

Anexa 1 a Deciziei 4 a CM PR BI din 18.07.2023

Pagina | 1

## CRITERII SELECȚIE PROIECTE/Operațiuni P 6.2.

Prezentul document prezintă criteriile de selecție propuse a fi utilizate pentru selectarea operațiunilor/proiectelor prin care se solicită finanțare din PR BI 2021-2027/**OBIECTIV DE POLITICĂ (OP) 4: O Europă mai socială și mai favorabilă incluziunii, prin implementarea pilonului european al drepturilor sociale.**

### PRIORITATEA (PI) 6: O REGIUNE CU INFRASTRUCTURĂ EDUCAȚIONALĂ MODERNĂ

#### OBIECTIV SPECIFIC (OS) 2:

**OS 4.2: Îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, formare și învățare pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online**

#### APELUL DE PROIECTE PR BI/PA6.2/1/ 2023

**Apel: Crearea și modernizarea de infrastructuri educaționale pentru învățământul primar și secundar.**

Criteriile de selecție TREBUIE aprobate de Comitetul de Monitorizare a Programului Regional, înainte de aprobarea Ghidului Solicitantului și de lansarea apelului de proiecte, conform METODOLOGIEI GENERALE A PROCESULUI DE EVALUARE și SELECTIE A PROIECTELOR DEPUSE IN CADRUL Programului Regional București-Ilfov 2021-2027 - PRIORITATILE 2, 3, 4, 5, 6 aprobata anterior de CM PR BI.

#### Considerații specifice

Acțiunile prevăzute în cadrul PR BI pentru infrastructura educațională au fost formulate în concordanță cu rezultatele mapării nevoilor la nivel local identificate în perioada de elaborare a programului cu ajutorul inspectoratelor școlare și al universităților și ia în considerare inegalitățile teritoriale, segregarea educațională și spațială și schimbările demografice. În plus, conform programului în forma sa aprobată, trebuie luate în considerare rezultatele proiectului TSI „Consolidarea managementului sistemului de învățământ românesc” odată ce metodologia este finalizată și va produce date.

**Conform programului, vor fi considerate prioritare investițiile în cadrul unităților cu un nivel ridicat de supraaglomerare (respectiv investițiile în unități de învățământ se vor concentra pe construcția de noi unități și extinderea celor existente și în subsidiar pe modernizare), cu disfuncționalități din perspectiva asigurării accesului la utilități și facilități/ dotări (primordiala la construcțiile existente fiind și creșterea gradului de siguranță la seisme); finanțarea**

unităților cu disfuncționalități din perspectiva asigurării accesului facil al persoanelor cu dizabilități; unităților unde copiii provin din grupuri vulnerabile/marginalizate etc.

**Toate investițiile sprijinite vor urma principiile desegregării și nediscriminării, urmărind să combată segregarea și să promoveze accesul la servicii incluzive în educația de masă, în special pentru grupurile marginalizate: romi, persoanele cu dizabilități, alte nevoi speciale, migranți etc. Nu vor exista investiții care mențin sau conduc la segregarea/ izolarea grupurilor marginalizate.**

Pagina | 2

În vederea reducerii segregării școlare se va avea în vedere **realizarea de autoevaluări privind segregarea la nivelul unităților de învățământ**, însoțite, **dacă este cazul**, de un plan de acțiune ce va conține măsuri de soluționare – beneficiarii vor trebui să asigure că măsurile identificate vor fi finanțate fie prin PR (în limita a 15%), fie din alte programe naționale (PEO, PIDS etc.) sau din fonduri proprii.

Criteriile de selecție sunt structurate în:

- A. Criterii de eligibilitate (condiții de eligibilitate conform OUG 23/2023)**
- B. Criterii de evaluare (evaluare calitate și prioritizare SAU evaluare tehnică și financiară conform OUG 23/2023!)**

Criteriile de verificare, evaluare și selecție menționate în prezentul document răspund cerințelor Art. 72-73 din REGULAMENTUL (UE) 2021/1060 AL PARLAMENTULUI EUROPEAN ȘI AL CONSILIULUI din 24 iunie 2021, de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european.

În conformitate cu prevederile art. 40, alin 2, lit. a, REGULAMENTUL (UE) 2021/1060, membrii Comitetului de monitorizare a PR BI examinează și aprobă metodologia și criteriile folosite pentru selecția operațiunilor.

## **A. CRITERII/CONDIȚII DE ELIGIBILITATE**

Criteriile/condițiile de eligibilitate trebuie respectate de către solicitant începând cu data depunerii cererii de finanțare **sau cel mai târziu începând cu data semnării contractului de finanțare** (care reprezintă finalizarea procesului de selectare în sensul Art. 73, 2) din Reg. 1060/2021) și pe tot parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, precum și pe perioada de durabilitate a contractelor de finanțare, în condițiile stipulate de acestea.

### **NOTĂ:**

*Mențiunea privind data la care este făcută selecția din punct de vedere juridic/data contractului este o măsură de simplificare, o lecție învățată din perioada anterioară. Faptul că se solicita existența unor documente doveditoare ale unei situații anterior semnării contractului (uneori mult înainte, datorita perioadelor îndelungate de evaluare și contractare)*

*a fost de natura sa întârzie suplimentar întreg procesul de evaluare/contractare dar si sa creeze o povara suplimentara (inclusiv financiara uneori pentru solicitanți, aceștia trebuind sa facă anumite demersuri consumatoare de timp si uneori de resurse înainte de ști de fapt ca proiectul poate fi finanțat).*

*De asemenea, au fost destule situații in care proiecte evaluate cu un punctaj care le făcea finanțabile sa fie respinse in etapele ulterioare motivat de necorelări între date sau documente solicitate anterior când de fapt toate cerințele trebuie sa fie îndeplinite la semnarea contractului nu înainte neexistând vreo cerința legală/imperativa alta decât ghidul referitoare la acest aspect.*

Pentru aplicarea și obținerea finanțării în cadrul PR BI 2021-2027, solicitantul și proiectul trebuie să respecte toate criteriile de eligibilitate.

## I. Eligibilitatea solicitanților

Solicitantul eligibil reprezintă entitatea care îndeplinește cumulativ criteriile enumerate și prezentate în cadrul prezentei secțiuni.

### I.1. Forma de constituire a solicitantului

**Solicitanții proiectelor depuse în cadrul apelului de proiecte PR BI pot fi toate tipurile de instituții care au dreptul, conform legii, sa înființeze și/sau să administreze infrastructuri/bunuri proprietate publică în care se desfășoară activități de educație, definite în Legea educației naționale nr. 1/2011.**

**Astfel, sunt eligibile (enumerare cu titlu de exemplu):**

- a) Unități sau subunități administrativ-teritoriale din mediul urban sau rural autorități ale administrației publice locale așa cum sunt acestea definite de Ordonanța de Urgență nr. 57 din 03.07.2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, cu modificările și completările ulterioare;
- b) Instituții ale administrației publice locale aferente entităților menționate la punctul 1, de ex: Direcție/Serviciu desprinse din aparatul Primăriei, aflate sub coordonarea Consiliului Local, cu bugetul aprobat prin HCL, derulează proceduri de achiziții publice având personalitate juridică și care au primit în administrare infrastructura educațională;
- c) Forme asociative/Parteneriate între:
  - unitățile/subunitățile administrativ-teritoriale menționate la punctul a și instituții ale administrației publice locale menționate la punctul b SI/SAU
  - unitățile/subunitățile administrativ-teritoriale menționate la punctul a și unități de învățământ cu personalitate juridică și/sau alte entități (de exemplu o unitate de cult), acolo unde asocierea/parteneriatul este determinată de o prevedere legală sau de un interes specific pentru realizarea proiectului (de exemplu acolo unde UAT are capacitatea de implementare mai mare însă infrastructură este în

administrarea unei instituții subordonate, poate fi înființat un parteneriat în care UAT asigura personalul/ cunoștințele pentru echipa de proiect, realizează achiziția publică etc. SAU atunci când la nivelul unității de învățământ, urmare autoevaluării rezultă necesitatea implementării unui plan de măsuri de desegregare.

În situația în care partenerul/solicitantul este APL/ sector, și contribuția proprie este asigurată de APL/ sector, i se aplică regula de cofinanțare pentru APL (7% București și 2% Ilfov

Nu există restricții cu privire la numărul partenerilor. Liderul parteneriatului se va indica clar în toate documentele aferente proiectului.

**I.2. Solicitantul/Membrii parteneriatului, precum și reprezentanții legali ai acestora, care își exercita atribuțiile de drept, îndeplinesc, condițiile de eligibilitate, respectiv nu se încadrează în situațiile de excludere (la depunerea cererii de finanțare și în etapa contractuală) prezentate în Declarația unică**

Pentru completarea cererii de finanțare se va utiliza modelul de Declarație unică, în care sunt detaliate situațiile în care solicitantul/membrii parteneriatului, precum și reprezentanții legali ai acestora, care își exercita atribuțiile de drept, nu trebuie să se regăsească pentru a fi beneficiarul acestei priorități de investiții.

**I.3. Drepturi reale asupra imobilului (clădire și teren), obiect al proiectului, (cel mai târziu la momentul semnării contractului de finanțare, precum și pe o perioadă de minim 5 ani de la data plății finale (așa cum reiese din documentele depuse) - pentru care poate fi acordat dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu legislația în vigoare.**

Solicitantul la finanțare trebuie să demonstreze existența dreptului real invocat asupra imobilului pe care se propune a se realiza investiția în cadrul cererii de finanțare, conform legislației în vigoare. Prin imobil obiect al proiectului se înțelege terenul și clădirea ce fac obiectul proiectului.

Se acceptă înscrierile provizorii în cartea funciară, cu condiția clarificării în etapa de contractare a motivelor de înscriere provizorie și a existenței unui angajament (preluat și în contractul de finanțare ca și clauza suspensivă) ca până la finalizarea proiectului și/sau perioadei de durabilitate sau închiderii programului (care intervine mai repede) infrastructura va fi intabulată definitiv.

În cazul dreptului de administrare, se face referire la dreptul de administrare, ca drept real, aferent proprietății publice, prevăzut de art. 866 din Legea nr. 287/2009 privind Codul Civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În extrasul de carte funciară trebuie înscris dreptul de administrare, cel târziu la momentul semnării contractului de finanțare.

Este obligatorie menținerea dreptului real asupra imobilului pe toată perioada de durabilitate a investiției, respectiv perioada de menținere obligatorie a investiției după finalizarea implementării proiectului (minim 5 (cinci) ani de la efectuarea plății finale). Prin perioada de

implementare a proiectului se înțelege perioada în care se finalizează toate activitățile aferente proiectului.

**NOTĂ1:**

*În situația în care pe parcursul procesului de evaluare, selecție și contractare, dar și în perioada de implementare, sunt sesizate anumite probleme marginale privind dovedirea drepturilor reale asupra imobilelor sau privind condițiile de realizare a investițiilor proiectului, conform ghidului specific pentru proiectele prin care se realizează lucrări de construire, se va solicita un Memoriu tehnic din partea proiectantului care să stabilească dacă proiectul poate fi considerat funcțional fără acele investiții/obiecte asupra cărora s-au constatat unele probleme marginale.*

*În situația în care proiectantul argumentează în Memoriul tehnic că proiectul nu este funcțional fără acele lucrări, proiectul va fi respins.*

*În situația în care proiectantul argumentează în Memoriul tehnic că proiectul este funcțional fără acele lucrări, solicitantul se angajează să scoată acele lucrări în afara proiectului, prin reproiectare, dacă este cazul, și să elimine cheltuielile corespunzătoare din bugetul proiectului sau să le considere neeligibile, după caz.*

*Solicitantul deține dreptul de execuție a lucrărilor de construcții asupra imobilului ce face obiectul proiectului, conform legislației în vigoare.*

**NOTĂ2:**

*Imobilul/imobilele (în conformitate cu prezentul criteriu de eligibilitate), care fac obiectul proiectului, care implică execuția de lucrări de construcții, îndeplinește/îndeplinesc cumulativ următoarele condiții:*

- să fie libere de orice sarcini sau interdicții ce afectează implementarea operațiunii;
- să nu facă obiectul unor litigii având ca obiect dreptul invocat de către solicitant pentru realizarea proiectului, aflate în curs de soluționare la instanțele judecătorești;
- să nu facă obiectul revendicărilor potrivit unor legi speciale în materie sau dreptului comun.

*Pentru precizările de mai sus, acele limite ale dreptului de proprietate care nu sunt incompatibile cu realizarea activităților proiectului (de ex. servituți legale, servitutea de trecere cu piciorul etc) nu vor conduce la respingerea cererii de finanțare din procesul de evaluare, selecție și contractare.*

*De asemenea, în cadrul acestui apel de proiecte, nu se consideră sarcină sau interdicție care afectează implementarea proiectului și care conduc la respingerea cererii de finanțare din procesul de evaluare, selecție și contractare, următoarele:*

- închirierea/darea în folosință gratuită/concesiunea a unor suprafețe din terenul aferent imobilului, cu condiția ca respectivele limite ale dreptului de proprietate să nu fie incompatibile cu realizarea activităților/ implementarea proiectului;
- închirierea/darea în folosință gratuită/concesiunea a unor spații din clădirea aferentă imobilului, în condițiile precizate în ghidul solicitantului;
- dreptul de administrare înscris în cartea funciară.

## II. Eligibilitatea proiectului și a activităților

### II.1. Asigurarea caracterului durabil al investiției, în conformitate cu art. 65 din Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului nr. 1060/2021

Perioada pentru care este conferit dreptul asupra imobilului obiect al proiectului solicitanților eligibili și/sau partenerilor acestora trebuie să fie acoperitoare pentru durata menționată la Articolul 65 din Regulamentul 1060/2021, în vederea asigurării caracterului durabil al investiției, respectiv o perioadă de 5 ani de la data efectuării plății finale în cadrul contractului de finanțare. Această perioadă se va calcula estimativ, luându-se în considerare perioada derulării procesului de evaluare, selecție și contractare, perioada de implementare a proiectului și de efectuare a plății finale, la care se adaugă perioada de 5 ani anterior menționată.

Pagina | 6

Solicitantul, în cazul în care va primi finanțare din PRBI 2021-2027, pentru investiții în infrastructură, trebuie ca în perioada de durabilitate:

- să mențină investiția realizată (asigurând mentenanța și serviciile asociate necesare);
- să nu realizeze o modificare asupra calității date de dreptul real detinut asupra infrastructurii, decât în condițiile prevăzute în contractul de finanțare;
- să nu realizeze o modificare substanțială care afectează natura, obiectivele sau condițiile de realizare și care ar determina subminarea obiectivelor inițiale ale investiției. Aceste elemente constituie clauze de reziliere a contractelor de finanțare.

#### **NOTĂ:**

*Din documentele privind dreptul real asupra imobilului trebuie să reiasă faptul că acesta este menținut pe toată perioada de durabilitate a investiției, în conformitate cu prevederile Articolului 65 din Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului nr. 1060/2021. Prin perioada de durabilitate a proiectului se înțelege perioada de menținere obligatorie a investiției după finalizarea implementării proiectului (minimum 5 (cinci) ani de la efectuarea plății finale).*

Prin perioada de implementare a proiectului se înțelege perioada în care se finalizează toate activitățile aferente proiectului. Drepturile anterior menționate sunt acoperitoare pentru investiția propusă a fi realizată în conformitate cu datele din cadrul cererii de finanțare.

**De asemenea, tot ca o dovadă inițială a caracterului durabil al investiției, va fi solicitat un aviz al ME (sau Direcția Municipiului București de învățământ preuniversitar/Direcția Județeană de învățământ preuniversitar, după caz,) privind:**

- necesitatea proiectului în cazul școlilor noi /extinderilor, avizul va confirma estimările privind gradul de aglomerare pentru arealul de strazi arondate amplasamentului noii unități);
- confirmarea ca ME/ ISMB Direcția Municipiului București de învățământ preuniversitar/Direcția Județeană de învățământ preuniversitar are în

**vedere/ va asigura numărul necesar de personal didactic și că va asigura acest număr cel puțin în perioada de durabilitate.**

## **II.2 Încadrarea proiectului și a activităților sale privind investițiile în acțiunile specifice sprijinite în cadrul Obiectivului Specific**

Pagina | 7

Pentru a fi eligibil proiectul trebuie să se încadreze în prioritatea de intervenție P6 finanțată prin PR BI 2021-2027 și obiectivul specific 4.ii Îmbunătățirea accesului egal la servicii de calitate și incluzive în educație, formare și învățarea pe tot parcursul vieții prin dezvoltarea infrastructurii accesibile, inclusiv prin promovarea rezilienței pentru educația și formarea la distanță și online.

Astfel, toate activitățile și lucrările de intervenție propuse în cadrul proiectului trebuie să se încadreze în condițiile de eligibilitate și de legalitate prevăzute în ghid, inclusiv în ceea ce privește tipul de activități și acțiuni/măsurile propuse, criteriile de eligibilitate și cerințele fundamentale de calitate aplicabile la data elaborării documentațiilor tehnice.

Activitățile eligibile propuse în cadrul cererilor de finanțare reprezintă obligații contractuale ce vor fi monitorizate pe parcursul implementării proiectului și după finalizarea implementării acestuia.

### **A. Tip de infrastructura noua pentru învățământ primar și secundar (primar, gimnazial și liceal: teoretic și vocațional, inclusiv unitățile de învățământ cu program sportiv suplimentar):**

- realizarea/construirea unei unități de învățământ primar și secundar (inclusiv baze sportive școlare) cu capacitate corespunzătoare nevoilor constatate la nivel de zonă/cartier, parametrii tehnici ai unității și incintei sunt corespunzător capacității nou create, în ceea ce privește: asigurarea tuturor spațiilor necesare pentru sălile de grupă, pentru activități creative și sport, pentru joacă în aer liber, spații anexe (administrative, bucătărie/catering, zonă de odihnă, filtru și izolator, vestiar, etc.) și indicatorilor urbanistici prevăzuți în normativele de proiectare de specialitate;
- infrastructura este dotată și echipată pentru asigurarea condițiilor igienico-sanitare și de climat și sunt asigurate toate utilitățile necesare funcționării pentru consumurile generate de exploatarea acestei infrastructurii (apa curentă rece și caldă; canalizare menajeră și pluvială; energie electrică; gaz natural pentru centrala proprie/ termoficare; gospodărie de apă pentru stingerea incendiului);
- dotarea unității (echipamente cu montaj pentru încălzire și preparare apă caldă de consum, climatizare/ ventilație), dotarea unității cu bunuri/ mijloace fixe de specialitate, pentru activitățile educative și recreative, pentru sport și joacă (inclusiv hardware și software, precum și dotări specifice pentru persoanele cu CES);
- achiziționarea de microbuze electrice pentru transportul elevilor (accesibilizate pentru copiii cu CES și/sau dizabilitati) ca parte componentă a unui proiect de tip investiție în infrastructură. Achiziția de microbuze electrice pentru transportul elevilor va deservi doar

circumscripția școlară reprezentată de totalitatea străzilor arondate unității de învățământ respective (obiect al investiției) de către inspectoratul școlar.

Infrastructura răspunde tuturor cerințelor din legislația în vigoare sau publicată la data depunerii proiectului, cerințelor fundamentale de calitate aplicabile, conform reglementărilor tehnice și normativelor de proiectare, inclusiv în ceea ce privește adaptarea acestora la nevoile copiilor și persoanelor cu dizabilități:

Pagina | 8

a) rezistență mecanică și stabilitate; b) securitate la incendiu; c) igienă, sănătate și mediu înconjurător; d) siguranță și accesibilitate în exploatare; e) protecție împotriva zgomotului; f) economie de energie și izolare termică; g) utilizare sustenabilă a resurselor naturale

**B. Tip de infrastructura existenta care trebuie supusa intervențiilor de modernizare/ renovare majoră/ extindere pentru învățământ primar, secundar, inclusiv campusuri:**

- modernizarea infrastructurii care nu necesita consolidare prin redimensionarea sălilor de clasă și a spațiilor conexe;
- modernizarea instalațiilor și/sau echipamentelor funcționale dacă acestea au depășit durata normală de exploatare;
- dotarea unității (echipamente cu montaj pentru încălzire și preparare apă caldă de consum, climatizare/ ventilație), dotări de specialitate cu bunuri/ mijloace fixe de specialitate, pentru activitățile educative și recreative, pentru sport și joacă (inclusiv hardware și software, precum și dotări specifice pentru persoanele cu CES);
- sunt excluse lucrările de reparații și de igienizare dacă acestea nu sunt generate de lucrări de modernizare dintre cele menționate anterior și care, potrivit Legii nr. 50/1991 privind autorizarea lucrărilor de construire, nu se supun autorizării;
- consolidare structurală care să asigure prelungirea duratei de viață a clădirii cu cel puțin încă 50 de ani;

realizarea extinderii infrastructurii care nu necesita consolidare prin redimensionarea sălilor de clasă și a spațiilor conexe:

- în situația unei extinderi pe verticală (prin supraetajare) unitățile de învățământ trebuie să îndeplinească condițiile din Reglementarea tehnică NP 010-2022 privind proiectarea, realizarea și exploatarea construcțiilor pentru școli și licee (în vigoare de la 21 iulie 2022). La expertizarea, proiectarea, execuția și exploatarea construcțiilor unităților de învățământ primar și secundar, se aplică reglementările tehnice în construcții în vigoare, împreună cu prevederile suplimentare specifice ale NP 010-2022. În conformitate cu cap. 1/1.1 alin (7) din NP 010-2022: „În cazul construcțiilor existente care se extind prin adăugarea unei sau mai multor clădiri sau prin extinderea clădirilor existente cu mai mult de 5% din aria desfășurată se verifică îndeplinirea condițiilor privind amplasamentul, suprafața zonelor verzi, suprafața terenurilor de sport și suprafața zonelor de recreație exterioară date în această reglementare tehnică. Corpurile de clădire nou adăugate se proiectează în acord cu prevederile acestei reglementări tehnice”. Prin urmare, solicitantul va analiza împreună cu



proiectanții de specialitate cea mai bună soluție de extindere. Limitarea la 1 sau 2 niveluri pe verticală depinde de soluțiile tehnice propuse de expertul tehnic, de geotehnician și de arhitect iar recomandarea din NP 010-2022 privind Regimul de înălțime trebuie respectată pentru unitatea școlară ce rezultă din intervenție.

- în situația unei extinderi pe orizontala, aceasta este posibilă fie prin alipirea unui nou tronson, fie prin edificarea unui corp nou de clădire, situat la distanță, dar pe aceeași parcelă (în incinta aceleiași unități)
- infrastructura răspunde tuturor cerințelor din legislația în vigoare sau publicată la data depunerii proiectului, cerințelor fundamentale de calitate aplicabile, conform reglementărilor tehnice și normativelor de proiectare, inclusiv în ceea ce privește adaptarea acestora la nevoile copiilor și persoanelor cu dizabilități:
- a) rezistență mecanică și stabilitate; b) securitate la incendiu; c) igienă, sănătate și mediu înconjurător; d) siguranță și accesibilitate în exploatare; e) protecție împotriva zgomotului; f) economie de energie și izolare termică; g) utilizare sustenabilă a resurselor naturale activități de tip FSE+ care adresează desegregarea și incluziunea în limita a 15% din totalul bugetului eligibil al unui proiect de tip investiție în infrastructură. Dacă în unitatea de învățământ există deja evidențiate probleme legate de segregare solicitantul va explica care sunt activitățile din proiect care duc la desegregare și cum anume aceste măsuri vor produce desegregarea. Scopul activităților de tip FSE+ în cadrul acestui apel de proiecte este de a aborda problematicele privind segregare școlară și de a îmbunătăți accesul la infrastructură și la servicii de educație calitative și incluzive pentru toți:
  - asigurarea serviciilor de mediere școlară/consiliere pentru comunitățile defavorizate;
  - asigurarea accesului elevilor cu CES la serviciile de consiliere și asistență psihopedagogică și de terapie a tulburărilor de limbaj, după caz;
  - consilierea/informarea și sprijinirea părinților copiilor defavorizați;
  - asigurarea / dezvoltarea și utilizarea de noi servicii și materiale de învățare pentru copiii din învățământul preuniversitar, în special pentru copiii aparținând minorității roma și copiii cu dizabilități;
  - promovarea de bune practici în aria facilitării accesului la învățământul preuniversitar, valorificând rezultatele unor proiecte/programe inițiate sau dezvoltate în parteneriat, inclusiv la nivel transnațional;

alte măsuri care vin în sprijinul îndeplinirii obiectivelor specifice stabilite în cadrul priorității (ex. activități de formare care promovează incluziunea, activități de formare pentru echipele manageriale în aria monitorizării impactului măsurilor privind creșterea accesului la educație etc).

**NOTĂ:**

*Activitățile de mai sus nu sunt exhaustive, ci doar exemple.*

- achiziționarea de microbuze electrice pentru transportul elevilor ca parte componentă a unui proiect de tip investiție în infrastructură. Achiziția de microbuze electrice pentru transportul elevilor va deservi doar circumscripția școlară reprezentată de totalitatea străzilor arondate unității de învățământ respective (obiect al investiției) de către inspectoratul școlar.
- prin intermediul acestei priorități se are în vedere posibilitatea finanțării activităților de cooperare transnațională și interregională care să contribuie la implementarea eficientă a proiectelor de investiții. Activitățile de cooperare vor conduce la consolidarea capacităților instituționale ale autorităților publice și ale părților interesate precum și la eficiență în administrația publică prin diseminarea bunelor practici, a cunoștințelor de specialitate și promovarea schimburilor de experiență.

<b>Lucrări de construire/ edificare</b>	<b>Lucrări fizice exprimate cantitativ, calitativ și valoric realizate pe un amplasament în vederea edificării unei noi construcții</b>
<b>Lucrări de renovare majora/ consolidare</b>	Lucrări fizice exprimate cantitativ, calitativ și valoric, pentru aducerea construcțiilor/ clădirilor la nivelul prevăzut de reglementările tehnice în vigoare, pentru categoria lor de încadrare
<b>Lucrări de modernizare</b>	Lucrări fizice exprimate cantitativ, calitativ și valoric, pentru creșterea performanțelor funcționale și de exploatare pentru infrastructura educațională în vederea ridicării nivelului performanțelor proiectate (inclusiv infrastructura la nivelul prevăzut de reglementările tehnice în vigoare, pentru categoria lor de încadrare/clasa de importanță, cu condiția respectării cerințelor fundamentale de calitate a construcțiilor)
<b>Lucrări de extindere</b>	<p>Lucrări fizice exprimate cantitativ, calitativ și valoric, realizate asupra unor clădiri existente, <b>pe același amplasament/ parcela/ incinta</b>, pentru:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- creșterea capacității unității de învățământ în conformitate cu nevoile de dezvoltare identificate sau</li> <li>- crearea unor spații noi care să completeze activitățile educative, ca o completare necesară.</li> </ul> <p>Între clădirea existentă și construcția nouă trebuie să existe o legătură funcțională de complementaritate prin:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- extindere pe verticală: construirea a 1 / 2 etaje noi peste clădirea existentă, în limitele regimului de înălțime admis pentru clădirile destinate învățământului. Proiectele depuse trebuie să îndeplinească condițiile din Reglementarea tehnică NP 010-2022 privind proiectarea, realizarea și exploatarea construcțiilor pentru școli și licee (în vigoare de la 21 iulie 2022). La expertizarea, proiectarea, execuția și exploatarea</li> </ul>

	<p>construcțiilor unităților de învățământ primar și secundar, se aplică reglementările tehnice în construcții în vigoare, împreună cu prevederile suplimentare specifice ale NP 010-2022. În conformitate cu cap. 1/1.1 alin (7) din NP 010-2022: „În cazul construcțiilor existente care se extind prin adăugarea uneia sau mai multor clădiri sau prin extinderea clădirilor existente cu mai mult de 5% din aria desfășurată se verifică îndeplinirea condițiilor privind amplasamentul, suprafața zonelor verzi, suprafața terenurilor de sport și suprafața zonelor de recreație exterioară date în această reglementare tehnică. Corpurile de clădire nou adăugate se proiectează în acord cu prevederile acestei reglementări tehnice”. Prin urmare, solicitantul va analiza împreună cu proiectanții de specialitate cea mai bună soluție de extindere. Limitarea la 1 sau 2 niveluri pe verticală depinde de soluțiile tehnice propuse de expertul tehnic, de geotehnician și de arhitect iar recomandarea din NP 010-2022 privind Regimul de înălțime trebuie respectată pentru unitatea școlară ce rezultă din intervenție.</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- extindere pe orizontală: construirea unui tronson nou în continuarea clădirii existente sau a unui corp de clădire nou, izolat</li> </ul>
<p><b>Activități de echipare</b></p>	<p>Este strict legată de componentele de instalații din cadrul activităților de construire/ modernizare, fiind constituită din echipamentele funcționale, cu sau fără montaj, necesare funcționării și exploatării unității de învățământ, în limitele amplasamentului</p>
<p><b>Activități de dotare</b></p>	<p>Achiziționarea de obiecte de inventar/ mijloace fixe necesare desfășurării etapelor procesului educațional</p>

**NOTĂ:**

**Nu sunt eligibile proiectele care:**

- Cuprind exclusiv lucrări de reparații curente sau din categoria celor care, potrivit Legii nr. 50/1991 privind autorizarea construcțiilor cu completările și modificările ulterioare, nu se supun autorizării;
- Cuprind exclusiv lucrări de reabilitare în vederea eficienței energetice (pentru acestea există finanțare în cadrul priorității 3 a PR);
- Cuprind exclusiv lucrări de reabilitare pentru aducerea construcțiilor/ clădirilor la nivelul acceptabil de reglementările tehnice în vigoare, din punct de vedere funcțional, pentru categoria lor de încadrare.
- Cuprind exclusiv activități de dotare pentru unități de învățământ.
- Cuprind exclusiv activități de tip FSE+ (acestea sunt eligibile în limita a 15% din valoarea proiectului);
- Vizează unități de învățământ preuniversitar special (cu excepția învățământului special integrat, respectiv organizate în cadrul învățământului de masă);

- *Cuprind doar lucrări de extindere cu un corp nou fără să prevadă intervenții la clădirile existente dacă acestea nu au fost modernizate.*

**II.3. Proiectul demonstrează asigurarea intensității maxime admise conform ratelor de contribuție proprie aplicabile cheltuielilor eligibile, minim 2% din valoarea cheltuielilor eligibile și ale proiectului pentru proiectele localizate în județul Ilfov și minim 7% pentru proiectele localizate în Municipiul București și 100% pentru cheltuielile neeligibile ale proiectului indiferent de localizare.**

Pagina | 12

Solicitantul se angajează prin Declarația unică, pe care o va anexa la depunerea Cererii de finanțare, să asigure contribuția proprie la valoarea cheltuielilor eligibile, precum și acoperirea cheltuielilor neeligibile ale proiectului.

**II.4. Proiectul propus spre finanțare nu trebuie să fie încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de finanțare în cadrul PR București-Ilfov 2021-2027, indiferent dacă toate plățile aferente au fost realizate sau nu de către beneficiar (art. 63 din Regulamentul (UE) nr. 2021/1060).**

**Nu sunt eligibile** investițiile care au fost finalizate din punct de vedere fizic (de ex. a fost efectuată recepția la terminarea lucrărilor, a fost semnat procesul-verbal de predare-primire a echipamentelor) până la momentul depunerii cererii de finanțare.

Finalizarea lucrărilor se poate petrece/recepția la terminarea lucrărilor poate fi făcută în perioada cuprinsă între data depunerii cererii de finanțare și data semnării contractului de finanțare, în condițiile respectării prevederilor Regulamentului Parlamentului European și al Consiliului nr. 1060/2021, mai sus-menționate, și în măsura în care recepția s-a făcut cu respectarea prevederilor contractului de lucrări și a legislației specifice în domeniul recepției lucrărilor de construcții (Regulamentul din 14 iunie 1994 de recepție a lucrărilor de construcții și instalații aferente acestora, aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 273/1994, cu modificările și completările ulterioare).

În cadrul acestui apel de proiecte nu se finanțează obiective de investiții care au fost încheiate în mod fizic sau implementate integral înainte de depunerea cererii de finanțare, chiar dacă recepția la terminarea lucrărilor nu s-a realizat.

Se va evita situația în care deși recepția la terminarea lucrărilor să nu fi fost realizată, investiția să fi fost încheiată în mod fizic sau implementată integral. În acest sens, este relevantă notificarea finalizării lucrărilor de către constructor și analiza motivelor pentru care recepția nu s-a efectuat într-un termen rezonabil. Tergiversarea efectuării recepției la terminarea lucrărilor numai pentru a asigura încadrarea în condițiile prezentelor apeluri de proiecte va conduce la respingerea cererii de finanțare depuse în situația identificării la vizita pe teren din timpul evaluării a unor astfel de situații.

Recepția la terminarea lucrărilor nu trebuie amânată în afara termenului contractual și/sau legal în scopul încadrării în condițiile de eligibilitate prevăzute de Ghidul specific, fapt care poate conduce la încălcarea prevederilor reglementate prin Regulamentul nr.1060/2021, a legislației naționale în domeniul lucrărilor de construcție, precum și a principiului tratamentului egal și nediscriminatoriu în raport cu solicitanții de finanțare.

**II.5. Proiectul propus nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani, pentru același tip de activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași segment de infrastructură și nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului.**

**NU se aplica la proiectele etapizate, daca va fi cazul, pentru care finanțarea a demarat în perioada de programare 2014-2020, urmând a fi finalizate în perioada de programare 2021-2027, conform prevederilor art.35 alin.(2) din OUG 23/2023.**

Solicitantul va certifica faptul că înainte cu cel puțin 5 ani de data depunerii Cererii de Finanțare (perioada de 5 ani stabilita prin Art. 65 (1) din CPR pentru durabilitatea investițiilor) (infrastructura/clădirea) nu a mai beneficiat de finanțare publică/nu a folosit resursele de la bugetul local pentru aceleași tip de lucrări de intervenție/activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/aceluiași tronson de infrastructură și nici nu se afla în perioada de garanție legală pentru lucrările de intervenție/activitățile respective. Așadar, solicitantul va documenta, dacă este cazul, că între data efectuării Recepției la terminare a lucrărilor și data depunerii Cererii de finanțare au trecut cel puțin 5 ani.

**NOTĂ:**

*Prezenta prevedere NU se aplica pentru lucrările efectuate în cadrul proiectele începute și nefinalizate. Pentru acestea, Solicitantul va trebui sa certifice faptul că infrastructură/clădirea nu a mai beneficiat de finanțare publică (inclusiv din bugetul propriu).*

În vederea evitării dublei finanțări, beneficiarii au obligația de a declara pe proprie răspundere, la momentul contractării, ca proiectul depus nu este finanțat în cadrul altor programe ale Uniunii sau programe guvernamentale pentru aceleași cheltuieli eligibile. În situația în care un proiect face deja obiect al unui contract de finanțare care însă nu a generat cheltuieli, Solicitantul va avea posibilitatea sa solicite finanțare ÎNSĂ cu obligativitatea declarării existenței altor surse de finanțare si cu asumarea faptului ca în funcție de rezultatul evaluării PR BI, daca va fi selectat, va înceta contractul anterior.

Solicitantul își va asuma îndeplinirea acestui criteriu prin Declarația unică, iar informațiile se vor corela cu cele completate în cererea de finanțare.

## II.6. Respectarea valorii minime de 200.000 euro:

Cursul valutar la care se va calcula valoarea minima eligibila este cursul inforeuro din luna publicării ghidului specific. Acest curs va fi utilizat până la semnarea contractului de finanțare.

### **NOTĂ:**

*Criteriul cu privire la valoarea minimă a investiției se menține pe perioada de implementare și durabilitate a investiției de aceea solicitanții vor trebui să aibă în vedere acest aspect în gruparea obiectivelor de investiții în cadrul unei cereri de finanțare.*

Pagina | 14

## II.7. Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește 31.12.2029

Perioada de implementare a activităților proiectului se referă atât la activitățile realizate înainte de depunerea cererii de finanțare cât și la activitățile ce urmează a fi realizate după momentul contractării proiectului. Solicitantul trebuie să prevadă în mod realist perioada de implementare pentru fiecare activitate în parte, luând în considerare specificul fiecărei activități.

În conformitate cu Hotărârea Guvernului nr. 873/2022 privind regulile de eligibilitate a cheltuielilor efectuate în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021—2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă, una dintre condițiile de eligibilitate a cheltuielilor se referă la angajarea și plata cheltuielilor în condițiile legii între 1 ianuarie 2021 și 31 decembrie 2029, cu respectarea perioadei de implementare stabilite prin contractul de finanțare.

Perioada de implementare a proiectului nu va include perioada de procesarea a cererii de rambursare finale și efectuarea plății aferente acesteia.

## II.8. Proiectul trebuie să respecte principiile privind dezvoltarea durabilă, egalitatea de șanse, gen, nediscriminarea și accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități

### II.8.1 Proiectul trebuie să respecte principiile privind egalitatea de șanse, gen, nediscriminarea și accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități

În procesul de pregătire, contractare, implementare și valabilitate a contractului de finanțare, solicitantul a respectat și va respecta:

- legislație națională și comunitară aplicabilă în domeniul egalității de șanse, de gen, nediscriminării și accesibilității persoanelor cu dizabilități;
- Carta drepturilor fundamentale a Uniunii Europene.
- Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități

### **Egalitatea de șanse, gen, nediscriminarea și accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități:**

Proiectele propuse prevăd și implementează atât măsuri în ceea ce privește egalitatea de șanse, nediscriminarea, cât și măsuri de accesibilizare a infrastructurii pentru persoanele cu dizabilități. În procesul de verificare al respectării principiilor egalității de șanse, gen și nediscriminarea se va utiliza Ghidul de Aplicare a Cartei Drepturilor Fundamentale a Uniunii Europene în Implementarea Fondurilor Europene Nerambursabile (Listă de Verificare pentru Respectarea Drepturilor Fundamentale) și se va ține cont de dispozițiile art.9 din Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități.

Pagina | 15

În implementarea proiectelor precum și în etapele de elaborare și implementare a proiectelor, solicitantul se va asigura de respectarea drepturilor fundamentale și conformitatea cu Carta Drepturilor Fundamentale a UE, a Convenției Națiunilor Unite privind Drepturile Persoanelor cu dizabilități (Anexa 11) și a actelor normative relevante europene și naționale, nefiind eligibile pentru finanțare proiectele care contravin principiilor orizontale din art. 9 al RDC.

Egalitatea de gen, incluziunea și nediscriminarea pe bază de rasă, origine etnică, religie sau convingeri, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală sunt urmărite în toate etapele de elaborare, evaluare, implementare a proiectelor și vor reprezenta condiții obligatorii de îndeplinit pentru accesarea fondurilor europene. Solicitantul se va asigura că egalitatea între femei și bărbați și integrarea perspectivei de gen sunt luate în considerare și promovate în toate etapele de programare și implementare și se vor lua măsurile adecvate pentru a preveni orice formă de discriminare bazată pe gen, rasă sau origine etnică, religie sau convingeri, dizabilitate, vârstă sau orientare sexuală, precum și pentru a ține cont de accesibilitatea persoanelor cu dizabilități.

Nu sunt susținute acțiuni care contribuie, sub orice formă, la segregare sau excluziune. Intervențiile sprijinite prin fonduri vor ține cont de principiile și domeniile prioritare promovate prin Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități 2021-2027, urmărindu-se ca rezultatele proiectelor finanțate prin această intervenție să permită accesul persoanelor cu dizabilități în condiții de egalitate și nediscriminare.

Abordarea specifică PR BI privind autoevaluarea și cazurile de segregare:

În vederea reducerii segregării școlare se va avea în vedere **realizarea de autoevaluări privind segregarea la nivelul unităților de învățământ**, însoțite, **dacă este cazul, de un plan de acțiune ce va conține măsuri de soluționare** – Dacă este cazul, solicitanții (în acest caz parteneriatul în care este inclusă unitatea de învățământ) vor trebui să asigure că măsurile identificate vor fi finanțate fie prin PR (în limita a 15%, prin măsuri bugetate în cadrul cererii de finanțare), fie din alte programe naționale (PEO, PIDS etc.) sau din fonduri proprii. Autoevaluarea va fi analizată de AM în procesul de evaluare și selecție și îndeplinirea planului de măsuri va fi urmărită pe parcursul proiectului/periodei de durabilitate.

Legislație aplicabilă identificată:

Având în vedere prevederile Ordinului Ministerului Educației nr. 6.134 din 21 decembrie 2016 privind interzicerea segregării școlare în unitățile de învățământ preuniversitar:

#### Articolul 14

(1) Unitatea de învățământ preuniversitar **are obligația să monitorizeze anual fiecare formă de segregare școlară, în conformitate cu metodologia de monitorizare specifică fiecărui criteriu, fiecare metodologie de monitorizare aprobată devenind parte componentă a prezentului ordin, ca anexă a sa.**

Pagina | 16

(2) Unitatea de învățământ preuniversitar are obligația, **atunci când identifică o formă de segregare școlară**, să adopte și să implementeze, în conformitate cu metodologia de monitorizare a segregării școlare pentru toate criteriile de segregare școlară enunțate în prezentul ordin și metodologia de prevenire și intervenție în situațiile de segregare școlară, **măsurile de remediere prevăzute în metodologia respectivă, metodologia de monitorizare a segregării școlare pentru toate criteriile de segregare școlară enunțate în prezentul ordin și metodologia de prevenire și intervenție în situațiile de segregare școlară adoptată devenind parte a prezentului ordin, ca anexă a sa.**

(3) Unitatea de învățământ preuniversitar are obligația să raporteze inspectoratului școlar județean/Inspectoratului Școlar al Municipiului București situațiile identificate la nivelul unității de învățământ preuniversitar, iar în cazurile în care a identificat o formă de segregare școlară, să raporteze măsurile de remediere adoptate și progresul privind implementarea acestor măsuri.

#### Articolul 15

(1) Inspectoratul școlar județean/Inspectoratul Școlar al Municipiului București are obligația să monitorizeze anual și să centralizeze la nivelul județului situațiile de segregare școlară și progresul privind implementarea măsurilor de desegregare, în conformitate cu metodologiile specifice fiecărui criteriu de segregare școlară, și să înainteze Comisiei Naționale pentru Desegregare și Incluziune Educațională raportul anual la nivelul județului.

(2) Inspectoratul școlar județean/Inspectoratul Școlar al Municipiului București are obligația să includă în activitățile specifice de inspecție școlară verificarea situațiilor raportate de către unitățile de învățământ preuniversitar în raportarea anuală privind situațiile de segregare școlară, precum și a măsurilor de remediere adoptate și progresul unității de învățământ preuniversitar privind implementarea acestor măsuri.

Avand in vedere ca obligatia raportarii exista in legislatie doar pentru situatiile in care sunt identificate situatii/forme de segregare, neexistand o forma clara de raport de autoevaluare in contextul in care in procesul de negociere a programului a fost foarte clar formulat angajamentul ADR BI de a urmari acest aspect, in toate situatiile va exista o cel putin o forma de evaluare de tip DA/Nu (eligibilitate) prin care sa ne asiguram ca proiectul indeplineste conditii minimale.

Astfel:



### **Pentru unități de învățământ preuniversitar primar și secundar existente:**

Vom solicita la depunerea proiectului UN document de autoevaluare, întocmit de conducerea unității educaționale pentru învățământul primar și secundar prin care acesta își asumă ca a parcurs pașii indicați la Art. 14, a monitorizat fiecare formă de segregare școlară și a constatat/decis ca este în una dintre situațiile:

Pagina | 17

1. Autoevaluare fără segregare.

În acesta situație la proiect va fi depus documentul de autoevaluare și o declarație asumată/semnată de conducerea unității educaționale de învățământ din care să reiasă că va efectua anual și va transmite Solicitantului finanțării o autoevaluare pe toata perioada de implementare și in perioada de durabilitate (minim anual).

La rândul sau Solicitantul va avea obligatia introducerii în rapoartele de progres a acestor informații.

2. Autoevaluare în urma careia se identifica situații/forme de segregare, caz în care pe lângă autoevaluare se va atașa la proiect și planul de măsuri AVIZAT DE ISJI/ISMB.

În aceste situatii vor fi 2 optiuni:

- Masurile sunt limitate si nu necesita finantare semnificativa sau necesita finantare in sa acesta este asigurata deja din alte surse, caz in care Scoala/conducerea scolii se angajeaza la implementarea planului de masuri in afara proiectului si ca va transmite periodic (anual) solicitantului situatia implementarii planului SAU
- infrastructura educațională pentru învățământ solicita la randul ei finantare pentru implementare plan de masuri, caz in care va fi introdus ca partener in proiect si va avea buget de tip FES+ in limita a 15%

În toate situațiile, având la baza o declarație/angajament care însoțește autoevaluarea efectuată de unitatea de învățământ, se va solicita includerea în declarația solicitantului că respectiva unitate de învățământ a transmis solicitantului documentul de autoevaluare și acesta este inclus în documentație.

Atât în situația 1, cât și în situația 2, autoevaluarea și rezultatul ei (nu exista segregare SAU există segregare și este abordată prin măsuri specific cuprinse într-un Plan de măsuri) vor face obiect al raportării de către solicitant și al monitorizării de către AM PR BI.

**Pentru unitățile de învățământ noi:** Solicitantul se va asigura că începând cu primul an de funcționare va realiza și va transmite AM PR BI autoevaluarea, în vederea monitorizării.

Solicitantul va descrie în secțiunea relevantă din cererea de finanțare modul în care sunt respectate obligațiile prevăzute de legislația specifică aplicabilă, precum și alte acțiuni suplimentare, dacă este cazul. În cadrul Declarației unice, solicitantul declară că va respecta obligațiile prevăzute în legislația comunitară și națională în domeniul, egalității de șanse, nediscriminării și accesibilității pentru persoanele cu dizabilități. In grila specifica de verificare

pentru criteriile de eligibilitate, vor exista întrebări vizând fiecare din aspectele care țin de respectarea legislației cu răspuns de tip Da/Nu, bazat pe conținutul CF.

#### **II.8.2. Proiectul trebuie să respecte legislația națională și comunitară privind dezvoltarea durabilă prin:**

- respectarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” și respectarea cerințelor legale de protecția mediului

Pagina | 18

#### **NOTĂ:**

***Din cele 6 obiective de mediu prevăzute în analiza DNSH 3 obiective sunt evaluate în cadrul procedurii de reglementare din punct de vedere al protecției mediului în conformitate cu Legea 292/2018.***

- în cererea de finanțare trebuie să fie descrise măsurile care să justifice modul în care proiectul răspunde la respectarea principiului DNSH și preluarea recomandărilor (dacă acestea există) din Decizia etapei de încadrare a proiectului în procedura de evaluare a impactului asupra mediului, sau Clasarea notificării și în Declarație). ÎN PLUS În situația în care în Cf există și măsuri suplimentare, atunci proiectul va putea fi punctat suplimentar în cadrul Grilei ETF, unde a fost creat un criteriu specific.
- asigurarea imunizării infrastructurilor la schimbările climatice.

În secțiunile corespunzătoare din cererea de finanțare precum și în documentațiile tehnice realizate, (sau în documente separate, inclusiv în cazul proiectelor cu lucrări începute) trebuie demonstrat că selectarea opțiunilor privind soluțiile tehnice propuse s-a bazat pe principiul imunizării infrastructurii la schimbări climatice (atenuare și adaptare). În situația în care documentațiile tehnico - economice au fost elaborate și aprobate înainte de lansarea apelului, modul de respectare a principiilor și descrierea măsurilor vor face obiect al unui document separat întocmit în acest scop și deus odată cu Cererea de finanțare.

În cazul proiectelor cu lucrări începute, dacă analiza ulterioară a situației arată că sunt necesare măsuri suplimentare/modificări de soluții pentru respectarea principiului imunizării, acestea sunt preluate în cererea de finanțare și implementate prin proiect. Solicitantul va avea în vedere metodologia dezvoltată pentru DNSH, imunizare climatică și dezvoltare durabilă (Anexă la Ghidul solicitantului) și Orientările tehnice referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice în perioada 2021-2027 (2021/C 373/01)..

Solicitantul va avea în vedere respectarea principiului DNSH inclusiv la întocmirea documentațiilor de atribuire a contractelor de achiziție și pe toată durata întregului ciclu de viață a investiției propuse, în conformitate cu Comunicarea Comisiei - Orientări tehnice referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice în perioada 2021-2027 (2021/C 373/01) și în temeiul Regulamentului privind taxonomia (UE) (2020/852).

## NOTĂ:

*În situația proiectelor a caror documentație tehnico economică a fost aprobată înainte de lansarea apelului, modul de respectare a principiilor și descrierea măsurilor pot face obiect al unui document separat întocmit în acest scop și depus odată cu documentația tehnico-economică.*

Pagina | 19

Solicitantul trebuie să se asigure că prin proiect nu este prejudiciat niciunul dintre cele 6 obiective de mediu, prin raportare la prevederile art. 17 din Regulamentului (UE) 2020/852, respectiv:

- atenuarea schimbărilor climatice;
- adaptarea la schimbările climatice;
- utilizarea durabilă și protecția resurselor de apă și a celor marine;
- tranziția către o economie circulară;
- prevenirea și controlul poluării;
- protecția și refacerea biodiversității și a ecosistemelor.

Imunizarea la schimbările climatice este un proces care integrează măsurile de atenuare a schimbărilor climatice și de adaptare la acestea în dezvoltarea proiectelor de infrastructură, prin prevenirea vulnerabilității infrastructurii la potențialele efecte pe termen lung ale schimbărilor climatice, asigurându-se în același timp respectarea principiului „eficiența energetică înainte de toate” și faptul că nivelul emisiilor de gaze cu efect de seră generate de proiect este compatibil cu obiectivul privind neutralitatea climatică stabilit pentru 2050.

Investițiile în infrastructură care au o durată de viață preconizată de cel puțin cinci ani trebuie să demonstreze imunizarea față de schimbările climatice în conformitate cu cerințele din Comunicarea Comisiei Europene privind Orientările tehnice referitoare la imunizarea infrastructurii la schimbările climatice în perioada 2021-2027 publicate la 16 septembrie 2021 (2021/C 373/01). Imunizarea la schimbările climatice este un proces care integrează măsurile de atenuare a schimbărilor climatice și măsurile de adaptare la schimbările climatice în dezvoltarea proiectelor de infrastructură.

Imunizarea la schimbările climatice este un proces care integrează măsurile de atenuare a schimbărilor climatice și măsurile de adaptare la schimbările climatice în dezvoltarea proiectelor de infrastructură.

Aceasta presupune:

- a. În etapa analizei de opțiuni - integrarea în analiza și decizia asupra opțiunii preferate (pe lângă considerentele tehnice, economice, de mediu, etc.) și considerentele legate de impactul opțiunilor din punctul de vedere al (i) atenuării și (ii) vulnerabilității față de schimbările climatice;
- b. În etapa detalierei/proiectării opțiunii preferate – integrarea măsurilor adecvate pentru (i) atenuarea și (ii) adaptarea (în măsura în care este necesară) la schimbările climatice.

Proiectul trebuie să respecte inclusiv Directiva 2011/92/UE A Parlamentului European și a Consiliului din 13 decembrie 2011 privind evaluarea efectelor anumitor proiecte publice și private asupra mediului.

Documentația tehnico - economică, în toate etapele de elaborare, trebuie să aibă integrate toate aspectele privind imunizarea la schimbările climatice.

## CRITERII DE ELIGIBILITATE

NR. CRT.	CRITERII DE ELIGIBILITATE PRIVIND SOLICITANTUL	JUSTIFICAREA CRITERIULUI
1	<p>Forma de constituire a solicitantului:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Unități sau subunități administrativ-teritoriale din mediul urban sau rural autorități ale administrației publice locale,</li> <li>Instituții ale administrației publice locale aferente entităților menționate la punctul 1, de ex: Direcție/Serviciu desprinse din aparatul Primăriei, aflate sub coordonarea Consiliului Local,</li> <li>Unitățile de învățământ dacă, prin lege sau printr-un act administrativ, au dreptul de administrare asupra bunurilor care fac/vor face obiect al proiectului</li> <li>Forme asociative/Parteneriate între: unitățile/ subunitatile administrativ-teritoriale menționate la punctul 1 și instituții ale administrației publice locale menționate la punctul 2</li> <li>Unitățile/subunitățile administrativ teritoriale menționate la punctul 1 și unitățile de învățământ cu personalitate juridică și/sau alte entități (de exemplu o unitate de cult), acolo unde asocierea/parteneriatul este determinată de o prevedere legală sau de un interes specific pentru realizarea proiectului.</li> </ul>	<p>Selecția solicitantului s-a realizat cu respectarea legislației naționale, și alinierea cu PR BI 2021-2027.</p>
2	<p>Solicitantul/Membrii parteneriatului, precum și reprezentanții legali ai acestora, care își exercită atribuțiile de drept, îndeplinesc, condițiile de eligibilitate, respectiv nu se încadrează în situațiile de excludere (la depunerea cererii de finanțare</p>	<p>Respectarea obligațiilor legale naționale și europene privind solicitantul/ membrii parteneriatului, precum și reprezentanții legali ai acestora.</p>

	și în etapa contractuală) prezentate în Declarația unică.	
3	Drepturi reale asupra imobilului (clădire și teren), obiect al proiectului, (cel mai târziu la momentul semnării contractului de finanțare, precum și pe o perioadă de minim 5 ani de la data plății finale (așa cum reiese din documentele depuse) - pentru care poate fi acordat dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu legislația în vigoare	Respectarea obligațiilor legale naționale pentru care poate fi acordat dreptul de execuție a lucrărilor de construcții, în conformitate cu legislația în vigoare.
	Criterii de eligibilitate privind proiectul și activitățile	
4	Asigurarea caracterului durabil al investiției, în conformitate cu art. 65 din Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului nr. 1060/2021. Tot ca o dovada initiala a caracterului durabil al investitiei, va fi solicitat un aviz al ME (sau ISJI/ISMB, dupa caz) privind: - necesitatea proiectului (in cazul unităților de învățământ noi /extinderilor, avizul va confirma estimarile privind gradul de aglomerare pentru arealul de strazi arondate amplasamentului noii unitati) - confirmarea ca ME/ISJI/ISMB are in vedere/va asigura numarul necesar de personal didactic si ca va asigura acest numar cel putin in perioada de durabilitate.	Respectarea și conformarea cu art.65 din Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului (UE) nr. 1060/2021
5	Încadrarea proiectului și a activităților sale privind investițiile în acțiunile specifice sprijinite în cadrul Obiectivului Specific	Respectarea Regulamentului CE nr.1060/2021, corelarea cu PR BI 2021-2027.
6	Proiectul demonstrează asigurarea intensității maxime admise conform ratelor de co-finanțare aplicabile cheltuielilor eligibile, minim 2% din valoarea cheltuielilor eligibile pentru proiectele localizate în Județul Ilfov și minim 7% pentru proiectele localizate în Municipiul București. Cheltuielile neeligibile ale proiectului vor fi asigurate 100% indiferent de localizare.	Demonstrarea asigurării resurselor financiare necesare implementării optime a proiectului în condițiile rambursării ulterioare a cheltuielilor eligibile din instrumente structurale.
7	Proiectul propus spre finanțare nu trebuie să fie încheiat în mod fizic sau implementat integral înainte de depunerea cererii de	Respectarea și conformarea cu art.63 din Regulamentul

	finanțare în cadrul PR București-Ilfov 2021-2027, indiferent dacă toate plățile aferente au fost realizate sau nu de către beneficiar.	Parlamentului European și al Consiliului (UE) nr. 1060/2021
8	Proiectul propus nu a mai beneficiat de finanțare publică în ultimii 5 ani, pentru același tip de activități realizate asupra aceleiași infrastructuri/ aceluiași tronson de infrastructură și nu beneficiază în prezent de fonduri publice din alte surse de finanțare, altele decât cele ale solicitantului.	Respectarea Regulamentului Regulamentul (UE) nr. 1060/2021.
9	Perioada de implementare a activităților proiectului nu depășește 31.12.2029	Respectarea Regulamentului (UE) nr. 1060/2021.
10	Respectarea valorii minime de 200.000 euro	Respectarea cerințelor stabilite prin PR BI în vederea îndeplinirii indicatorilor propuși, alinierea cu cadrul de performanță
11	Proiectul respectă principiile privind egalitatea de șanse, de gen, nediscriminarea accesibilitatea pentru persoanele cu dizabilități și dezvoltarea durabilă, prevăzute în legislația națională și comunitară	Respectarea Regulamentului Regulamentul (UE) nr. 1060/2021. Respectarea obligațiilor legale naționale și comunitare în vederea asigurării dezvoltării durabile, egalității de șanse, gen, nediscriminării, accesibilității pentru persoanele cu dizabilități și protecției mediului. În procesul de verificare al respectării principiilor egalității de șanse, gen și nediscriminarea se va utiliza <i>Ghidul de Aplicare a Cartei Drepturilor Fundamentale a Uniunii Europene în Implementarea Fondurilor Europene Nerambursabile (Listă de Verificare pentru Respectarea Drepturilor Fundamentale)</i> și se va ține cont de <i>dispozițiile art.9 din Convenția ONU privind drepturile persoanelor cu dizabilități..</i>

### III. Eligibilitatea cheltuielilor

Încadrarea cheltuielilor pe Categori și subcategori de cheltuieli aplicabile în cadrul acestor apeluri de proiecte conform nomenclatorului MySMIS2021/ SMIS 2021+ se face în

conformitate cu ANEXA privind corespondența între acestea și Capitolele/ subcapitolele din Devizul general al obiectivului de investiție.

Baza legală pentru stabilirea eligibilității cheltuielilor este data de prevederile HOTĂRÂRII nr. 873 din 6 iulie 2022 pentru stabilirea cadrului legal privind eligibilitatea cheltuielilor efectuate de beneficiari în cadrul operațiunilor finanțate în perioada de programare 2021-2027 prin Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune și Fondul pentru o tranziție justă.

Pagina | 23

În conformitate cu Hotărârea 873/2022 „(1) Pentru a fi eligibilă, o cheltuială trebuie să îndeplinească cumulativ următoarele condiții cu caracter general:

- a) să respecte prevederile art. 63 și, după caz, ale art. 20 alin. (1) lit. b) și c) din Regulamentul (UE) 2021/1.060 al Parlamentului European și al Consiliului din 24 iunie 2021 de stabilire a dispozițiilor comune privind Fondul european de dezvoltare regională, Fondul social european Plus, Fondul de coeziune, Fondul pentru o tranziție justă și Fondul european pentru afaceri maritime, pescuit și acvacultură și de stabilire a normelor financiare aplicabile acestor fonduri, precum și Fondului pentru azil, migrație și integrare, Fondului pentru securitate internă și Instrumentului de sprijin financiar pentru managementul frontierelor și politica de vize;
- b) să fie însoțită de facturi emise în conformitate cu prevederile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare, sau cu prevederile legislației statului în care acestea au fost emise ori de alte documente cu valoare probatorie echivalentă facturilor, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditate, cu excepția cheltuielilor prevăzute la art. 3, precum și formelor de sprijin prevăzute la art. 5;
- c) să fie însoțită de documente justificative privind efectuarea plății și realitatea cheltuielii efectuate, pe baza cărora cheltuielile să poată fi verificate/controlate/auditate, cu excepția cheltuielilor prevăzute la art. 3 și 4, precum și a formelor de sprijin prevăzute la art. 5;
- d) să fie în conformitate cu prevederile programului;
- e) să fie în conformitate cu prevederile contractului/deciziei de finanțare;
- f) să fie rezonabilă și necesară realizării operațiunii;
- g) să respecte prevederile legislației Uniunii Europene și legislației naționale aplicabile;
- h) să fie înregistrată în contabilitatea beneficiarului, cu respectarea prevederilor art. 74 alin. (1) lit. a) pct. (i) din Regulamentul (UE) 2021/1.060, cu excepția formelor de sprijin prevăzute la art. 5.”

### III.1. Categoriile de cheltuieli eligibile

În situația în care MySMIS2021/ SMIS 2021+ va fi operațional înainte de aprobarea ghidului final, pentru fiecare categorie/subcategorie de cheltuieli în ghid va fi indicat și codul aferent din nomenclatorul MySMIS2021/ SMIS 2021+.

Pagina | 24

#### Cap. 1 Cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului

Aceste cheltuieli se estimează pentru întregul Obiectiv de investiție/ Proiect, cu considerarea situațiilor particulare ale fiecărei unități de învățământ și tip de intervenție.

##### 1.1. Cheltuieli pentru Obținerea terenului – efectuate pentru:

- a) cumpărarea de terenuri;
- b) plata concesiunii (redevenței) pe durata realizării lucrărilor;
- c) exproprieri și despăgubiri;
- d) schimbarea regimului juridic al terenului;
- e) scoaterea temporară sau definitivă din circuitul agricol;
- f) cheltuieli de aceeași natură, prevăzute de lege, după caz.

##### 1.2. Cheltuielile privind Amenajarea terenului - efectuate pentru pregătirea amplasamentului și care constau în:

- a) demolări;
  - b) demontări;
  - c) dezafectări;
  - d) defrișări;
  - e) colectare, sortare și transport la depozitele autorizate al deșeurilor rezultate;
  - a) l) strămutări de monumente istorice;
  - b) m) descărcări de sarcină arheologică sau, după caz, protejare în timpul execuției obiectivului de investiții (în cazul executării unor lucrări pe amplasamente ce fac parte din Lista monumentelor istorice sau din Repertoriul arheologic național);
  - c) n) lucrări pentru pregătirea amplasamentului, după caz.
- Se pot include oricare din lucrări dacă acestea sunt necesare și fundamentate prin documentații tehnice/ juridice.

##### 1.3. Cheltuielile privind Amenajări pentru protecția mediului și aducerea terenului la starea inițială - efectuate pentru lucrări și acțiuni de protecția mediului, inclusiv pentru refacerea cadrului natural după terminarea lucrărilor, de exemplu:

- a) plantare de copaci;
- b) reamenajare spații verzi;
- c) lucrări/acțiuni pentru protecția mediului:



- Lucrările de aducere a terenului la starea inițială din categoriile 1.3. a) și b) (și d) numai dacă este cazul), sunt obligatorii.

#### 1.4. Cheltuieli pentru relocarea/ protecția utilităților – efectuate pentru:

- a) alimentare cu apă;
- b) canalizare;
- c) alimentare cu gaze naturale;
- d) agent termic;
- e) energie electrică;
- f) telecomunicații;
- i) alte utilități.

- Se pot include oricare din lucrări privind relocarea și/sau protecția utilităților existente pe amplasament și care sunt sau nu sunt funcționale, în situația în care acestea împiedică în mod evident realizarea investiției și, de asemenea, operatorul infrastructurii de rețele este de acord.

Pagina | 25

**Cheltuielile** menționate la subcapitolele 1.2÷1.4 **sunt** eligibile 100% numai în condițiile în care intervențiile prin Proiect impun astfel de activități și sunt fundamentate în cadrul Documentațiilor tehnice (DALI/ SF/ SF mixt).

#### Cap. 2. Cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții

Cheltuielile aferente lucrărilor pentru asigurarea cu utilitățile necesare funcționării obiectivului de investiție, care se execută pe amplasamentul delimitat din punct de vedere juridic ca aparținând obiectivului de investiție, precum și cheltuielile aferente racordării la rețelele de utilități, – efectuate pentru:

- a) alimentare cu apă;
- b) canalizare;
- c) alimentare cu gaze naturale;
- d) agent termic;
- e) energie electrică;
- f) telecomunicații;
- g) alte utilități:

- Se includ în mod obligatoriu toate lucrările necesare funcționării unității de învățământ, la parametrii proiectați ai acestora, prin asigurarea utilităților, inclusiv pentru suplimentarea unor capacități/ parametrii de consum ca urmare a dezvoltării fondului construit, în limitele amplasamentului.

Cheltuielile pentru Cap. 2 sunt considerate eligibile numai în condițiile în care amplasamentul și intervențiile impun astfel de activități și se fundamentează în cadrul Documentațiilor tehnice (DALI/ SF/ SF mixt).

### Cap. 3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică

Cheltuielile aferente cap.3 sunt eligibile în limita a 7% din valoarea totală eligibilă a Investiției de bază (total cap. 4).

#### 3.1. Studii - cheltuieli efectuate pentru:

3.1.1. studii de teren: studii geotehnice, geologice, hidrologice, topografice și de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție și, după caz,

- Aceste tipuri de cheltuieli **sunt eligibile** numai în condițiile în care amplasamentul și intervențiile impun efectuarea unor astfel de activități care se fundamentează în cadrul Documentațiilor tehnice (ET/ AE/ DALI/ SF/ SF mixt).

#### 3.2. Documentații - suport și cheltuieli pentru obținerea de avize, acorduri și autorizații – cheltuieli efectuate pentru elaborarea documentațiilor și obținerea avizelor:

- a) obținerea avizelor și acordurilor pentru racorduri și branșamente la rețele publice de alimentare cu apă, canalizare, alimentare cu gaze, alimentare cu agent termic, energie electrică, telefonie;
- b) obținerea actului administrativ al autorității competente pentru protecția mediului și, după caz
- c) avizul de specialitate în cazul obiectivelor de patrimoniu,
- d) alte avize, acorduri și autorizații:

- Aceste tipuri de cheltuieli **sunt eligibile**, în conformitate cu legislația aplicabilă

#### 3.3. Expertizare tehnică a construcțiilor existente - cheltuieli efectuate pentru expertizarea structurilor, clasificarea acestora din punct de vedere al riscului seismic, recomandări și soluții de intervenții propuse în scopul Proiectului și conform reglementărilor și cerințelor fundamentale, întocmirea Raportului de Expertiză Tehnică:

- Aceste cheltuieli **sunt eligibile** și obligatorii în condițiile în care intervențiile se realizează la nivelul fondului construit (renovare/ consolidare, modernizare, extindere pe verticala), în conformitate cu prevederile Normativului P100-3/2019 „Cod de proiectare seismică – partea III – Prevederi pentru evaluarea seismică a clădirilor existente, cu modificările și completările ulterioare.
- Aceste cheltuieli **sunt eligibile** și în alte condiții care impun expertizarea tehnică a unei construcții existente care nu se supune intervențiilor directe: de ex. extinderea pe orizontală a unei construcții existente, alipire la calcan, etc. în conformitate cu condițiile precizate în P100-3/2019.

#### 3.4. Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor - cheltuieli efectuate pentru clasificarea energetică a clădirii, recomandări și soluții de intervenții propuse în scopul Proiectului și conform cerințelor fundamentale, întocmirea Raportului de Audit Energetic:

- Aceste cheltuieli **sunt eligibile** numai în condițiile în care intervențiile se realizează la nivelul fondului construit (pentru modernizarea unei clădiri existente).

### 3.5. **Proiectare** - Cuprinde cheltuielile pentru:

3.5.1. tema de proiectare (daca pentru aceasta activitate se angajează un proiectant) și

3.5.2. nota conceptuala (este in sarcina Beneficiarului);

3.5.5. verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție (cu respectarea Regulamentului de verificare a calității proiectelor modificat prin HG 742/2018 cu modificările și completările ulterioare), ce include și verificarea documentațiilor tehnice de către experți, pentru toate etapele de proiectare (DALI/ SF/ Sf mixt) și

3.5.3. documentație de avizare a lucrărilor de intervenții, deviz general și indicatori tehnico-economici (cu respectarea conținutului cadru prevăzut de HG 907/216 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare) și

3.5.4. documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor solicitate prin Certificatul de urbanism), respectiv și etapa DTAC (documentație tehnică pentru autorizarea construirii (cu respectarea conținutului cadru prevăzut de HG 907/216 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare) și

3.5.6. proiect tehnic și detalii de execuție (cu respectarea conținutului cadru prevăzut de HG 907/216 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare):

### 3.7. **Consultanță** - Cuprinde cheltuieli efectuate pentru:

3.7.1. managementul de proiect pentru obiectivul de investiții:

- Cheltuielile de consultanță pentru managementul proiectului

3.7.2. auditul financiar:

- Cheltuielile de audit financiar sunt **eligibile in limita a 5.000 lei/ trimestru.**

### 3.8. **Asistență tehnică** - Cuprinde cheltuielile efectuate pentru:

3.8.1. asistență tehnică din partea proiectantului: a) pe perioada de execuție a lucrărilor; b) pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al execuției lucrărilor, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții:

3.8.2. dirigenție de șantier, asigurată de personal tehnic de specialitate, autorizat.

#### Cap. 4 Cheltuieli pentru investiția de bază

Proiectantul va delimita obiectele de construcții din cadrul obiectivului de investiții și va nominaliza cheltuielile pentru investiția de baza, pe fiecare obiect în parte, prin Devize pe obiecte.

Obiectele vor fi delimitate prin gruparea lucrărilor de construcții executate în afara clădirii destinată învățământului, pe ansambluri de lucrări selectate de proiectant.

Tipuri de obiecte care pot fi cuprinse pentru unitatea de învățământ:

- Clădirea propriu-zisă
- Rețele de utilități exterioare, subterane/ aeriene, inclusiv branșamentele pentru asigurarea utilităților, necesare funcționării unității;
- Construcțiile subterane care deserveșc utilitățile sau clădirile, cum ar fi: gospodărie de apă, stații de pompare;
- Construcții supraterane și amenajări exterioare, cum ar fi: postamente pentru echipamente montate la exteriorul clădirilor, platforme, alei, parcări (atât timp cât le este demonstrat ca deserveșc obiectivul de investiții: de ex. parcări pentru microbuze școlare, pentru vehicule care îndeplinesc funcțiuni de deservire a clădirii/ aprovizionare/ transport, spațiile de parcare temporară pentru adus/ preluat elevi), împrejuriri etc.

**Pentru fiecare Obiect se va întocmi câte un Deviz pe obiect.**

4.1. Construcții și instalații - cheltuielile aferente execuției tuturor obiectelor cuprinse în obiectivul de investiție

4.2. Montaj echipamente funcționale - cheltuielile aferente montajului echipamentelor funcționale, inclusiv rețelele aferente necesare instalării acestora

4.3. Echipamente funcționale care necesită montaj - cheltuielile pentru achiziționarea echipamentelor funcționale:

- Cheltuielile pentru lucrările de construcții (rezistența și arhitectură) și instalații (electrice, sanitare, termice, de ventilație și climatizare), precum și pentru achiziție și montaj echipamente funcționale sunt **eligibile 100% dacă acestea sunt fundamentate prin expertiza tehnică/ audit energetic, după caz, și în documentațiile tehnice (DALI/ SF/ SF mixt).**

4.4. Echipamente funcționale care nu necesită montaj - cheltuielile pentru achiziționarea echipamentelor care nu necesită montaj:

- Cheltuielile pentru echipamente funcționale care nu necesita montaj sunt **eligibile 100% dacă acestea sunt fundamentate prin expertiza tehnică/ audit energetic, după caz, și în documentațiile tehnice (DALI/ SF/ SF mixt).**

Pagina | 29

4.5. Dotări - cheltuielile pentru procurarea de bunuri care intră în categoria mijloacelor fixe sau obiectelor de inventar, precum: dotări cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor:

- Cheltuielile pentru dotări sunt **eligibile 100% dacă acestea sunt** proporționale cu nevoile și capacitatea unității, fiind **fundamentate pe baza reglementărilor și normelor/ standardelor de asigurare a unei educații de calitate.**

Cheltuieli cu achiziționarea de microbuze electrice pentru transportul elevilor ca parte componentă a unui proiect de tip investiție în infrastructură.

4.6. Active necorporale - Cuprinde cheltuielile cu achiziționarea activelor necorporale: drepturi referitoare la brevete, licențe, know-how sau cunoștințe tehnice nebrevetate.

- Cheltuielile pentru active necorporale sunt **eligibile 100% dacă acestea sunt** proporționale cu nevoile și capacitatea unității, fiind **fundamentate pe normele de asigurare a unei educații de calitate.**

## Cap. 5 - Alte cheltuieli

**Aceste cheltuieli se estimează pentru intregul Proiect/ Cerere de finantare, luand in considerare situațiile particulare ale fiecăruia Proiect.**

5.1. Organizare de șantier - Cuprinde cheltuieli necesare în vederea creării condițiilor de desfășurare a activității de construcții-montaj, din punct de vedere tehnologic și organizatoric.

5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier Cuprinde cheltuieli aferente realizării unor construcții provizorii sau amenajări în construcții existente, precum și cheltuieli de desființare a organizării de șantier: a) vestiare/barăci/spații de lucru pentru personalul din șantier; b) platforme tehnologice/dezafectarea platformelor tehnologice; c) grupuri sanitare; d) rampe de spălare auto; e) depozite pentru materiale; f) fundații pentru macarale; g) rețele electrice de iluminat și forță; i) bransamente/racorduri la utilități; j) împrejmuiri provizorii; k) panouri de prezentare; l) pichete de incendiu; m) cheltuieli pentru desființarea organizării de șantier, inclusiv cheltuielile necesare readucerii terenurilor ocupate la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor de investiții, cu excepția cheltuielilor aferente pct. 1.3 "Amenajări pentru protecția mediului și aducerea la starea inițială" din structura devizului general;

### 5.1.2. Cheltuieli conexe organizării de șantier - Cuprinde cheltuielile pentru:

a) obținerea autorizației de construire/desființare aferente lucrărilor de organizare de șantier; b) taxe de amplasament; c) închirieri semne de circulație; d) întreruperea temporară a rețelelor de transport sau distribuție de apă, canalizare, agent termic, energie electrică, gaze naturale, a circulației rutiere, feroviare, navale sau aeriene; e) contractele de asistență cu poliția rutieră; f) contracte temporare cu furnizorul de energie electrică, cu furnizorul de apă și cu unități de salubritate; g) taxe depozit ecologic; h) taxe locale; i) chirii pentru ocuparea temporară a domeniului public; j) cheltuielile necesare readucerii terenurilor ocupate la starea lor inițială, la terminarea execuției lucrărilor de investiții/intervenții, operațiuni care constituie obligația executanților; k) costul energiei electrice și al apei consumate în incinta organizării de șantier pe durata de execuție a lucrărilor; l) costul transportului muncitorilor nelocalnici și/sau cazarea acestora; m) paza șantierului; n) asigurarea pompierului autorizat; o) cheltuieli privind asigurarea securității și sănătății în timpul execuției lucrărilor pe șantier.

5.2. Comisioane, cote, taxe, costul creditului - Cheltuielile privind taxele și cotele aferente executării infrastructurii (cote ISC și taxe pentru avize, acorduri, autorizații) sunt eligibile 100% dacă acestea sunt calculate în conformitate cu prevederile legale aplicabile la data efectuării plăților.

5.3. Cheltuieli diverse și neprevăzute – cheltuieli ce vor fi folosite în conformitate cu legislație în domeniul achizițiilor publice ce face referire la modificările contractuale apărute în timpul execuției. Cheltuielile diverse și neprevăzute se estimează procentual, din valoarea cheltuielilor prevăzute la cap./subcapitolele 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8 și 4 ale devizului general, astfel:

- a) 10% în cazul executării unui obiectiv/obiect nou de investiții;
  - b) 20% în cazul executării lucrărilor de intervenției la construcție existentă.
- Cheltuielile diverse și neprevăzute sunt **eligibile 100% din valoarea procentuala menționată la 5.3 lit. a) de mai sus**, dacă acestea se justifică tehnic și se fundamentează de către Solicitant în baza unor documente constatatoare elaborate de antreprenor, sunt însușite de proiectant și verificate de verificatori, sunt certificate de dirigintele de șantier și aprobate de Solicitant (având calitatea de Investitor) – pentru construcțiile noi
- Cheltuielile diverse și neprevăzute sunt **eligibile 100% din valoarea procentuală menționată la 5.3 lit. b) de mai sus**, dacă acestea se justifică tehnic și se fundamentează de către solicitant în baza unor documente constatatoare elaborate de antreprenor și expertul tehnic sau auditorul energetic, sunt însușite de proiectant și verificate de verificatori, sunt certificate de dirigintele de șantier și aprobate de solicitant (având calitatea de investitor) – pentru construcțiile la care se execută lucrări de intervenții. Se prezuma faptul că diferența de la 10% la 20% „cheltuieli diverse și neprevăzute” sunt rezervate cu prioritate lucrărilor suplimentare la elemente structurale sau nestructurale ale clădirii existente ce pot apărea pe parcursul execuției

si care nu au putut fi anticipate de către experți sau proiectanți la verificarea „in situ” a clădirii.

5.4. Cheltuieli pentru informare și publicitate - cheltuielile pentru publicitate și informare, inclusiv pentru diseminarea informațiilor de interes public.

Pagina | 31

- Cheltuielile pentru informare și publicitate sunt **eligibile**, cu condiția ca acestea să prevadă minimal activitățile menționate în Manualul de identitate vizuală și să fie conforme cu prevederile acestuia (dimensiuni, format, amplasare etc.):
  - Anunț/comunicat de presă privind începerea proiectului – obligatoriu;
  - Anunț/comunicat de presă la finalizarea proiectului – obligatoriu;
  - În cazul proiectelor pentru care valoarea totală depășește 500.000 euro, beneficiarul are obligația de a monta panouri/placute: realizarea de panouri de informare, placile/panourile vor fi expuse pe toata perioada de durabilitate a proiectului. Dimensiunea panourilor este de minimum L 2m x h 1,5m;
  - Crearea unei secțiuni dedicate proiectului pe site-ul web propriu al beneficiarului, dacă acest site există, care să conțină o descriere a proiectului cu obiective și rezultatele urmarite, evidențiind sprijinul financiar din partea UE;
  - În cazul proiectelor pentru care valoarea totală nu depășește 500.000 euro se va expune cel puțin un afiș cu dimensiunea minimă A3 sau un afișaj electronic;
  - Amplasarea de autocolante sau plăcuțe pe mijloacele fixe achiziționate prin proiect pentru care valoarea de achiziție este mai mare sau egală cu 2.500 lei fără TVA și au o durată de viață mai mare de 1 an.

**Separat de cheltuielile de informare și publicitate**, prin intermediul acestei priorități se are în vedere posibilitatea finanțării activităților de cooperare transnațională și interregională care să contribuie la implementarea eficientă a proiectelor de investiții. Activitățile de cooperare vor conduce la consolidarea capacităților instituționale ale autorităților publice și ale părților interesate precum și la eficiență în administrația publică prin diseminarea bunelor practici, a cunoștințelor de specialitate și promovarea schimburilor de experiență.

Se au în vedere cheltuieli pentru realizarea de training-uri tip „schimb de experiență” pentru întărirea capacității entităților beneficiare sau potențial beneficiare de finanțare în special în domeniile:

- educației incluzive cu regiuni precum: Madrid (Spania), Viena (Austria), Gießen (Germania)
- infrastructuri educaționale sustenabile cu regiuni precum: Niederösterreich (Austria), Calabria (Italia), Centro (Portugalia)
- digitalizare în educație cu regiuni precum: Vzhodna (Slovenia), Praga (Cehia) (identificate în program ca potențiale regiuni partenere, fara ca enumerarea sa fie limitativa).

De asemenea, sunt considerate cheltuieli eligibile, în limita a 15% din totalul bugetului eligibil al unui proiect de tip investiție în infrastructură, cheltuielile aferente activităților de tip FSE+

care adresează desegregarea și incluziunea și care sunt cuprinse în Planul de acțiune pentru desegregare școlară:

- Cheltuieli de salarii pentru personalul implicat în activitățile de desegregare
- Cheltuieli pentru formare profesională, consiliere profesională, sesiuni de instruire pentru profesori și mediatori, inclusiv pentru utilizarea corectă și eficientă a echipamentelor, instalațiilor, utilajelor achiziționate;
- Cheltuieli pentru editare/tipărire/multiplicare materiale pentru evenimente;
- Închiriere spații pentru desfășurarea diverselor activități
- Activități extrașcolare/ extra-curriculare pentru dezvoltarea aptitudinilor, personalității și cunoștințelor copiilor;
- Formarea personalului didactic pentru adaptarea lecțiilor la nevoile copiilor, folosirea programelor adaptate și a metodelor de predare interactive;
- Informare și conștientizare în rândul părinților cu privire la teme precum dezvoltare durabilă, educație incluzivă, dreptul la educație pentru toți;
- Angajarea de personal specializat pentru facilitarea integrării copiilor cu CES.

Pagina | 32

#### **NOTĂ:**

*Cheltuielile aferente activităților enumerate mai sus nu au caracter exhaustiv fiind doar cu titlu de exemplu.*

(1) În aplicarea excepției prevăzute la art. 64 alin. (1) lit. (c) pct. (i) din Regulamentul (UE) 2021/1.060, cheltuiala cu taxa pe valoare adăugată este eligibilă dacă este aferentă unor cheltuieli eligibile efectuate în cadrul proiectelor finanțate din fondurile prevăzute la art. 1 alin. (1) și dacă nu este finanțată și din alte fonduri publice, pentru operațiunile al căror cost total este mai mic de 5 000 000EUR (inclusiv TVA);

(2) În aplicarea excepției prevăzute la art. 64 alin. (1) lit. (c) pct. (ii) din Regulamentul (UE) 2021/1.060, cheltuiala cu taxa pe valoare adăugată este eligibilă dacă este aferentă unor cheltuieli eligibile efectuate în cadrul proiectelor finanțate din fondurile prevăzute la art. 1 alin. (1), dacă este nerecuperabilă, potrivit legii, pentru operațiunile al căror cost total este mai mare de 5 000 000EUR (inclusiv TVA), în cazul în care TVA-ul nu se recuperează în temeiul legislației naționale privind TVA;

Instrucțiunile de aplicare a prevederilor alin. (1) și (2) se aprobă prin ordin comun al ministrului investițiilor și proiectelor europene și al ministrului finanțelor.

### **III.2. Categoriile de cheltuieli neeligibile**

**Următoarele categorii de cheltuieli nu sunt eligibile**

**Cheltuielile incluse în cadrul : Cap. 6 Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste**

Toate probele, testele prevăzute de normative pentru verificarea calității lucrărilor și verificarea funcțională a instalațiilor și echipamentelor, se fac pe cheltuială antreprenorului



și/sau ale furnizorului de echipamente, ca obligație contractuală pentru conformitatea și calitatea lucrărilor.

**Nu sunt eligibile:**

- a) cheltuielile prevăzute la art. 64 din Regulamentul (UE) 2021/1.060;
- b) cheltuielile efectuate în sprijinul relocării potrivit art. 66 din Regulamentul (UE) 2021/1.060;
- c) cheltuielile excluse de la finanțare potrivit art. 7 alin. (1), (4) și (5) din Regulamentul (UE) 2021/1.058;
- d) cheltuielile excluse de la finanțare potrivit art. 16 alin. (1) și art. 22 alin. (4) din Regulamentul (UE) 2021/1.057;
- e) cheltuielile excluse de la finanțare potrivit art. 9 din Regulamentul (UE) 2021/1.056;
- f) achiziția de echipamente și autovehicule sau mijloace de transport secondhand;
- g) amenzi, penalități, cheltuieli de judecată și cheltuieli de arbitraj;
- h) cheltuielile efectuate peste plafoanele specifice stabilite de autoritățile de management prin ghidul solicitantului, în aplicarea prevederilor art. 2 alin. (1) lit. f);
- i) cheltuielile excluse de la finanțare de autoritățile de management prin ghidul solicitantului, în aplicarea prevederilor art. 2 alin. (1) lit. f), corespunzător specificului programului și particularităților operațiunilor;
- j) cheltuielile realizate în cadrul operațiunilor care intră sub incidența prevederilor art. 63 alin. (6) din Regulamentul (UE) 2021/1.060, cu excepția situațiilor reglementate la art. 20 alin. (1) lit. b) din același regulament.

Pagina | 33

Cheltuielile aferente operațiunilor care fac obiectul uneia dintre situațiile prevăzute la art. 65 alin. (1) și (2) din Regulamentul (UE) 2021/1.060, care afectează caracterul durabil al operațiunilor, devin neeligibile, proporțional cu perioada de neconformitate.

## B. CRITERII DE EVALUARE (evaluare calitate și prioritizare/evaluare tehnică și financiară, conform OUG 23/2023)

CRITERIU/SUBCRITERIU (se punctează cu zero dacă criteriul nu este îndeplinit sau este doar enunțat fără a fi documentat)		Punctaj maxim	JUSTIFICARE	VERIFICARE	
TOTAL PUNCTAJ OBȚINUT (punctaj minim pentru selectarea proiectului = 50)					
PUNCTAJ OBȚINUT (acordat de fiecare evaluator)		100			
1	CONTRIBUTIA PROIECTULUI LA REALIZAREA OBIECTIVELOR SPECIFICE ALE PRIORITĂȚII SI ALE PROGRAMULUI REGIONAL 2021-2017	51			
1.1	Contribuția proiectului la reducerea supraaglomerării în unitățile de învățământ	15			
A	Unități de învățământ primar și gimnazial	15	Prioritizarea proiectelor care aduc cea mai mare contribuție la realizarea obiectivelor specifice ale PR BI.	Se verifică: dacă informațiile rezultate din Cererea de finanțare, Documentația tehnico-economică depusă sunt corelate cu informațiile menționate în cererea de finanțare și conduc la îndeplinirea obiectivului priorității de reducere a supraaglomerării în unitățile de învățământ.  CRITERIU DIGITALIZAT If'' a.1 < 0.75=DA''=15 puncte If'' a.2 ≥ 0.75 dar < 1=DA''=10 puncte If'' a.3 ≥ 1=DA''=0 puncte  If'' b.1 < 0.75=DA''=15 puncte If'' b.2 ≥ 0.75 dar < 1=DA''=10 puncte If'' b.3 ≥ 1=DA''=0 puncte	
	a. pentru construirea unei noi unități de învățământ care conduce la diminuarea supraaglomerării	15			
	a.1. Capacitatea unităților de învățământ existente în arealul de străzi arondate amplasamentului noii unități de învățământ - Raportul între numărul de locuri și numărul de elevi înscriși într-o școală < 0.75	15			
	a.2. Capacitatea unităților de învățământ existente în arealul de străzi arondate amplasamentului noii unități de învățământ - Raportul între numărul de locuri și numărul de elevi înscriși într-o școală ≥ 0.75 dar < 1	10			
	a.3. Capacitatea unităților de învățământ existente în arealul de străzi arondate amplasamentului noii unități de învățământ - Raportul între numărul de locuri și numărul de elevi înscriși într-o școală ≥ 1	0			
	<i>Punctarea subcriteriului se face prin selectarea unei singure ipoteze (a1, a2 sau a3) și a punctajului aferent acesteia. Datele vor fi preluate din SIIR aferente anului școlar anterior depunerii proiectului</i>				
	b. pentru extinderea unei unități de învățământ prin creșterea numărului de săli de clasă	15			
b.1. Capacitatea unității de învățământ - Raportul între numărul de locuri și numărul de elevi înscriși într-o școală < 0.75	15				

	b.2. Capacitatea unității de învățământ - Raportul între numărul de locuri și numărul de elevi înscriși într-o școală $\geq 0.75$ dar $\geq 1$	10		
	b.3. Capacitatea unității de învățământ - Raportul între numărul de locuri și numărul de elevi înscriși într-o școală $\geq 1$	0		
	<i>Punctarea subcriteriului se face prin selectarea unei singure ipoteze (b1,b2 sau b3) și a punctajului aferent acesteia. Datele vor fi preluate din SIIIR aferente anului școlar anterior depunerii proiectului.</i>			
B	<b>Unități de învățământ liceal, filiera teoretică și vocațională</b>	<b>15</b>	Prioritizarea proiectelor care aduc cea mai mare contribuție la realizarea obiectivelor specifice ale PR BI.	Se verifică: dacă informațiile rezultate din Cererea de finanțare, Documentația tehnico-economică faza DALI//SF/PT sunt corelate cu informațiile menționate în cererea de finanțare și conduc la îndeplinirea obiectivului priorității de reducere a supraaglomerării.  CRITERIU DIGITALIZAT If" a =DA"=15 puncte If" b =DA"= 5 puncte If else=0
	a. pentru extinderea unei unități de învățământ existente prin creșterea numărului de săli de clasă	15		
	b. pentru construirea unei noi unități de învățământ	5		
	<i>Punctarea subcriteriului se face prin selectarea unei singure ipoteze (A sau B).</i>			
1.2	<b>Impact social</b>	<b>10</b>	Prioritizarea proiectelor care vizează în special persoanele din categorii defavorizate.	Se verifică: în cererea de finanțare, documentația tehnico-economică sau atuevaluarea/ planul de măsuri numărul de elevi aparținând grupurilor vulnerabile/ marginalizate. În categoria grupurilor vulnerabile/ marginalizate se includ: elevii de etnie romă; elevii cu cerințe educaționale speciale – CES (conform OME 5805/2016); elevii din familii cu venituri mici beneficiari ai burselor de ajutor social (conform cu OME 5870/ 2021) sau alte categorii identificate la nivelul unității de învățământ și care nu sunt incluse
	<b>1.2.1. Proiectul demonstrează ca la nivelul structurii educaționale exista utilizatori ce aparțin grupurilor vulnerabile/marginalizate</b> <i>Ponderea elevilor utilizatori ai structurilor educaționale noi sau modernizate care aparțin grupurilor vulnerabile/ marginalizate (se calculează raportul între numărul elevilor aparținând grupurilor vulnerabile/ marginalizate și numărul total de elevi. La clădirile noi, raportul se calculează utilizând datele de la școlile din zona arealului de străzi arondate viitorului amplasament al unității de învățământ. La clădirile existente, se vor utiliza datele de la școală existentă).</i>	5		
	<i>Punctarea subcriteriului se face prin utilizarea unei formule de interpolare liniară între limitele de 10 și 0% pondere elevilor utilizatori ai structurilor educaționale noi sau modernizate care aparțin grupurilor vulnerabile/ marginalizate, iar pentru procentele de peste 10% pondere proiectul va primi maximum de puncte aferent criteriului.</i>			

a | 2

	<i>Punctarea subcriteriului se face prin selectarea unei singure ipoteze și a punctajului aferent acesteia.</i>			<p>în categoriile enumerate (spre exemplu migranți).</p> <p>CRITERIU DIGITALIZAT se face prin utilizarea unei formule de interpolare liniară între limitele de 10 și 0% pondere elevilor utilizatori ai structurilor educaționale noi sau modernizate care aparțin grupurilor vulnerabile/ marginalizate astfel:  <math display="block">p = \frac{("R_{\text{proiect}}" - "R_{\text{min}}") ("P_{\text{max}}" - "P_{\text{min}}")}{("R_{\text{max}}" - "R_{\text{min}}")} = \frac{(10-0)(5)}{(10-0)} = 5(\text{puncte})</math></p>
	1.2.2. Proiectul vizează clădiri care sunt localizate într-o zonă marginalizată (conform Atlas Banca Mondială și/ sau strategii dezvoltare urbană integrată/ strategii de dezvoltare/ strategii tematice).	5		<p>Se verifică: în cererea de finanțare zona marginalizată identificată și documentul care definește ca marginalizat respectivul areal. Documente relevante: „Atlasul Zonelor Urbane Marginalizate” – Banca Mondială; strategii integrate de dezvoltare urbană aprobate prin hotărâre de consiliu general/ local (după caz).</p> <p>CRITERIU DIGITALIZAT          If "1.2.2=DA"=5 puncte          If "1.2.2=NU"= 0 puncte</p>
	<i>Punctajele obținute la 1.2.1 și 1.2.2 sunt cumulative</i>			
1.3	Proiectul asigură accesul la facilitățile și utilitățile necesare infrastructurii de învățământ <i>La clădirile existente, se vor utiliza datele de la unitatea de învățământ existentă. La clădirile nou construite acest subcriteriu se va puncta cu 0 puncte.</i>	10	Prioritizarea proiectelor care aduc cea mai mare contribuție la realizarea obiectivelor specific PR BI.	<p>Se verifică: dacă informațiile rezultate din Documentația tehnico-economică depusă sunt corelate cu cele din cererea de finanțare și conduc la îndeplinirea obiectivului priorității de asigurare a unei infrastructuri educaționale moderne.</p> <p>Utilități (necesare):          (i) autorizație sanitară,</p>
	a. Unitatea de învățământ existentă nu dispune de toate utilitățile corespunzătoare și include realizarea/modernizarea acestor utilități prin proiect.	5		

	b. Unitatea de învățământ existentă nu dispune de toate facilitățile corespunzătoare nivelului de pregătire educațional al unității și include realizarea/modernizarea acestor facilități în proiect.	5		<p>(ii) conectata la o sursă de apă autorizată, (iii) sistem de colectare a deșeurilor, (iv) sistem de încălzire eficient, (v) grupuri sanitare interioare , (vi) conectata la sistemul de canalizare/ dispune de fosă septică, Etc.</p> <p>Facilități: (i) laborator de chimie, biologie etc. (ii) laboratoare de informatică, (iii) bibliotecă, (iv) cabinete școlare, (v) săli de sport și vestiare, Etc.</p> <p>CRITERIU DIGITALIZAT If "1.3.a=DA"=5 puncte If "1.3.b=DA"= 5 puncte If "1.3.a=DA+1.3.b=DA"=10puncte If "1.3.c=DA"= 0 puncte IF else = 0 puncte</p>
	c. Unitatea de învățământ existentă dispune deja de toate utilitățile și facilitățile corespunzătoare nivelului de pregătire educațional al unității SAU nu dispune de toate utilitățile și/ sau facilitățile corespunzătoare nivelului de pregătire educațional al unității însă nu le include în proiect.	0		
	<i>Punctajul criteriului este cumulativ.</i>			
1.4	Proiectul vizează implementarea de programe de sprijin/remediere de tipul: „Școala după școală”, „A doua șansă”, alte activități extra-școlare care se desfășoară sau se vor desfășura în unitatea de învățământ	6	<p>Prioritizarea proiectelor care aduc cea mai mare contribuție la realizarea obiectivelor specific PR BI.</p>	<p>Se verifică: dacă informațiile rezultate din Documentația tehnico-economică depusă sunt corelate cu cele din cererea de finanțare și dacă proiectul vizează implementarea de programe de sprijin/remediere de tipul: „Școala după școală”, „A doua șansă”, alte activități extra-școlare care se desfășoară sau se vor desfășura în unitatea de învățământ</p> <p>CRITERIU DIGITALIZAT</p>
	a. Program de tip „Școala după școală”	2		
	b. Program de tip „A doua șansă”	2		

	c. Alte activități extra-școlare	2		<p>If "1.4.a=DA"=2 puncte If "1.4.b=DA"= 2 puncte If "1.4.c=DA"=2 puncte If "1.4.a+1.4.b=DA"=4 puncte If "1.4.a+1.4.c=DA"=4 puncte If "1.4.b+1.4.c=DA"=4 puncte If "1.4.a+1.4.b+1.4.c=DA"=6 puncte If else = 0 puncte</p>
	<i>Punctajul criteriului este cumulativ.</i>			
1.5	<p><b>Rate de abandon școlar</b> (La clădirile noi, raportul se calculează utilizând datele de la școlile din zona arealului de străzi arondate viitorului amplasament al unității de învățământ. La clădirile existente, se vor utiliza datele de la unitatea de învățământ existentă)</p>	5	<p>Prioritizarea proiectelor care vizează în special elevii din categorii defavorizate.</p>	<p>Se verifică: dacă informațiile în formularul CF privind abandonul școlar au explicații/justificări, se bazează pe date verificabile. (extras SIIIR, anchete sociale etc.).</p> <p>CRITERIU DIGITALIZAT se face prin utilizarea unei formule de interpolare liniara între limitele de 5,55 și 0% rata de abandon școlar în rândul elevilor astfel:  <math display="block">p = \frac{("R_{\text{proiect}}" - "R_{\text{min}}") ("P_{\text{max}}" - "P_{\text{min}}")}{(("R_{\text{max}}" - "R_{\text{min}}") )} = \frac{(5,55-0)(5)}{((5,55-0))} = 5(\text{puncte})</math></p>
	<p>Punctarea subcriteriului se face prin utilizarea unei formule de interpolare liniara între limitele de 5,55 și 0% rată de abandon școlar în rândul elevilor, iar pentru procentele de peste 5.55% pondere proiectul va primi maximum de puncte aferent criteriului.</p>	5		
1.6	<p><b>Complementaritatea cu alte investiții propuse/realizate prin PRBI 2021-2027/alte surse, programe de finanțare</b></p>	5	<p>Prioritizarea proiectelor care sunt complementare cu alte proiecte realizate de solicitant din alte finanțări sau din surse proprii, precum și crearea de sinergii cu alte acțiuni sau alte programe.</p>	<p>Se verifică: dacă informațiile rezultate din Documentația tehnico-economică faza PT, sunt corelate cu informațiile menționate în cererea de finanțare și dacă proiectul este complementar cu alte proiecte finanțate din surse propria sau alte programe/ fonduri. Pentru ca un proiect să fie considerat complementar trebuie să vizeze intervenții din sfera îmbunătățirii accesului la educație, inclusiv pentru grupurile dezavantajate, reducerea sărăciei copiilor, precum și cu investiții pentru digitalizarea proceselor de colectare a datelor relevante și interconectarea acestora.</p>
	<p>a. Proiectul propus este complementar cu alte investiții și acțiuni (inclusiv din FSE+) vizând îmbunătățirea accesului la educație, inclusiv pentru grupurile dezavantajate, reducerea sărăciei copiilor sau cu investiții pentru digitalizarea procesului educațional.</p>	5		
	<p>b. Proiectul propus nu este complementar cu alte investiții/ acțiuni.</p>	0		
	<p><i>Punctarea subcriteriului se face prin selectarea unei singure ipoteze și a punctajului aferent acesteia.</i></p>			

				CRITERIU DIGITALIZAT – If "a=DA"=5 puncte If "b=NU"= 0 puncte
<b>2</b>	<b>EFICIENȚA UTILIZĂRII FONDURILOR EUROPENE</b>	<b>8</b>	<p>Prioritizarea proiectelor care prezintă cel mai bun raport între contribuția pe care o aduc la realizarea obiectivelor specifice ale PR și alocarea necesară din resursele PR BI.</p>	<p>Se verifică: dacă informațiile rezultate din Documentația tehnico-economică depusă sunt corelate cu informațiile menționate în cererea de finanțare și dacă contribuția proprie a solicitantului depășește 2% pentru Ilfov, respectiv 7% pentru București.</p> <p>CRITERIU DIGITALIZAT - se face prin utilizarea unei formule de interpolare liniară între limitele de 2%, respectiv 7% și limita maximă 20% și 15%.</p>
	<b>Contribuția proprie la cofinanțarea proiectului</b>	<b>3</b>		
<b>2.1</b>	Contribuția proprie este mai mare de 2% pentru unitățile de învățământ din județul Ilfov, respectiv 7% pentru unitățile de învățământ din Municipiul București, până la: - 20% pentru Municipiul București - 15% pentru județul Ilfov	<b>3</b>		<p>Se verifică: dacă informațiile rezultate din Documentația tehnico-economică depusă sunt corelate cu informațiile menționate în cererea de finanțare și dacă costul per loc este în corelare cu valorile medii prevăzute în cadrul de performanță.</p> <p><b>NOTĂ:</b> Pentru a stabili costul per loc s-au utilizat valorile medii calculate în Cadrul de Performanță aferent PR BI.</p> <p>CRITERIU DIGITALIZAT Punctarea se face prin utilizarea unei formule de interpolare liniară între costurile medii minime și maxime pe metru pătrat rezultate din compararea tuturor costurilor medii de la toate proiectele eligibile după formula:</p>
	<b>Costul mediu unitar al investiției</b>	<b>5</b>		
<b>2.2</b>	Subcriteriul se punctează în funcție de costurile medii maxime și minime rezultate în urma evaluării tuturor proiectelor eligibile vizând infrastructuri noi SAU extinderi fără modernizare clădiri existente. Proiectul cu costul mediu minim/mp obține 5 puncte, proiectul cu costul mediu maxim/mp obține 0 puncte iar între punctajul minim și maxim se folosește formula de interpolare liniară.	<b>5</b>		
	Subcriteriul se punctează în funcție de costurile medii maxime și minime rezultate în urma evaluării tuturor proiectelor eligibile vizând extinderi SI modernizări clădiri existente. Proiectul cu costul mediu minim/mp obține 5 puncte, proiectul cu costul mediu maxim/mp obține 0 puncte iar între punctajul minim și maxim se folosește formula de interpolare liniară.	<b>5</b>		
	Subcriteriul se punctează în funcție de costurile medii maxime și minime rezultate în urma evaluării tuturor proiectelor eligibile vizând modernizări. Proiectul cu costul mediu minim/mp obține 5 puncte, proiectul cu costul mediu maxim/mp obține 0 puncte iar între punctajul minim și maxim se folosește formula de interpolare liniară.	<b>5</b>		
	<i>Se verifică/ evaluează în funcție de costul mediu/mp al investiției după depunerea tuturor proiectelor și închiderea apelului.. Se vor constitui 3 categorii (aferente celor 3 tipologii de proiecte) și punctajul va fi calculat conform formulei de calcul.</i>			

6

	<i>CRITERIU DIGITALIZAT punctarea se face prin utilizarea unei formule de interpolare liniara intre costurile medii minime si maxime pe metru patrat rezultate din compararea tuturor costurilor medii de la toate proiectele eligibile dupa formula Punctarea criteriul este cumulativă (2.1+2.2).</i>			Punctaj X = (Costul maxim - Costul X)*Punctaj max/(Costul maxim-Costul minim), unde Costul X este costul investiției pentru care trebuie să calculăm ce punctaj X
3	<b>CONTRIBUȚIA PROIECTULUI LA TEME ORIZONTALE PRIN PROMOVAREA UNOR MASURI SUPLIMENTARE FATA DE CELE OBLIGATORII</b>	<b>15</b>	<p>Prioritizarea proiectelor care își propun investiții în măsuri de îmbunătățire a calității mediului înconjurător și măsuri de asigurare a egalității de șanse și tratament care excedă obligațiile legale.</p>	<p>Se verifică: dacă informațiile rezultate din Documentația tehnico-economică depusă sunt corelate cu informațiile menționate în cererea de finanțare și dacă sunt propuse măsuri suplimentare față de cerințele legale obligatorii pentru abordarea temelor orizontale.</p> <p>În cazul DNSH posibile măsuri suplimentare sunt incluse în Metodologia privind abordarea aspectelor de dezvoltare durabilă, respectarea principiului de „a nu prejudicia în mod semnificativ” (DNSH) și de asigurare a „Imunizării la schimbării climatice” pentru implementarea Programului Regional București-Ilfov 2021-2027.</p>
	3.1. Proiectul prevede alte măsuri față de cele minim obligatorii identificate în analiza DNSH.	5		
	3.2. Proiectul prevede măsuri de suplimentare fata de cerințele minime cu privire la asigurarea egalității de șanse, accesului facil al persoanelor cu dizabilități și alte măsuri de asigurare a unui proces educațional incluziv.	5		
	3.3. Proiectul prevede achiziții verzi.	5		
	<i>Punctajul criteriului este cumulativ.</i>			
4	<b>MATURITATEA PROIECTULUI</b> <i>(Stadiul de realizare a documentațiilor tehnice și de pregătire a execuției lucrărilor)</i>	<b>15</b>	<p>Prioritizarea proiectelor mature pentru a asigura absorbția rapidă a fondurilor alocate prin PR BI.</p>	<p>Se verifică stadiul documentației tehnico-economice acordându-se prioritate la finanțare proiectelor prezintă Autorizația de construire și PT.</p> <p><b>NOTĂ:</b> În cazul în care documentația tehnico-economică este finalizată și există contract de execuție lucrări deja atribuit după 01.01.2021 se trece direct la criteriul 4.2.</p>
4.1.	<b>Stadiul Documentația tehnico-economică:</b> <i>(se punctează stadiul cel mai avansat pe baza documentelor anexate la Cererea de finanțare)</i>	<b>5</b>		
	a. Solicitantul prezintă Autorizația de construire si PT	5		
	b. Solicitantul prezintă documentația tehnico-economică minimă solicitată prin Ghid: - Certificatul de urbanism și Documentația tehnico-economică la etapa DALI/SF - Studiile de specialitate (detaliate în ghidul solicitantului) - Expertiza tehnică și Auditul energetic	1		
	<i>Punctarea subcriteriului 4.1 se face prin selectarea unei singure ipoteze și a punctajului aferent acesteia</i>			
4.2.	<b>Stadiul lucrărilor</b>	<b>15</b>		



	c. Solicitantul prezinta Ordin de începere și a efectuat lucrări de baza (minim 10% din valoarea investiției de bază - capitolul 4 din Devizul General)	15		Se verifică stadiul lucrărilor acordându-se prioritate la finanțare proiectelor care la data depunerii au contractul de execuție lucrări deja atribuit după 01.01.2021, ordin de începere și s-au efectuat lucrări de baza de minim 10% din valoarea investiției de bază - capitolul 4 din Devizul General.
	d. Solicitantul prezintă Contractul de execuție a lucrărilor fără clauză suspensivă și Ordin de începere a lucrărilor dar lucrările nu sunt începute.	12		
	e. Solicitantul prezintă Contractul de execuție a lucrărilor (cu clauză suspensivă) sau Acord cadru pentru lucrări	10		
	<i>Punctarea subcriteriului 4.2 se face prin selectarea unei singure ipoteze și a punctajului aferent acesteia.</i>			
	<i>Subcriteriile 4.1. și 4.2. NU se cumulează. Se va selecta punctajul aferent stadiului documentației.</i>			
<b>5</b>	<b>CALITATEA PROIECTULUI SI CAPACITATEA DE IMPLEMENTARE A SOLICITANTULUI</b>	<b>11</b>		
<b>5.1</b>	Solicitantul are o strategie clară pentru implementarea proiectului, există o echipa de proiect dedicata cu o repartizare a sarcinilor, proceduri și un calendar adecvat al implementării?	4		
<b>5.2</b>	Solicitantul identifică și detaliază posibilele riscuri în implementarea proiectului, iar mecanismele de gestionare sunt clar definite și corespunzătoare. Obiectivele proiectului sunt clare și pot fi atinse în perspectiva realizării proiectului. Activitățile proiectului sunt clar identificate și detaliate și strâns corelate în cadrul calendarului de realizare, cu atribuțiile membrilor echipei de proiect și cu planificarea achizițiilor publice. Planificarea activităților este logică și fezabilă din perspectiva realizării acesteia. Rezultatele proiectului sunt corelate cu activitățile și țintele stabilite și sunt fezabile. Rezultatele sunt formulate în termeni cuantificabili, măsurabili și verificabili. Planul de monitorizare a proiectului propus în cadrul CF este corelat cu planificarea activităților. Sunt detaliate resursele umane și financiare necesare asigurării sustenabilității proiectului.	2	<b>Prioritizarea proiectelor cu documentații tehnice calitative pentru a asigura absorbția rapidă a fondurilor alocate și reducerea riscurilor cu privire la implementarea PR BI.</b>	<b>Se verifică: calitatea cererii de finanțare, a documentelor anexă, calitatea documentației tehnico-economice; identificarea riscurilor și a mecanisme de gestionare; capacitatea operațională a solicitantului etc. astfel încât să fie selectate cu prioritate proiectele care demonstrează eficiența investiției, planificarea, redactarea și prezentarea rezultatului într-un mod coerent și realist și capacitatea operațională a solicitantului.</b>
<b>5.3.</b>	Cheltuielile au fost corect încadrate în categoria celor eligibile sau neeligibile, iar pragurile pentru anumite cheltuieli au fost respectate conform Ghidului solicitantului. Bugetul este complet și corelat cu activitățile prevăzute, cu resursele materiale implicate în realizarea proiectului, cu rezultatele anticipate, cu calendarul de realizare și cu planificarea achizițiilor publice. Bugetul este corelat cu devizul general al obiectivului de investiție. Lista de echipamente și/sau lucrări și/sau servicii cu încadrarea acestora pe secțiunea de cheltuieli eligibile /ne-eligibile, (Anexa 9), este corelată cu costurile cuprinse în cadrul liniilor bugetare. Toate elementele cuprinse în lista de lucrări/servicii/echipamente sunt clar identificate și detaliate. Achiziționarea lucrărilor/serviciilor/echipamentelor prevăzute în proiect este necesară și oportună, conform obiectivelor proiectului.	5		
	<i>Punctajul criteriului este cumulativ.</i>			



Semnat,  
Președinte CM PR BI  
Dan Dumitru NICULA

