea infrastructurii (închirieri, parteneritate, concesiuni, etc.) nu depășesc cheltuielile de întreținere și funcționare. În situația în care sunt estimate astfel de depășiri mă angajez să anexez proiectului un document din care să rezulte valoarea actualizată a „profitului”, valoare care va diminua valoarea finanțării nerambursabile fără să ducă la creșterea punctajului la subcriteriul 2.1 Contribuția proprie la cofinanțarea proiectului.</p> <p><input type="checkbox"/> Alte situații...</p>
Punctul C	A fost actualizat paragraful cu precizarea termenului de 5 zile lucrătoare pentru înștiințarea AM PR BI:





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

<p><input type="checkbox"/> Înțeleg că, în cazul nerespectării condițiilor de eligibilitate conform ghidului solicitantului, oricând pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare, cererea de finanțare va fi respinsă. În acest sens, înțeleg că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate menționate în Ghidul solicitantului vor fi aduse la cunoștința AM în termen de <xxx> de la luarea la cunoștință a situației respective.</p>	<p><input type="checkbox"/> Înțeleg că, în cazul nerespectării condițiilor de eligibilitate conform ghidului solicitantului, oricând pe perioada procesului de evaluare, selecție și contractare, cererea de finanțare va fi respinsă. În acest sens, înțeleg că orice situație, eveniment ori modificare care afectează sau ar putea afecta respectarea condițiilor de eligibilitate menționate în Ghidul solicitantului vor fi aduse la cunoștința AM în termen de <5 zile lucrătoare> de la luarea la cunoștință a situației respective.</p>
<p>Anexa 5 - GRILĂ DE VERIFICARE A CONFORMITĂȚII ȘI CALITĂȚII DOCUMENTAȚIILOR TEHNICO-ECONOMICE SF/DALI/PT</p>	
<p>1. Studiul de Monitorizare a Biodiversității pentru construcția existentă, realizat de „Expert BM” pentru identificarea eventualei prezențe a indivizilor de lilieci și păsări în adăposturi/ cuiburi, conform condițiilor din tabelul 9-1, măsura M1 din „Evaluare strategică de mediu – Raport de mediu pentru POR-Regiunea București-Ilfov”</p>	<p>Documentul - Studiul de Monitorizare a Biodiversității - a fost eliminat.</p>
<p>Anexa 6 - Grila de verificare a modului de indeplinire a condițiilor de eligibilitate</p>	
<p>Anexa 6. Grila de verificare a modului de indeplinire a condițiilor de eligibilitate</p>	<p>Se modifică denumirea și conținutul anexei în conformitate cu Metodologia de evaluare. Anexa 4 – Grila de verificare privind conformitatea documentelor depuse și a modului de îndeplinire a caracterului finanțabil al solicitantului și proiectului</p>
<p>Anexa 7. Grila ETF PA6.2 Învățământ primar și secundar</p>	
<p>1. Subcriteriul 5.3</p>	<p>A fost actualizat subcriteriul 5.3. Au fost adăugate paragrafele: Costurile sunt realiste și justificate (corect estimate), suficiente și necesare pentru implementarea proiectului (solicitantul prezintă minim 3 oferte de preț, etc).</p> <p>Punctarea cu 0 - zero a subcriteriul 5.3 conduce automat la respingerea proiectului.</p> <p>Punctajele de 0 nu vor duce la respingerea proiectului, cu excepția subcriteriului 5.3.</p>
<p>2. Coloana <i>Ce/unde se verifică?</i></p>	<p>Coloana <i>Ce/unde se verifică?</i> a fost actualizată.</p>





Cofinanțat de
Uniunea Europeană



Regio
BUCUREȘTI-ILFOV 2021-2027

Anexa 14. Metodologie de calcul formula interpolare liniara

$$y = (x - x_1) * (y_2 - y_1) / (x_2 - x_1)$$

A fost actualizată formula și explicația de la modalitatea de calcul.
p = (procent propus-procent min)*punctaj max/(procent max-procent min)

Anexa 16. Declaratia privind realizarea de modificari a conditiilor de eligibilitate

Criteriul: Respectarea valorii minime de 200.000 euro
(modificare număr inițial al clădirilor rezidențiale
componente ale unui proiect)

Paragraful a fost eliminat.

Anexe

Ghidul solicitantului a fost completat cu anexele:

Anexa 19. Cerere pentru eliberarea Avizului ME

Anexa 20. Chestionar privind baza materială a unității de educație

